

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	BARONE NUNZIATA
Data di nascita	12/01/1948
Qualifica	Dirigente di II Fascia - collocata a riposo il 31 Gennaio 2013
Amministrazione	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
Incarico attuale	Dirigente - U.S.R. SICILIA - UFFICIO I E REGGENTE UFF. II
Numero telefonico	3478888432-3207181681- 0916713800
Fax	
E-mail istituzionale	nunziata.barone@libero.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO (VECCHIO ORDINAMENTO)
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- ABILITAZIONE PER L'INSEGNAMENTO DI MATERIE GIURIDICHE ED ECONOMICHE CON VOTAZIONE FINALE- ABILITAZIONE ALLA LIBERA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA- ISCRIZIONE ALL'ELENCO SPECIALE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI PER LA CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI PALERMO E TERMINI IMERESE- ISCRIZIONE NEL REGISTRO DEI REVISORI CONTABILI CORTE DI APPELLO DI PALERMO COME DA ELENCO PUBBLICATO SULLA G.U. N° 100 DEL 17 DICEMBRE 99 SUPPLEMENTO STRAORDINARIO 4^ SERIE SPECIALE- IDONEA AL CONCORSO PER TITOLI DI SERVIZIO PROFESSIONALI E DI CULTURA INTEGRATO DA COLLOQUIO, A 17 POSTI DI "DIRIGENTE AMMINISTRATIVO" NEL RUOLO DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E DELL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA PERIFERICA DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE INDETTO CON D.D.G. 8 LUGLIO 1997- IDONEA AL CONCORSO PER TITOLI DI SERVIZIO PROFESSIONALI E DI CULTURA INTEGRATO DA COLLOQUIO, A 3 POSTI DI "DIRIGENTE DI RAGIONERIA" NEL RUOLO DEL PERSONALE DELL'AMMINISTRAZIONE CENTRALE E

CURRICULUM VITAE**Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)****DELL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA PERIFERICA
DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE**

- P.S. MODENA: Vice Ragioniere ex carriera speciale Direttiva 1968-69 (marzo); - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
- P.S. MESSINA: Vice Direttore di Ragioneria aprile 69-72; dal 73 al 75 Direttore di Ragioneria; P.S. NAPOLI: Direttore di Ragioneria 76-79 (gennaio) P.S. TERNI: Direttore di Ragioneria 79-81 (novembre); P.S. BARI: Direttore di Ragioneria 81-82; P.S. PALERMO: Direttore di Ragioneria settembre 82-85; SOVRINTENDENZA SCOLASTICA REGIONALE PER LA SICILIA – PALERMO: Direttore di Ragioneria; SOVRINTENDENZA SCOLASTICA REGIONALE PER LA SICILIA – PALERMO: dal 1998 Direttore di Ragioneria con funzioni dirigenziali su posto vacante (sino al 26/12/2001); - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
- DIRIGENTE DI II FASCIA - DIREZIONE UFFICIO III AREA - ORGANIZZAZIONE E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
- INCARICO DI REGGENZA UFFICIO VIII - AUTONOMIA SCOLASTICA - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
- INCARICO DI DIREZIONE DELL'UFFICIO VII - RISORSE FINANZIARIE - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
- INCARICO DI REGGENZA DELL'UFFICIO IX - RISORSE UMANE - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
- INCARICO DI REGGENZA DELL'UFFICIO VIII - VALUTAZIONE DEL SISTEMA SCOLASTICO ED AUTONOMIA SCOLASTICA - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
- INCARICO DI DIREZIONE DELL'UFFICIO II - RISORSE FINANZIARIE - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
- INCARICO DI REGGENZA DELL'UFFICIO II - RISORSE FINANZIARIE - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
- INCARICO DI DIREZIONE DELL'UFFICIO I - RISORSE UMANE - ESERCITA LE FUNZIONI VICARIE IN CASO DI ASSENZA O IMPEDIMENTO DEL DIRETTORE GENERALE - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente
Francese	Fluente	Fluente

CURRICULUM VITAE

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Competenza a livello avanzato dell'utilizzo dei sistemi applicativi informatici: Software Office completo, utilizzo Internet e sistemi applicativi del Miur SIDI e SICOGE.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- 1) frequenza del V Seminario su "Sensibilizzazione per l'analisi del lavoro", nota prot. n° 2697 del 21/11/87 M.P.I. Dir. del Personale;
- 2) Oxford institutes italiani - superamento del corso di lingua Inglese con esame finale, organizzato dal Ministero della Pubblica Istruzione -(ore 100 di lezioni-nota n.468-14/12/91),giudizio conseguito buono, I° stage;
- 3) frequenza del Corso di lingua Inglese con esame finale organizzato dal M.P.I. con nota n. 722 del 9/11/94 e del P.S. -PA- n. 30279 del 14/9/95 giudizio conseguito buono - (ore 100 di lezioni) - II° Stage;
- 4) frequenza del corso di lingua inglese con esame finale organizzato dal M.P.I.con nota n. 722 del 09/11/94 e nota del Provveditorato agli studi di Palermo n. 2209/A2 del 16/1/96 - Risultato finale conseguito "Very Good" - III° stage;
- 5) frequenza del corso di formazione con esame finale di lingua inglese "programma europeo per la formazione progetto Leonardo da Vinci 2 svoltosi presso THE INSTITUTE OF LINGUISTICS OF THE UNIVERSITY OF MALTA - Malta 5/16 febbraio 2001;
- 6) partecipazione al Seminario "La riforma Bassanini e sue applicabilità negli enti locali siciliani"Nota Prot.n.8162 - 13/10/97;
- 7) partecipazione al seminario "Il procedimento amministrativo" tenutosi presso la Scuola Superiore della P.A. di Reggio Calabria (nota n. 2214/D1/3 del 04/06/97 Presidenza del Consiglio dei Ministri Scuola Sup.P.A.);
- 8) partecipazione al seminario "Nuovi modelli organizzativi del lavoro" nota del Sovrintendente Scolastico n. 10921 del 03/12/94;
- 9) partecipazione al seminario "Nuovi modelli organizzativi del lavoro" nota del Sovrintendente Scolastico n. 12883 dell'08/11/95;
- 10) partecipazione al seminario Interregionale di formazione dei referenti per il Pon Scuola delle Direzioni Scolastiche Regionali Napoli 3 - 4 ottobre 2001;
- 11) frequenza del corso, organizzato dal FORMSTAT, per dirigenti dei settori finanziari dei Ministeri, sulla formazione del bilancio dello Stato, sulla redazione delle Note preliminari, sulla Contabilità analitica per centri di costo. Il corso "La riforma del bilancio dello Stato, logiche, adempimenti e competenze professionali" composto da quattro moduli formativi (A - B- C - D) si è svolto a Roma nel periodo Febbraio / Giugno 2000;

CURRICULUM VITAE

- 12) partecipazione al corso di formazione "Utilizzo di base dei software per l'ufficio" per una durata di 30/30 ore;
- 13) partecipazione al Convegno di Studi "Cinquant'anni di Corte dei Conti in Sicilia" - Palermo 13/14 marzo 1999 tenutosi presso il Palazzo dei Normanni;
- 14) partecipazione al corso istituito dal M.P.I. Direzione Generale del Personale e degli AA.GG. ed amministrativi Div. IV - Formazione su "tecniche di comunicazione" 4 e 5 novembre 1999 - 14/14 ore - svoltesi presso l'I.T.I. Vittorio Emanuele III di Palermo (nota prot. 12931/P7B del 05/11/99);
- 15) partecipazione al seminario interregionale di valutazione e di programmazione delle attività PON 2000 - 2006 n. 1999 IT 05 PO 013 misura 8 Azione 2 - Napoli 13/14 maggio 2002;
- 16) frequenza del Corso di Contenzioso del lavoro e dei procedimenti disciplinari negli uffici amministrativi (5 giornate di aula, 60 ore di auto-formazione e 12 giornate di tutoring on line - Roma gennaio - giugno 2006;
- 17) frequenza del Corso "La nuova Postazione di Lavoro e i servizi correlati" (3 giornate di aula e 8 ore di auto-formazione) - maggio - giugno 2006;
- 18) frequenza del Corso di formazione destinato ai responsabili/incaricati del trattamento dei dati personali - Palermo 05/06/2006;
- 19) partecipazione al Corso di formazione Nuovo Bilancio per il personale amministrativo delle scuole - Palermo 27-28 novembre 2001;
- 20) partecipazione al seminario interregionale di valutazione e di programmazione delle attività PON 2000 - 2006 n. 1999 IT 05 PO013 misura 8 Azione 2 - Napoli 3/4 ottobre 2001;
- 21) partecipazione al Convegno di chiusura del progetto europeo I.De.A. - Innovazione, decentramento e autonomia - Monte Porzio Catone 25-27 giugno 2001;
- 22) partecipazione al Corso di formazione "Contabilità Generale per le Direzioni Regionali" - Roma 6/7/8 giugno 2001;
- 23) partecipazione al seminario di validazione di un modello sperimentale di formazione - Progetto I.De.A. - Ischia 28 - 31 maggio 2001;
- 24) partecipazione alla riunione "Assestamento di bilancio per l'anno 2001 e previsioni di bilancio per l'anno 2002" presso il M.P.I. - 8 maggio 2001;
- 25) partecipazione alla riunione "Previsioni di bilancio per l'anno 2002" presso il M.P.I. - 18 maggio 2001;

CURRICULUM VITAE

- 26) partecipazione al corso di "Qualificazione e Riqualficazione di cui all'art. 19 e 21 del CCI/MPI" – Palermo 02/04/2001;
- 27) partecipazione al Corso sperimentale di lingua inglese per il personale del Ministero della Pubblica Istruzione – Bologna anno 2000;
- 28) frequenza del Corso di formazione dirigenziale sulla tematica "La Pubblica Amministrazione parla chiaro" Bologna –febbraio 2007 e maggio 2007;
- 29) frequenza del Corso di Contabilità Generale: Gestione Bilancio – Il corso ha presentato moduli formativi in aula – Roma 31/01/2008;
- 30) Partecipazione al corso " Gestione del Personale amministrativo" MIUR – Roma 11/14 marzo 2008;
- 31) Partecipazione al corso " Formazione funzionari delegati" MIUR – Roma 3/5 giugno 2008;
- 32) Partecipazione al corso " Formazione funzionari delegati" MIUR – Roma 5 agosto 2008;
- 33) Partecipazione al corso " Il Codice degli appalti: le più recenti innovazioni" Scuola superiore della Pubblica Amministrazione Sede di Bologna 22/26 e 20/24 ottobre 2008;
- 34) Partecipazione al corso " CoSpe contabilità speciale" MIUR – Roma 8/9 giugno 2009;
- 35) Partecipazione al corso di formazione dirigenziale sulle tematiche relative al Piano industriale per la riforma della Pubblica Amministrazione con particolare riferimento alle politiche di bilancio e ai criteri di gestione privatistica da trasferire nelle PP.AA. – CER 11/18 maggio 2009;
- 36) Partecipazione al corso della Scuola Superiore della P.A. sede di Roma con valutazione finale:"ATTUARE LA RIFORMA DELLA P.A" 25/05/2011 – 15/07/2011 per 40 ore complessive;
- 37) Attestato di partecipazione : "DELIVERY UNIT – SEMINARIO NAZIONALE" 28/29/30 Settembre 2011 – Ragusa;
- 38) Attestato di partecipazione: Seminario di informazione sulla gestione Partenariati Comenius Regio – Roma 22 Settembre 2011:
- INCARICHI SPECIALI E VISITE ISPETTIVE
- 1) Nota prot. n. 9076 del 09/04/1973 Provveditorato agli Studi i Messina – Visita ispettiva ai centri di lettura di S.Piero Patti- Librizzi- Santopolo- Nasiti – Raccuja – Ucria – Floresta.
- 2) Nota prot. n.7213 del 04/05/1974 Provveditorato agli Studi i Messina – Visita ispettiva ai centri di lettura ed ai

CURRICULUM VITAE

CSEP di Raccuja – S.Piero Patti – Barcellona II° circolo –S.Teresa Riva.

- 3) Nota del 27/04/1975 Provveditorato agli Studi di Messina – Visita ispettiva ai centri di lettura ed ai CSEP di Raccuja – S.Piero Patti – Barcellona II° circolo –S.Teresa Riva.
- 4) Telex n. 14041 del M.P.I.- Convocazione gruppo lavoro automazione contabilità speciali;
- 5) nota prot. 2709/C16 del 26/2/83 P.S. Palermo - Incarico Ispettivo I.P.S.A. "Balsamo" di Palermo, con attestato prot. n. 1935/A1 del 20/01/98;
- 6) nota del P.S. di Palermo prot. 20523/82 del 26/02/83 Incarico Ispettivo I.T.I. "V.E. III°" Palermo, con attestato prot. n. 1991/A1 del 20/01/98;
- 7) nota n. 370/ris. del 17/5/83 P.S. Palermo Visita Ispettiva S.M.S. di Capaci, con attestato prot. n. 1993/A1 del 20/01/98;
- 8) nota prot. 690 del 26/4/84 P.S. -Pa- Visita Ispettiva Dir. Didattica "San Lorenzo" Palermo, con attestato prot. n. 1994/A1 del 20/01/98;
- 9) nota 297/Ris. del 14/12/84 - P.S. -Pa- Indagine presso l'I.T.C. "Calamandrei" Palermo, con attestato prot. n. 1995/A1 del 20/01/98;
- 10) nota prot. 3/Ris. del 26/1/89 P.S. -PA- indagine amministrativo contabile Cir. Did. "Lambruschini" PA, con attestato prot. n. 1990/A1 del 20/01/98;
- 11) nota n. 58/ris del 29/01/85 P.S -Pa- incarico visite ispettive alle scuole del Distretto 7/45 della provincia di Palermo, con attestato prot. n. 1996/A1 del 20/01/98;
- 12) componente la commissione di cui all'art.26 del D.P.R. 416 prot. 1391 del 24/2/83, con attestato prot.n. 26403 del 24/06/96;
- 13) nota del 7/9/84 - Partecipazione ai lavori del C.S.P. di Palermo - riunione del 7/9/84;
- 14) nomina componente la commissione per l'affidamento della fornitura, stampa e legatura di registri protocollo e per l'acquisto di n. 2 macchine da calcolo, attestato prot. n. 2519/A1 del 19/01/98;
- 15) organizzazione del seminario Regionale "Scuola e salute" – Pergusa;
- 16) Nomina a presidente delle commissioni del concorso per soli titoli D.M.12/7/89 - Classi di concorso: XIII/D - XLIII - XCIX - CII - CVII - CXIV - CXVI- CXVII della Tab. A - VII/C - XII/C - XVI/C - XX/D - XLVI/D, attestato prot. n. 1423 del 3/2/92 - anno 1989;
- 17) Nomina a presidente delle commissioni del concorso per soli titoli D.M. 23/4/93 - classi di concorso: XLIII/A -

CURRICULUM VITAE

LXV/A;

- 18) Presidente coordinatore per la classe LXII/A Inglese, attestato di servizio prot. n. 12931 dell'8/10/93- anno 1993;
- 19) Presidente delle Commissioni concorso per soli titoli D.M. 29/3/96 per le classi di concorso 29/A - 13/A - 47/A - 48/A - 49/A - 31/A - 36/A - 5/C - 7/C, attestato di servizio prot. n. 1939/A1 del 20/01/98 - anno 1996;
- 20) componente Ufficio Relazioni con il pubblico nota prot. n. 6289 - 27/09/94, attestato prot.n. 2519 del 19/01/98;
- 21) incarico M.P.I. Dir. Gen. Classica -Scientifica e Magistrale - Assistenza e verifica amministrativo contabile per gli esami maturità anno sc. 1992/93, con attestato per la riunione preliminare tenutasi a Roma; nota n. 1158 del 17/06/93 e attestato finale da dove si evince che la relazione conclusiva presentata è stata utilizzata dall'Amministrazione per la predisposizione degli atti di supporto alle decisioni e per il miglioramento della concreta gestione della spesa relativa agli esami di maturità – M.P.I. Nota prot. 169 del 25/1/94;
- 22) componente la commissione per l'espletamento della gara di acquisto di n.1 computer ed espansione di memoria e di massa e n. 5 pers.computers nota n. 13708 del 24/11/93,
- 23) componente della commissione per l'espletamento della gara di acquisto di n. 2 personal computers - n. 1 stampante e n. 1 unità centrale - nota n. 4905 del 9/6/94;
- 24) Presidente della commissione affidamento del servizio di assistenza tecnica e materiale di consumo per fotocopiatrici Ricoh per l'anno 96 - Prot. n. 296/A2 del 9/1/96;
- 25) Presidente della commissione affidamento del servizio di pulizia dei locali per l'anno 94 - Nota del Sovrintendente Scol. Reg. n. 14280/93 del 21/12/93;
- 26) Presidente della commissione incaricata di selezionare la migliore offerta per la stipula del contratto di assistenza tecnica per fotocopiatrici Ricoh nonchè alla fornitura per l'anno 97 del materiale di consumo nota n. 15153 del 9/12/96;
- 27) Presidente della commissione per l'affidamento dell'assistenza tecnica e della fornitura del materiale di consumo per l'anno 98 delle 5 fotocopiatrici;
- 28) incarico per l'esame dei reclami del concorso per soli titoli D.M. 22/4/93 nota prot. 42233 del 15/10/93;
- 29) Direttore del corso regionale di aggiornamento formazione su "Educazione Alimentare 2^ fase" destinato a docenti della scuola dell'obbligo - Nota del Sovrintendente Scolastico prot. 2316 del 28/3/92;

CURRICULUM VITAE

- 30) organizzazione del seminario " Sanità e scuola " - Siracusa, anno 1987;
- 31) organizzazione del corso residenziale di aggiornamento - Terrasini (PA) incarico del Sovr. Scol.Reg, attestato prot. n. 2519 del 19/01/98;
- 32) direzione del corso regionale di aggiornamento-formazione su "Educazione Alimentare 2^ fase" destinato a docenti della scuola dell'obbligo tenutosi presso la S.M.S. "D'Acquisto" di Palermo;
- 33) direzione del seminario "Le innovazioni didattiche nella scuola" - nota Sovr. Scol.prot. n. 12786 - 4/11/95, attestato prot. n. 12883 del 27/12/96;
- 34) incarico per l'esame dei reclami concorso a cattedre per soli titoli – attestato prot. n. 2911 del 11/4/1997;
- 35) presidente della commissione incaricata di selezionare la migliore offerta per la stipula del contratto di assistenza tecnica per fotocopiatrici Ricoh nonchè alla fornitura per l'anno 1998 del materiale di consumo nota n. 10691 del 3/12/97;
- 36) presidente della commissione incaricata di selezionare la migliore offerta per la stipula del contratto di assistenza tecnica per fotocopiatrici Ricoh nonchè alla fornitura per l'anno 1999 del materiale di consumo nota n. 20847 del 28/11/98;
- 37) incarico di verbalizzazione dell'inizio delle attività di formazione dirigenziale per Capi d'Istituto Capo D'Orlando 21/5/1999 Agenzia di formazione CUOA - incarico conferito dal Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia con nota n° 4314 del 20/5/1999;
- 38) incarico di verbalizzazione dell'inizio delle attività di formazione dirigenziale per Capi d'Istituto Agrigento 25/5/1999 Agenzia di formazione CUOA - incarico conferito dal Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia con nota n° 4413 del 20/5/1999;
- 39) nomina componente la commissione per aprire e constatare l'integrità delle buste - decreto Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia prot. n. 3010 del 28/04/1999;
- 40) nomina componente la commissione concorso per titoli IRRSAE Sicilia – Decreto Presidente IRRSAE Sicilia n. 03/99 del 7 luglio 1999;
- 41) nota prot. n. 10920 del 4 dicembre 1999 – Sovrintendenza Scolastica Regionale per la Sicilia – Programma per la promozione e lo sviluppo delle Biblioteche Scolastiche – Costituzione Gruppo Tecnico;
- 42) nomina componente il Comitato Scientifico del progetto "Borse di Ricerca" – IRRSAE Sicilia 15 novembre 2001;

CURRICULUM VITAE

- 43) nota prot. n. 97 del 7 gennaio 2004 – Direttore Generale U.S.R. Sicilia – Costituzione gruppo di studio per approfondire le problematiche delle istituzioni scolastiche nell'amministrazione delle risorse finanziarie;
- 44) cabina di regia regionale con compiti di promozione, orientamento e coordinamento - decreto Direttore Generale prot. n. 16245 del 9/6/2005;
- 45) nomina presidente della commissione incaricata di procedere alla scelta del soggetto affidatario del contratto dell'offerta più vantaggiosa in relazione al bando di gara per l'espletamento del servizio di pulizia nelle Istituzioni scolastiche statali delle imprese di pulizia affidatarie dei "Contratti Storici" pubblicato sulla GUCE il 3/01/2007;
- 46) coordinamento del gruppo di lavoro per illustrare e chiarire le procedure amministrativo-contabili derivanti dalle modifiche introdotte dalla legge finanziaria 2007 – nota Dirigente USP di Trapani dell'11/5/2007
- 47) nomina presidente commissione per la selezione di personale direttivo e/o docente da destinare alla Direzione Generale dell'U.S.R. e agli U.S.P. di Caltanissetta ed Enna biennio 2007/2008 e 2008/2009 – decreto Direttore Generale U.S.R. Sicilia prot. n. 15691 del 20/06/2007;
- 48) nomina componente commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, su base circoscrizionale, a 10 posti, per l'accesso al profilo professionale di funzionario amm.vo/giuridico, legale e contabile, del ruolo del personale del MIUR bandito con D.D.G. 26/11/2007 - decreto Direttore Generale U.S.R. Sicilia prot. n. 1458 del 24/06/2008;
- 49) nomina presidente del comitato di vigilanza delle prove pre - selettive della procedura di selezione per la copertura di 39 posti, tramite il passaggio del personale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca dall'area B all'area C, posizione economica C1, bandita con D.D.G. 1/7/ - decreto Direttore Generale U.S.R. Sicilia prot. n. 12060 del 12/11/2008;
- 50) Referente regionale per le iniziative in attuazione al Memorandum d'Intesa MIUR – Banca d'Italia - Progetto sperimentale di formazione economica e finanziaria per le scuole - anno scolastico 2009/2010 – nota MIUR n. 427 del 9/2/2010;
- 51) Componente della Commissione bilaterale incaricata dell'assistenza, supporto e monitoraggio delle relazioni sindacali sul territorio regionale istituita ai sensi dell'Art. 4, c. 4°, lettera d) del CCNL Comparto scuola 2006/09 – decreto Direttore Generale U.S.R. Sicilia prot. 3591 del 23/2/2009;
- 52) Presidente della Commissione esaminatrice per la selezione di n. 4 unità del personale direttivo e/o docente da assegnare a compiti connessi con l'attuazione

dell'autonomia scolastica per il biennio 2007/09 (L. 23/12/1998 , n. 448 – art. 26, comma 8°), costituita con provvedimento del Direttore Generale n. 15691/1 del 27/06/2007;

- 53) Presidente della Commissione esaminatrice per la selezione di n. 9 unità del personale direttivo e/o docente da assegnare a compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica per il biennio 2007/09 (L. 23/12/1998 , n. 448 – art. 26, comma 8°), costituita con provvedimento del Direttore Generale n. 20949 del 17/09/2007;
- 54) Presidente della Commissione esaminatrice per la selezione di n. 9 unità del personale direttivo e/o docente da assegnare a compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica per il biennio 2009/11 (L. 23/12/1998 , n. 448 – art. 26, comma 8°), costituita con provvedimento del Direttore Generale n. 11982 del 30/5/2009;
- 55) Presidente della Commissione esaminatrice per la valutazione delle istanze di sussidio del personale del Ministero della Pubblica Istruzione in servizio negli uffici e nelle istituzioni scolastiche ed educative della Sicilia scolastica anno 2006 (L. 23/12/1998, n. 448 – art. 26, comma 8°), costituita con provvedimento del Direttore Generale n. 6537 del 20/02/2008;
- 56) Presidente della Commissione esaminatrice per la valutazione delle istanze di sussidio del personale del Ministero della Pubblica Istruzione in servizio negli uffici e nelle istituzioni scolastiche ed educative della Sicilia scolastica anno 2007 (L. 23/12/1998, n. 448 – art. 26, comma 8°), costituita con provvedimento del Direttore Generale n. 13542 del 21/5/2008;
- 57) Presidente della Commissione esaminatrice per la valutazione delle istanze di sussidio del personale del Ministero della Pubblica Istruzione in servizio negli uffici e nelle istituzioni scolastiche ed educative della Sicilia scolastica per l'a.s. 2007/08 (L. 23/12/1998, n. 448 – art. 26, comma 8°), costituita con provvedimento del Direttore Generale n. 2479/2 del 10/02/2009;
- 58) Componente del gruppo tecnico-scientifico per il coordinamento del progetto per la realizzazione di un Ufficio di coordinamento e monitoraggio in materia di sviluppo e diffusione nelle scuole di azioni e politiche volte all'affermazione della cultura della legalità: provvedimento del Direttore Generale n. 660 del 13/01/2009;
- 59) Presidente del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni - Decreto prot. n. 11198 del 14/06/2011 U.S.R. Sicilia.
- 60) Presidente del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e

contro le discriminazioni. Decreto D.D.G. Sicilia prot. N. 10198 del 14/06/2011;

- .

- ..

- **INCARICHI INTERNAZIONALI**

- 1) Organizzazione del Seminario del "Comitato dell'Educatione" ambito del semestre europeo 11 12 dicembre 2003 – Siracusa

- 2) Organizzazione del Seminario Pedagogico Italo – Francese 18/31 luglio 2004 - Siracusa

- **DOCENZE**

- 1) corso di aggiornamento per il personale non docente D.P. prot. n. 1779/C12 del 23/10/84 svoltosi presso gli Istituti: S.M. "G. Verga" di Palermo, Ist. Mag. "Finocchiaro Aprile" di Palermo, D.D. Petralia Soprana;

- 2) relatore al corso di aggiornamento per il personale non docente nota prot. 3258/C12 del 25/2/87

- 3) corso di aggiornamento organizzato dalla ANSIS per i direttori dei servizi generali e amministrativi delle istituzioni scolastiche della provincia di Catania – 22/3/2001;

- 4) corso di aggiornamento per il personale ATA "Comunicazione e relazione produttiva" autorizzato dal Provveditorato agli Studi di Messina con C.P. 67782 del 30/7/98 – S. Stefano di Calastra 07/10/98 – 22/10/98;

- 5) corso di formazione per revisore dei conti delle istituzioni scolastiche – 1^ edizione 10/14 novembre 2003 U.S.R. Sicilia;

- 6) corso di formazione per D.S.G.A. neo immessi in ruolo 27 aprile 2006 organizzato presso l'Istituto di Istruzione Superiore "Mandralisca" di Cefalù;

- 7) corso di formazione per D.S.G.A. neo immessi in ruolo 27/4/2005 organizzato dall'I.P.S.S.A.R. "Cascino";

- 8) corso di formazione per D.S.G.A. 18/4/2002 organizzato dall'Istituto Superiore Tecnico Professionale "Ferrigno" di Castelvetrano;

- 9) corso di formazione per dirigenti scolastici organizzato dalla CISL Scuola anno 2005;

- 10) corso di formazione per dirigenti scolastici organizzato dall'A.I.M.C. anno 2005 e anno 2006;

- 11) esperto in seno alle iniziative formative organizzate dall'AIMC e rivolte ai soci docenti e dirigenti scolastici – anno 2008 e 2009;

- 12) corso di formazione per DSGA neo-assunti organizzato dall'ITI "MAJORANA" di Palermo: note prot. 3419/B7 e

CURRICULUM VITAE

3420/b7 del 22/04/2008;

13) corso di formazione per dirigenti scolastici sul tema “ Il Dirigente scolastico: processi innovativi amministrativo-giuridici e responsabilità dirigenziale” organizzato dall’istituto comprensivo di Saponara (ME) nota prot. 245 del 25/1/2010

14) relatore al corso di aggiornamento per dirigenti scolastici organizzato dall’istituto comprensivo “F. Crispi – Cocchiera – V. Veneto” di Palermo nota prot. 1123/B32 del 23/03/2010;

15) corso di formazione per dirigenti scolastici sul tema “ Sostegno all’innovazione ed alle riforme in atto e miglioramento della qualità della scuola” organizzato dalla Direzione Didattica “Don Bosco” di Campobello di Mazara nota prot. 1420 del 16/03/2010;

16) corso di formazione per dirigenti scolastici sul tema “Tracciabilità dei flussi finanziari” organizzato dalla Direzione Didattica “San Giovanni Bosco” di Campobello di Mazara nota prot. 1226 del 28/02/2011 svoltosi il 28/02/2011;

17) corso di formazione per dirigenti scolastici sul tema “Tracciabilità dei flussi finanziari” organizzato dalla CISL SCUOLA – Segreteria Territoriale di Palermo e-mail del 27 marzo 2011 svoltosi il 06/04/2011 presso la S.M.S. “Silvio Boccone” di Palermo;

18) corso di formazione/aggiornamento per dirigenti scolastici sul tema “La Riforma del Bilancio dello Stato e il Nuovo Codice Disciplinare nella scuola” organizzato da I.T.C.G.T. “DUCA ABRUZZI” DI Palermo e-mail del 12 aprile 2011 svoltosi dal 21 al 23 marzo 2011;

19) seminario di formazione per dirigenti scolastici e docenti referenti delle Scuole aderenti alla rete F.A.R.O. sul tema “Autoanalisi e valutazione degli apprendimenti” organizzato da I.T.C. “Pareto” di Palermo svoltosi il 15 aprile 2011 presso l’Hotel San Paolo Palace di Palermo. Presentazione del progetto “un sistema per la progettazione del P.O.F. – P.O.F. on line”.

20) Corso di formazione per Dirigenti Scolastici svoltosi presso IPSSAR “ Cascino “ di Palermo nell’anno 2013;

21) Formez – corso di formazione –attività laboratoriale- “Impara l’arte e cambia il tuo Istituto” Messina. Anno 2014;

22) Formez – corso di formazione –attività laboratoriale- “ Impara l’arte l’arte e cambia il tuo Istituto” Catania. Anno 2014;

23) Formez – corso di formazione –attività laboratoriale- “ Impara l’arte e cambia il tuo Istituto” Trapani. Anno 2013;

24) corso di formazione per dirigenti scolastici organizzato dall’A.I.M.C. anno 2015;

25) corso di formazione rivolto al personale dirigente, docente ed ATA -1° Circolo di Bagheria anno scolastico 2014/15;

26) CeSPeD corso di formazione per Dirigenti Scolastici 2014/16;

CURRICULUM VITAE

- REVISORATI

1) Revisore dei conti presso le istituzioni scolastiche della regione Sicilia: Istituto tecnico "Maiorana" di Palermo- Istituto professionale "salverini" di Palermo - Liceo classico "Meli" di Palermo - Liceo Scientifico "Galilei" di Palermo - Direzione Didattica "De Amicis" di Palermo - Istituto Comprensivo "Principessa Elena" di Palermo- Istituto Tecnico Industriale "Ruggero D'Altavilla" di Mazara del Vallo - Direzione Didattica "Aiello" di Mazara del Vallo-

Istituto comprensivo "Borsellino" di Mazara del Vallo- Istituto tecnico commerciale S. Agata di Militello- Direzione Didattica "Monti Iblei" di Palermo- Scuola Media "Vittorio Emanuele Orlando" di Palermo- Liceo Classico "Vittorio Emanuele II" di Palermo- I.T.C. "Pio La Torre" di Palermo- I.T.C. "L. Grassi" di Palermo- I.T.C. "Pareto" di Palermo- I.T.C. "Alaimo" di Lentini- liceo Artistico "Damiani Almeida" di Palermo; I.C. Barbera di Caccamo; I.S. Bianco Amato di Cefalù; I.S. Ferrara di Palermo; Istituto prof. Einaudi Palermo;

- 2) Revisore dei Conti presso l'IRRE Sicila D.A. n. 22 del 23/1/2004;

- 3) Revisore dei conti presso l'Università degli studi di Palermo- Quadriennio 2013/2017

- --

- DELEGA DI FIRMA

- 1. conferimento di delega del Capo Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Dr. Giovanni Biondi – per la firma di tutti gli atti contabili nota prot. AOODPPR n. 3513 del 23 novembre 2010 in assenza del Direttore Generale;

- 2. conferimento di delega del Direttore Generale per la firma di atti di sua pertinenza in caso di assenza o impedimento – decreto prot. n. 2572/1 del 26/01/2005;

- 3. conferimento di delega del Direttore Generale per la firma degli impegni di spesa e degli ordini di pagamento di pertinenza del centro di responsabilità 24 – Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – decreto prot. n. 2572 del 26/01/2005;

- 4. conferimento di delega del Direttore Generale per la firma degli impegni di spesa e degli ordini di pagamento di pertinenza del centro di responsabilità 24 – Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – decreto prot. n. 17487 del 3/6/2002;

- 5. firma titoli di spesa su contabilità generale nota prot. n. 25182 del 18/11/2003 U.S.R. Sicilia;

- 6. conferimento di delega del Direttore Generale per la firma degli impegni di spesa e degli ordini di pagamento di pertinenza del centro di responsabilità 24 – Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – decreto prot. n. 25942

CURRICULUM VITAE

del 8/10/2002;

- 7. firma titoli di spesa – nota prot. n. 7715 del 4 agosto 1987 M.P.I. – Sovrintendenza Scolastica per la Sicilia – Palermo;
- 8. firma titoli di spesa – nota prot. n. 6242 del 30/6/87 M.P.I. – Sovrintendenza Scolastica per la Sicilia – Palermo;
- 9. firma titoli di spesa – nota prot. n. 9309 del 17/10/87 M.P.I. – Sovrintendenza Scolastica per la Sicilia – Palermo;
- 10. firma titoli di spesa – nota prot. n. 9974 del 3/11/87 M.P.I. – Sovrintendenza Scolastica per la Sicilia – Palermo;
- 11. delega ad emettere provvedimenti previsti dall'art. 14 del D.P.R. 254/2002 e successive modificazioni – decreto D.G. Sicilia prot.n. 13756 del 18/5/2005;
- 12. conferimento di delega del Direttore Generale per la firma degli impegni di spesa e degli ordini di pagamento di pertinenza del centro di responsabilità 24 – Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – decreto prot. n. 5000/3 del 2/8/2008;
- 13. deposito firma, in qualità di funzionario delegato, presso l'Ufficio Provinciale di Cassa Regionale – Banco di Sicilia S.p.A. - per gli ordinativi e i buoni sugli ordini di accreditamento emessi dalla Regione Siciliana in favore dell'Ufficio Scolastico Regionale di Palermo giusta delega del Capo Dipartimento.

- **DELEGAZIONI SINDACALI**

- 1) delegazione di parte pubblica per la negoziazione decentrata, personale scuola e comparto ministero – decreto del Sovrintendente Scolastico prot. n. 17088 del 13/7/98;
- 2) delegazione di parte pubblica per la negoziazione decentrata, personale scuola e comparto ministero – decreto del Sovrintendente Scolastico prot. n. 12749 del 7/11/2000;
- 3) delegazione di parte pubblica per la negoziazione decentrata, personale scuola e comparto ministero – decreto D.G. prot. n. 5626 del 13/4/2002;
- 4) delegazione di parte pubblica per la negoziazione decentrata, personale scuola e comparto ministero – decreto D.G. prot. n. 20794 del 4/9/2007;
- 5) delegazione di parte pubblica per la negoziazione decentrata, personale scuola e comparto ministero – decreto D.G. prot. n. 7194 del 16/9/2008;
- 6) Delegazione di parte pubblica trattante nella contrattazione collettiva integrativa regionale relativa al Comparto Scuola - Decreto prot. n. 481 del 10/01/2012

CURRICULUM VITAE

- 7) Delegazione di parte pubblica trattante nella contrattazione collettiva integrativa regionale relativa al personale delle aree funzionali - comparto Ministeri - appartenente ai ruoli del M.I.U.R. - Decreto D.G. prot. n. 482 del 10/01/2012

- 8) Delegazione di parte pubblica trattante nella contrattazione collettiva integrativa regionale relativa al personale dell'Area V della Dirigenza Scolastica - Decreto

D.G. prot. n. 483 del 10/01/2012

- **LAVORI ORIGINALI PUBBLICATI**

- 1) predisposizione di un modello matematico per la valutazione dell'efficacia e dell'efficienza della gestione delle istituzioni scolastiche – Rassegna dell'autonomia scolastica 10/2006 – il modello è stato adottato a livello nazionale dal M.P.I.;

- 2) The best school experiences for a better life: modello qualitativo per la valutazione della dirigenza scolastica e valutazione dell'offerta formativa – ISIDA Palermo 24 novembre 2006;

- 3) “ Principi Generali del Bilancio dello Stato e Atti Dispositivi” UCIM Aprile 2016;

- 4) “ Gestione del Bilancio delle Istituzioni Scolastiche e Programmazione dei Fondi Europei” UCIM Aprile 2016

- 5) prefazione al libro “concorso per dirigenti scolastici” edizione Simone 2003;

- **RAPPRESENTANZA**

- 1) delega di rappresentanza del Provveditore agli Studi di Palermo al X Convegno Nazionale di Contabilità Pubblica – Palermo 21/22/23 marzo 1985;

- 2) incarico di rappresentanza del Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo alla presentazione del video “Resuttana San Lorenzo” – Palermo 21 novembre 1997;

- 3) incarico, del Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo, di partecipazione all'incontro “Introduzione dell'Euro” – Palermo 15 ottobre 1998;

- 4) incarico, del Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo, di partecipazione al 1° Convegno Regionale Euro – Palermo 4 dicembre 1998;

- 5) incarico, dell'Ispettore Generale, di partecipazione alla presentazione del video “Linosa.... non solo mare” – Palermo 2 giugno 1998;

- 6) incarico, del Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo, di partecipazione alla presentazione del volume “Il T.A.T. nella diagnosi psicologica e clinica” Palermo 15 gennaio 1999;

CURRICULUM VITAE

- 7) incarico, del Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo, di partecipazione alla presentazione dell'opera "Incontro con Pirandello" Palermo 19 feb.1999
- 8) incarico, del Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo, di partecipazione agli Anniversari 80° Gonzaga – 60° Ancelle – Cerimonia di apertura della settimana celebrativa – Palermo 8 marzo 1999;
- 9) incarico, del Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo, di partecipazione all'Inaugurazione della nuova sede del Commissariato di P.S. di Bagheria – 11 giugno 1999;
- 10) incarico, del Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo, di partecipazione al Progetto Victor – Mostra – Palermo 8 luglio 1999;
- 11) incarico di rappresentanza del Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo al Convegno "La Scienza alla fine del secondo millennio – Palermo 4 ottobre 1999;
- 12) incarico, del Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo, di partecipazione alla consegna della Borsa di Studi "Enrica D'Angelo" – Palermo 27 novembre 1999;
- 13) incarico, del Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo, di partecipazione al Convegno di Studi "Cinquant'anni di Corte dei Conti in Sicilia – Palermo 12 e 13 marzo 1999;
- 14) incarico di rappresentanza del Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo al Convegno "Educare alla legalità nell'Europa del terzo millennio: la scuola, palestra di libertà" – Palermo 6 maggio 1999;
- 15) incarico, del Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo, di partecipazione all'inaugurazione dell'anno giudiziario 2000 – Palermo 31 gennaio 2000;
- 16) incarico, del Sovrintendente Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo, a presenziare alla riunione sui nuovi aspetti organizzativi in materia contabile dei nuovi di spese degli Uffici Scolastici Regionali – Roma 15 febbraio 2001;
- 17) incarico di rappresentanza del Dirigente Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo alla Giornata di studio sul tema "AIDS ieri e oggi: allarmismi e scientificità" – Mondello 12 marzo 2001;
- 18) incarico, del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo di partecipazione alla riunione: assestamento di bilancio per l'anno finanziario 2002 – previsione 2003; varie ed eventuali – Roma 12 aprile 2002;
- 19) incarico, del Dirigente dell'Ufficio del Personale, di partecipazione alla Conferenza di servizio: Integrazione

CURRICULUM VITAE

ordine del giorno e prosecuzione - Roma 17 gennaio 2003;

- 20) incarico di rappresentanza del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo all'incontro: assestamento di bilancio a.f. 2003 – bilancio di previsione per l'a.f. 2004 – Roma 17 aprile 2003;
- 21) incarico, del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – Palermo di partecipazione alla riunione del 13 novembre 2003 Roma.

Autorizzo al trattamento dei dati contenuti e dichiaro sotto la personale responsabilità la corrispondenza al vero di tutte le informazioni riportate, inoltre dichiaro di essere consapevole che le dichiarazioni mendaci sono sanzionate penalmente, come previsto dall'articolo 76 del D.P.R. n.445 del 2000 e successive modificazioni.

Palermo,30 Settembre 2016



