



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PALERMO

Area Sistemi Informativi e Portale di Ateneo

# Guida all'installazione e all'utilizzo di Microsoft Teams (versione docenti)

Versioni	Motivo	Data
1.0	Prima emissione	4/2/2020



Nel presente documento vengono brevemente descritte le istruzioni per attivare e configurare la piattaforma Microsoft Teams. Mediante tale piattaforma è possibile creare video lezioni, connettersi con i colleghi del corso, porre domande ai docenti e altro ancora.

- 1) Accedi al sito <https://you.unipa.it/> e clicca sull'icona "Accedi al tuo account" in basso a destra

The image is a screenshot of the University of Palermo website. At the top left is the university's logo and name: "UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO". A navigation bar below it contains links: "ATENEO | DIDATTICA | RICERCA | UNIVERSITÀ E IMPRESA | ORIENTAMENTO | URP | BIBLIOTECHE | MAIL | CERCA NEL SITO".

The main content area features a blue banner for a "Microsoft University Tour" on Wednesday, November 16th. It includes logos for the University of Palermo, CRUI (Conferenza dei Rettori delle Università Italiane), and Microsoft. Below this is a photo of a woman smiling while using a tablet, with the "YOU.UNIPA.it" logo overlaid.

Text below the photo reads: "ACCORDO MICROSOFT EDUCATION ALLIANCE ISTRUZIONE SUPERIORE UNA PARTNERSHIP PER UN FUTURO MIGLIORE!". It describes the agreement between Microsoft and CRUI to provide advanced technologies to universities. A smaller paragraph below states: "L' Accordo getta le basi per una partnership pubblica/privata tra i Governi, Microsoft e il Settore dell'Information Technology a supporto di tutte le comunità, per consentire loro di godere dei vantaggi sociali di un più elevato livello di istruzione."

At the bottom, there is a large "Office 365" logo with the "YOU.UNIPA.it" logo to its left. Below the logo is a grid of application icons: Posta, Calendario, Persone, Newsfeed, OneDrive, Siti, Attività, Delve, Video, Word Online, Excel Online, PowerPoint Online, and OneNote Online. A red box highlights the "Attività" icon, and a red arrow points to it from the right.

2) Inserisci le tue credenziali Unipa senza "@unipa.it"

urn:federation:MicrosoftOnline

Enter your Username and Password

Username:  
mario.rossi

Password:  
.....

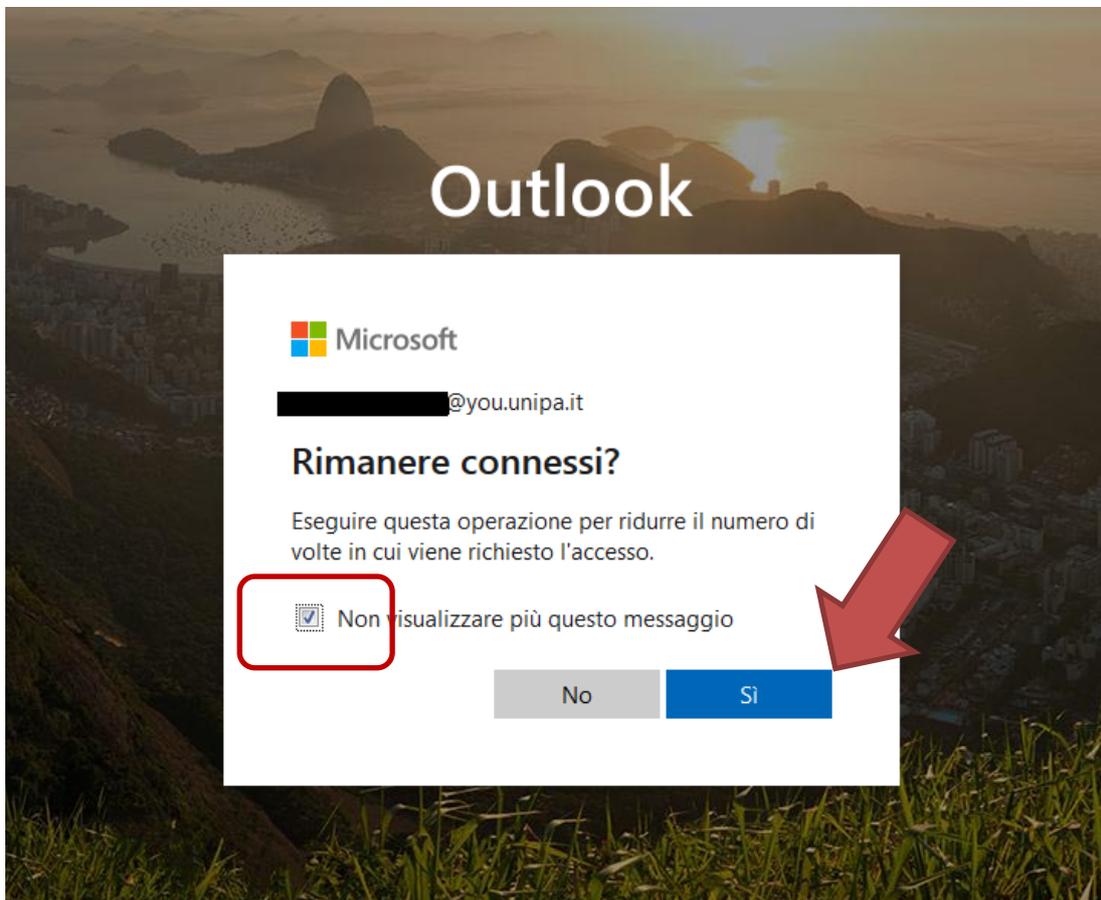
LOGIN

Entra con SPID

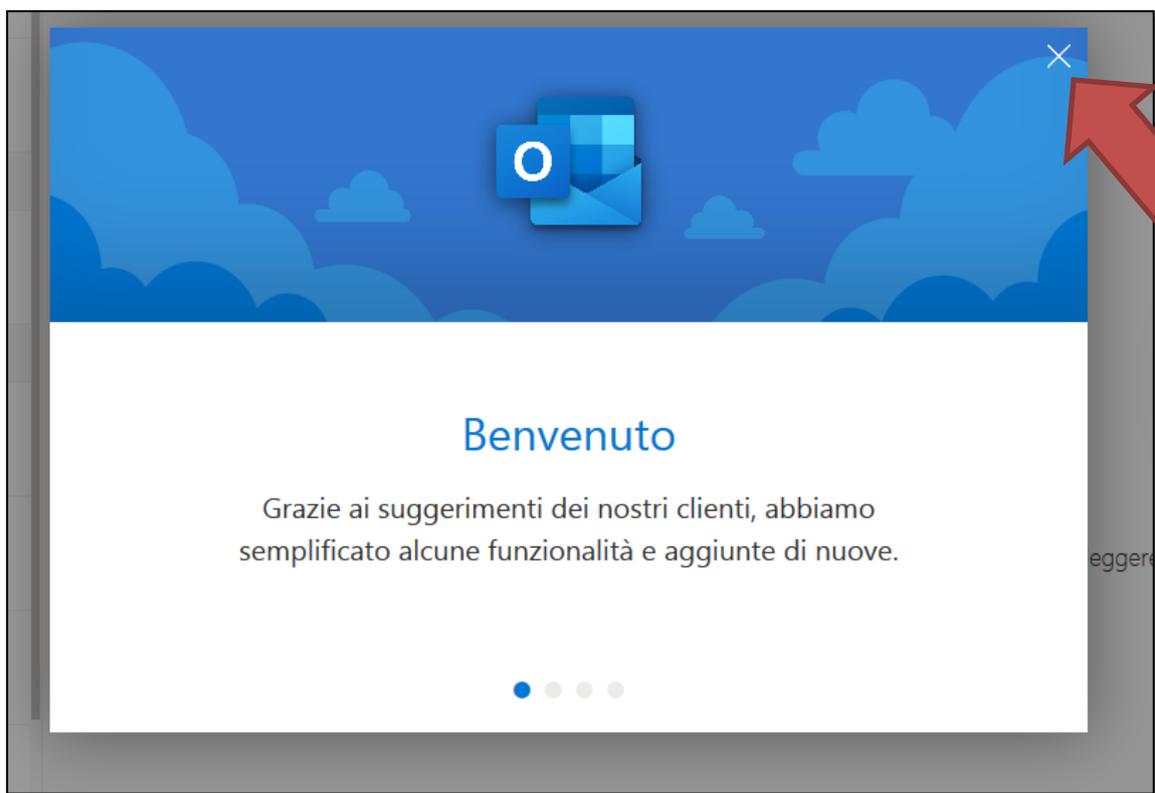
For security reasons, please use multi-factor authentication!

[Privacy](#) [Phishing](#) [Account](#)

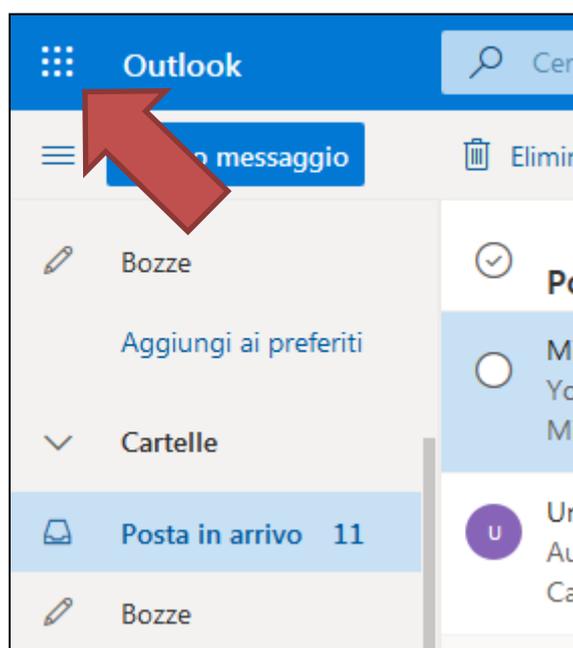
3) spunta "Non visualizzare più ..." e clicca su "Sì"



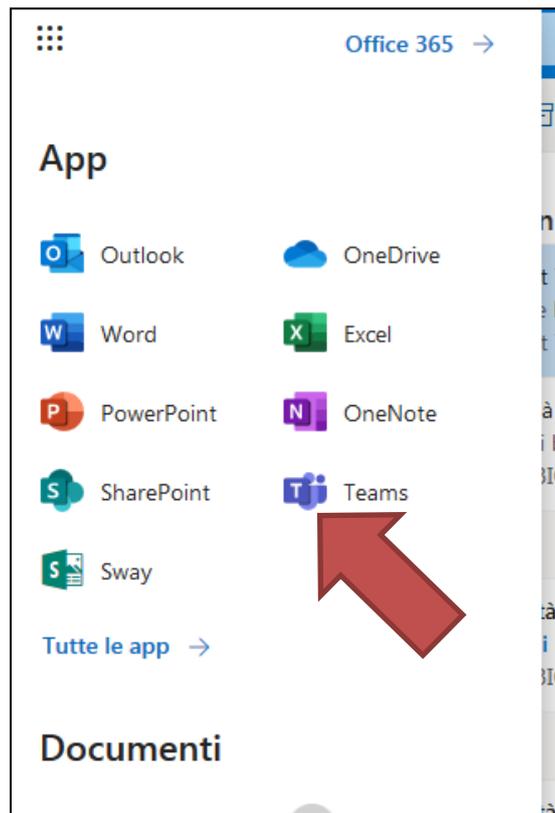
- 4) al primo accesso apparirà lo schermo di benvenuto che dovrai chiudere



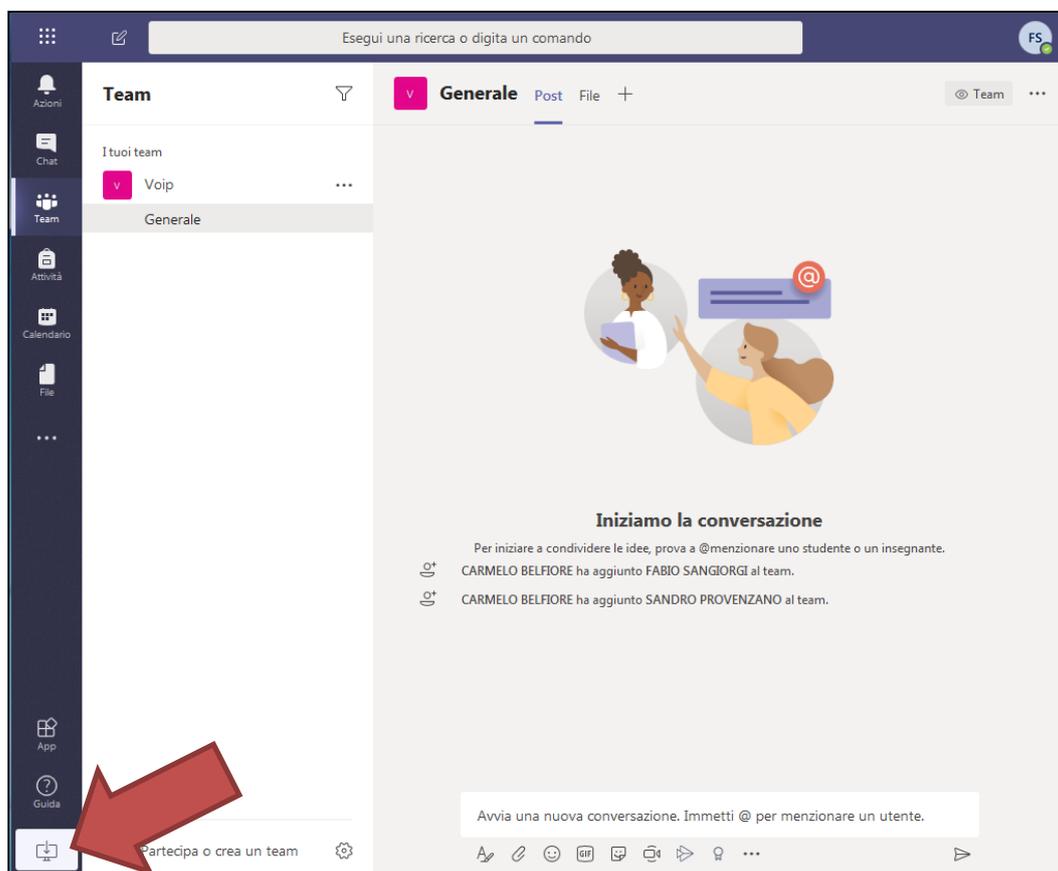
- 5) Seleziona la griglia delle applicazioni in alto a sinistra



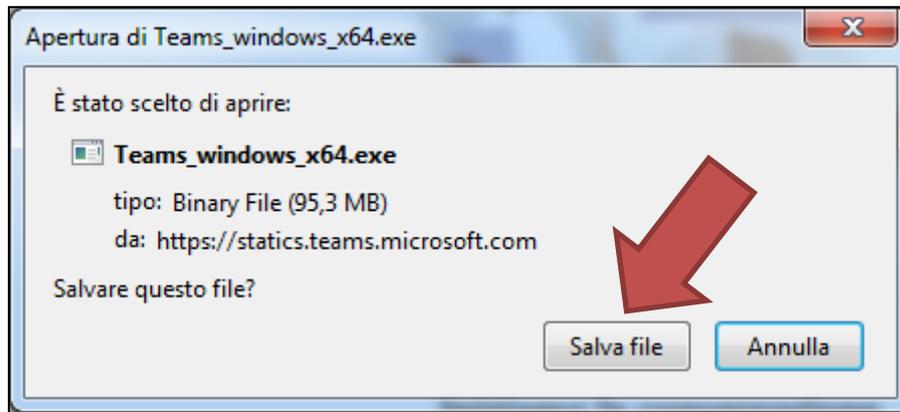
6) Clicca sull'applicazione "Teams"



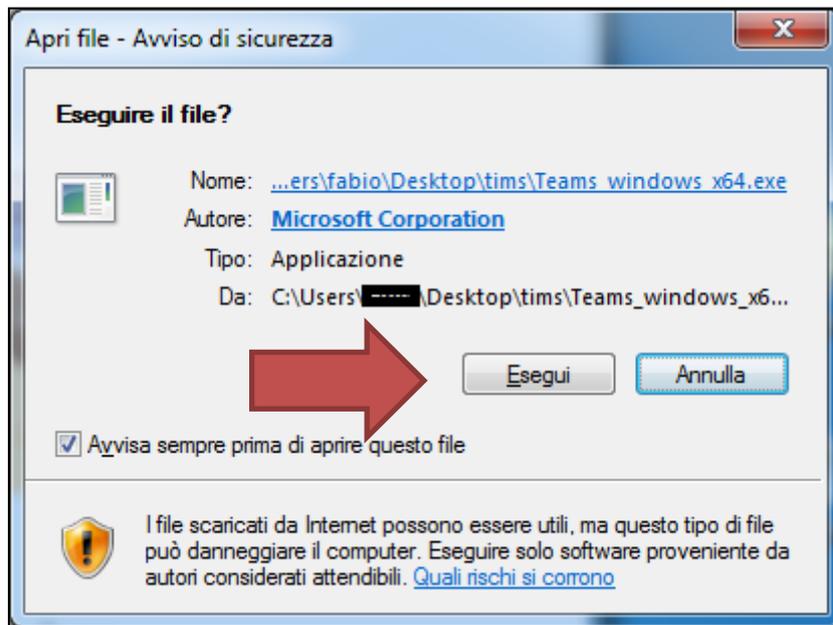
7) Clicca sul link in basso a sinistra per scaricare la versione desktop dell'applicazione



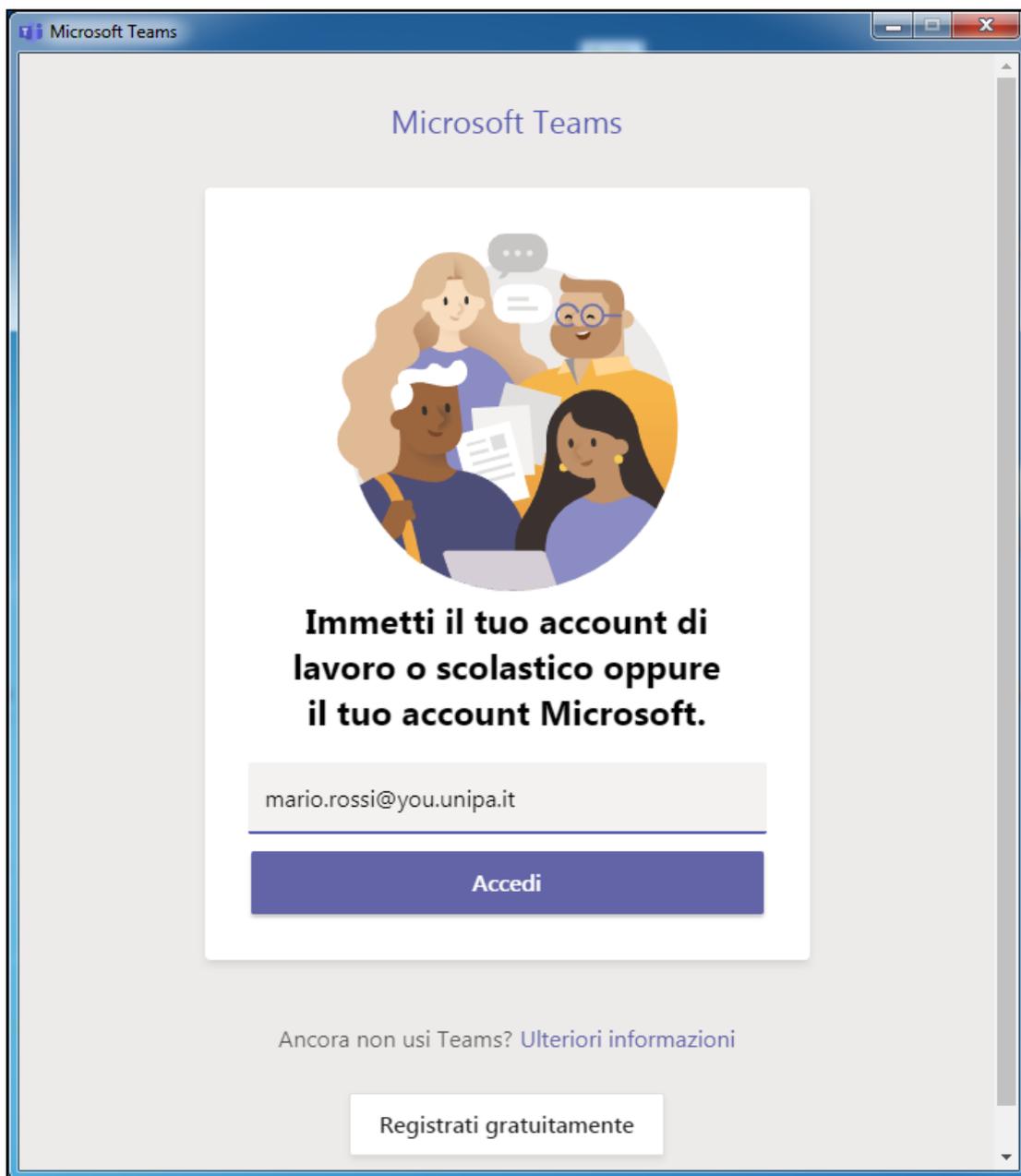
8) Apparirà a finestra di salvataggio del file (analogamente nel caso di sistema operativo MacOS).  
Salva il file sul tuo pc



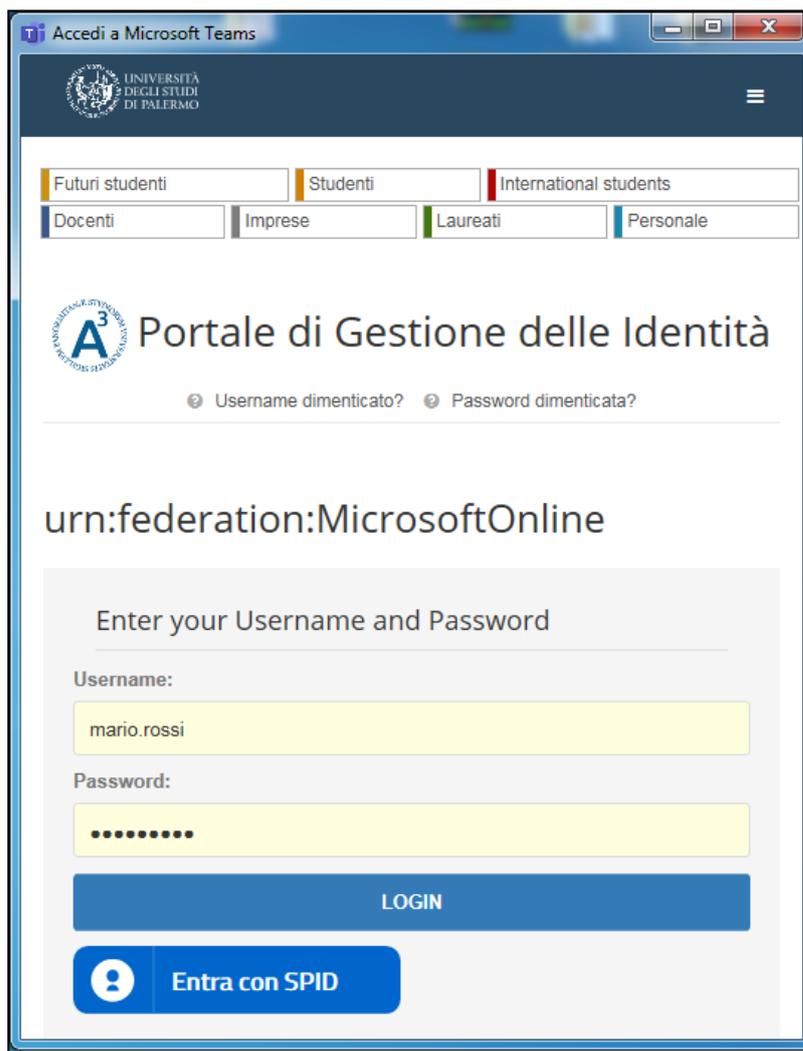
9) Al termine del download avvia l'eseguibile appena scaricato. Ti apparirà la finestra nella quale ti viene chiesta la conferma dell'installazione. Clicca su "Esegui"



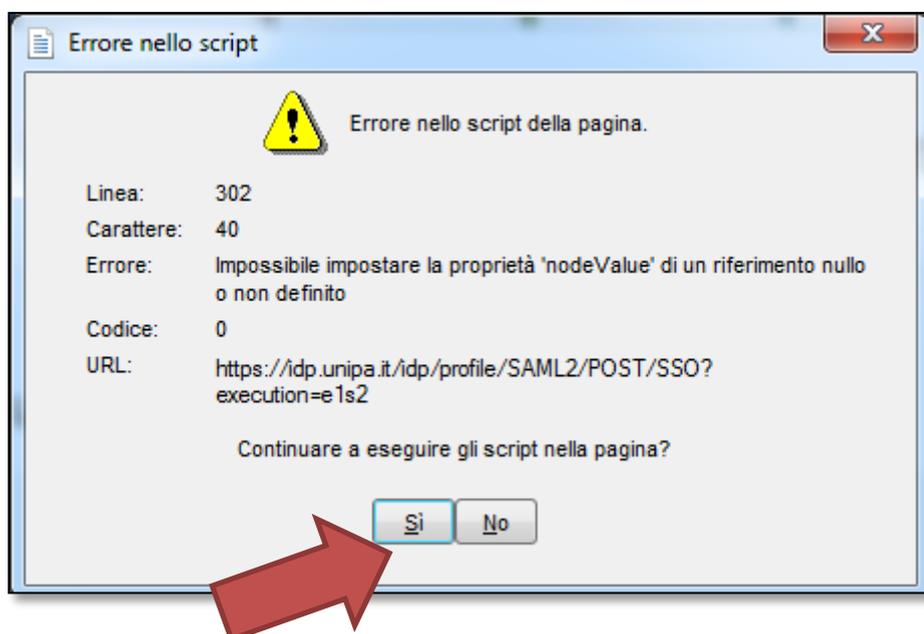
10) Ti apparirà **un nuova finestra** al di fuori del browser come quella che segue nella quale andrà inserito il tuo account nella forma [nome.cognome@you.unipa.it](mailto:nome.cognome@you.unipa.it) e clicca su accedi



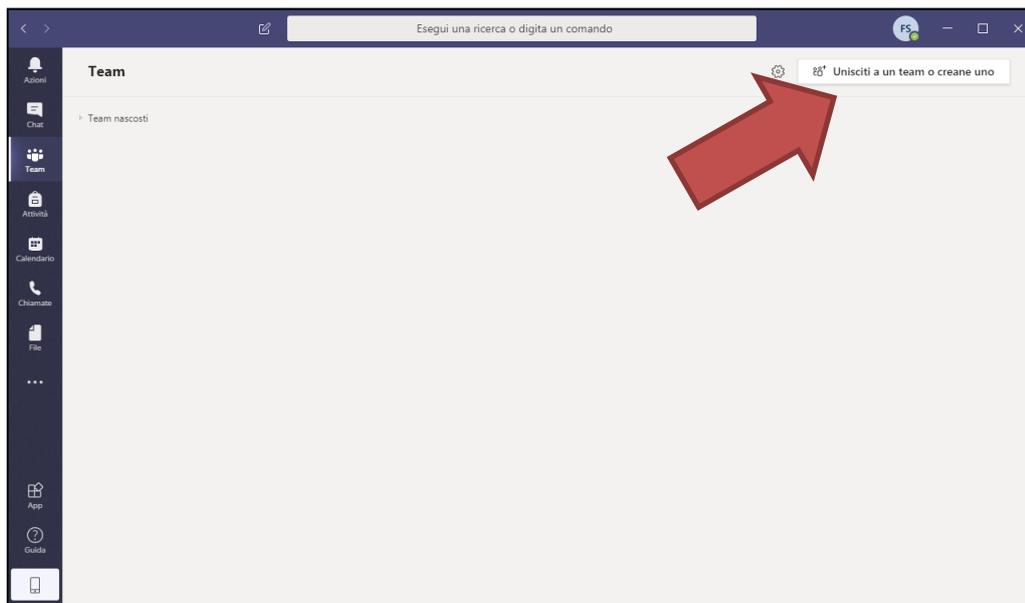
- 11) Se richiesto immetti nuovamente le credenziali Unipa senza "@unipa.it"



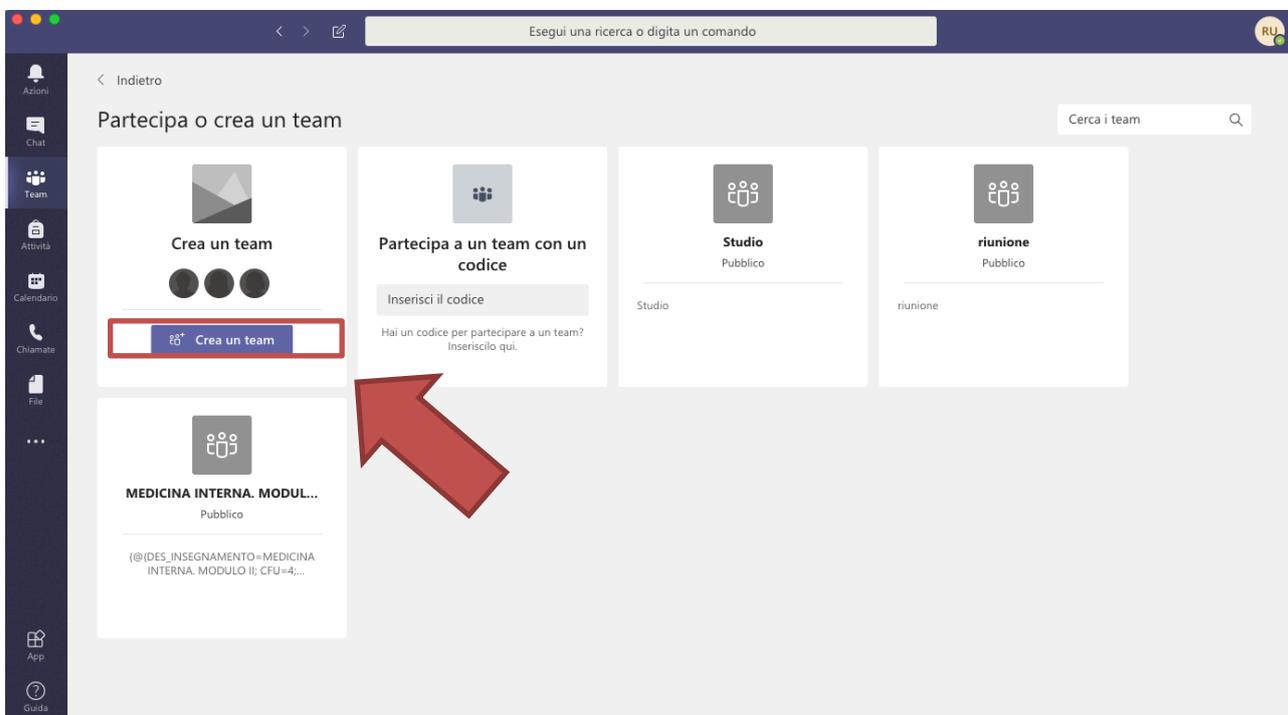
- 12) Nel caso in cui dovesse apparire un messaggio di errore come il seguente clicca su "Sì"



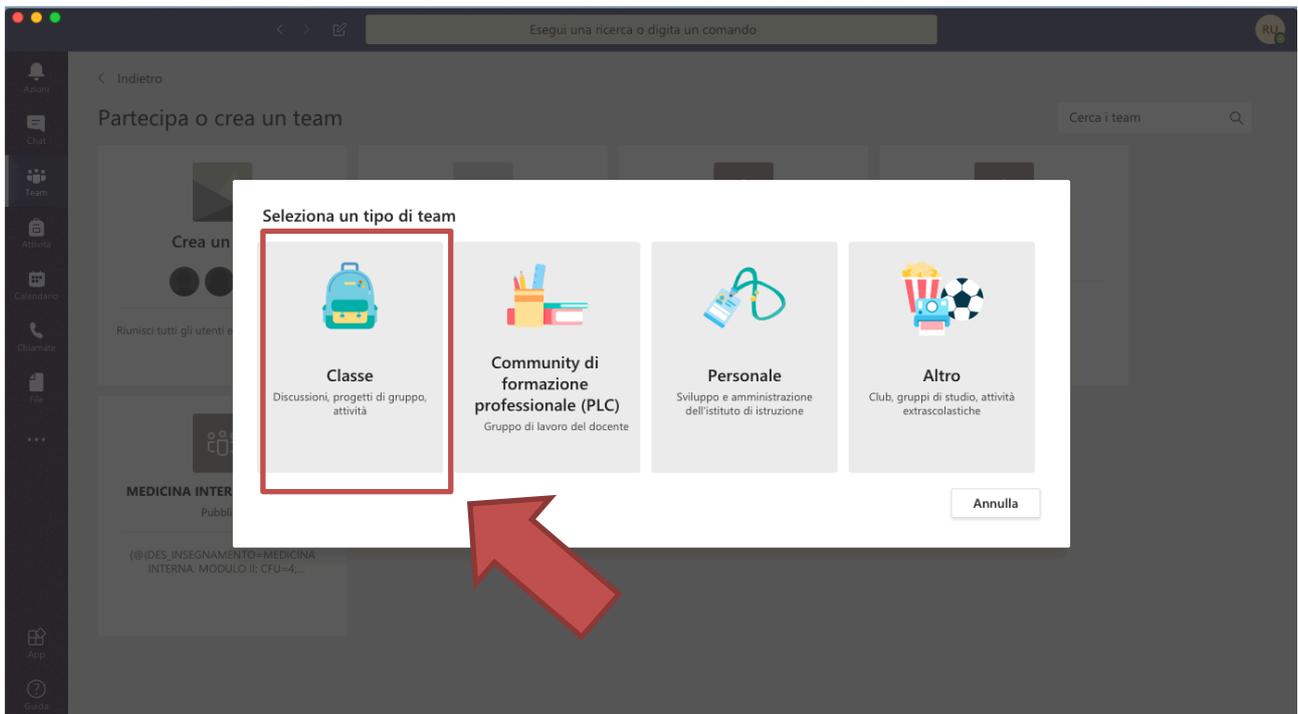
13) Seleziona il link in alto a destra “Unisciti ad un team o creane uno”



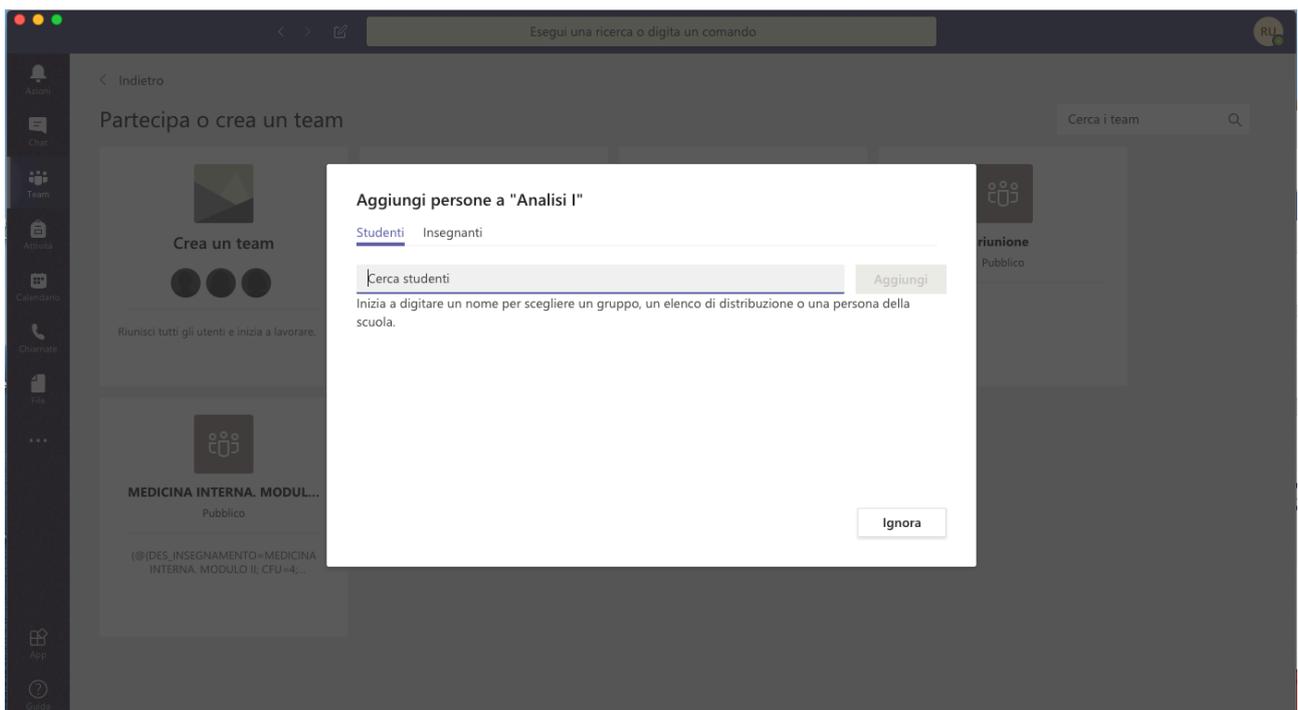
14) Se vuoi creare un ambiente per realizzare video lezioni o condivisione di file e documenti clicca su “Crea un team”. **L’ambiente relativo ai propri insegnamenti potrebbe essere già stato creato**; in questo caso è sufficiente cliccare direttamente sull’icona del corso.



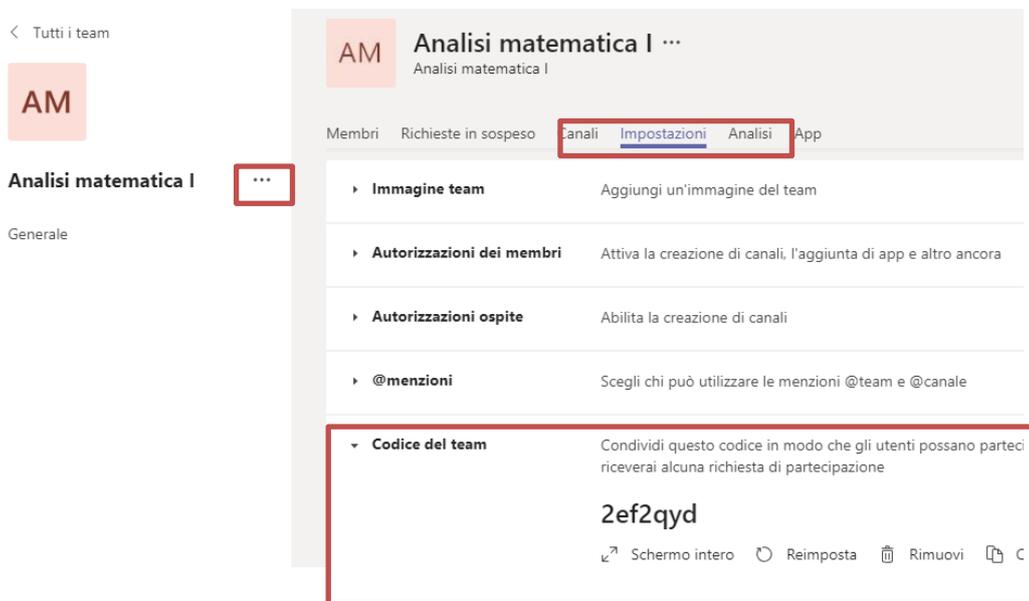
15) Seleziona il tipo "Classe"



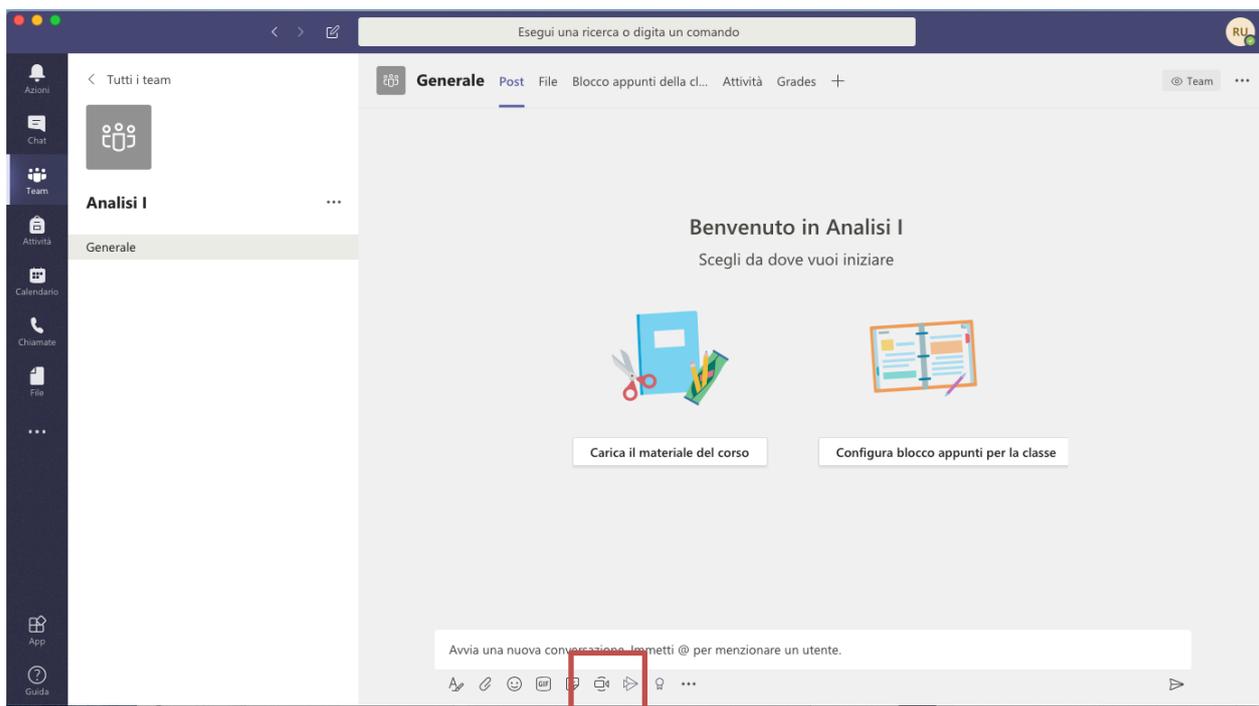
16) Assegna un nome e una eventuale descrizione alla classe che stai creando. Puoi inserire studenti ed insegnanti recuperandoli direttamente dall'archivio degli account istituzionali.



17) In alternativa puoi generare un codice univoco per l'insegnamento e associarlo alla classe appena creata. Per generare il codice clicca sui tre puntini accanto al nome della classe. Clicca su "Impostazioni" e poi sul tasto "Genera" nell'opzione "Codice del team". Apparirà il codice generato associato alla classe. Dovrai condividere questo codice con gli studenti per permettere loro di partecipare alla classe. Potrai farlo in vari modi; tramite email diretta, messaggio agli iscritti all'insegnamento sul portale didattica, creando un file di testo da inserire nel materiale didattico, etc.



18) La classe è stata creata. Sarà possibile utilizzare tutti gli strumenti disponibili. Per avviare una video lezione cliccare sull'icona in basso

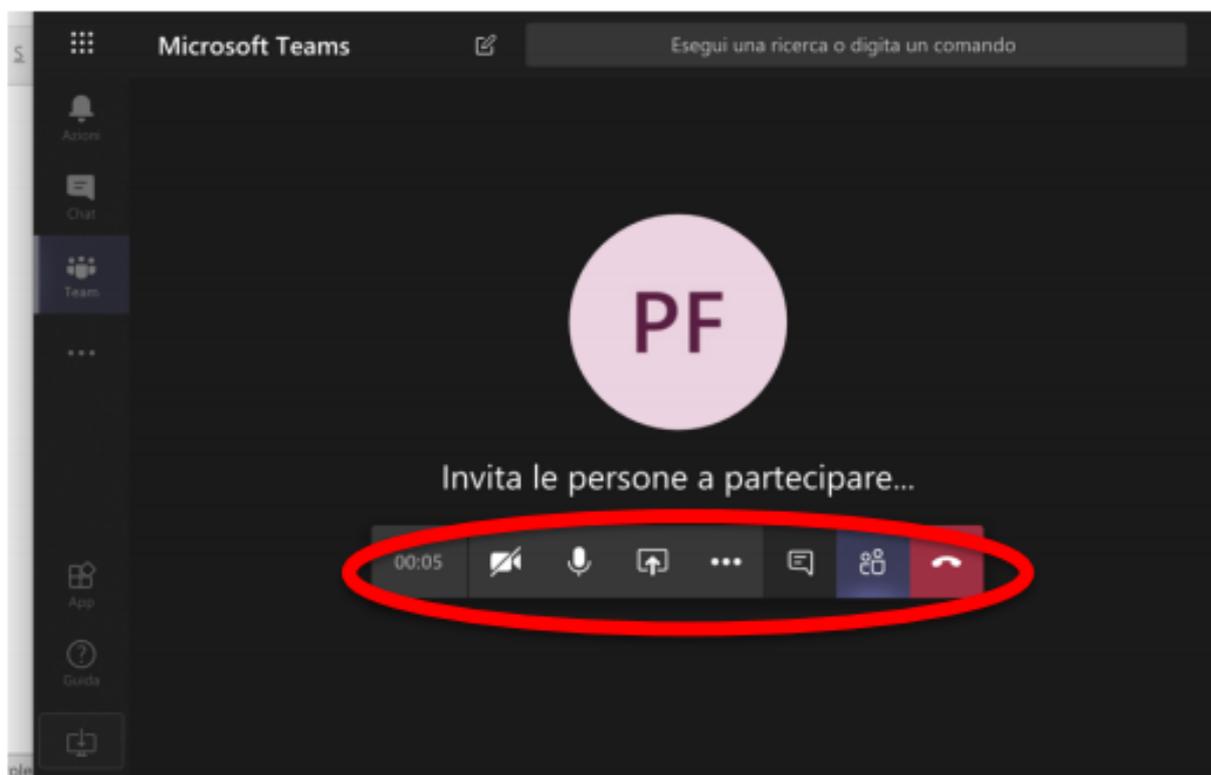


19) Nella nuova finestra cliccare sul tasto “riunione immediata”



La lezione è cominciata.

Il docente può utilizzare varie funzionalità, cliccando sui pulsanti della barra che appare sul video, non appena si muove il mouse (cerchiata in rosso nella figura seguente).



I pulsanti, da sinistra verso destra, servono a:

- attivare/disattivare la telecamera;
- attivare/disattivare il microfono;
- fare vedere ai partecipanti lo schermo del proprio computer (ad esempio per mostrare una presentazione in PowerPoint);
- video-registrare la lezione (così da renderla fruibile anche dopo la sua conclusione);
- aprire la chat per ricevere domande o scrivere agli studenti;
- mostrare i partecipanti;
- chiudere la video-lezione.

Per ulteriori informazioni sulle caratteristiche della piattaforma si consiglia di visitare il sito

<https://support.office.com/it-it/teams>