



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

CONTRATTO DI SERVIZIO

Tra l'Università degli Studi di Palermo, codice fiscale 80023730825, con sede in Palermo - Piazza Marina n. 61, in persona del Direttore Generale, Dott. Antonio Romeo [redacted] di seguito "Università degli Studi di Palermo"

- da una parte -

e la Società a responsabilità limitata a socio unico Sintesi Srl, partiva IVA 06123820828, con sede in Palermo - Piazza Marina, 61, in persona del Presidente e legale rappresentante pro tempore Prof. Livan Fratini [redacted] di seguito "Sintesi",

- dall'altra -

PREMESSO

- che Sintesi è una società a responsabilità limitata a socio unico costituita dall'Università degli Studi di Palermo in data 30 maggio 2012;
- che Sintesi presenta tutte le caratteristiche atte a configurare la medesima società come organismo *in house* dell'Università;
- che gli organi collegiali dell'Ateneo hanno approvato il Piano Operativo Strategico 2017-2019 (di seguito POS 2016-2018) ed il Piano Esecutivo Annuale 2017 (di seguito "PEA 2017"), predisposti per la suddetta società per il triennio 2016-2018;
- che l'Università ha interesse ad avvalersi dell'ente *in house* per il perseguimento dei propri fini istituzionali e degli obiettivi indicati nell'oggetto sociale della Sintesi;
- che, in particolare, l'Università intende utilizzare le professionalità presenti in Sintesi s.r.l. per supportare e coadiuvare le attività svolte dall'Area Ricerca e Sviluppo dell'Ateneo nello svolgimento istruttorio delle pratiche di progettazione, gestione e monitoraggio dei progetti di ricerca di carattere regionale, nazionale ed internazionale, nonché nelle attività della stessa Area rivolte alla cosiddetta "terza missione";
- che con deliberazione del Consiglio di Amministrazione, n. 12 del 17.02.2015 è stato approvato l'Accordo Quadro tra Università e Sintesi
- che Sintesi e l'Università al fine di dare attuazione al sopraccitato PEA 2017 hanno sottoscritto, in data 26.02.2015, l'Accordo Quadro, sopra menzionato, volto a regolamentare i propri rapporti per il periodo 2015-2017 al quale in questa sede integralmente si rinvia a tutti gli effetti;
- che il suddetto accordo quadro rimanda espressamente a successivi accordi accessori di servizio, da stipularsi tra le parti, la regolamentazione di dettaglio delle attività concordate da affidare a Sintesi;
- che tali accordi accessori di servizio possono essere stipulati ai sensi del comma 9) dell'art. 9 del vigente Statuto di Ateneo, dal Direttore Generale ovvero dai Dirigenti Responsabili delle singole strutture competenti.

Tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Art. 2 FINALITÀ

Il presente contratto ha la finalità di disciplinare i rapporti tra l'Università e la propria società *in house* Sintesi, relativamente alle attività di cui al PEA 2017 approvato il 16/11/2016 dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 8.

Art. 3 OGGETTO

L'Università, con riferimento a quanto previsto dall'art.2 dell'Accordo Quadro stipulato in data 26.02.2015, in esecuzione dei provvedimenti citati in premessa, e ravvisate le esigenze degli uffici inerenti le tematiche di Ricerca e Sviluppo di avvalersi dei servizi di cui al programma A1 del POS 2017-2019 approvato dal C.d.A. dell'Università, affida a Sintesi lo svolgimento delle attività di cui al predetto programma come specificate nell'allegato tecnico, unito sub lettera "A" quale parte sostanziale ed integrante del presente contratto, contenente dettaglio dei servizi e delle voci di costo.

Art. 4 RIUNIONI PERIODICHE

Le Parti convengono di incontrarsi con cadenza trimestrale, e comunque ogni qualvolta l'Università ne farà richiesta, per valutare lo stato di avanzamento delle commesse in corso ed eventualmente per individuare specifiche necessità del Socio.

Allo scopo di istituire un flusso costante di informazioni aggiornate sulle attività in corso, le parti si impegnano a fornirsi reciprocamente ogni aggiornamento utile nell'ambito all'accordo quadro e del presente contratto.

Art. 5 CORRISPETTIVO

Il Corrispettivo per le attività di cui all'art. 3 del presente contratto è determinato in € 206.000 oltre IVA (euro duecentomila oltre IVA).

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato con un'anticipazione di € 86.000 oltre IVA (euro ottantaseimila oltre IVA) entro 30 giorni dall'emissione di apposita fattura da trasmettere entro 10 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto.

I successivi pagamenti in misura non superiore a € 40.000 oltre IVA (euro quarantamila oltre IVA), fino a concorrenza dell'intero corrispettivo di cui al comma 1 del presente articolo, saranno effettuati con cadenza trimestrale in conto commesse a seguito di emissione, da parte della Società, di apposita fattura dopo formale approvazione da parte del Direttore Generale che ha sottoscritto il presente contratto.

Art. 6 DURATA

Il presente contratto di servizio decorre dal 1.1.2017 e sarà valido fino al 31-12-2017.

La risoluzione potrà essere esercitata nei casi e nelle forme previste dall'art. 8 dell'Accordo Quadro stipulato tra le parti in data 26.02.2015.

Art. 7 FORO COMPETENTE

In caso di controversie giudiziarie relative al presente contratto, competente in via esclusiva sarà il Foro di Palermo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Art. 8 RINVIO

Per tutto quanto non espressamente previsto si rinvia alla vigente legislazione, all'Accordo Quadro sottoscritto in data 26.02.2015 tra e parti, allo Statuto della Sintesi, allo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo ed agli atti in premessa richiamati.

Art. 9 SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese, tasse ed imposte inerenti e conseguenti alla stipula del presente contratto e sua registrazione, nessuna esclusa od eccettuata, sono a carico completo ed esclusivo della Sintesi.

Art. 10 SOTTOSCRIZIONE E FORMA

Il presente accordo composto da intestazione, premesse e dieci articoli, oltre allegati, viene redatto e sottoscritto in doppia copia, una per ciascun contraente.

Palermo,

23/12/2016

SINTESE SRL
l'Amministratore Unico
Prof. Livio Fratini

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO
il Direttore Generale
Dott. Antonio Romeo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

A. Allegato Tecnico

Il presente Allegato Tecnico specifica le attività del PEA 2017 e del POS 2017-2019 e quindi evidenzia il dettaglio dei servizi che saranno resi da SINTESI a favore dell'Area della Ricerca e Sviluppo nel corso del 2017, nell'ambito del programma A1 "Core Services" e dei progetti indicati nel POS 2017-2019. L'esecuzione delle commesse trova regolamentazione nel contratto di servizio con l'Area della Ricerca e Sviluppo di cui il presente allegato fa parte integrante e sostanziale.

Nella Tabella 1 sono organicamente esposti i programmi, i progetti, i servizi ed il corrispettivo imputabile a corpo.

Tabella 1 – Progetti, attività e obiettivi della commessa 2017 relativa al presente contratto di servizio

Commessa	Attività	Obiettivi	Referente universitario	Impegno orario preventivo	Costo aziendale
PROGER	Supporto al Settore 16: Servizio di supporto alla ricerca	Assistenza alla predisposizione di progetti di ricerca per la elaborazione di piani finanziari e cronoprogrammi tecnico amministrativi di spesa	Dott. Tropea	1200	€ 41.392
Third Mission	Supporto al Settore 16: Servizio di supporto alla ricerca	Servizi di informazione di progetti regionali, nazionali ed internazionali	Dott. Tropea	600	€ 20.696
PROGER	Supporto al Settore 16: Servizio di supporto alla ricerca	Supporto nel monitoraggio, gestione, controllo e rendicontazione dei progetti	Dott. Tropea	3600	€ 124.177
PROGER	Supporto alla UOA07: Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	Servizi di informazione, progettazione, gestione e rendicontazione di progetti di internazionalizzazione	Dott. Serafini	0	0
PROGER	Supporto alla UOA06: Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	Servizi di informazione, progettazione, gestione e rendicontazione di progetti di internazionalizzazione	Dott.ssa Ragonese	0	0
Third Mission	Supporto al Settore 15 - Formazione per la ricerca	Supporto alle attività di espletamento dei bandi e della selezione per il Dottorato di Ricerca	Dott.ssa Semilia	0	0
Third Mission	Supporto al Settore 15 - Formazione per la ricerca	Supporto alle attività di espletamento dei bandi e della selezione per gli Assegni di Ricerca	Dott.ssa Semilia	0	0
Events	Supporto alla Start Cup Palermo	Assistenza tecnica al CTS, assistenza per reperimento fondi, gestione della Start Cup	Prof. Marco Ruisi	0	0
Learning	Supporto al trasferimento tecnologico e imprenditorialità	Organizzazione e gestione, insieme con il Consorzio ARCA, di un corso di autoimprenditorialità edizione 2017	Prof. Umberto La Commare	252,11	€ 8.696
Strategy				0	
Consulting				0	
Marketing				0	
Dissemination				0	



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Formazione interna del personale	Vedi programma di formazione	Qualificazione del personale della società		320	€ 11.038
				5972,11	€ 206.000

Eventuali aggiornamenti della distribuzione dell'impegno societario saranno richiesti dal Socio e concordati nell'ambito delle riunioni trimestrali di analisi dello stato di avanzamento lavori delle commesse.

Le commesse si riterranno concluse anche con scostamenti positivi o negativi del 5% del monte ore individuato in questa sede. Inoltre le commesse si riterranno comunque concluse sulla base del raggiungimento da parte del Socio degli obiettivi degli obiettivi previsti per le singole commesse.

Ciascuna delle commesse attive avrà come output una relazione trimestrale, realizzata sulla base dei report compilati da ciascuno dei dipendenti (si faccia riferimento all'allegato B per il format).

Eventuali aggiornamenti della distribuzione dell'impegno societario saranno richiesti dal Socio e concordati nell'ambito delle riunioni trimestrali di analisi dello stato di avanzamento lavori delle commesse.

I progetti indicati nella presente commessa come non attivati (ore previste 0), ovvero le ulteriori commesse citate nel POS 2017-19, potranno essere resi attivi mediante ulteriori accordi specifici (contratti integrativi) promossi dal Socio.

Tabella 2 – Interventi di formazione del personale (2017)

<i>Argomento della formazione</i>	<i>Docente di riferimento</i>	N. ore
Uso avanzato Excel	Prof. G. Lo Re	10
Uso database di Ateneo	Prof. G. Lo Re	10
Procedure di sharing delle informazioni	Prof. G. Lo Re	10
Procedure di rendicontazione su bandi competitivi	Dott. L. Tropea	10
	Tot.	40

Le commesse saranno rese sia mediante affiancamento del personale universitario presso le loro strutture lavorative (Amministrazione centrale, Dipartimenti, Scuole ecc) sia presso la sede operativa della società senza alcun distacco di personale. I servizi saranno sempre resi sotto il coordinamento e monitoraggio di funzionari del Socio (responsabili di settore, responsabili di unità operativa ecc).

I costi orari aziendali (Tabella 3) sono valorizzati facendo riferimento al PEA 2017 come somma dei costi di gestione - (rif. lettera g della tabella PEA: servizi, ammortamenti e altri costi) riferibili al programma "Core Services" e dei costi di personale (rif. lettera d della tabella PEA) impegnato nei singoli progetti.

Tabella 3 – Costi e parametri orari per le attività "Core Services" A.1.1 e A.1.2

<i>Costo orario lavoro dipendente ordinario:</i>		
retribuzioni	€ 118.484	a
oneri a carico della società	€ 54.037	b
trattamento di fine rapporto	€ 11.401	c
Totale costi per il personale	€ 183.922	d=a+b+c
Ore nette di lavoro annue da CCNL	5.972,11	e
Costo orario di lavoro dipendente ordinario:	€ 30,80	f=d:e
<i>Costo orario aziendale:</i>		



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Costo base di riferimento (costi del personale e altri costi di gestione)	€ 205.000	g
Ore nette di lavoro annue da CCNL	5.972,11	h=e
Costo orario aziendale:	€ 34,33	i=g:h
<i>(incidenza costi di personale sui costi totali)</i>	90%	l=d:g

Il piano esecutivo dettagliato delle commesse (modulazione dell'impegno orario, definizione puntuale delle azioni da svolgere, modalità di esecuzione, date di svolgimento e scadenze, personale impiegato, referenti universitari, obiettivi intermedi e finali, elaborati, documenti o relazioni sui lavori), pur nel quadro generale del PEA 2017 e del POS 2017-2019 e della Tabella A, verrà esaminato in sede di riunione periodica prevista dall'art. 4 del contratto di servizio.

In particolare, al fine di procedere ad una migliore e più efficace esecuzione delle commesse interne e degli incarichi correlati, nonché all'esercizio puntuale del controllo analogo da parte del Socio, la verifica dello stato di avanzamento della conduzione delle commesse interne verrà condotta nel corso delle riunioni trimestrali, secondo gli elementi di seguito evidenziati:

- ai sensi dell'art. 4 dello schema quadro di contratto di servizio approvato dal C.d.A. con delibera del 17.02.2015, si realizzeranno incontri trimestrali (ultimo giovedì del terzo mese) in cui verrà sottoposta all'esame del Socio, nella persona del Dirigente dell'Area Ricerca e Sviluppo, la seguente documentazione:
 - incarichi assegnati a ciascun dipendente sulla base degli accordi presi con il Dirigente stesso;
 - quadro sinottico per ciascun dipendente delle ore lavorate nel trimestre considerato per ciascuno delle commesse considerate (THIRD MISSION, PROGER, LEARNING ecc), con l'indicazione del referente amministrativo assegnato (responsabile di settore, responsabile di unità operativa ecc), degli obiettivi posti, delle ore-uomo preventivate e dei relativi costi previsti ed effettivi (Tabella 4);
 - report sintetico redatto da ciascun dipendente riportante le attività svolte e i risultati conseguiti, le principali criticità riscontrate, riportante l'approvazione del referente amministrativo assegnato (format in Tabella 5);
- nel corso degli incontri verranno esaminati i documenti prodotti che, se del caso, verranno approvati formalmente anche dal Dirigente dell'Area Ricerca e Sviluppo;
- gli incontri verranno documentati mediante sintetico verbale a firma dell'Amministratore Unico e del Dirigente;
- il verbale conterrà altresì la programmazione delle attività per il trimestre successivo.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Tabella 4 – Format del quadro sinottico delle ore lavorate nel trimestre considerato per ciascuno delle commesse attive

Progetto	Attività	Obiettivi	Referente universitario	Impegno orario preventivo	Impegno orario trimestre di riferimento	Impegno orario maturato nell'esercizio di riferimento	Costo aziendale nel trimestre di riferimento	Costo aziendale nell'esercizio di riferimento
PROGER	Supporto al Settore 16: Servizio di supporto alla ricerca	Assistenza alla predisposizione di progetti di ricerca per la elaborazione di piani finanziari e cronoprogrammi tecnico amministrativi di spesa	Dott. Tropea					
Third Mission	Supporto al Settore 16: Servizio di supporto alla ricerca	Servizi di informazione di progetti regionali, nazionali ed internazionali	Dott. Tropea					
PROGER	Supporto al Settore 16: Servizio di supporto alla ricerca	Supporto nel monitoraggio, gestione, controllo e rendicontazione dei progetti	Dott. Tropea					
PROGER	Supporto alla UOA07: Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	Servizi di informazione, progettazione, gestione e rendicontazione di progetti di internazionalizzazione	Dott. Serafini					
PROGER	Supporto alla UOA06: Politiche di Internazionalizzazioni per la Mobilità	Servizi di informazione, progettazione, gestione e rendicontazione di progetti di internazionalizzazione	Dott.ssa Ragonese					



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Progetto	Attività	Obiettivi	Referente universitario	Impegno orario preventivo	Impegno orario trimestre di riferimento	Impegno orario maturato nell'esercizio di riferimento	Costo aziendale nel trimestre di riferimento	Costo aziendale nell'esercizio di riferimento
Third Mission	Supporto all'area Dottorati e Ricerca	Supporto alle attività di espletamento dei bandi e della selezione	Dott.ssa Semilia					
Third Mission	Supporto all'area Assegni di Ricerca	Supporto alle attività di espletamento dei bandi e della selezione	Dott.ssa Semilia					
Events	Supporto alla Start Cup Palermo	Assistenza tecnica al CTS, assistenza per reperimento fondi, gestione della Start Cup	Prof. Marco Ruisi					
Learning	Supporto al trasferimento tecnologico e imprenditorialità	Organizzazione e gestione, insieme con il Consorzio ARCA, di un corso di autoimprenditorialità edizione 2017	Prof. Umberto La Commare					
Formazione e interna del personale	Vedi programma di formazione	Qualificazione del personale della società						



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Tabella 5 – Format del report sintetico trimestrale redatto da ciascun dipendente

Commessa;	
Referente UNIPA	
Risultati conseguiti;	
Approvazione del referente amministrativo assegnato.	
Attività svolte;	
Principali criticità riscontrate;	