Modulo domanda part time – tipologia orizzontale (art. 108 c. 2 lettera a) del CCNL vigente)

Alla Dirigente dell’Area

Organizzazione e sviluppo delle risorse umane

dell’Università degli studi di Palermo

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il

residente a Via

matricola n. C. F.

dipendente a tempo determinato/indeterminato a decorrere dal

inquadrato/a nell’area \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ settore professionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

in servizio presso

chiede

la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale “**orizzontale**” per i seguenti motivi:

* per motivi personali
* per lo svolgimento di altra attività di lavoro subordinato/autonomo di seguito descritta\*:

\*(Il Settore Carriere dei Dirigenti e del personale TAB e gestione previdenziale chiederà parere al Responsabile del Settore Rapporti con AOUP, collaborazioni esterne e incarichi extra istituzionali in ordine alla insussistenza di conflitto di interesse con la specifica attività di servizio svolta e di incompatibilità).

Tipologia del part-time richiesto: ORIZZONTALE - prestazione di servizio ridotta in tutti i giorni lavorativi

articolato come di seguito: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

decorrenza

L’Amministrazione, all’atto della ricezione dell’istanza, chiederà il nulla osta al Responsabile della struttura di appartenenza del dipendente.

Luogo e data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/La Dichiarante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ai sensi del D. Lgs 196/2003 e del regolamento UE 2016/679, i dati personali comunicati con la presente sono utilizzati dall’Università di Palermo solo per le finalità connesse al procedimento per il quale sono resi, le modalità di trattamento sono automatizzate e strettamente necessarie agli scopi sopra elencati.

Titolare del trattamento è l’Università di Palermo.

I dati di contatto del Titolare sono: MAIL: [rettore@unipa.it](mailto:rettore@unipa.it) - PEC: [pec@cert.unipa.it](mailto:pec@cert.unipa.it)

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) sono: MAIL: [dpo@unipa.it](mailto:dpo@unipa.it) - PEC: [dpo@cert.unipa.it](mailto:dpo@cert.unipa.it)