



Portale Studenti

[HOME](#) > [Portale Studenti](#)

Nuova Pratica

Elenco delle pratiche suddivise per categorie

Clicca sul nome della categoria per visualizzare le pratiche in essa contenute

Concorsi e Immatricolazioni | [Calls and Enrolment Applications](#)

Concorsi per l'accesso ai corsi di studio, Immatricolazioni standard e Immatricolazioni con acquisto crediti (part-time e full-time)

- Domanda di partecipazione a Test Online/Concorso/Prenotazione Preimmatricolazione per Corsi di Laurea a Numero Programmato
- Istanza UNIPA (Corsi per i quali si svolge il TOLC presso il CISIA)
- Domanda di Scorrimento
- Domanda di Immatricolazione ad un Corso di Laurea/Corso di Laurea Magistrale | Enrolment Bachelor's Degree/Master's Degree Application
- Domanda di Immatricolazione con acquisto crediti | Part-Time Enrolment Application

Avviare una nuova pratica di immatricolazione standard:



Portale Studenti

[HOME](#) > [Portale Studenti](#)

Immatricolazione : [Passo iniziale: Scelta tipo immatricolazione](#)

Scelta tipo immatricolazione

Scelta tipo immatricolazione

La compilazione della domanda ed il pagamento delle tasse universitarie non implica automaticamente l'iscrizione al Corso di Laurea. Quest'ultima viene formalizzata presso la Segreteria Studenti previo controllo di validità dei dati e del pagamento delle tasse, da parte del personale universitario. Nel caso di corsi a numero programmato il completamento dell'immatricolazione è altresì vincolato alla presenza in posizione utile dello studente nella Graduatoria di merito del relativo Concorso. Nel caso di corsi con test di accesso obbligatori ma non selettivi il completamento dell'immatricolazione è vincolato alla partecipazione al relativo Test.

- Domanda di Immatricolazione ad un Corso di Laurea/Corso di Laurea Magistrale | Enrolment Bachelor's Degree/Master's Degree Application
- Domanda di Immatricolazione con acquisto crediti | Part-Time Enrolment Application
- Domanda di Iscrizione con Abbreviazione di Corso
- Domanda di Prosecuzione Studi per Trasferimento da altro Ateneo
- Domanda di Iscrizione per Studenti Rinunciatori con richiesta di Convalida
- Domanda di Iscrizione per Studenti Decaduti con richiesta di Convalida

Avanti

Dati di prima immatricolazione:

110WLE - 7 - Futuro Studente

Immatricolazione 2025/2026 : Passo 1/9: Dati di Prima Immatricolazione

Dati di Prima Immatricolazione

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Help

Gentile studente, la procedura informatica che hai iniziato ti consente di compilare on-line la Domanda di Immatricolazione ad un Corso di Laurea o ad un Corso di Laurea Magistrale dell'Università degli Studi di Palermo. Ti chiediamo: **Sei mai stato precedentemente immatricolato presso una Università Italiana? Se sì, specifica dove e quando hai effettuato la tua PRIMA IMMATICOLAZIONE. Se no, immetti i valori correnti.**

Nel riquadro sottostante devi pertanto specificare i dati relativi alla tua **Prima Immatricolazione nel sistema universitario italiano**, indicando **l'Ateneo, l'Anno** e, se lo ritieni utile, notazioni esplicative di dettaglio.

Dati di Prima Immatricolazione

Sei mai stato precedentemente immatricolato presso una Università Italiana?

- Sì
 No

Ateneo Prima Immatricolazione *

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO (PALERMO) ▼

Scelta del corso:

Immatricolazione 2025/2026 : Passo 2/9: Scelta del Corso di Laurea

Scelta del Corso di Laurea

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Compilazione della Domanda di Immatricolazione

Tipologia Pratica

Domanda di Immatricolazione ad un Corso di Laurea/Corso di Laurea Magistrale | Enrolment Bachelor's Degree/Master's Degree Application

Scelta del Corso di Laurea

Tipo Corso *

Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico | Single Cycle Degree Programme

Corso di Laurea *

2474 - SEMESTRE FILTRO PER L'ACCESSO A MEDICINA E CHIRURGIA - CICLO UNICO - CLASSE LM-41 R - Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico | Sir ▼ **Seleziona**

Cliccare sul pulsante “Avanti” dopo avere selezionato il SEMESTRE FILTRO d’interesse.

Effettuare la creazione della pratica mediante il pulsante “Crea Pratica”:

[Indietro](#) [Crea Pratica](#)

IMPORTANTE: per l'immatricolazione al SEMESTRE FILTRO, impostare a NO la dichiarazione di partecipazione al Concorso ERSU:

Immatricolazione 2025/2026 : Passo 4/9: Autocertificazione di prossima eventuale Partecipazione al Concorso ERSU

Parteciperai al prossimo Concorso ERSU ?

Parteciperai al prossimo Concorso ERSU ?

Se hai intenzione di partecipare al prossimo Concorso per l'assegnazione di Borse di Studio dell'ERSU, puoi richiedere adesso l'esonero dal pagamento delle tasse universitarie: se non risulterai Vincitore o Idoneo al Concorso ERSU, dovrai successivamente regolarizzare il pagamento.

No, non parteciperò al Concorso ERSU

Sì, parteciperò al prossimo Concorso ERSU ed intendo avvalermi adesso dell'esonero ERSU

Indietro

Avanti

Inserimento dati reddituali e composizione del nucleo familiare:



Università
degli Studi
di Palermo



HOME ▾ PRATICHE ▾ PAGAMENTI ▾ CARRIERE ▾ PHD ▾ INCOMING STUDENTS ▾ SUPPORTO ▾ BIBLIOTECHE ▾ ALTRO ▾

Portale Studenti

HOME > Portale Studenti

Immatricolazione 2025/2026 : Passo 5/9: Autocertificazione dati reddituali e patrimoniali

Autocertificazione dati reddituali e patrimoniali

I I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Autocertificazione dati reddituali da fornire ad UNIPA

I In questo riquadro **bisogna indicare l'ISEE unitamente al numero di protocollo rilasciato dall'I.N.P.S.** ovvero è possibile NON DICHIARARE l'ISEE e decidere di essere collocati d'ufficio in FASCIA MASSIMA (in questo caso, occorre spuntare la relativa casella sottostante). La procedura online corrente tenta di reperire e verificare i dati reddituali autocertificati prelevandoli dagli archivi informatici dell'I.N.P.S.

Che cos'è l'ISEE per le prestazioni per il diritto universitario e come si ottiene?

- L'ISEE è l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente, introdotto dal Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e riformato con l'entrata in vigore del DPCM 159/2013.
- L'ISEE viene rilasciato a tutti gli studenti U.E. ed extra U.E. dai Centri di assistenza fiscale (CAF) o dall'INPS compilando la Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.).
- Dall'attestazione ISEE risulta il numero di protocollo rilasciato dall'I.N.P.S. e la data di fine validità del documento.
- Durante la compilazione online delle pratiche studente di immatricolazione e di iscrizione anni successivi al primo viene richiesto obbligatoriamente, oltre al valore dell'ISEE, anche il numero di protocollo della Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.) presentata al CAF o all'I.N.P.S.
- In ottemperanza alle disposizioni di cui al D.P.R. 20/10/1998 n. 403 Regolamento di attuazione degli articoli 1,2 e 3 della L. 15 maggio 1997 n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative e della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica del 22/10/1999 n. 8/99, l'Università degli Studi di Palermo procederà ad effettuare dei controlli, anche a campione, in collaborazione con l'I.N.P.S. e con l'Agenzia delle Entrate, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dall'utente relativamente ai dati reddituali e personali, anche eventualmente di soggetti terzi.

ISEE *

Numero Protocollo D.S.U. ISEE *

Non dichiarare l'ISEE

Autocertificazione dati diploma o autodichiarazione di essere uno studente diplomando:

HOME ▾ PRATICHE ▾ PAGAMENTI ▾ CARRIERE ▾ PHD ▾ INCOMING STUDENTS ▾ SUPPORTO ▾ BIBLIOTECHE ▾ ALTRO ▾

Portale Studenti

HOME > Portale Studenti

Immatricolazione 2025/2026 : Passo 7/9: Autocertificazione titoli

Autocertificazione titoli

Il sottoscritto MULIA VINCENZO, valendosi delle disposizioni di cui all'art.46 del DPR 28/12/2000 n.445, consapevole delle pene stabilite dall'art.76 del predetto DPR per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, le quali comportano anche l'applicazione di sanzioni amministrative da parte dell'Università

DICHIARA

- di non essere iscritto ad altro corso di diploma né ad altra Università o Istituto di istruzione superiore
- di essere iscritto ad altro corso di studio e pertanto allega l'autocertificazione prevista dalla Legge 33/2022 e successivi decreti ministeriali attuativi, il cui modello è scaricabile al link seguente: <https://www.unipa.it/target/futuristudenti/immatricolazioni/iscrizione-contemporanea/index.html>
- di essere uno studente diplomando: il diploma verrà conseguito prima dell'inizio dell'anno accademico

Diploma di maturità (quinquennale/quadriennale)

di aver conseguito il Diploma di Maturità*

Selezione della specifica condizione di esonero seguente:

ATENEVO DIDATTICA RICERCA TERZA MISSIONE MOBILITÀ INTERNAZIONALE

FAQ/SEGNALAZIONI SEARCH VINCENZO



Università
degli Studi
di Palermo



HOME PRATICHE PAGAMENTI CARRIERE PHD INCOMING STUDENTS SUPPORTO BIBLIOTECHE ALTRO

Portale Studenti

HOME > Portale Studenti

Immatricolazione 2025/2026 : Passo 8/9: Autocertificazione esonero

Autocertificazione esonero

Il sottoscritto MULIA VINCENZO, per quanto attiene alle dispense o agli esoneri dal pagamento dei contributi

DICHIARA E AUTOCERTIFICA

di avere diritto al seguente esonero

Dispensa / Esonero totale o parziale

ⓘ Attenzione! Prima di procedere con l'eventuale selezione di uno dei SEGUENTI ESONERI, ti consigliamo di prendere visione del REGOLAMENTO PER LA CONTRIBUZIONE STUDENTESCA, relativo all'A.A.2025/2026. Ti consigliamo, inoltre, di effettuare il calcolo delle tasse dovute, sia SENZA ESONERO (opzione 'Nessun esonero') sia selezionando eventualmente una delle condizioni di ESONERO disponibili.

- In quanto studente immatricolando ad un SEMESTRE FILTRO
- Nessun esonero
- In quanto studente con documentata 'disabilità', con riconoscimento di handicap o di 'invalidità' inferiore al sessantasei per cento (valido solo a fini statistici). N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda il certificato medico
- In quanto studente con documentata 'disabilità', con riconoscimento di handicap o di 'invalidità' pari o superiore al sessantasei per cento. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda il certificato medico
- In quanto studente con documentata 'disabilità', con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della legge 5 febbraio 1992, n. 104. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda il certificato medico
- In quanto studente con documentata 'disabilità', con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda il certificato medico
- In quanto affetto da infermità 'gravi e prolungate' per l'intero anno accademico. N.B.: è obbligatorio allegare alla domanda la relativa certificazione rilasciata da una struttura ospedaliera pubblica

Riepilogo dati pratica e dettaglio versamento:

Dati della Domanda di Pre-Immatricolazione/Immatricolazione

Numero Pratica
3713999

Dipartimento
MEDICINA DI PRECISIONE IN AREA MEDICA, CHIRURGICA E CRITICA

Indirizzo
GENERICO

Tipo Corso
Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico | Single Cycle Degree Programme

Anno Accademico
2025

Fascia Reddito
CLASSE ISEE 14

Numero Componenti Nucleo Familiare
1

Autocertificazione esonero
In quanto studente immatricolando ad un SEMESTRE FILTRO

Tipologia Pratica

Domanda di Immatricolazione ad un Corso di Laurea/Corso di Laurea Magistrale | Enrolment Bachelor's Degree/Master's Degree Application

Corso di Laurea

2476 - SEMESTRE FILTRO PER L'ACCESSO A ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA - CICLO UNICO - CLASSE LM-46 R - Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico | Single Cycle Degree Programme

Tipologia Immatricolazione
Immatricolazione

Classe

LM-46 R CLASSE DELLE LAUREE MAGISTRALI IN ODONTOIATRIA E PROTESI DENTARIA

Anno di Corso
1

ISEE
-

Fascia di Pagamento
SEMESTRE FILTRO

Note esonero
-

Tasse e contributi obbligatori, senza mora entro il 25/07/2025

④ Per i corsi a numero programmato la scadenza del pagamento delle tasse e dei contributi è quella riportata nel relativo Bando

Anno Accademico	Codice Versamento	Descrizione Versamento	Importo (Euro)
2025/2026	SF01	CONTRIBUTO FISSO PER IMMATRICOLAZIONE AD UN SEMESTRE FILTRO	250,00

Totale

Importo Totale250,00 Euro

Documento

Conferma pratica, stampa bollettino e pagamento tassa:

Totale

Importo Totale 250,00 Euro

Documento

Tipo Documento *

Numero Documento *

Data Emissione *

Anteprima di stampa

 Cliccando sul link sottostante puoi visualizzare un'anteprima della domanda generata e verificare la correttezza dei dati inseriti. L'anteprima non è valida per la consegna all'Ufficio Amministrativo o per il pagamento del Bollettino. Una volta cliccato il tasto conferma potrai stampare la domanda definitiva che non potrai più modificare.

 [Anteprima di Stampa Domanda](#)

Una volta confermati, i tuoi dati saranno consolidati e non potrai più tornare indietro a modificarli: se lo ritieni necessario potrai comunque ripetere la procedura.

[Indietro](#)

[Conferma](#)