

BANDO DI SELEZIONE

FORTHEM CAMPUS “MULTILINGUALISM” UNIVERSITY OF JYVÄSKYLÄ

A.A. 2023-2024 – primo semestre

ERASMUS+ KA 131 MOBILITÀ STUDENTI A FINI DI STUDIO

(scadenza: ore 23:59.59 del giorno 24 Maggio 2023)

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo emanato con D.R. n. 2589 del 03/06/2022 e pubblicato nella GURI n.138 del 15/06/2022;
- VISTA** l'adesione dell'Università degli Studi di Palermo all'Alleanza FORTHEM (ERASMUS+ EUROPEAN UNIVERSITIES Project: 101089463 — FORTHEM — ERASMUS-EDU-2022-EUR-UNIV) per il quadriennio 2022-2026;
- VISTO** il Regolamento UE n. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20/05/2021, che istituisce il Programma “Erasmus+” per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;
- VISTO** il rilascio, da parte della Commissione Europea, dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) Ref. Ares (2021) 1527158 - 27/02/2021 per il periodo 2021/2027;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la disciplina del Programma Comunitario ERASMUS+ Azione Chiave 1 Mobilità Individuale degli studenti e per il riconoscimento dei periodi di mobilità di studenti in uscita per studio e tirocinio - EU Programma Countries - D. R. n. 2292 del 02/08/2017;
- VISTA** la Convenzione 2022-1-IT02-KA131-HED-000054743 tra l'Università degli Studi di Palermo e l'Agenzia Nazionale Indire Erasmus+, relativa alla call 2022;
- VISTA** la PEC assunta al prot. n. 58200 del 06/06/2022 dell'Agenzia Istruzione Nazionale Indire Erasmus+ che assegna all'Ateneo di Palermo risorse pari ad € 2.156.438,00 (CUP B71I22000120006);
- VISTO** il D.M. del MIUR n. 989 del 25.10.2019 avente ad oggetto “Linee Generali di indirizzo della programmazione delle università 2019-2021”;
- VISTO** il D.M. n. 442 del 10/08/2020 con il quale il MIUR ha attribuito le assegnazioni del Fondo di Funzionamento Ordinario delle Università statali e dei Consorzi interuniversitari, disponendo l'assegnazione di complessivi € 1.255.437,00 in favore dell'Università degli Studi di Palermo per gli interventi di mobilità internazionale, come da Tabella 7 allegata al Decreto;
- FATTA RISERVA** di eventuali modifiche e/o integrazioni al bando e ai relativi allegati che saranno rese note esclusivamente tramite il portale di Ateneo;

DECRETA

l'emanazione del BANDO DI SELEZIONE PER IL FORTHEM CAMPUS “MULTILINGUALISM” A. A. 2023-2024 (primo semestre) University of Jyväskylä (Finland) ERASMUS+ KA 131 MOBILITÀ STUDENTI A FINI DI STUDIO.

ART. 1
(Indizione)

Sono indette le selezioni per 4 posti Erasmus+ KA131 Mobilità studenti a fini di studio per partecipare al FORTHEM Campus “Multilingualism”, promosso dalla **University of Jyväskylä** (<https://www.jyu.fi/en/>) con la quale l’Università degli Studi di Palermo (d’ora in avanti, Ateneo) ha sottoscritto un Accordo Inter-Istituzionale. L’Accordo prevede, per le varie aree disciplinari, docenti responsabili dell’attuazione del progetto di mobilità con l’istituzione straniera, promotori dell’Accordo e denominati Coordinatori di sede (*Departmental Coordinator of the Inter-Institutional Agreement*).

L’**Alleanza FORTHEM** (<https://www.forthem-alliance.eu>) è nata nell’ambito dell’iniziativa comunitaria “European Universities” del programma Erasmus+ KA2 e coinvolge un partenariato costituito da 9 Università europee: Johannes Gutenberg Universität Mainz (Germania), Jyväskylän Yliopisto (Finlandia), Université de Bourgogne (Francia), Latvijas Universitāte (Lettonia), Università degli Studi di Palermo (Italia), Uniwersytet Opolski (Polonia), Universitat de València (Spagna), Universitatea Lucian Blaga din Sibiu (Romania), Universitetet i Agder (Norvegia).

Il **FORTHEM Campus** della University of Jyväskylä riunisce studenti provenienti da tutta l’Alleanza e rappresenta una forma sperimentale ed innovativa di mobilità Erasmus+ per studio; si tratta di un **programma interdisciplinare intensivo** (<https://www.jyu.fi/en/apply/student-exchange/forthem-campus>) che ruota attorno al tema “Multilingualism”, **strutturato in tre moduli (Disciplinare, Trasversale, Aperto) per 30 crediti (ECTS) complessivi**, in accordo agli obiettivi formativi del corso di studio frequentato.

È necessario compilare il Learning Agreement attingendo obbligatoriamente a tutti e tre i moduli che compongono l’Offerta Formativa del FORTHEM Campus. È possibile combinare la distribuzione dei crediti per ogni specifico modulo fino a raggiungere un massimo di 30 crediti (ECTS) complessivi per tutti e tre i moduli.

Numero studenti UniPA da selezionare in relazione alle aree disciplinari di riferimento e relativi Docenti coordinatori:

Area disciplinare (ISCED CODE)	Dipartimento	Docente coordinatore	E-mail	Posti di mobilità
0111: Education science	Scienze Psicologiche, Pedagogiche, dell’Esercizio Fisico e della Formazione	Elisabetta Di Giovanni	elisabetta.digiovanni@unipa.it	1
0319: Social and behavioural sciences	Culture e Società	Serena Marcenò	serena.marceno@unipa.it	1
0230: Language and Linguistics	Scienze Umanistiche	Sabine Hoffman	sabine.hoffman@unipa.it	2

Per ogni comunicazione, da inviare all’indirizzo e-mail: forthem.office@unipa.it (non verranno accolte e processate richieste trasmesse ad altri indirizzi di posta elettronica), la/il candidata/o è tenuta/o ad utilizzare esclusivamente la propria casella di posta usernamestudente@community.unipa.it (dove per username si intende l’identificativo utilizzato dall’utente per accedere al Portale Studenti). Detta casella istituzionale di posta elettronica è l’indirizzo di riferimento per tutto l’iter della selezione Erasmus+ studio, sia per la fase di candidatura che per le fasi successive e, qualora la/il candidata/o risulti assegnataria/o di posto di mobilità, sino al rientro dalla mobilità. Ne consegue che non saranno accettate comunicazioni effettuate per mezzo di casella elettronica diversa da quella sopra indicata.

ART. 2 (Contributo finanziario per la mobilità)

CONTRIBUTO FINANZIATO DELL'UNIONE EUROPEA

Al fine di agevolare la mobilità per studio Erasmus+ è prevista l'erogazione di un **contributo destinato a sostenere le spese di mobilità**. Tale contributo **non è pertanto inteso a coprire la totalità dei costi di mobilità all'estero**, ma è da considerarsi esclusivamente come un supporto economico destinato a compensare, almeno in parte, le maggiori spese sostenute durante il soggiorno nel Paese di destinazione.

Gli studenti vincitori non possono usufruire, per lo stesso periodo in cui beneficiano del finanziamento Erasmus+, di altro tipo di contributo comunitario.

Si tratta di un importo determinato in relazione al Paese di destinazione dello studente in mobilità e ai giorni di effettiva permanenza all'estero. In particolare, in base alle indicazioni fornite dall'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE, in accordo con l'Autorità Nazionale, l'**importo mensile del sostegno individuale** come contributo alle spese di viaggio e di soggiorno verso la Finlandia (Paese del Gruppo 1 - costo della vita alto) è di **Euro 350,00**.

Durante la permanenza presso l'Università partner gli studenti dell'Università di Palermo saranno esentati dal pagamento delle tasse universitarie previste dall'istituzione ospitante, ad eccezione di eventuali contributi *una tantum* che l'Università ospitante potrà richiedere per la permanenza all'estero.

Finanziamento aggiuntivo dell'UE per mobilità sostenibili

È previsto un contributo "Green Travel" per tutti gli studenti che, al termine della mobilità, forniranno adeguata documentazione (da inviare a forthem.office@unipa.it) che attesti l'acquisto di uno o più biglietti per spostamenti ecologici con mezzi di trasporto sostenibili (ad esempio treno anziché aereo) per l'arrivo e/o il rientro dal Paese di destinazione della mobilità, inteso come l'intero viaggio. Il contributo prevede il riconoscimento delle giornate di viaggio aggiuntive e documentate, fino ad un massimo di 4 giorni, nel calcolo del sostegno individuale del periodo finanziato da borsa, ed un contributo aggiuntivo unico di € 50,00 come ulteriore importo integrativo al sostegno individuale. Il contributo verrà erogato al termine della mobilità.

CONTRIBUTO INTEGRATIVO PER STUDENTI CON MINORI OPPORTUNITÀ

Per facilitare l'accesso alla mobilità ed in linea con i principi di inclusione espressi nella ECHE, il Programma Erasmus+ eroga un contributo integrativo per studenti con minori opportunità.

Tale contributo economico, pari per le mobilità di lunga durata a **Euro 250,00 mensili** sarà d'ufficio erogato ai soggetti in condizioni economiche socio svantaggiate che abbiano i presupposti indicati nel D.M. 1320 del 17 dicembre 2021 (art.4) e cioè che possiedano un **ISEE ≤ 25.000,00**.

Per la determinazione del contributo integrativo si fa riferimento all'ISEE, calcolato specificatamente per le prestazioni per il diritto allo studio universitario, comunicato per l'iscrizione all' A. A. 2022/2023.

Per gli studenti che al momento della candidatura sono iscritti al terzo anno della laurea di primo livello o fuori corso e prevedono di laurearsi entro la sessione straordinaria dell'A.A. 2021/2022 (sessioni di marzo e giugno 2023) e che per potere fruire della mobilità devono essere iscritti ad una laurea magistrale nell'A.A. 2023/2024, si farà riferimento, in mancanza di dichiarazione ISEE relativa all'A.A. 2022/2023, all'ISEE comunicato per l'iscrizione all' A.A. 2021/2022.

N.B. In fase di candidatura sarà possibile indicare un ISEE aggiornato e/o attualizzato di validità successiva a quello preso in considerazione d'ufficio in possesso delle segreterie studenti.

Il contributo integrativo per minori opportunità, oltre ai soggetti che versano in condizioni economiche socio svantaggiate di cui sopra, sarà d'ufficio erogato agli studenti partecipanti di nazionalità extracomunitaria.

In aggiunta, il contributo integrativo per minori opportunità, potrà essere richiesto dagli studenti vincitori che non ne usufruiscono già, perché in possesso di un ISEE > 25.000,00, in esito alla graduatoria qualora versino in una delle seguenti condizioni:

1. studente con problemi fisici, di salute, mentali e di salute certificati;
2. studenti con figli minori;
3. studenti lavoratori;
4. studenti atleti professionisti;
5. studenti orfani di almeno un genitore;
6. studenti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata.

Al fine della corresponsione del contributo nei casi 1-6, gli studenti vincitori dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva dovranno inviare specifica documentazione e/o autocertificazione che giustifichi la necessità del supporto per l'inclusione del partecipante. Per la condizione n.1 la valutazione delle istanze sarà effettuata dalla U.O. "Abilità Diverse", pertanto la documentazione andrà inviata all'indirizzo email: cud@unipa.it; per le condizioni 2-6 andrà invece inviata all'indirizzo forthem.office@unipa.it

Inoltre, per i partecipanti con minori opportunità, sarà possibile presentare richiesta, a valere sulla Circolare da pubblicarsi a cura dell'Agenzia Nazionale, per i costi aggiuntivi direttamente connessi alla mobilità che non possono essere coperti con l'importo integrativo di € 250,00 mensili. In particolare, questi costi mirano a coprire

l'ulteriore sostegno finanziario necessario (costi reali) per la partecipazione alla mobilità di partecipanti con esigenze relative a condizioni fisiche, mentali o sanitarie. Sono ammesse, se giustificate, anche le spese di viaggio e di soggiorno di eventuali accompagnatori.

Della pubblicazione della circolare sarà fornito pubblico avviso sul portale.

Al fine di assicurare tale supporto aggiuntivo al maggior numero di beneficiari, l'Università di Palermo, farà ricorso all'utilizzo di fondi ministeriali MUR (ex D.M. n. 989/2019 e n. 442/2020).

N.B. Il contributo integrativo ministeriale potrà essere revocato, al termine della mobilità, nel caso in cui all'estero si siano conseguiti 0 (zero) CFU.

ART. 3 (Requisiti generali di ammissibilità)

Possono partecipare al Bando di selezione gli studenti iscritti, per l'A.A. 2022/23, al massimo al primo anno f.c., ad uno dei seguenti corsi di studio offerti da UniPA:

- corsi di laurea (1° ciclo)
- corsi di laurea magistrale, corsi di laurea magistrale a ciclo unico (2° ciclo)

Gli studenti iscritti al vecchio ordinamento (D.M. 509/1999 e ante D.M. 509/1999) non possono partecipare alla selezione.

Per presentare la propria candidatura gli studenti devono essere iscritti ed in regola con i versamenti delle tasse e contributi, a pena di esclusione.

Inoltre, la/il candidata/o si impegna a provvedere al rinnovo dell'iscrizione all'Università degli Studi di Palermo per l'anno accademico nel corso del quale verrà effettuata la mobilità (A.A. 2023/2024) entro le scadenze fissate, pena la decadenza dallo status di "Vincitore".

Gli studenti che, al momento della candidatura, sono iscritti al terzo anno della laurea di primo livello o fuori corso e prevedono di laurearsi entro l'A.A. 2022/2023, per potere fruire della mobilità devono essere iscritti ad una laurea magistrale nell'A.A. 2023/2024.

I cittadini non comunitari devono accertarsi di essere in possesso, prima della loro partenza, di eventuali visti di soggiorno richiesti dal Paese ospitante. È responsabilità dello studente vincitore, specialmente se cittadino non comunitario, informarsi per tempo su requisiti, adempimenti e documentazione eventualmente necessari per l'ingresso e il soggiorno nel Paese di destinazione, rivolgendosi, in caso di cittadino non comunitario, alle rispettive rappresentanze diplomatiche. Le eventuali pratiche per l'ottenimento dei visti di ingresso e/o titoli di soggiorno nel Paese ospitante saranno a carico e sotto la responsabilità dello studente. L'Università degli Studi di Palermo non risponderà in caso di mancato rilascio del visto nei tempi utili per lo svolgimento della mobilità.

Gli studenti con cittadinanza finlandese ed iscritti all'Ateneo sono eleggibili per la mobilità presso l'Università del Paese d'origine (University of Jyväskylä), purché non risultino residenti in Finlandia. Essi devono, inoltre, ottenere il nulla osta da parte dell'Università partner.

La/Il candidata/o che abbia già beneficiato dello status Erasmus nell'ambito di mobilità LLP/Erasmus o Erasmus+ Studio o Tirocinio (Placement/Traineeship) è ammissibile alla selezione purché la somma dei mesi della mobilità di cui ha usufruito e di quella per cui si candida non superi i 12 mesi di mobilità complessivi, all'interno del ciclo di studi nel quale sarà realizzata la mobilità in oggetto. Per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico il limite massimo è di 24 mesi. Ai fini della determinazione delle mensilità totali svolte, ha rilevanza lo status di studente Erasmus, a prescindere dalla percezione del contributo economico e indipendentemente dall'ente promotore del Bando di mobilità a cui si è partecipato (Università degli Studi di Palermo, Collegio Universitario ARCES, Associazione SEND).

Gli studenti che si candidano al presente bando non possono usufruire, per lo stesso periodo in cui beneficiano del finanziamento Erasmus+, di altro tipo di finanziamento per soggiorni all'estero erogato su fondi dell'Unione europea. È inoltre incompatibile la mobilità come Visiting Student, per Erasmus+ Traineeship o nell'ambito di Doppio Titolo/Titoli Congiunti e PIS (Programma Integrato di Studi) nello stesso periodo in cui è effettuata la mobilità Erasmus+ per studio.

È riconosciuta allo studente in mobilità internazionale la possibilità di sostenere esami di profitto presso l'Ateneo durante il periodo della frequenza all'estero, purché ciò non si configuri come un'interruzione del periodo degli studi o delle attività previste nel Paese straniero e limitatamente agli esami di discipline degli anni precedenti a quello di corso dello studente.

ART. 4 **(Modalità e termini per la presentazione della candidatura)**

Ciascuno studente può presentare **una sola domanda di candidatura**, esclusivamente nell'ambito del Corso di Studio di appartenenza per l'a.a. 2023-2024.

L'istanza di partecipazione alla selezione deve essere compilata utilizzando l'apposito modello di domanda in formato elettronico previsto per ogni singolo ciclo di studio (Allegato A1 per Studenti delle lauree triennali L o delle lauree a ciclo unico LMU e Allegato A2 per Studenti iscritti a un corso di laurea magistrale LM) disponibili al download dal portale di Ateneo.

All'interno della domanda di candidatura lo studente dovrà inserire l'IBAN relativo ad un conto o ad una carta prepagata intestata esclusivamente allo stesso studente sulla quale verranno erogati i contributi.

Non sarà possibile procedere all'accredito di eventuali somme spettanti su IBAN relativi a: conti esteri, conti o carte prepagate il cui beneficiario del contributo non sia l'intestatario, carte prepagate prive di codice IBAN e carte prepagate con codici IBAN che richiedono un codice autorizzativo. Inoltre, lo studente dovrà verificare presso il proprio istituto bancario che l'IBAN comunicato non sia collegato ad una carta con limiti che non consentano il trasferimento del contributo.

Prima di presentare la domanda di candidatura, lo studente deve verificare l'offerta formativa del FORTHEM Campus "Multilingualism" disponibile al link <https://www.jyu.fi/en/apply/student-exchange/forthem-campus>, onde evitare l'eventuale incompatibilità con il proprio piano e percorso di studi, e i requisiti linguistici richiesti dall'Università partner.

La disponibilità dei posti di mobilità è suscettibile di eventuali modifiche ed ha carattere provvisorio e non vincolante. **L'attribuzione della mobilità Erasmus+ è vincolata, inoltre, all'accettazione da parte dell'Istituto ospitante.** L'Ateneo non è responsabile della eventuale mancata accoglienza degli studenti da parte dell'Istituzione partner; l'Università straniera, infatti, può non accettare gli studenti, anche se risultati vincitori della selezione effettuata dall'Ateneo.

Il file della domanda di candidatura, compilato in ogni sua parte, nominato con "nome.cognome.xls" (esempio: "mario.rossi.xls"), corredato della documentazione sotto richiesta, dovrà essere inviato, pena l'esclusione a: mail-protocollo@unipa.it entro le ore 23:59.59 del giorno 24 Maggio 2023, data di scadenza del presente Bando. Fa fede la data di trasmissione della e-mail.

L'e-mail di candidatura avrà come oggetto: "Nome e Cognome_Domanda di partecipazione al bando di selezione per il FORTHEM Campus Multilingualism a. a. 2023/2024".

Per la partecipazione al presente bando, il candidato è tenuto ad utilizzare esclusivamente la propria casella di posta usernamestudente@community.unipa.it.

Alla e-mail contenente il file di domanda (Allegato A1 o Allegato A2) devono essere allegati, pena esclusione dal presente avviso:

- 1. autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 della conoscenza linguistica richiesta dal partner straniero e/o eventuali attestazioni e/o certificazioni linguistiche;**
- 2. copia di un documento di identità in corso di validità.**

ART. 5 **(Selezione)**

La selezione avviene in **due fasi distinte**:

a) ammissibilità della candidatura

L'ammissibilità della domanda è verificata:

- dal Settore Internazionalizzazione di UniPa che verifica l'aspetto amministrativo (effettivo possesso dello status di studente, numero di mesi richiesti incompatibile con precedenti mobilità Erasmus, etc.).

L'eventuale valutazione di non ammissibilità comporta l'esclusione dalla selezione concorsuale.

b) esame della carriera accademica

Il Settore Internazionalizzazione di UniPa valuta le candidature pervenute mediante l'**esame della carriera accademica** dei candidati, attribuendo **fino a un massimo di 5 punti** secondo i seguenti criteri:

b1) Studenti delle lauree triennali (L) o delle lauree a ciclo unico (LMU)

I punti da assegnare sono calcolati sulla base della media dei voti M e sulla base del numero degli esami sostenuti, espressi in Crediti Formativi Universitari (CFU), calcolata con il sistema della media ponderata in cui i pesi sono proprio i CFU. Questi ultimi rientrano nel calcolo attraverso un coefficiente di regolarità r, in modo da ottenere una Media Corretta MC. In tal modo risulta avvantaggiato, a parità di media, lo studente regolare che ha un numero di CFU più elevato. La formula utilizzata è: $MC=M*r$. Il valore della MC è poi convertito in quinti.

Lo sviluppo del calcolo si effettua:

i) calcolo di M = media dei voti

ii) calcolo di r = coefficiente di regolarità

Per potere premiare gli studenti regolari rispetto a quelli che lo sono meno, si inserisce nella formula un coefficiente r i cui valori dipendono dai CFU accumulati:

da 0 a 30 CFU $r = 0,85$

da 31 a 60 CFU $r = 0,90$

da 61 a 90 CFU $r = 0,95$

da 91 in poi $r = 1$

iii) calcolo di MC e conversione in quinti

Quando $r = 1$, $MC = M$, mentre in tutti gli altri casi MC è minore di M.

Per potere esprimere i valori in una scala 0-5, occorre riscalarli proporzionalmente i valori di MC, espressi in trentesimi, in un punteggio P(5) che va da 0 a 5, secondo la seguente formula:

$$P(5) = MC:3-5$$

NB: sebbene tutte le materie sostenute con un giudizio non numerico (idoneo, buono, superato, ecc.) non concorrano al calcolo della media, i relativi CFU concorrono al calcolo del coefficiente di regolarità. Inoltre, gli insegnamenti convalidati vengono computati per la graduatoria considerando solo i crediti e gli insegnamenti dispensati e le lodi non vengono computati per la graduatoria.

b2) Studenti iscritti a un corso di laurea magistrale (LM)

Per detti studenti si assume come dato di base il voto riportato all'esame della laurea triennale. Si pone, quindi, come riferimento per l'attribuzione del punteggio in quinti, la seguente tabella:

voto di laurea	punteggio
da 108 a 110:	5
da 105 a 107:	4
da 100 a 104:	3
da 90 a 99:	2
meno di 90:	1

ART. 6

(Procedure di assegnazione dei posti di mobilità e graduatoria)

Al termine della selezione è formulata la graduatoria dei "Vincitori", cioè coloro cui è assegnato il contributo economico fino ad esaurimento dei posti messi a bando, e degli "Idonei", cui è fatta salva la possibilità di usufruire della mobilità in qualità di studenti Erasmus+ non borsisti, previa conferma di disponibilità da parte della University of Jyväskylä. Tali studenti "Idonei", a seguito di formale richiesta da indirizzare a:

forthem.office@unipa.it possono essere ammessi al FORTHEM Campus "Multilingualism" nell'ambito del programma Erasmus+ KA131 Mobilità studenti a fini di studio, beneficiando di tutti i vantaggi correlati con lo status di studente Erasmus+, senza percepire però alcun contributo economico.

La graduatoria è pubblicata sul Portale d'Ateneo. Non saranno effettuate comunicazioni personali, né scritte né telefoniche.

Qualora due o più candidati risultassero in graduatoria nella medesima posizione, sarà data precedenza allo studente in corso, rispetto allo studente fuori corso. In caso di ulteriore parità, sarà preferito il candidato che non abbia già usufruito di borsa di mobilità Erasmus+ (ad eccezione di mobilità di durata breve individuali o collettive inferiori a 20 gg. previste nell'ambito dell'Alleanza FORTHEM). Infine, qualora persistesse ancora una situazione di parità, prederà in graduatoria il candidato anagraficamente più giovane.

La/Il candidata/o "Vincitore" impossibilitato per qualsiasi ragione ad effettuare la mobilità, deve tempestivamente comunicare la propria **rinuncia** all'indirizzo e-mail: forthem.office@unipa.it **entro 5 giorni** dalla data di pubblicazione della graduatoria, pena l'esclusione alla partecipazione a successivi programmi di mobilità per gli aa.aa. 2023-2024 e 2024-2025.

Eventuali **osservazioni avverso la graduatoria** dovranno essere indirizzate al Settore Internazionalizzazione di UniPa, **entro 5 giorni** dalla pubblicazione della graduatoria, tramite posta elettronica certificata (PEC) inviando, dal proprio indirizzo PEC, una e-mail all'indirizzo pec@cert.unipa.it.

A seguito di rinunce e valutate le osservazioni si procederà d'ufficio allo scorrimento della graduatoria in base al punteggio di selezione della/della candidata/o. Eventuali scorrimenti e/o modifiche della graduatoria verranno comunicati individualmente ai candidati che risultano "Vincitori". Apposite comunicazioni circa lo scorrimento della graduatoria verranno rese note anche tramite il Portale d'Ateneo.

ART. 7

(Procedure successive all'assegnazione dei posti di mobilità ERASMUS+)

Lo studente vincitore di posto di mobilità è tenuto a compilare il programma di studi da svolgere all'estero (di seguito, *Learning Agreement*), redatto in coerenza con gli obiettivi formativi del proprio Corso di Studio, che consente il riconoscimento accademico delle attività svolte nell'ambito dei 3 moduli disciplinari del FORTHEM Campus "Multilingualism" della University of Jyväskylä.

Il *Learning Agreement* è concordato tra lo studente e il Coordinatore di sede (*Departmental Coordinator of the Inter-Institutional Agreement*) della propria area disciplinare, tenuto conto di eventuali prescrizioni fissate dai Corsi di Studio.

Tale programma, sottoscritto dallo studente e dal Coordinatore di sede, è approvato dal Coordinatore del Corso di Studio (*Responsible person in the sending institution*) e successivamente ratificato dal Consiglio di Corso di Studio.

Ciascun Dipartimento è dotato di Erasmus+ Contact Person di raccordo con i Consigli di Corso di Studio, la Segreteria Studenti e il Settore Internazionalizzazione.

Nel *Learning Agreement* sono indicate le attività formative del FORTHEM Campus dell'Università partner, che sostituiscono alcune delle attività previste dal Corso di Studio di appartenenza.

Il *Learning Agreement* deve prevedere fino a un massimo di 30 crediti (ECTS) complessivi per tutti e 3 i moduli (Disciplinare, Trasversale e Aperto). I crediti (ECTS) devono essere selezionati consultando le attività offerte dai 3 moduli, inserendo obbligatoriamente almeno un'attività per ogni modulo. Tutte le sezioni del *Learning Agreement*, e sue eventuali modifiche, sono parti integranti del Contratto.

Le modalità di presentazione ed approvazione del *Learning Agreement* saranno meglio dettagliate in seguito a mezzo comunicazione ufficiale sul sito del Settore Internazionalizzazione di UniPA.

In ogni caso, ove lo studente non provveda alla definizione del *Learning Agreement* entro il 31 Maggio 2023 verrà considerato decaduto d'ufficio.

Accordo di Mobilità Istituto – Studente (Contratto)

Solo una volta trasmesso il Learning Agreement, lo studente assegnatario di posto di mobilità sottoscrive l'Accordo di Mobilità Istituto – Studente (di seguito, Contratto), che indica le date iniziali e finali del periodo di studio all'estero e fissa gli obblighi tra lo studente e l'Ateneo nell'ambito della mobilità Erasmus+, anche ai fini dell'erogazione dell'eventuale contributo. Il contratto prevede che il contributo finanziario o parte di esso siano

restituiti qualora lo studente “Vincitore” non abbia potuto portare a termine il suo periodo di mobilità o non rispetti i termini dello stesso accordo. Il Contratto da firmare è trasmesso allo studente al suo indirizzo di posta usernamestudente@community.unipa.it.

ART. 8 (Modalità di erogazione del contributo)

I tempi di assegnazione del contributo vengono stabiliti nel Contratto. In caso di abbandono, recesso o revoca senza valida motivazione o di permanenza all'estero inferiore al periodo minimo di 2 mesi (60 gg.) previsto dal Programma per le mobilità Erasmus+ per studio, il beneficiario è tenuto alla restituzione dell'intero importo erogato e non ha diritto ad alcuna ulteriore borsa di studio. Il contributo viene accreditato solo su IBAN relativo ad un conto corrente o ad una carta prepagata intestata esclusivamente allo studente.

ART. 9 (Periodo di mobilità, Prolungamenti, Copertura assicurativa e sanitaria)

I posti di mobilità Erasmus+ di cui al presente Bando possono essere fruiti esclusivamente nel **periodo 28 Agosto – 15 Dicembre 2023**. Le date effettive di mobilità verranno indicate nel Contratto. È possibile effettuare **prolungamenti** rispetto alla durata indicata nell'accordo contrattuale (data di rientro massima 30 Settembre 2024). **L'eventuale periodo aggiuntivo è da ritenersi senza contributo** (anche se lo studente mantiene lo status di “studente Erasmus+”) se successivo al 15 Dicembre 2023 e deve essere preventivamente autorizzato dal docente Coordinatore di sede della propria area disciplinare e dall'Università partner tramite apposito modulo di richiesta inviato dallo studente a: forthem.office@unipa.it. La richiesta di prolungamento del periodo all'estero deve essere inviata almeno 1 mese prima del termine della mobilità.

Gli studenti destinatari di posti di mobilità sono assicurati, durante lo svolgimento delle rispettive attività istituzionali, per i seguenti rischi:

- infortuni
- responsabilità civile verso terzi

Le condizioni assicurative sono consultabili sul Portale d'Ateneo – Settore Affari Generali e Rapporti con il Territorio – U.O. Polizze e Denunce Assicurative. Per quel che concerne la copertura sanitaria è necessario verificare presso l'ASP di appartenenza di quali eventuali coperture si possa usufruire. Se si è già in possesso della Tessera Sanitaria - Carta Regionale dei Servizi, nessun adempimento è necessario, in quanto detta tessera sostituisce i precedenti modelli E110, E111, E119 ed E128 ed è in distribuzione da parte del Ministero delle Economia e delle Finanze. Per maggiori informazioni al riguardo si consiglia di consultare la propria ASP o il sito del Ministero della Salute: www.salute.gov.it. In caso contrario, una volta sottoscritto il Contratto, lo studente deve recarsi con lo stesso all'ASP di pertinenza, per farsi rilasciare il modello sostitutivo della Tessera Sanitaria - Carta Regionale dei Servizi. Tuttavia, la copertura della Tessera Sanitaria - Carta Regionale dei Servizi può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio o di uno specifico intervento medico. Va ricordato infatti che la Tessera Sanitaria TEAM (Tessera Europea Assicurazione Malattia, sul retro della Tessera Sanitaria Nazionale) copre il trattamento ed il ricovero di pronto soccorso e NON le normali visite o cure mediche. **Si raccomanda di accertare se sia richiesto dall'Università partner o comunque opportuno, in funzione del Paese di destinazione, effettuare un'assicurazione aggiuntiva privata per assistenza sanitaria e rimpatrio.**

ART. 10 (Riconoscimento accademico degli esami sostenuti)

I crediti acquisiti (ECTS), le votazioni conseguite ed eventuali altre attività svolte presso l'Università partner sono registrati sul certificato rilasciato dalla stessa al termine del periodo di mobilità (*Transcript of Records*).

Il Coordinatore del Corso di Studio provvede alla conversione dei voti riportati all'estero, sulla base di quanto preventivamente approvato nel *Learning Agreement* ed eventuali successive modifiche, in seguito alla trasmissione del *Transcript of Records* da parte del partner straniero. Segue la ratifica del Consiglio di Corsi di Studi di afferenza dello studente e relativa delibera di approvazione. Nei casi di non perfetta coincidenza tra

attività previste nel *Learning Agreement* (e in eventuali modifiche) e quelle riportate nel *Transcript of Records*, il Coordinatore del Corso di Studio informa il Consiglio, il quale delibera nel merito.

Non potranno essere convalidate attività didattiche e formative senza che lo studente abbia provveduto all'iscrizione all'anno accademico 2023-2024; al riguardo si precisa che la Segreteria Studenti provvederà all'annullamento delle attività eventualmente convalidate ove lo studente non risulti in regola con l'iscrizione. Si fa presente, inoltre, che non è possibile laurearsi prima di aver concluso il periodo di mobilità e senza il riconoscimento dell'attività svolta all'estero. **Il processo di convalida si svolge esclusivamente all'interno dei Dipartimenti.**

ART.11
(Trattamento e riservatezza dei dati personali)

Ai sensi del D.Lgs del 30/6/2003 n. 196, il trattamento dei dati personali dei candidati sarà effettuato dall'Università degli Studi di Palermo esclusivamente per fini istituzionali e connessi al presente Bando.

ART.12
(Responsabile del procedimento)

Ai sensi della legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e del Regolamento d'Ateneo sui procedimenti amministrativi, il responsabile del procedimento è il dott. Francesco Paolo Di Giovanni. Per ulteriori informazioni scrivere via e-mail all'indirizzo: forthem.office@unipa.it

(si ricorda che i contatti via e-mail vanno effettuati esclusivamente tramite la casella di posta usernamestudente@community.unipa.it assegnata ad ogni studente.

Allegati:

Allegato A1_Modello domanda di partecipazione studenti delle lauree triennali L o delle lauree a ciclo unico LMU

Allegato A2_Modello domanda di partecipazione studenti corso di laurea magistrale LM

Il Rettore
Prof. Massimo Midiri