



## **Relazione sui risultati della rilevazione dei bisogni formativi 2023**

L'indagine e la conseguente analisi dei bisogni formativi del Personale TAB è stata effettuata nel periodo ottobre-novembre 2022 utilizzando la piattaforma informatica FENICE, messa a disposizione dall'Area Qualità, programmazione e supporto strategico di Ateneo.

L'attività, nel suo complesso, è stata svolta con il supporto tecnico-professionale fornito dal Personale afferente al Settore Programmazione, Controllo di Gestione e Valutazione performance e dal Dott. Salvatore Marcantonio, Responsabile del Settore Tecnico permanente di collegamento al Nucleo di Valutazione, al Presidio di Qualità e Datawarehouse di Ateneo.

La rilevazione svolta nel 2022 ha coinvolto trasversalmente tutto il Personale TAB, invitato ad esprimere direttamente le proprie esigenze formative e, al contempo, i Responsabili di Struttura in riferimento alle esigenze formative del personale da loro coordinato.

I titolari di posizione organizzativa che ricoprono il ruolo di "proponente" sono stati invitati a compilare la scheda di rilevazione due volte, accedendo su FENICE prima in qualità di valutato poi in qualità di proponente.

I questionari compilati sono in totale 489, di cui 27 sono stati compilati dai responsabili di posizione organizzativa.

Un'analisi esplorativa delle risposte dei responsabili di p.o. ha mostrato la sostanziale sovrapposibilità con le risposte dei colleghi. Alla luce di tale risultato, si è deciso di valutare insieme i risultati delle 1598 risposte fornite dai 462 dipendenti che hanno effettivamente partecipato all'indagine.

All'interno della scheda di rilevazione dei bisogni formativi sono state proposte diverse macroaree tematiche, articolate in più eventi formativi, tra i quali ciascun dipendente poteva selezionarne un numero massimo di 4.

In coda alla scheda di rilevazione è stato dedicato uno spazio per le eventuali proposte, in cui ciascuno ha avuto la possibilità di esprimere eventuali ulteriori esigenze formative, non previste nell'elenco predefinito.

### **Tasso di risposta**

I questionari sono stati compilati da 462 dipendenti, su 1.106 coinvolti, con una percentuale di risposta pari al 42%.

Ciascun dipendente ha avuto la possibilità di indicare fino ad un numero massimo di 4 argomenti formativi, il 79% dei rispondenti ha scelto tale opzione.



In sintesi, l'analisi dei dati ha prodotto il seguente risultato:

### Tassi di risposta per struttura

Struttura	N° rispondenti	N° Personale in servizio	tasso di risposta
Area Affari generali e Istituzionali	31	76	41%
Area Economico Finanziaria	16	37	43%
Area Qualità Programmazione e Supporto Strategico	26	74	35%
Area Risorse Umane	21	55	38%
Area Sistemi Informativi e Portale di Ateneo	18	52	35%
Area Tecnica e patrimonio Immobiliare	19	51	37%
Dipartimenti e Centri Interdipartimentali	172	417	41%
Direzione Generale - Servizi Bibliotecari	63	121	52%
Direzione Generale - Servizi Professionali	11	19	58%
Direzione Generale - Servizi Speciali	60	139	43%
Direzione Generale/Rettorato - Strutture in Staff	19	50	38%
Scuole	6	15	40%
<b>Totale</b>	<b>462</b>	<b>1106</b>	<b>42%</b>



## Gli argomenti formativi più richiesti

I primi 10 argomenti formativi più richiesti, a prescindere dalle macroaree in cui erano inseriti e dalle strutture di provenienza dei rispondenti, sono:

Argomento formativo	Macroarea formativa	N° rispondenti
Inglese	Linguistica	146
Microsoft Excel - corso avanzato	Informatica	97
Titulus aggiornamenti/approfondimenti	Informatica	80
La centralità dello Studente: indicazioni strategiche e comunicazione con i nativi digitali	Didattica e servizi agli studenti	77
Programmazione didattica e sistema qualità	Didattica e servizi agli studenti	74
CLIMA ORGANIZZATIVO E GESTIONE DELLA MICROCONFLITTUALITA' IN UFFICIO	Risorse Umane e Benessere Organizzativo	65
TUTTO SULLA AZIONE AMMINISTRATIVA E LA REDAZIONE DEL PROVVEDIMENTO	Giuridico-normativa	55
Digital workplace: l'ambiente di lavoro in una P.A. digitalmente trasformata""	Informatica	51
La motivazione nella gestione delle risorse umane e la qualità dei servizi tecnico- amministrativi	Risorse Umane e Benessere Organizzativo	50
Disciplina del rapporto di lavoro pubblico e CCNL	Giuridico-normativa	49
<b>Totale complessivo</b>		<b>744</b>



## Le aree formative più richieste

Argomenti selezionati	N. risposte
Informatica	376
Economico-finanziaria e patrimoniale-negoziale	208
Giuridico-normativa	194
Risorse Umane e Benessere Organizzativo	188
Didattica e servizi agli studenti	151
Linguistica	146
Biblioteconomia	133
Tecnica di laboratorio	108
Terza missione	82
Ricerca	12
<b>Totale complessivo</b>	<b>1598</b>

Le 3 aree formative più richieste sono l'informatica, l'economico-finanziaria e patrimoniale-negoziale, la giuridico-normativa, con quasi il 50% delle preferenze rispetto al totale.

## Gli argomenti formativi più richiesti all'interno di ogni macroarea

Macroarea - Informatica	
Argomenti selezionati	N. risposte
Microsoft Excel - corso avanzato	97
Titulus aggiornamenti/approfondimenti	80
Digital workplace: l'ambiente di lavoro in una P.A. digitalmente trasformata	51
LA FORMAZIONE, GESTIONE E CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI DOPO LE LINEE GUIDA AGID	48
Open cms - progettazione pagine web	42
LA TUTELA DELLA PRIVACY E LA CYBER SECURITY NELLA PA: VERIFICHE DI COMPLIANCE E POLICY DI SICUREZZA	32
Amministratori di sistemi	26
<b>Totale complessivo</b>	<b>376</b>

Gli argomenti formativi sono stati scelti trasversalmente da tutto il personale.



**Macroarea - Economico-finanziaria e patrimoniale-negoziale**

<b>Argomenti selezionati</b>	<b>N. risposte</b>
Corso base di contabilità della P.A.	49
Il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Palermo	43
OPERARE SUL NUOVO MEPA: OBBLIGHI, PROCEDURE, ESERCITAZIONI	38
Corso base sulle acquisizioni e gli acquisti della P.A.	35
CORSO COMPLETO SULLA IMPOSTA DI BOLLO NELLA P.A.: CASI PRATICI, FORMULE E SCHEMI CONTRATTUALI (AGGIORNATO ALLA LEGGE DI BILANCIO 2022 ED AL DECRETO FISCALE)	17
IVA E IMPOSTE SUI REDDITI: TUTTE LE NOVITÀ SULLA ATTIVITÀ COMMERCIALE DELLA P.A. DOPO LA LEGGE DI BILANCIO 2022 (L. 234/2021) ED IL DECRETO FISCALE (L. 215/2021)	13
I sistemi di controllo interno nella P.A.	13
<b>Totale complessivo</b>	<b>208</b>

Gli argomenti formativi sono stati scelti soprattutto da personale afferente ai Dipartimenti, all'Area Economico-Finanziaria e all'Area Tecnica e Area Affari Generali.

**Macroarea - Giuridico-normativa**

<b>Argomenti selezionati</b>	<b>N. risposte</b>
TUTTO SULL'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA REDAZIONE DEL PROVVEDIMENTO	55
Disciplina del rapporto di lavoro pubblico e CCNL	49
La riforma del Codice degli Appalti	40
Aggiornamento sulla normativa in tema di collaborazioni esterne	31
I sistemi di controllo interno nella P.A.	19
<b>Totale complessivo</b>	<b>194</b>

Gli argomenti formativi sono stati scelti soprattutto da personale afferente ai Dipartimenti, da tutte le Aree amministrative e dai Servizi Speciali.

**Macroarea - Risorse Umane e Benessere Organizzativo**

<b>Argomenti selezionati</b>	<b>N. risposte</b>
CLIMA ORGANIZZATIVO E GESTIONE DELLA MICROCONFLITTUALITÀ IN UFFICIO	65
La motivazione nella gestione delle risorse umane e la qualità dei servizi tecnico-amministrativi	50
La Comunicazione dei Servizi	38
Riunioni, lavoro di gruppo e project management	35
<b>Totale complessivo</b>	<b>188</b>

Gli argomenti formativi sono stati scelti soprattutto da personale afferente ai dipartimenti, ai servizi bibliotecari, al servizio speciale per la didattica e gli studenti, alle risorse umane.



**Macroarea - Didattica e servizi agli studenti**

<b>Argomenti selezionati</b>	<b>N. risposte</b>
La centralità dello Studente: indicazioni strategiche e comunicazione con i nativi digitali	77
Programmazione didattica e sistema qualità	74
<b>Totale complessivo</b>	<b>151</b>

Gli argomenti formativi sono stati scelti soprattutto da personale afferente ai Dipartimenti, al Servizio Speciale per la Didattica e gli Studenti, ai Poli territoriali e al COT.

**Macroarea - Linguistica**

<b>Argomenti selezionati</b>	<b>N. risposte</b>
Inglese	146
<b>Totale complessivo</b>	<b>146</b>

Gli argomenti formativi sono stati scelti soprattutto dal personale afferente ai Dipartimenti, ai Servizi Speciali e al Sistema Bibliotecario.

**Macroarea - Biblioteconomia**

<b>Argomenti selezionati</b>	<b>N. risposte</b>
La biblioteca digitale: strategie, impatto, cambiamenti nella gestione delle collezioni digitali	34
Il piano nazionale di digitalizzazione e le biblioteche delle università	28
Biblioteche accademiche e Terza missione	26
Conservazione e restauro di materiali cartacei nei programmi di digitalizzazione	26
Gestire e archiviare i dati della ricerca nei repositories istituzionali	19
<b>Totale complessivo</b>	<b>133</b>

Gli argomenti formativi sono stati scelti soprattutto dal personale afferente al Sistema Bibliotecario di Ateneo.



**Macroarea - Tecnica di laboratorio**

Argomenti selezionati	N. risposte
La sicurezza sul lavoro in un'ottica di genere	35
Tecniche e strumentazioni di laboratorio	30
Utilizzo in sicurezza di gas e liquidi criogenici	12
Certificazione dispositivi tecnologici	12
Utilizzo in sicurezza degli apparecchi in pressione	10
Studio delle superfici, dall'analisi morfologica alla caratterizzazione chimico-fisica	9
<b>Totale complessivo</b>	<b>108</b>

Gli argomenti formativi sono stati scelti soprattutto dal personale da afferente ai Dipartimenti.

**Macroarea - Terza missione**

Argomenti selezionati	N. risposte
La Terza Missione: definizione, attività e riferimenti normativi	38
Graphic Designer Digital	22
La valutazione della Terza Missione nelle Università (linee guida ANVUR per la compilazione della Scheda Unica Annuale Terza Missione).	12
La creazione di imprese spin off (definizioni, principali riferimenti normativi, procedura di accreditamento di un'impresa spin off in Ateneo)	7
La tutela della proprietà intellettuale e la procedura deposito di una domanda di brevetto (definizioni, principali riferimenti normativi, procedura di brevettazione in Ateneo)	3
<b>Totale complessivo</b>	<b>82</b>

Gli argomenti formativi sono stati scelti soprattutto dal personale afferente ai Dipartimenti, all'Area Qualità e al Sistema Bibliotecario di Ateneo.

**Macroarea - Ricerca**

Argomenti selezionati	N. risposte
Strumenti per la gestione dei Research Data e la redazione del Data Management Plan nell'ambito dei progetti di ricerca, con particolare riferimento ad Horizon Europe	11
Il project management nell'ambito dei finanziamenti comunitari per la ricerca e l'innovazione	1
<b>Totale complessivo</b>	<b>12</b>

Gli argomenti formativi sono stati scelti soprattutto dal personale afferente ai Dipartimenti e al Servizio Speciale per la Ricerca.