



AL DIRETTORE GENERALE
PIAZZA MARINA, 61
90133 PALERMO

AUTORIZZAZIONE ALL'USO DEL TAXI

Il sottoscritto _____ in servizio presso l'Università

di _____

dovendo eseguire la missione da _____ a _____ quale

Commissario della procedura selettiva relativa alla copertura di n. _____ posto di _____

S.C. _____ S.S.D. _____

chiede di essere autorizzato all'uso del Taxi

alle ore _____ del giorno _____

alle ore _____ del giorno _____

alle ore _____ del giorno _____

in quanto (indicare motivazioni della richiesta) _____

Data _____

IL RICHIEDENTE

VISTO SI AUTORIZZA
La **Dirigente dell'Area**
Dott.ssa Simona Viola

• **Nota bene**

Si ricorda di inviare il modulo di autorizzazione preventivamente con qualche giorno di anticipo rispetto alla riunione in presenza.

L'utilizzo dei taxi, urbani ed extraurbani, deve essere considerato **solo in casi eccezionali e straordinari**. Pertanto, tale utilizzo è sempre subordinato alla sussistenza di almeno una delle condizioni sotto riportate, di cui all'art.12 del Regolamento delle Missioni dell'Università degli Studi di Palermo:

- (1) quando l'interessato dichiara, sotto la sua responsabilità, che l'uso del mezzo straordinario abbrevia significativamente i tempi della trasferta in modo da ridurre la spesa di missione (ad esempio si evita un pernottamento);
- (2) quando per raggiungere il luogo di missione non esistano altri mezzi di trasporto ordinari;
- (3) quando l'utilizzo rientri nella fascia oraria **dalle 22 alle 7**;
- (4) quando debbano essere trasportati materiali e/o strumenti delicati e/o ingombranti indispensabili per il disimpegno del servizio.