



## **VERBALE DELLA SEDUTA DEL 18/07/2023**

L'anno 2023 il giorno 18 luglio alle ore 16.00, il Comitato di indirizzo del Centro per l'innovazione e il miglioramento della didattica universitaria (CIMDU), nominato con D.R. n. 5764 del 12/12/2022 e D.R. 1673 del 06/03/2023 si è riunito presso la Sala Costanza d'Altavilla, al Complesso Monumentale dello Steri, giusta convocazione prot. n. 101606 del 04/07/2023, per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Comunicazioni;
2. Resoconto attività svolta e analisi risultati questionari di gradimento;
3. Esiti bandi di didattica innovativa e service learning e iniziative di formazione;
4. Programmazione attività 2023-2024;
5. Varie ed eventuali.

Sono presenti presso la Sala Costanza d'Altavilla del Complesso Monumentale dello Steri, la Prof.ssa Luisa Amenta (Presidente), la Prof.ssa Alice Conigliaro, la Prof.ssa Alessandra La Marca, la Sig.ra Martina Martellotta (collegata a distanza per il tramite della piattaforma Teams), il Prof. Onofrio Scialdone.

Assenti giustificati: Prof.ssa Giulia Bonafede, Prof. Claudio Fazio, Prof. Francesco Pace, Prof. Federico Russo.

La Presidente comunica di aver invitato il Sig. Antonio Marinaro (Responsabile FSP Segreteria dei Prorettori) strutturato c/o la Segreteria del Rettore a partecipare alla seduta. Il Sig. Antonio Marinaro risulta quindi presente.

La Prof.ssa Amenta propone al Comitato di far assumere la funzione di segretario verbalizzante al Sig. Antonio Marinaro.

Il Comitato approva all'unanimità.

Il Sig. Antonio Marinaro assume la funzione di segretario verbalizzante.

### **1. Comunicazioni**

Il Prof. Scialdone riferisce che è in corso una distribuzione degli utili del bilancio di Ateneo e propone al consesso di valutare l'opportunità di chiedere al Direttore Generale ed al Consiglio di Amministrazione un contributo economico utile all'acquisto di attrezzature informatiche per l'allestimento di un'aula da destinare al CIMDU. Il consesso accoglie favorevolmente la proposta ritenendo importante la possibilità per il CIMDU di disporre di un'aula tecnologicamente avanzata che possa facilitare la gestione delle attività formative a favore dei docenti. L'aula, gestita dal CIMDU, potrebbe essere anche utilizzata per alcune attività inerenti anche altri progetti di Ateneo che riguardano la formazione dei docenti, come ad es. piccole attività laboratoriali relative alla

formazione dei docenti di sostegno o ad alcune attività del Progetto Mentore. Il Consesso dà mandato alla Presidente di avviare le azioni necessarie per la presentazione della richiesta agli organi competenti.

## **2. Resoconto attività svolta e analisi risultati questionari di gradimento;**

La Prof.ssa Amenta presenta al Comitato il resoconto dell'attività formativa svolta dal CIMDU nel corso del 2023. L'attività di formazione proposta al personale docente dell'Ateneo è stata intensificata rispetto agli anni precedenti e soprattutto diversificata in base ai target coinvolti. Sono stati effettuati in totale 30 seminari formativi destinati alle Ricercatrici ed ai Ricercatori neoassunti (Rtda, Rtdb, PNRR), ai Coordinatori di CdS, a tutti i docenti sui temi del DSA, a tutti docenti sui temi delle nuove tecnologie e che hanno visto complessivamente la partecipazione di circa 270 persone per un totale di 5830 ore di formazione effettuate (calcolate secondo le indicazioni fornite dall'Anvur).

Fatta eccezione che per pochissimi casi di docenti esterni cui abbiamo rimborsato esclusivamente i costi della missione, le attività di formazione si sono svolte, grazie alla disponibilità dei docenti dell'Ateneo che hanno tenuto i seminari, per i loro colleghi, a costo zero.

Gli interventi formativi effettuati sono distribuiti secondo la seguente tabella riassuntiva:

	<b>Target raggiunto</b>	<b>N° attività formative organizzate</b>	<b>Ore di formazione</b>	<b>Partecipanti</b>	<b>Modalità di erogazione</b>
<b>Corso di formazione per i neoassunti</b>	<b>Ricercatori Rtda, Rtdb, PNRR</b>	<b>8</b>	<b>25</b>	<b>50</b>	<b>Presenza</b>
<b>Corso di Formazione per i Coordinatori di CdS</b>	<b>Coordinatori di Corso di Studio</b>	<b>9</b>	<b>27</b>	<b>60</b>	<b>Presenza e distanza</b>
<b>Corso di Formazione "Le nuove tecnologie nella didattica"</b>	<b>Docenti e Ricercatori</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	<b>80</b>	<b>Presenza e distanza</b>
<b>Gli studenti con DSA: quale didattica?</b>	<b>Docenti e Ricercatori</b>	<b>5</b>	<b>15</b>	<b>80</b>	<b>Presenza e distanza</b>
		<b>30</b>	<b>89</b>	<b>270</b>	

Alla fine di ogni seminario, nel caso del corso per i neoassunti, o dell'intero ciclo di formazione nel caso degli altri corsi organizzati, si è provveduto a somministrare un questionario di valutazione dove i corsisti hanno avuto la possibilità di esprimere il loro giudizio sulle modalità di erogazione e sui contenuti. Le valutazioni sono state tutte tra "molto buono" ed "eccellente". Inoltre, da un esame più dettagliato delle risposte



relativamente agli argomenti da approfondire è emerso che i docenti partecipanti vorrebbero ricevere ulteriore formazione sulle metodologie basate sulle nuove tecnologie, sull'uso delle piattaforme nella didattica, sui temi della didattica inclusiva, sul metodo di studio e della motivazione nello studio e nell'apprendimento.

Il Comitato nel ringraziare la Presidente per il notevole lavoro svolto esprime compiacimento sui risultati ottenuti.

### **3. Esiti bandi di didattica innovativa e service learning e iniziative di formazione;**

La Presidente informa il consesso che il CdA ha già approvato, nella seduta dell'11 giugno u.s., la graduatoria di merito del bando sul Service Learning, mentre per quanto riguarda il bando di didattica innovativa, anche alla luce delle numerose istanze ricevute, verrà portato all'approvazione del CdA nella seduta del 27 luglio pv. In attesa dell'espletamento di tutte le attività amministrative legate ai due bandi si sta già lavorando sull'organizzazione delle giornate di formazione destinate ai Coordinatori o loro delegati che risulteranno vincitori e quindi ammessi a finanziamento.

Considerato che questa prima esperienza volta al fine di favorire l'elaborazione di progetti nei CdS di didattica innovativa, è indicativa della centralità che in Ateneo rivestono le sperimentazioni di nuove modalità di didattica, e visto anche che le istanze ricevute in risposta al bando sono state numerose sarebbe auspicabile immaginare la necessità di replicare l'esperienza possibilmente con una maggiore disponibilità economica, tale da permettere un maggiore finanziamento di proposte presentate dai CdS.

Il Prof. Scialdone condivide la necessità di intensificare le attività sul tema della didattica innovativa e del service learning e propone alla Presidente di avviare l'iter amministrativo utile alla pubblicazione del nuovo bando entro la fine del corrente anno, così da far partire le "azioni" progettuali già ad inizio del nuovo anno e comunque solo a seguito dell'approvazione del Bilancio di Ateneo per l'E.F. 2024 e conseguentemente della disponibilità dei fondi nel budget del CIMDU.

La Presidente nel valutare positivamente la proposta del Prof. Scialdone rappresenta che verosimilmente, per poter pubblicare un bando senza la necessaria copertura finanziaria si renderà sicuramente necessaria una richiesta di autorizzazione da sottoporre agli Organi di Governo.

Il Comitato approva all'unanimità.

### **4. Programmazione attività 2023-2024;**

La Presidente, alla luce delle suggestioni emerse dallo studio dei questionari di valutazione ritiene che, al fine di poter intensificare la formazione migliorandola laddove i questionari hanno indicato delle piccole criticità, propone al Comitato di chiedere ai docenti relatori di riproporre con la stessa formulazione il percorso formativo per i neoassunti chiedendo però ad alcuni di essi di rendere l'approccio alla lezione/seminario



più laboratoriale e meno teorico. Analogamente, si stabilisce di formare gruppi più piccoli per le sessioni di Peer Observation, in modo da favorire una maggiore interazione tra i partecipanti, anche se ciò comporterà un maggior numero di interventi formativi ad opera dei colleghi del Progetto Mentore.

In particolare, alcune attività verranno svolte di concerto con il Progetto Mentore: il prof. Bracco quando verrà a Palermo per l'intervento da fare per il Progetto Mentore terrà anche un incontro per i neoassunti su "Motivazione dell'apprendimento". Un altro intervento di formazione che verrà organizzato con il Progetto Mentore sarà relativo agli "Errori da non fare" nella didattica e un approfondimento sulla tematica dei DSA anche a seguito della pubblicazione delle Linee Guida.

La Presidente propone di rendere obbligatoria per i neoassunti la partecipazione al corso di formazione. I componenti del Comitato sono favorevoli, per cui si dà mandato alla Presidente di parlarne con il Rettore e di avviare con gli Uffici competenti quanto necessario per la modifica dello specifico Regolamento.

Per quanto riguarda gli altri corsi di formazione, sempre in considerazione dell'esame dei questionari, ma anche dei feedback ricevuti da parecchi dei partecipanti, si ritiene utile programmare cicli di formazione di approfondimento che trattino in modo più specifico e puntuale alcuni degli argomenti trattati nel piano di formazione del 2023 (es. corso su moodle, su wooclap, su Debate, PBL). Così da dare una formazione più completa ai nostri docenti incoraggiando, con un supporto concreto, la flessibilità dei loro percorsi educativi, lo sviluppo delle competenze didattiche e la sperimentazione di metodi e strumenti didattici innovativi, al fine di proseguire sulla strada del miglioramento della qualità della didattica del nostro Ateneo.

Si ritiene che possano essere utili anche interventi legati ad aspetti più pratici quali la compilazione delle schede trasparenza e un incontro rivolto ai Coordinatori di CdS su Ava3.

Si discute anche dell'opportunità di suddividere i corsi di formazioni in "pacchetti formativi" con un numero di due o tre incontri su temi specifici che verranno erogati solo nel caso in cui un certo numero di docenti manifestino il loro interesse a partecipare.

Il Consiglio approva e dà mandato alla Prof.ssa Amenta di procedere secondo quanto stabilito.

## **5. Varie ed eventuali;**

La Presidente informa il Consiglio che, al fine di rendere maggiormente incisive le azioni del CIMDU ritiene necessario, oltre che opportuno, che il CIMDU possa adottare un proprio Regolamento. Il Consiglio nel ringraziare la Prof.ssa Amenta e nel condividere l'opportunità dell'emanazione del Regolamento, dà mandato alla stessa di procedere con la stesura e successiva sottoposizione agli Organi di Governo.

Non essendovi null'altro da discutere, la seduta è chiusa alle ore 18.20.



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

**CIMDU**  
Centro per l'innovazione e  
il miglioramento  
della didattica universitaria

Il Segretario  
f.to Antonio Marinaro

La Presidente  
f.to Luisa Amenta