



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO
U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

Titolo	Classe	Fascicolo
N. 30568	del	22.04.2015
UOR	CC	RPA Ragonese

Decreto N. 1404/2015

BANDO ERASMUS+ MOBILITA' PER STUDIO A.A. 2015/2016

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo pubblicato nella GURI n. 158 del 9 luglio 2012 unitamente al Decreto n. 2644 del 19/06/2012 e sue successive modifiche;

VISTO il Regolamento UE n.1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11.11.2013, che istituisce il Programma "Erasmus+" per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;

VISTO il rilascio, da parte della Commissione Europea, dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) n 29133-LA-1-2014-1-IT-E4AKA1-ECHE, per il periodo 2014/2020;

VISTO il Regolamento d'Ateneo per la disciplina del programma comunitario Erasmus+ Azione Chiave 1 mobilità individuale degli studenti e per il riconoscimento dei periodi di mobilità di studenti in uscita per studio e tirocinio - EU programme countries, approvato dal Senato Accademico nella seduta del 09.03.2015 dal Consiglio d'Amministrazione nella seduta del 10.03.2015 e indetto con Decreto del Rettore n.1368/2015;

VISTI i criteri determinati dalla Commissione per la mobilità internazionale per l'A.A. 2015/2016;

DECRETA

l'emanazione del seguente bando:

BANDO DI SELEZIONE ERASMUS+ AZIONE CHIAVE 1 – MOBILITA' PER STUDIO A.A. 2015/2016

ART.1 Indizione

Sono indette le selezioni Erasmus+ Azione Chiave 1 – mobilità per studio per l'A.A. 2015/2016 presso le Università partner con le quali sono stati sottoscritti Accordi Interistituzionali dall'Università degli Studi di Palermo (d'ora in avanti, Ateneo).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO
U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

Il numero di studenti ed i periodi di mobilità presso le Università partner sono indicati, distintamente per ciascuna sede, nell'allegato A che costituisce parte integrante del Bando.

Tutte le attività e gli eventuali contributi previsti dal presente Bando devono intendersi subordinati all'effettiva sottoscrizione dell'Accordo finanziario Erasmus+ A.A. 2015/16 (d'ora in avanti, Accordo) tra l'Agenzia Erasmus+/INDIRE e l'Ateneo. Le obbligazioni assunte dall'Ateneo per effetto del presente bando sono subordinate all'effettiva sottoscrizione dell'Accordo. Gli studenti destinatari dei posti di mobilità non acquisiscono pertanto il diritto alla corresponsione dell'eventuale contributo fino alla sottoscrizione del suddetto Accordo. Ove alla data di scadenza del bando l'Accordo non sia stato ancora sottoscritto, l'Ateneo si riserva di anticipare il finanziamento dei posti di mobilità previa delibera del Consiglio di Amministrazione da pubblicare sul Portale d'Ateneo.

Modifiche o integrazioni al presente bando sono rese note esclusivamente tramite il Portale d'Ateneo. Per tutto quanto non previsto dal presente Bando si applicano il Regolamento d'Ateneo per la disciplina del programma comunitario Erasmus+ Azione Chiave 1 mobilità individuale degli studenti e per il riconoscimento dei periodi di mobilità di studenti in uscita per studio e tirocinio - EU programme countries (d'ora in avanti, Regolamento).

Gli Allegati A e B sono parte integrante del presente Bando.

ART. 2

Requisiti generali di ammissibilità

Possono partecipare al bando di selezione gli studenti:

D.M. 270/2004

- iscritti a corsi di laurea (1° ciclo)
- iscritti a corsi di laurea magistrale, corsi di laurea magistrale a ciclo unico, master di 1° livello (2° ciclo)
- iscritti a corsi di dottorato di ricerca, scuole di specializzazione, master di 2° livello (3° ciclo)

Gli studenti iscritti al vecchio ordinamento (D.M. 509/1999 e ante D.M. 509/1999) non possono partecipare alla selezione concorsuale.

Per presentare la propria candidatura gli studenti devono essere iscritti regolarmente all'Ateneo, a pena di esclusione.

Gli studenti iscritti al primo anno di corso possono presentare la propria candidatura. Essi possono fruire della mobilità solo se regolarmente iscritti al secondo anno di corso per il periodo previsto dalla stessa.

I cittadini non comunitari devono accertare di essere in possesso, prima della loro partenza, di eventuali visti di soggiorno richiesti dal Paese ospitante.

Gli studenti con cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti al programma Erasmus+ e iscritti all'Ateneo sono eleggibili per la mobilità presso un'Università del loro Paese d'origine, purché non residenti in esso. Essi devono, inoltre, ottenere il nulla osta da parte dell'Università partner.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO
U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

Gli studenti che, al momento della candidatura, sono iscritti al terzo anno della laurea di primo livello o fuori corso e prevedono di laurearsi entro l'A.A. 2014/2015, per potere fruire della mobilità devono essere iscritti ad una laurea magistrale nell'A.A. 2015/2016.

Il candidato che abbia già beneficiato dello status Erasmus nell'ambito di mobilità LLP/Erasmus o Erasmus+ Studio o Tirocinio (*Placement/Traineeship*) è ammissibile alla selezione purché la somma dei mesi della mobilità di cui ha usufruito e di quella per cui si candida non superi i 12 mesi di mobilità complessivi, all'interno del ciclo di studi nel quale sarà realizzata la mobilità in oggetto. Per i corsi di laurea magistrale a ciclo unico il limite è di 24 mesi.

ART.3

Modalità e termini per la candidatura

Ciascuno studente può presentare **una sola domanda** di candidatura esclusivamente nell'ambito del proprio corso di laurea.

La domanda deve essere compilata e trasmessa **online**, tramite il Portale Studenti, seguendo la procedura guidata, entro le ore 12.00 del **07/05/2015**, a pena di esclusione.

Per presentare la propria candidatura è necessario munirsi delle credenziali d'Ateneo (username e password) che consentono l'accesso al Portale Studenti.

Il modulo di candidatura online richiede che lo studente dichiari di essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando e di accettarne tutte le sue condizioni.

Prima di presentare la domanda online, lo studente deve verificare di essere in possesso anche dei requisiti indicati dal Coordinatore di sede del progetto di mobilità prescelto (vedi colonna "Limitazioni" contenuta nell'allegato A) e dei requisiti richiesti dall'Università partner (vedi nota all'Art.3).

Nell'Allegato A sono indicati:

- l'elenco degli Accordi Interistituzionali con le Università partner;
- i nominativi dei docenti coordinatori dei posti di mobilità;
- il numero di posti disponibili;
- la durata prevista della mobilità;
- la lingua in cui è effettuata la valutazione della competenza linguistica;
- le eventuali limitazioni per l'accesso.

N.B. Le sedi elencate nell'Allegato A si riferiscono a tutte quelle con le quali l'Ateneo ha stipulato un Accordo Interistituzionale. In ragione della data di pubblicazione del bando d'Ateneo e delle scadenze stabilite dalle Università partner, è possibile che alcune delle sedi messe a bando non siano effettivamente disponibili.

È responsabilità esclusiva dello studente verificare, previa presentazione della domanda, l'effettiva disponibilità dell'Università partner ad accettare gli studenti vincitori al termine della procedura di selezione d'Ateneo, anche prendendo diretto contatto con detta Università.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO
U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

La **disponibilità dei posti di mobilità è suscettibile di eventuali modifiche** ed ha carattere provvisorio e non vincolante. L'Ateneo non è responsabile della eventuale mancata accoglienza degli studenti da parte delle istituzioni straniere.

Nota all'ART.3

Le Università straniere possono **non accettare** gli studenti, anche se risultati vincitori della selezione effettuata dall'Ateneo.

A titolo esemplificativo, si considerino le seguenti ragioni per le quali le Università partner non accettano gli studenti selezionati:

- **le scadenze legate alla procedura di iscrizione (*application procedure*) della sede straniera:** molte Università straniere prevedono che lo studente selezionato, entro scadenze tassative, provveda a compilare e spedire alcune *application form* (ovvero moduli di registrazione, di prenotazione di alloggio, di iscrizione ai corsi, ecc.). Il mancato invio delle *application form* entro la scadenza fissata comporta l'automatico rifiuto ad accogliere lo studente. In alcuni casi la scadenza fissata dall'Università straniera può essere molto vicina o antecedente al periodo in cui l'Ateneo pubblica la graduatoria. Si raccomanda pertanto agli studenti di consultare, **già prima di presentare la domanda**, il sito internet dell'Università straniera prescelta in modo da conoscere per tempo le eventuali scadenze da questa stabilite.
- **i requisiti linguistici richiesti dalla sede straniera:** sempre più sedi richiedono una competenza linguistica di alto livello. Lo studente è tenuto ad informarsi sulla lingua in cui vengono tenuti i corsi e sugli eventuali requisiti richiesti dalla sede straniera, consultando il relativo sito internet o contattando direttamente l'Ufficio Erasmus della sede estera.
- **l'eventuale incompatibilità tra il proprio piano di studi e l'offerta didattica della sede straniera:** occorre informarsi, **prima di fare domanda**, sulle possibilità di studio presso le sedi estere, per evitare che la sede straniera non accetti la proposta di programma di studio. Per ulteriori dettagli è consigliabile contattare il Coordinatore di sede dell'Ateneo e consultare il sito internet della sede straniera.

ART.4

Selezione concorsuale

Ammissibilità della candidatura: l'ammissibilità della domanda è valutata dal Coordinatore di sede. L'eventuale valutazione di non ammissibilità comporta l'esclusione dalla selezione concorsuale. Il candidato risultato ammissibile consegue un punteggio finale basato sui seguenti criteri:

1) Esame della carriera scolastica (il punteggio massimo attribuibile è di punti 5)

I criteri per la valutazione della carriera scolastica dei candidati sono contenuti nell'Allegato B al presente bando.

2) Valutazione della competenza linguistica (il punteggio massimo attribuibile è di punti 2,5)

L'allegato A indica la lingua di valutazione della competenza linguistica, non necessariamente la lingua di svolgimento dei corsi.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO
U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

La competenza linguistica del candidato sarà attestata dal Centro Linguistico d'Ateneo attraverso **una sola** delle seguenti modalità, scelta dallo studente all'atto della compilazione della domanda di partecipazione al Bando:

- a) il superamento di un test di abilità linguistica (di seguito, TAL) che sarà somministrato presso strutture dell'Ateneo;
- b) il superamento di uno o più esami di *Lingua e traduzione*, relativi alla lingua in cui si svolge la valutazione della competenza linguistica, sostenuti presso l'Ateneo di Palermo, da attestare mediante auto certificazione;
- c) il possesso di una delle certificazioni sotto indicate, relativa alla lingua in cui si svolge la valutazione della competenza linguistica.

L'opzione di valutazione linguistica scelta all'atto della candidatura esclude le altre.

Gli studenti che scelgono l'opzione "b" oppure l'opzione "c" sono tenuti a consegnare l'auto certificazione comprovante il superamento di esami di lingua o la copia della certificazione linguistica al Centro Linguistico d'Ateneo, Piazza S. Antonino, 1, 90134 Palermo, entro la medesima data di scadenza per l'inoltro della candidatura (entro le ore 12.00 del 07/05/2015).

La data, l'ora di inizio, la sede di svolgimento e le modalità del TAL, per ogni lingua, saranno rese note esclusivamente sul Portale d'Ateneo agli studenti che scelgono l'opzione "a".

Occorre pertanto prestare massima attenzione agli avvisi relativi alle scadenze delle diverse fasi di selezione.

Lo studente candidato non riceverà alcuna convocazione.

Non sono ammesse sessioni di recupero per il TAL.

In assenza di valutazione a seguito del TAL, o di presentazione di certificazioni linguistiche o auto certificazioni non conformi, è assegnato allo studente un punteggio di base pari a punti 0,5.

CERTIFICAZIONI RICONOSCIUTE:

- Lingua inglese: TOEFL, IELTS, Cambridge First, Trinity College London;
- Lingua francese: DELF, DALF;
- Lingua tedesca: Zertifikat DEUtsch (ZD);
- Lingua spagnola: DELE;
- Lingua portoghese: CAPLE, CELPE.

N.B.: La certificazione linguistica presentata non deve avere data di rilascio anteriore al dicembre 2012.

ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO:

Sono attribuiti i seguenti punteggi:

- a) valutazione del TAL:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO
U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

- competenza linguistica inferiore al livello A1: punti 0,5;
- competenza linguistica equiparabile al livello A1: punti 1;
- competenza linguistica equiparabile al livello A2: punti 1,5;
- competenza linguistica equiparabile al livello B1: punti 2;
- competenza linguistica equiparabile al livello B2 o superiore: punti 2,5.

b) valutazione degli esami di lingua e traduzione sostenuti presso l'Ateneo:

- superamento di un esame di lingua e traduzione o di un esame di lingua e traduzione I: punti 2;
- superamento degli esami di lingua e traduzione I e II: punti 2,5.

a) valutazione delle certificazioni linguistiche:

- certificazione linguistica di livello A1: punti 1;
- certificazione linguistica di livello A2: punti 1,5;
- certificazione linguistica di livello B1: punti 2;
- certificazione linguistica di livello B2 o superiore: punti 2,5.

ART.5 Graduatorie

La graduatoria provvisoria dei candidati esaminati è pubblicata dalla UOA06 – Politiche di Internazionalizzazione per la mobilità sul Portale d'Ateneo.

Qualora due o più candidati risultino in graduatoria nella medesima posizione, ha la precedenza lo studente in corso, rispetto allo studente fuori corso. In caso di parità è preferito il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procede per sorteggio.

Eventuali ricorsi contro la graduatoria devono pervenire al Dirigente dell'Area Ricerca e Sviluppo entro i cinque giorni successivi a quello della pubblicazione, ed essere depositati all'Ufficio Protocollo, presso il piano terra di Palazzo Abatelli, piazza Marina n. 61 – 90133 PALERMO. Fa fede il timbro di ingresso al protocollo dell'Ateneo.

Verificati gli eventuali ricorsi, effettuati gli eventuali scorrimenti e/o modifiche della graduatoria provvisoria, è pubblicata sul Portale d'Ateneo la graduatoria definitiva.

Il candidato "vincitore" impossibilitato per qualsiasi ragione ad effettuare la mobilità, deve comunicare la propria rinuncia all'UOA06 – Politiche di Internazionalizzazione per la mobilità, tempestivamente e comunque non oltre il 04/06/2015, pena la esclusione dal successivo bando di mobilità per studio. Solo per le rinunce effettuate entro questa data, si potrà procedere con l'eventuale scorrimento della graduatoria degli idonei, fatte salve le scadenze relative alle procedure di *application* dell'Università partner.

Le rinunce comunicate in data successiva al 04/06/2015, non hanno effetto ai fini della riassegnazione.

Non è effettuato alcuno scorrimento di graduatoria oltre il termine perentorio del 08/06/2015.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO
U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

ART.6

Procedure di assegnazione di eventuali posti di mobilità ancora disponibili.

Gli studenti "idonei" sono tutti quei candidati collocati in graduatoria che non sono risultati "vincitori" di un posto di mobilità.

L'idoneo in graduatoria può:

- subentrare in caso di rinuncia di uno o più vincitori, secondo l'ordine della graduatoria;
- ricoprire un posto di mobilità, resosi disponibile per mancanza di richieste, presso una sede diversa da quella per la quale ha presentato domanda. Lo studente deve inoltrare richiesta direttamente al Coordinatore di sede del posto di mobilità vacante.

Il Coordinatore di sede, a propria esclusiva e totale discrezione valuta le richieste degli idonei eleggibili, nell'ambito della propria Area didattica e compatibilmente con la lingua di valutazione della competenza presso l'Università partner e comunica all'ufficio i nominativi dei candidati idonei assegnatari di posto di mobilità.

Dopo la pubblicazione della graduatoria provvisoria, il Coordinatore di sede può richiedere all'Università partner, con apposito emendamento all'Accordo Interistituzionale, eventuali posti di mobilità aggiuntivi, rispetto al numero programmato negli accordi di cui all'allegato A. Qualora l'Università partner accetti la modifica all'Accordo Interistituzionale, i posti aggiuntivi disponibili sono assegnati agli studenti idonei secondo l'ordine della graduatoria e sono da intendersi in ogni eventualità come posti di mobilità senza contributo.

Tali procedure devono essere improrogabilmente concluse entro il giorno **08/06/2015**.

ART.7

Procedure successive all'assegnazione dei posti di mobilità ERASMUS.

Lo studente vincitore del posto di mobilità è tenuto a sottoscrivere l'accordo di mobilità Istituto – Studente (di seguito, Contratto).

Lo studente, prima della firma di tale Contratto, deve compilare il programma di studio all'estero (di seguito, *Learning Agreement*) che consente il pieno riconoscimento accademico dell'attività svolta presso l'Università partner.

Il *Learning Agreement* è concordato tra lo studente e il Coordinatore di sede, tenuto conto delle prescrizioni eventualmente fissate dal Corso di Studio. Tale programma, sottoscritto dallo studente e dal Coordinatore di sede, è approvato dal Coordinatore del Corso di Studio (*Responsible person in the sending institution*).

Non possono essere stipulati *Learning Agreement* per un numero di crediti inferiore ai 15 CFU/ECTS, ad eccezione dei periodi di mobilità per sola preparazione di tesi o di mobilità per studenti del terzo ciclo. Nel *Learning Agreement* sono indicate le attività formative dell'Università partner, che sostituiscono alcune delle attività previste dal Corso di Studio di appartenenza per un numero di crediti equivalente. Tale numero, corrispondente in linea di massima a quello che lo studente avrebbe acquisito nello stesso periodo di tempo presso l'Ateneo (con uno scarto non superiore al 15%), viene calcolato sulla base delle sole attività didattiche proposte. In aggiunta, lo studente può acquisire ulteriori CFU/ECTS relativi ad altre attività (tirocini, preparazione di tesi magistrale).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO
U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

È possibile apportare modifiche al *Learning Agreement*, purché approvate con le medesime procedure.

Il *Learning Agreement* e sue successive modifiche sono parti integranti del Contratto.

Il termine di scadenza e le modalità per la firma del Contratto sono rese note, al termine dell'iter concorsuale, sul Portale d'Ateneo.

ART.8

Status, copertura assicurativa e sanitaria dello studente Erasmus.

I posti di mobilità Erasmus+ possono essere fruiti **esclusivamente** nel periodo **1 giugno 2015 – 30 settembre 2016**. Gli eventuali relativi contributi sono destinati a sostenere le spese di mobilità e non a coprire la totalità dei costi di studio all'estero.

Il periodo di studio da svolgere all'estero è quello indicato in ciascun accordo contrattuale e comunque non può essere inferiore a 3 mesi continuativi né superiore a 12 mesi.

Come previsto dal programma Erasmus+, sono studenti Erasmus gli studenti selezionati che utilizzano i posti di mobilità, anche se non beneficiari di contributo (in questo secondo caso, Studenti Erasmus Non Borsisti).

Gli studenti destinatari di posti di mobilità sono assicurati, durante lo svolgimento delle rispettive attività istituzionali, per i seguenti rischi:

- infortuni
- responsabilità civile verso terzi

Le condizioni Assicurative sono consultabili sul Portale d'Ateneo – Area Patrimoniale e Negoziabile – UO – Polizze e denunce assicurative.

Per la copertura sanitaria, se si è già in possesso della Tessera Sanitaria - Carta Regionale dei Servizi, nessun adempimento è necessario, in quanto detta tessera sostituisce i precedenti modelli E 111 o E 128 necessari per la copertura sanitaria all'estero.

In caso contrario, una volta sottoscritto il Contratto, lo studente deve recarsi con lo stesso all'ASP di pertinenza, per farsi rilasciare il modello sostitutivo della Tessera Sanitaria - Carta Regionale dei Servizi.

Tuttavia, la copertura della Tessera Sanitaria - Carta Regionale dei Servizi può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio o di uno specifico intervento medico.

Per la mobilità verso la Turchia è necessario verificare presso la ASP di appartenenza di quali eventuali coperture sanitarie si possa usufruire o meno.

Lo studente vincitore di posto di mobilità Erasmus+ verso la Turchia deve autonomamente attivare la procedura per ottenere il Visto di Studio (distinto da quello per turismo e da quello per lavoro) presso il Consolato di Roma.

Si raccomanda di accertare se sia richiesto dall'Università partner o comunque opportuno, in funzione del Paese di destinazione, effettuare una assicurazione aggiuntiva privata per assistenza sanitaria e rimpatrio.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO
U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

ART.9

Programmi di studio all'estero, riconoscimento accademico

I crediti acquisiti (CFU/ECTS) e le votazioni conseguite presso l'Università partner sono registrati sul certificato rilasciato dalla stessa (*Transcript of records*).

Il Coordinatore del Corso di Studio provvede al riconoscimento delle attività e dei CFU/ECTS e alla conversione dei voti riportati all'estero, sulla base di quanto preventivamente approvato nel *Learning Agreement* ed eventuali successive modifiche, in seguito alla trasmissione del *Transcript of records*.

ART.10

Treatmento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 e visto l'art. 24 del D.lgs 196/2003, si informano i partecipanti alla selezione di cui al presente bando circa il trattamento dei dati personali.

I dati personali raccolti e trattati per il tramite dell'UOA Politiche di Internazionalizzazione per la mobilità, Area Ricerca e Sviluppo dell'Ateneo sono:

- dati forniti al momento della presentazione delle domande di ammissione al programma di mobilità Erasmus+ quali nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, cittadinanza, indirizzo civico, e-mail, scuola di appartenenza, corso di studio, crediti acquisiti.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali alla gestione del procedimento di selezione, assegnazione, erogazione e rendicontazione delle borse.

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale mancato conferimento preclude la partecipazione del soggetto istante alla procedura selettiva e conseguentemente al programma di cui al presente bando. I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza con l'ausilio di strumenti cartacei e informatici. Taluni dati saranno diffusi tramite pubblicazione all'albo dell'Università e tramite il Portale d'Ateneo della stessa al fine di rendere nota la graduatoria finale dei vincitori e degli idonei come previsto dalla normativa di riferimento. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs 196/2003 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali: Università degli Studi di Palermo – Piazza Marina n. 61, 90133 Palermo.

In particolare, l'interessato ha diritto:

- a) di conoscere l'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- b) di essere informato dal titolare circa le finalità del trattamento;
- c) di ottenere dal titolare la conferma, l'aggiornamento, la cancellazione, l'integrazione, la rettifica dei dati trattati, o la loro trasformazione in forma anonima;
- d) di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento di dati che lo riguardano;
- e) di chiedere il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

L'interessato, al fine di tutelare i propri diritti, può agire direttamente nei confronti del titolare, del responsabile o tramite gli incaricati del trattamento, chiedendo il ripristino dei diritti violati.

In caso di mancata soddisfazione della richiesta da parte dei suddetti soggetti, l'interessato può fare valere i propri diritti o adendo l'Autorità Giudiziaria o tramite ricorso al Garante. Il ricorso alla giustizia ordinaria preclude la possibilità di esperire successivamente ricorso al Garante.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA RICERCA E SVILUPPO
U.O.A. POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

Uffici responsabili

Ai sensi della legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e del Regolamento d'Ateneo sui procedimenti amministrativi, il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Angela Maria Adriana Ragonese, e-mail: adriana.ragonese@unipa.it

Per informazioni:

Sig. Fabio Butera - E mail fabio.butera@unipa.it – tel. 091 23893729

Sig. Richard Orthofer - E mail richard.orthofer@unipa.it – tel. 091 23893731

Allegati:

A – Elenco degli Accordi Interistituzionali con le Università partner;

B – Criteri per la valutazione della carriera scolastica dei candidati al programma Erasmus+

Data: 21.04.2015

Il Rettore
Roberto Lagalla