



Università degli Studi di Palermo

Direzione Amministrativa - Servizio Relazioni Sindacali

Protocollo		
Titolo	Classe	Fascicolo
n°83268	del 10 novembre 2008	
UOR SERES	CC	RPA Nicola Giannone

Ai Presidi delle Facoltà
Ai Direttori di Dipartimento e Centri interd.li
Al Direttore del CUC
Al Responsabile della SISIS
Al Responsabile del COT
Al Responsabile del SPPA
Ai Dirigenti
Ai Responsabili dei Servizi, Settori e Segreterie
Ai Responsabili dei C.S.G. di Facoltà
Ai Responsabili delle Biblioteche C.li di Facoltà
Ai Segretari Amministrativi dei Dipartimenti e dei
Centri interdipartimentali
Ai Responsabili dei Poli didattici decentrati

e p.c. Al Magnifico Rettore
Al Commissario straordinario dell'AOUP

LORO SEDI

Oggetto: assemblea sindacale indetta per il 12 novembre 2008.

Si informano quanti in indirizzo che le Segreterie territoriali delle OO.SS. FLC-CGIL, CISL Università, UIL PA-UR e della CONFSAL SNALS Università – CISAPUNI, con nota del 6 novembre 2008, hanno comunicato l'indizione di una assemblea di tutto il personale dell'Ateneo con inizio alle ore 10.00 del 12 novembre p.v.

Per quanto previsto dall'art. 2, comma 6, del CCNQ del 7 agosto 1998 relativo alle modalità di utilizzo dei distacchi, aspettative e permessi nonché delle altre prerogative sindacali, durante l'assemblea dovrà essere garantita la continuità delle prestazioni indispensabili relativamente ai seguenti settori:

- istruzione universitaria;
- sicurezza e salvaguardia dei laboratori e cura di animali e piante;
- protezione civile, igiene e sanità pubblica, tutela dell'ambiente e del territorio;
- distribuzione di energia, gestione e manutenzione di impianti tecnologici;
- erogazione di assegni e di indennità con funzioni di sostentamento.



Università degli Studi di Palermo

Direzione Amministrativa - Servizio Relazioni Sindacali

Nell'ambito dei citati settori dovranno comunque essere erogate le seguenti prestazioni indispensabili:

a) Istruzione universitaria

- esami conclusivi dei cicli di istruzione di cui all'art. 1 della legge 19 novembre 1990, n. 341;
- procedure di immatricolazione ed iscrizione ai corsi di istruzione universitaria per un periodo non inferiore a un terzo dei giorni lavorativi complessivamente previsti a tal fine in ciascuna amministrazione;
- certificazioni per rinvio del servizio militare e partecipazione a concorsi, nei casi di documentata urgenza per scadenza dei termini.

b) Sicurezza e salvaguardia di laboratori e cura di animali e di piante:

- salvaguardia degli impianti e delle apparecchiature operanti a ciclo continuo, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse;
- salvaguardia degli esperimenti in corso, con modalità irripetibili, laddove la loro interruzione ne pregiudichi il risultato;
- cura non rinviabile degli animali, delle piante e delle colture biologiche.

c) Protezione civile, igiene e sanità pubblica e tutela dell'ambiente e del territorio:

- raccolta e trattamento dei rifiuti speciali, tossici, nocivi e radioattivi solidi, liquidi o gassosi;
- attività previste nei piani di protezione civile;
- attività comunque richieste nei casi di emergenza dalle competenti autorità con particolare riferimento ad attività inerenti l'igiene e la sanità pubblica, le osservazioni geologiche, geofisiche, sismologiche e vulcanologiche, con prestazioni ridotte anche in regime di reperibilità.

d) Distribuzione di energia, gestione e manutenzione di impianti tecnologici:

- attività connesse alla funzionalità delle centrali termoidrauliche e degli impianti tecnologici (luce, acqua, gas, ecc.) necessari per l'espletamento delle prestazioni su indicate;
- interventi urgenti di manutenzione degli impianti.

e) Erogazione di assegni e di indennità con funzioni di sostentamento:

- adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli emolumenti retributivi e alla compilazione e controllo delle distinte per il versamento dei contributi previdenziali durante le scadenze di legge, secondo modalità da definirsi in sede di contrattazione decentrata e comunque per il periodo di tempo strettamente necessario in base all'organizzazione delle singole amministrazioni".



Università degli Studi di Palermo

Direzione Amministrativa - Servizio Relazioni Sindacali

Le SS.LL. sono invitate a **dare comunicazione agli utenti**, nelle forme adeguate dei modi e dei tempi di erogazione dei servizi nel corso dell'assemblea e delle misure per la riattivazione degli stessi.

Per quanto riguarda le modalità di fruizione dei permessi per la partecipazione all'assemblea, si rimanda a quanto disposto con nota n°36502 del 10 giugno 2005 del Delegato del Rettore per le relazioni sindacali pro-tempore che, ad ogni buon fine, si allega in copia.

I Dirigenti e i Responsabili della gestione amministrativa delle strutture decentrate, sono tenuti a **verificare il contenimento delle ore di permesso fruito dai singoli dipendenti nell'ambito del monte ore individuale**, pari a 12 ore annue.

Distinti saluti.

Il Direttore Amministrativo
f.to Mario Giannone