



Università degli Studi di Palermo

Area Servizi a Rete

Sistema Bibliotecario e Archivio Storico di Ateneo (SBA)

Settore Monitoraggio e Valutazione delle Biblioteche (Set52)

Prot. n 56779

Palermo, 08/09/2011

Ai Direttori e ai Segretari Amministrativi del
 Dip. di Scienze per la promozione della salute "G. D'Alessandro"
 Dip. di Studi europei e della integrazione internazionale DEMS
 Dip. di Studi giuridici, economici, biomedici, psicosociopedagogici
 delle scienze motorie e sportive DISMOT
 Dip. di Biomedicina Sperimentale e Neuroscienze Cliniche BioNec
 Dip. di Chimica "S. Cannizzaro"
 Al Direttore della Biblioteca Centrale della Facoltà di Farmacia
 Al Responsabile della Biblioteca del Centro Universitario per le
 Disabilità

LORO SEDI

OGGETTO: censimento periodici anno 2011 – Scadenza 19 settembre 2011

Il Settore monitoraggio e valutazione delle biblioteche, proseguendo l'attività condotta negli ultimi anni, deve procedere al censimento dei periodici sottoscritti dalle strutture dell'Ateneo per l'anno 2011 al fine di monitorarne la *consistenza*, la *spesa*, la *distribuzione per strutture*, per *editori*, per *supporto cartaceo e/o elettronico*. Inoltre per favorire la più ampia diffusione delle informazioni agli utenti, l'elenco completo dei periodici sottoscritti verrà pubblicato nella pagina web del Settore.

L'elevato numero di periodici in abbonamento, ed il gran numero di strutture coinvolte dal censimento richiede, per ridurre i tempi di raccolta, il rispetto della scadenza che viene fissata per lunedì 19 settembre 2011.

Si chiede inoltre di dare riscontro alla presente anche in assenza di abbonamenti per il 2011 per evitare, in mancanza di risposta, ulteriori richieste di dati da parte di questo Settore.

Si invitano le SS.LL a fornire i dati utilizzando il file excel allegato secondo il seguente schema:

Periodici sottoscritti dalla struttura _____ anno 2011

(Nome struttura)

n.	ISSN	Titolo	Editore	Periodico cartaceo SI/NO	Periodico elettronico online SI/NO	Periodico elettronico supporto CD - ROM DVD PENDRIVE SI/NO	Prezzo in € versione a stampa (print only)	Prezzo in € versione online (online only)	Prezzo in € unico per versione a stampa + elettronico (print&online)	Prezzo in € versione su CD-ROM DVD Pendrive	Fornitore	Acronimo Aleph Struttura	Referente	note
----	------	--------	---------	--------------------------	------------------------------------	--	--	---	--	---	-----------	--------------------------	-----------	------

Piazza Marina, 1 – 90133 Palermo tel. 09123893747/09123893668
 e-mail bibliomonitoraggio@unipa.it sito web <http://www.unipa.it/~sba/>



Università degli Studi di Palermo

Per la corretta elaborazione dei dati di sintesi e per le conseguenti valutazioni, è necessario che le informazioni fornite dalle strutture siano aggiornate e complete.

Per evitare duplicazioni nella trasmissione dei dati ogni struttura dovrà:

- comunicare soltanto gli abbonamenti sottoscritti e acquistati (per i quali esista almeno l'ordine) dalla struttura stessa per l'anno 2011
- non comunicare invece quelli ricevuti in dono/scambio o quelli disponibili presso la struttura per la consultazione ma acquistati e facenti parte del patrimonio documentario di altre strutture (es. acquisiti dalla biblioteca centrale di Facoltà e resi disponibili ai Dipartimenti)
- dare riscontro alla presente anche in assenza di abbonamenti per il 2011 per evitare, in mancanza di risposta, ulteriori richieste di dati da parte di questo Settore.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL FILE

1. Non modificare la sequenza delle colonne. Non eliminare righe.
2. Non inserire informazioni non congruenti con le richieste, eventualmente utilizzare la colonna "NOTE".
3. Completare tutti i campi. Ricorrere, se necessario, al repertorio in linea Ulrich's consultabile all'indirizzo <http://ulrichsweb.serialssolutions.com/> o al Catalogo nazionale dei periodici ACNP all'indirizzo <http://acnp.cib.unibo.it/cgi-ser/start/it/cnr/fp.html>.
4. Indicare correttamente l'**ISSN** (International Standard Serial Number), codice identificativo univoco in genere di 8 cifre: esempio corretto 0014-7865 e non 14-7865 o 147865; informazioni al riguardo possono essere reperite all'indirizzo:
<http://www.bice.rm.cnr.it/linformazioni.html>.
Se in seguito ad accurata verifica (direttamente sul periodico, sui repertori o con l'editore) dovesse risultare che l'ISSN non è stato ancora assegnato dal Centro ISSN, indicare "Not supplied", ovvero se il periodico è presente su ACNP riportare almeno il codice temporaneo assegnato.
5. Inserire il titolo e l'editore per esteso senza alcuna abbreviazione. Attenzione: indicare l'ultima versione del titolo poichè nel corso degli anni potrebbe avere subito variazioni
6. Comunicare l'editore (*publisher*) e NON il curatore (*editor*)
7. Specificare per ogni periodico in abbonamento il tipo di supporto acquisito: a stampa e/o digitale
8. Riportare il prezzo in Euro dell'abbonamento
9. Indicare il fornitore
10. Indicare l'acronimo Aleph e il nome completo della struttura che sottoscrive l'abbonamento



Università degli Studi di Palermo

11. Specificare nome e recapito telefonico del referente che nella struttura si occupa della gestione del periodico
12. Qualora per lo stesso periodico la struttura abbia sottoscritto più abbonamenti per il 2011 indicarne il numero delle copie nella colonna "NOTE"
13. Qualora sia stata acquistata un'annata non corrente far seguire il TITOLO del periodico dall'anno di riferimento dell'annata "arretrata". Riportare inoltre nella colonna "NOTE" l'indicazione: "Annata arretrata: anno _____" specificando l'anno di riferimento
14. Nel caso in cui per lo stesso periodico sia stata acquistata l'annata corrente ed una o più annate pregresse, queste devono inserirsi immediatamente dopo l'ultima riga compilata (una riga per ogni annata pregressa acquistata) riempiendo tutti i campi e facendo seguire il titolo dall'anno di riferimento dell'annata "arretrata" e riportando nella colonna "NOTE" l'indicazione: "Annata arretrata: anno _____" specificando l'anno di riferimento
15. Qualora la struttura sia articolata su più punti di servizio specificare nella colonna "NOTE" la sezione dove è possibile effettuare la consultazione del periodico

INDICAZIONI PER LA TRASMISSIONE DEI DATI

1. NON INVIARE COPIA CARTACEA del prospetto contenente i dati richiesti.
2. Il **file in formato excel**, opportunamente compilato, dovrà essere allegato alla registrazione in Titulus della **lettera di trasmissione debitamente firmata dal Direttore.**

Per eventuali ulteriori informazioni contattare la Sig.ra Giovanna Campodónico tel. 091 23893668

Confidando nel rispetto della scadenza indicata e nella accuratezza delle informazioni fornite si inviano cordiali saluti.

Il Responsabile del Settore
Patrizia Devescovi