



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE - RELAZIONI SINDACALI

Titolo VII	Classe 11	Fascicolo
nr. 43139	data 18 giugno 2014	
UOR SET06	CC	RPA Carlo Aglieri

Ai Responsabili amministrativi delle strutture universitarie
e p.c.
Al Commissario straordinario dell'AOUP
Alle OO.SS. territoriali di comparto
Al Coordinatore della RSU

L O R O S E D I

Oggetto: sciopero generale dei dipendenti pubblici indetto dall'Organizzazione sindacale USB PI per il giorno 19 giugno 2014.

Per quanto previsto dall'art. 2, comma 6, legge 12 giugno 1990 n°146 e successive modificazioni e integrazioni, si informano quanti in indirizzo che con telefax n°53464 del 16 giugno 2014 la Prefettura di Palermo ha comunicato l'indizione dello sciopero generale dei pubblici dipendenti, proclamato dall'Organizzazione sindacale USB PI, **da effettuarsi per l'intera giornata del 19 giugno 2014**. Con successivo telefax n°53494 del 17 giugno 2014 la Prefettura ha altresì comunicato l'adesione al predetto sciopero della O.S. ANMI-FEMEPA.

Per quanto previsto dalla sopra citata norma le SS. LL. sono invitate a **dare comunicazione agli utenti**, nelle forme adeguate dei modi e dei tempi di erogazione dei servizi nel corso dello sciopero e delle misure per la riattivazione degli stessi, nonché a **garantire i servizi pubblici essenziali** di cui al Contratto collettivo nazionale del 22 marzo 1996 per il personale del comparto Università – Norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali, secondo le modalità di cui all'art. 17 del vigente Regolamento di rilevazione delle presenze.

Inoltre, poiché l'Amministrazione è tenuta alla rilevazione delle adesioni allo sciopero comunicandone i dati alla Commissione di garanzia e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – entro le ore 13.00 della giornata fissata per lo sciopero, le SS.LL. sono tenute a **trasmettere entro le ore 10.00 del 19 giugno p.v.** il numero dei dipendenti assenti per sciopero (pur se negativo) e quello dei dipendenti assenti per altri motivi, direttamente all'UOA Gestione presenze e trattamento accessorio dell'Area risorse umane, all'indirizzo di posta elettronica presenze.accessorio@unipa.it

Distinti saluti.

Il Responsabile
f.to Nicola Giannone