

**Avviso n° SINTESI-02-2015
per il conferimento di n° 1 incarico di lavoro autonomo
professionale per consulenza del lavoro**

PREMESSE

La **Società SINTESI s.r.l. a Socio Unico**, è una Società ad integrale partecipazione dell'Università degli Studi di Palermo, che svolge attività nell'interesse esclusivo del Socio che effettua sulla Società un controllo analogo a quello esercitato su attività e servizi propri.

Per lo svolgimento delle attività amministrative della Società, come meglio appresso specificato, SINTESI intende affidare un incarico di prestazione professionale d'opera intellettuale per la consulenza del lavoro. A tal fine, l'Amministratore Unico di SINTESI (di seguito anche "RUR" - Responsabile Unico del Reclutamento),

VISTO il "Regolamento delle procedure per l'assunzione di personale dipendente ed il conferimento di incarichi di lavoro autonomo" di SINTESI;

ACCERTATA la copertura economica per l'affidamento dell'incarico;

CONSIDERATO lo svolgimento dell'incarico richiede conoscenze e competenze professionali non possedute dal personale interno;

RENDE NOTO IL SEGUENTE

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO

Art. 1

Oggetto dell'incarico

La Società SINTESI srl a socio unico Università degli Studi di Palermo, indice una procedura di selezione comparativa **per titoli e colloquio**, per il conferimento di un incarico professionale di lavoro autonomo d'opera intellettuale per il profilo di **Consulente del lavoro**, per l'attività di amministrazione del personale subordinato e parasubordinato della Società.

L'attività richiesta consisterà in particolare nella:

- Consulenza specialistica in materia lavoro dipendente e assimilato, consulenza e assistenza nelle relazioni e nei rapporti aziendali e sindacali (contratti, convenzioni, etc.) di carattere obbligatorio, tipico e atipico;
- Gestione dei rapporti di lavoro per tutti gli aspetti contabili, economici,

-
- giuridici, assicurativi, previdenziali e sociali;
 - Tenuta e conservazione dei registri obbligatori, gestione diretta dei rapporti con gli Enti a vario titolo coinvolti nella gestione dei rapporti di lavoro;
 - Esame, valutazione e gestione degli avvisi bonari, cartelle di pagamento, richieste di chiarimento o integrazione e simili;
 - Trasmissione telematica delle dichiarazioni fiscali e certificazione tributaria;
 - Consultazioni con il cliente e, nei limiti del mandato del cliente, con i lavoratori;
 - Assistenza e rappresentanza in sede di contenzioso con gli Istituti Previdenziali, Assicurativi e Ispettivi del Lavoro e nelle vertenze extragiudiziali.
 - Assistenza e rappresentanza dell'azienda nelle vertenze extragiudiziali (conciliazioni e arbitrati) derivanti dai rapporti di lavoro subordinato e parasubordinato; Consulenza Tecnica d'Ufficio e Consulenza Tecnica di Parte

Art. 2

Requisiti di partecipazione

Per l'**ammissione** alla procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione dell'Avviso:

- **iscrizione agli Albi di uno dei seguenti Ordini professionali:**
 - Ordine dei Consulenti del Lavoro;
 - Ordine dei Dottori Commercialisti (Sez.A dell'Albo) e degli Esperti Contabili (Sez.B dell'Albo);
- **esperienza nel settore della consulenza del lavoro almeno quinquennale per enti pubblici e società private.**

Saranno inoltre oggetto di valutazione se debitamente documentati e pertinenti alle attività di consulenza del lavoro:

- **titoli di studio ed esperienze formative**
- **esperienza lavorativa e capacità professionale**
- **esperienza lavorativa presso istituzioni universitarie**

Art. 3

Domanda di partecipazione

I Candidati dovranno presentare la domanda in forma elettronica come unico file in formato pdf. La domanda, compilata secondo lo schema dell'Allegato n. 1 e corredata dal curriculum vitae, dai titoli valutabili e da copia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere indirizzata all'**Amministratore Unico di SINTESI** ed inviata, con oggetto: "**Domanda di partecipazione all'Avviso n° SINTESI-02-2015**" a mezzo posta elettronica certificata (PEC)

all'indirizzo sintesisrlunipa@legalmail.it entro le ore 24.00 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso nell'Albo della Società e nell'Albo ufficiale dell'Università degli Studi di Palermo, pena l'esclusione dalla procedura. Ai fini della determinazione della data e dell'orario di ricezione, farà fede la ricevuta di avvenuta consegna rilasciata dal sistema di posta certificata.

Nella domanda di partecipazione i Candidati dovranno dichiarare sotto la loro propria responsabilità:

1. *cognome e nome;*
2. *data e luogo di nascita;*
3. *cittadinanza;*
4. *residenza;*
5. *titolo di studio;*
6. *indirizzo PEC eletto ai fini della procedura di selezione;*
7. *codice fiscale.*

I Candidati dovranno altresì produrre, in allegato alla domanda di partecipazione:

- A. *curriculum vitae et studiorum in formato europeo;*
- B. *fotocopia di un valido documento di identità;*
- C. *attestazione del possesso dei titoli richiesti per l'ammissione alla procedura selettiva di cui all'art. 2 del presente Avviso;*
- D. *ulteriori titoli posseduti e gli eventuali attestati, ai fini della valutazione della professionalità e della capacità a svolgere l'attività richiesta.*

I titoli possono essere presentati in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 4 **Commissione di selezione**

La selezione sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dall'Amministratore Unico di SINTESI. La suddetta Commissione accerterà, preliminarmente, i requisiti per l'ammissione alla procedura di selezione di cui all'art. 2 primo comma del presente Avviso.

Successivamente la Commissione valuterà mediante esame dei curricula, dei titoli, dei documenti previsti dall'art. 2 secondo comma del presente Avviso e mediante colloqui, l'attitudine a svolgere l'incarico, l'esperienza nel settore e la capacità professionale dei candidati.

I verbali della Commissione e la graduatoria provvisoria verranno pubblicati nell'albo della Società (<http://portale.unipa.it/strutture/sintesi/albo/>). L'esito finale della valutazione verrà pubblicato nell'Albo della Società (<http://portale.unipa.it/strutture/sintesi/albo/>) e nell'Albo dell'Università degli Studi di Palermo (<http://portale.unipa.it/albo.html>).

Art. 5

Durata e compenso dell'incarico

Il candidato selezionato in base alla graduatoria definitiva di merito, sarà invitato a stipulare un contratto professionale di prestazione d'opera intellettuale e si obbligherà a fornire la prestazione in forma autonoma e senza alcun vincolo di subordinazione.

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto e sino al 30.6.2017.

Non sarà ammesso alcun rinnovo e l'eventuale proroga sarà consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare le prestazioni per ritardi non imputabili al professionista incaricato, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Il compenso mensile lordo - oltre IVA e contributi previdenziali se dovuti - è determinato in € 300,00 (trecento/00) e sarà erogato in rate bimestrali posticipate, a seguito di presentazione di fattura in regola con gli obblighi di legge e previa verifica dell'Amministratore Unico di SINTESI dell'avvenuto svolgimento dei compiti prescritti effettuati secondo i canoni di qualità richiesti dall'incarico conferito.

Il compenso mensile lordo è riferito alla gestione di un numero massimo di complessivi 20 rapporti di lavoro (subordinato o parasubordinato). La gestione di ulteriori rapporti di lavoro comporterà un incremento del compenso mensile pari a € 15 per ogni rapporto oltre il ventesimo.

Art. 6

Trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs. 196/03, i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione della procedura di selezione e della successiva stipula del contratto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti di SINTESI, titolare del trattamento.

Art. 7
Procedure per i ricorsi

Eventuali ricorsi in merito alla graduatoria provvisoria, al calcolo dei punteggi e al possesso dei requisiti dei candidati e ai requisiti formali dei documenti dei candidati, possono essere presentati al RUR di cui al successivo art.8, entro le ore 24.00 del quinto giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria nell'Albo della Società a mezzo posta elettronica certificata (pec) all'indirizzo sintesisrlunipa@legalmail.it con oggetto: "Ricorso alla procedura di selezione SINTESI-02-2015".

Art. 8
Responsabile Unico del Reclutamento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed in conformità al "Regolamento delle procedure per l'assunzione di personale dipendente ed il conferimento di incarichi di lavoro autonomo" di SINTESI, il Responsabile Unico del Reclutamento di cui al presente Avviso, è nominato nella persona del Prof. Andrea Pace (andrea.pace@unipa.it - 091 238 97543).

*L'Amministratore Unico di
SINTESI - RUR
Prof. Andrea Pace*