



**Università
degli Studi
di Palermo**

**BANDO CORI 2023
MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTO - AZIONE E
Linea di finanziamento 2**

Contributo per le spese di mobilità di studenti di C.d.S. di I e II livello verso università, enti di ricerca e alta formazione, istituzioni pubbliche, soggetti non profit o altri enti stranieri presso i PVS, coinvolti in attività di Cooperazione allo Sviluppo per tirocini curriculari ed extra-curriculari.

| Richiedente | | | |
|---|----------------------|-------|----------------------|
| COGNOME | <input type="text"/> | NOME | <input type="text"/> |
| QUALIFICA | <input type="text"/> | | |
| Se T.D. indicare data di scadenza del contratto | <input type="text"/> | | |
| TEL | <input type="text"/> | CELL | <input type="text"/> |
| | | EMAIL | <input type="text"/> |

| Struttura di afferenza del richiedente <i>(alla quale verrà affidata la gestione del contributo)</i> | | | |
|--|----------------------|-----|----------------------|
| DENOMINAZIONE STRUTTURA | <input type="text"/> | | |
| INDIRIZZO | <input type="text"/> | | |
| EMAIL DIRETTORE | <input type="text"/> | TEL | <input type="text"/> |
| EMAIL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO | <input type="text"/> | TEL | <input type="text"/> |

| Istituzione/i partner straniera | |
|---------------------------------|----------------------|
| DENOMINAZIONE STRUTTURA | <input type="text"/> |
| INDIRIZZO | <input type="text"/> |
| DOCENTE DI CONTATTO | <input type="text"/> |

Area geografica Il progetto di mobilità dovrà realizzarsi in un Paese incluso nella lista OCSE/DAC (la lista è consultabile sul sito <http://www.oecd.org/dac> ed allegata alla domanda di finanziamento)

Settori di intervento
Il progetto dovrà realizzarsi in uno o più settori di intervento previsti dalla classificazione OCSE/DAC (la lista è consultabile sul sito <http://www.oecd.org/dac> ed allegata alla domanda di finanziamento)

Descrizione ed obiettivi dell'attività per la quale si richiede il contributo

- si precisa che la tipologia dei programmi di finanziamento per i quali si può presentare richiesta dovrà essere finalizzata a interventi di cooperazione allo sviluppo e capacity building nei PVS;
- fare particolare riferimento alle analogie del percorso formativo con il progetto di cooperazione oggetto della proposta.
(N.B. gli obiettivi dovranno trovare riscontro nella relazione scientifica finale alla chiusura del progetto)

| |
|--|
| |
|--|

| |
|---|
| Intesa preliminare con l'università partner (documentazione attestante l'interesse del partner straniero all'iniziativa tramite lettera d'intenti da allegare alla richiesta di contributo, nonché, qualsiasi altra documentazione inerente già sottoscritta es: accordo di cooperazione, convenzione, etc.) |
| |

| Contributo richiesto per le spese di viaggio, vitto e alloggio | |
|--|---------|
| Spese di viaggio, vitto e alloggio per un importo pari a un limite massimo di 3.000,00 Euro (comprensivo degli oneri a carico del percipiente e dell'amministrazione) per ciascuna mobilità. | € _____ |
| Numero di studenti/studentesse beneficiari del progetto di mobilità | N _____ |

Spuntare le caselle che si intende sottoscrivere:

- Il/La Sottoscritto/a dichiara di avere prodotto la relazione delle attività svolte e la rendicontazione di eventuali contributi CoRI Azione E assegnati in precedenza, anche per i progetti per i quali il termine per la presentazione delle predette relazioni non sia ancora intervenuto, per la linea di finanziamento per cui si richiede il contributo.
[motivo di esclusione].

La data di trasmissione sarà acquisita dal server di posta UniPA al momento dell'invio.

La trasmissione del presente documento dal proprio indirizzo di posta UniPA all'indirizzo e-mail dell'ufficio protocollo: mail-protocollo@unipa.it equivale alla sottoscrizione dello stesso dal proponente.

Il Responsabile amministrativo del centro di spesa attesta che il richiedente non sia in possesso, alla data di scadenza del bando, di contributi CoRI non rendicontati relativi a progetti già scaduti, non ancora scaduti o prorogati, concessi negli ultimi cinque anni (assegnati a partire dal bando 2018).

Il Responsabile Amministrativo
(*apporte firma digitale*)

VISTO, Nulla Osta all'attività proposta

Il Direttore del Dipartimento
(*apporte firma digitale*)

Allegati:

- Eventuale Accordo di Cooperazione Internazionale (di Dipartimento) vigente con l'Istituzione partner;
- Documentazione attestante l'intesa preliminare con l'università o altro soggetto partner del PVS;
- Documentazione attestante la fattibilità e lo stato di avanzamento della proposta;
- Progetto formativo per le attività di tirocinio.