

# ENROLMENT AT UNIVERSITY OF PALERMO

## step 1

**Enter on the student portal and select “applications” – “new application form” – “Concorsi e immatricolazioni” – “Domanda di preimmatricolazione – Immatricolazione a un corso di laurea – Immatricolazione a un corso di laurea magistrale”**

Application Forms List for Categories

Click on Category name for view the related Application Forms

- [+ Extra E.U. Students Enrolment](#)  
Extra E.U. Students Enrolment
- [+ Manifestazione di interesse all'abbonamento annuale gratuito amiGO car e bike sharing AMAT](#)  
Manifestazione di interesse all'abbonamento annuale gratuito amiGO car e bike sharing AMAT
- [+ Acquisto Open Badge o Licenze Rosetta Stone](#)  
Stampa del bollettino di pagamento per l'acquisto dell'attestato Open Badge e di Licenze Rosetta Stone
- [+ Concorsi e Immatricolazioni](#)  
Concorsi per l'accesso ai corsi di studio, Immatricolazioni standard e Immatricolazioni con acquisto crediti (part-time e full-time)
  - [+ Domanda di partecipazione a Test Online/Concorso per Corsi di Laurea a Numero Programmato](#)
  - [+ Domanda di Preimmatricolazione / Immatricolazione ad un Corso di Laurea / Corse di Laurea Magistrale](#)
  - [+ Domanda di Immatricolazione con acquisto crediti](#)
  - [+ Istanza UNIPA \(Corsi per i quali si svolge il TOLC presso il CISIA\)](#)
  - [+ Domanda di Scorrimento](#)
- [+ Abbreviazioni di corso, Trasferimenti in Entrata e Studenti Decaduti e Disincricati con richiesta di convalida](#)

## step 2

### Select the first option

[HOME](#) ▾ [PRATICHE](#) ▾ [PAGAMENTI](#) ▾ [CARRIERE](#) ▾ [PHD](#) ▾ [INCOMING STUDENTS](#) ▾ [SUPPORTO](#) ▾ [BIBLIOTECHE](#) ▾ [ALTRO](#) ▾

#### Portale Studenti

[HOME](#) > [Portale Studenti](#)

Immatricolazione : [Passo iniziale: Scelta tipo immatricolazione](#)

#### Scelta tipo immatricolazione

##### Scelta tipo immatricolazione

❗ La compilazione della domanda ed il pagamento delle tasse universitarie non implica automaticamente l'iscrizione al Corso di Laurea. Quest'ultima viene formalizzata presso la Segreteria Studenti previo controllo di validità dei dati e del pagamento delle tasse, da parte del personale universitario. Nel caso di corsi a numero programmato il completamento dell'immatricolazione è altresì vincolato alla presenza in posizione utile dello studente nella Graduatoria di merito del relativo Concorso. Nel caso di corsi con test di accesso obbligatori ma non selettivi il completamento dell'immatricolazione è vincolato alla partecipazione al relativo Test.

- ☒ Domanda di Preimmatricolazione / Immatricolazione ad un Corso di Laurea / Corso di Laurea Magistrale
- ☐ Domanda di Immatricolazione con acquisto crediti
- ☐ Domanda di Iscrizione con Abbreviazione di Corso
- ☐ Domanda di Prosecuzione Studi per Trasferimento da altra sede
- ☐ Domanda di Iscrizione per Studenti Rinunciatori con richiesta di Convalida

Avanti



## step 3

# Follow the line and choose “no” and “2020 - Anno prima immatricolazione”

### Dati di Prima Immatricolazione

Fields marked with \* are mandatory

#### Help

Gentile studente, la procedura informatica che hai iniziato ti consente di compilare on-line la Domanda di Immatricolazione ad un Corso di Laurea o ad un Corso di Laurea Magistrale dell'Università degli Studi di Palermo. Ti chiediamo: **Sei mai stato precedentemente immatricolato presso una Università Italiana?** Se sì, specifica dove e quando hai effettuato la tua PRIMA IMMATRICOLAZIONE. Se no, immetti i valori correnti.

Nel riquadro sottostante devi pertanto specificare i dati relativi alla tua **Prima Immatricolazione nel sistema universitario italiano**, indicando l'**Ateneo**, l'**Anno** e, se lo ritieni utile, notazioni esplicative di dettaglio.

**Inoltre, nell'ultimo riquadro devi indicare se sei iscritto o se intendi iscriverti presso un Conservatorio di Musica o presso un Istituto Superiore di studi musicali e coreutici** ed il relativo impegno svolto o previsto nell'A.A. corrente in termini di Crediti Formativi Universitari (CFU): in un dato A.A., infatti, in caso di eventuale contemporanea iscrizione presso un Conservatorio musicale, l'impegno totale dato dai CFU acquistabili presso il Conservatorio e dai CFU acquistabili presso l'Università degli Studi di Palermo non può superare la soglia massima di 90.

#### Dati di Prima Immatricolazione

Sei mai stato precedentemente immatricolato presso una Università Italiana?

☐ No

Ateneo Prima Immatricolazione \*

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO (PALERMO)

Anno Prima Immatricolazione \*

2020

Note Prima Immatricolazione

#### Note Prima Immatricolazione

#### Autocertificazione dati di eventuale contemporanea iscrizione ad un corso di studio del NUOVO ORDINAMENTO presso un Conservatorio di Musica

Sei iscritto o intendi iscriverti nell'A.A. corrente ad un corso di studio del NUOVO ORDINAMENTO presso un Conservatorio di Musica o un Istituto Superiore di studi musicali e coreutici? N.B. Se sei iscritto ad un corso musicale del VECCHIO ORDINAMENTO (insegnamenti senza CFU), devi rispondere "No".

☐ Yes

☒ No

Conservatorio di Musica o Istituto Superiore di studi musicali e coreutici

CFU previsti nell'A.A. corrente presso il Conservatorio o l'Istituto Superiore

Back

Next

## step 4

# Select the course type

Student's Portal

HOME > Student's Portal

New Enrollment 2020/2021 : Step 2/9: Course of Study Selection

### Course of Study Selection

Fields marked with \* are mandatory

#### Compilazione della Domanda di Immatricolazione

##### Application Form Type

Domanda di Preimmatricolazione / Immatricolazione ad un Corso di Laurea / Corso di Laurea Magistrale

#### Course of Study Selection

Course Type \*

Select

Clear

Back



## step 5

# Fill the form

Specifica i dati relativi alla tua condizione attuale e premi poi sul pulsante "Verifica":

- ☒ Sono uno studente Laureato
- ☐ Sono uno studente Laureando

☐ provengo dall'Università degli Studi di Palermo con matricola:

☒ provengo da una Università straniera o da un altro Ateneo Italiano

Voto di Laurea:  /  cum laude

data conseguimento:

(GG/MM/AAAA , eg.: 30/09/2009)

Classe di Laurea (non valorizzare se si possiede un titolo del Vecchio Ordinamento o un titolo estero o se si e' indicata la matricola UNIPA):

Annotations of the Student to Teacher Coordinator

Verifica



## step 6

# Wait the reply from the Coordinator

### Student's Data

Attenzione! Per proseguire con la compilazione della pratica di immatricolazione da te creata, è necessario un riscontro puntuale da parte del Coordinatore del corso di studio: una volta ricevuta l'approvazione del docente potrai riprendere questa stessa pratica, completarne la compilazione online fino alla stampa del bollettino di pagamento e procedere con il versamento dell'importo dovuto. Se, invece, il Coordinatore dovesse, invece, respingere la tua richiesta di immatricolazione ti verranno indicati eventuali Corsi Singoli da acquistare per l'integrazione dei requisiti curriculari di accesso.

Fields marked with \* are mandatory

#### Compilazione della Domanda di Immatricolazione

##### Application Form Type

Domanda di Preimmatricolazione / Immatricolazione ad un Corso di Laurea / Corso di Laurea Magistrale

##### Application Form Number

2404855

##### Application Form Status

In attesa di riscontro del Coordinatore

#### Course

##### Course

2139 - INTERNATIONAL RELATIONS/RELAZIONI INTERNAZIONALI - CLASSE LM-52 -

Corso di Laurea Magistrale Biennale

##### Curriculum

INTERNATIONAL STUDIES

##### Course Type

Corso di Laurea Magistrale Biennale



## step 7

# Select the first option



[HOME](#) [APPLICATIONS](#) [PAYMENTS](#) [CAREERS](#) [PHD](#) [INCOMING STUDENTS](#) [SUPPORT](#) [LIBRARIES](#) [OTHERS](#)

### Student's Portal

[HOME](#) > [Student's Portal](#)

New Enrollment 2020/2021 : [Step 4/9: Autocertificazione di eventuale Partecipazione al Concorso ERSU](#)

#### Do you have participated in the competition ERSU?

##### Do you have participated in the competition ERSU?

Se hai partecipato al Concorso per l'assegnazione di Borse di Studio dell'ERSU, puoi richiedere l'esonero dal pagamento delle tasse universitarie: se non risulterai Vincitore o Idoneo al Concorso ERSU, dovrai successivamente regolarizzare il pagamento.

- ☐ No, non ho partecipato al Concorso ERSU
- ☐ Sì, ho partecipato al Concorso ERSU ed INTENDO avvalermi dell'esonero ERSU relativamente alle tasse universitarie
- ☐ Sì, ho partecipato al Concorso ERSU, ma NON INTENDO avvalermi dell'esonero ERSU relativamente alle tasse universitarie

[Back](#)

[Next](#)



[Università degli Studi di Palermo](#)

[Orientamento](#)

[Amministrazione trasparente](#)

[Seguici sui social](#)

## step 8

Select “Non dichiaro ISEE” (The ISEE is a tax document prepared according to your income. You can ask the ISEE to the dedicated offices when you are in Palermo).

Fields marked with \* are mandatory

### Autocertificazione dati reddituali da fornire ad UNIPA

In questo riquadro **bisogna indicare l'ISEE unitamente al numero di protocollo rilasciato dall'I.N.P.S.** ovvero è possibile NON DICHIARARE l'ISEE e decidere di essere collocati d'ufficio in FASCIA MASSIMA (in questo caso, occorre spuntare la relativa casella sottostante). La procedura online corrente tenta di reperire e verificare i dati reddituali autocertificati prelevandoli dagli archivi informatici dell'I.N.P.S.

#### Che cos'è l'ISEE per le prestazioni per il diritto universitario e come si ottiene?

- L'ISEE è l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente, introdotto dal Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e riformato con l'entrata in vigore del DPCM 159/2013.
- L'ISEE viene rilasciato a tutti gli studenti U.E. ed extra U.E. dai Centri di assistenza fiscale (CAF) o dall'INPS compilando la Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.).
- Dall'attestazione ISEE risulta il numero di protocollo rilasciato dall'I.N.P.S. e la data di fine validità del documento.
- Durante la compilazione online delle pratiche studente di immatricolazione e di iscrizione anni successivi al primo viene richiesto obbligatoriamente, oltre al valore dell'ISEE, anche il numero di protocollo della Dichiarazione Sostitutiva Unica (D.S.U.) presentata al CAF o all'I.N.P.S.
- In ottemperanza alle disposizioni di cui al D.P.R. 20/10/1998 n. 403 Regolamento di attuazione degli articoli 1,2 e 3 della L. 15 maggio 1997 n. 127, in materia di semplificazione delle certificazioni amministrative e della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica del 22/10/1999 n. 8/99, l'Università degli Studi di Palermo procederà ad effettuare dei controlli, anche a campione, in collaborazione con l'I.N.P.S. e con l'Agenzia delle Entrate, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dall'utente relativamente ai dati reddituali e personali, anche eventualmente di soggetti terzi.

ISEE \*

D.S.U. ISEE Protocol Number \*

☒ Non dichiaro ISEE

☐ Ai fini della dichiarazione dell'ISEE e della determinazione della relativa ed effettiva fascia di reddito, dichiaro che al momento della compilazione della domanda non sono in possesso del valore dell'ISEE certificato dall'I.N.P.S. ed accetto pertanto di essere forzatamente e temporaneamente inserito nella fascia di reddito ISEE prevista dal Consiglio di Amministrazione di questa Università. Mi impegno a trasmettere l'ISEE e a regolarizzare la mia situazione contributiva, mediante il pagamento degli importi eventualmente ancora dovuti, nel più breve tempo possibile, inserendo i dati mancanti all'interno della pratica compilata e pagata. Sono consapevole che non comunicando l'ISEE entro i termini di scadenza previsti, verrò automaticamente collocato nella



### Marital Status and Occupational Condition of the Student

Marital Status \*

Condizione Occupazionale \*

Back

Next

#### Università degli Studi di Palermo

Piazza Marina, 61  
90133 - PALERMO  
Codice Fiscale 80023730825, Partita IVA 00605880822

Call center studenti ☎ 091 238 86472  
Centralino Amm. C.le di P.zza Marina, 61 ☎ 091 238 93011  
URP ✉ urp@unipa.it ☎ 091 238 93666  
PEC ✉ pec@cert.unipa.it  
Webmaster ✉ webmaster@unipa.it

- › Orientamento
- › Ufficio Relazioni con il Pubblico
- › Credits
- › Mappa del sito
- › Note Legali
- › Privacy
- › Attenzione al phishing
- › Elenco siti tematici
- › Portale di Ateneo
- › Portale OnLine delle Istanze
- › Wi-Fi

- › Amministrazione trasparente
- › Albo Ufficiale
- › Albo Fornitori
- › Pianificazione strategica
- › Atti di notifica
- › Diversamente abili
- › Magazine
- › E-learning
- › Fatturazione elettronica
- › Sistema Museale di Ateneo
- › Solo testo / alta leggibilità

#### Seguici sui social



## step 9

Leave these field empty

Attività del dichiarante

Studente

▼

Modifica attività

Dati nuovo componente

ⓘ Attenzione! Il Codice Fiscale è obbligatorio solo per le persone nate in Italia.

Surname \*

Italian Fiscal Code

Birth Date\*

Day

▼

Month

▼

Year

▼

Parentela \*

▼

Name \*

Sex \*

▼

Birth Place \*

Click on 'Find'

...

Attività \*

▼

Inserisci nella lista

^

## step 10

Insert “Diploma estero”, “istituto estero”, the correct country and year of issuing of your high school diploma and graduation

Student's Portal

HOME > Student's Portal

New Enrollment 2020/2021 : Step 7/9: Autocertificazione titoli

### Autocertificazione titoli

The undersigned **[redacted]**, valendosi delle disposizioni di cui all'art.46 del DPR 28/12/2000 n.445, consapevole delle pene stabilite dall'art.76 del predetto DPR per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, le quali comportano anche l'applicazione di sanzioni amministrative da parte dell'Università

REPRESENT

☒ di non essere iscritto ad altro corso di diploma né ad altra Università o Istituto di istruzione superiore (esclusi i Conservatori di musica e gli Istituti superiori di studi musicali e coreutici)

Diploma di maturità (quinquennale/quadriennale)	
di aver conseguito il Diploma di Maturità*	Diploma estero Find
presso l'Istituto*	ISTITUTO ESTERO Find
Country	INDIA
nell'anno	2015
con la votazione di*	100 / 100
cum laude	No

Eventuale Titolo Accademico precedente	
<input type="checkbox"/> di volere effettuare una immatricolazione con riserva ad una Laurea Magistrale, in quanto dichiara di essere in procinto di conseguire un titolo di pari livello o post-lauream ovvero in quanto dichiara di avere già conseguito almeno 150 crediti relativi al Corso di studi triennale di ultima iscrizione nel quale conseguirà la Laurea entro e non oltre la data ultima prevista nel Regolamento didattico di Ateneo per l'appello straordinario	
<input type="checkbox"/> di essere uno studente che ai sensi della convenzione stipulata tra l'Ateneo Estero di appartenenza e l'Università degli Studi di Palermo non è in possesso di un titolo accademico di accesso precedentemente conseguito	
<input checked="" type="checkbox"/> di avere conseguito la Laurea / il Diploma in	STUDI ESTERI Find
presso l'Università	ATENE0 ESTERO / FOREIGN UNIVERSITY Find
Country	INDIA
con la votazione di	110 / 110
cum laude	No
in data	1 / 1 / 2020
Clear	

Back Next



## step 11

# Choose the last option “Provisional tuition fee exemption for Extra E.U. students...”

HOME ▾ APPLICATIONS ▾ PAYMENTS ▾ CAREERS ▾ PHD ▾ INCOMING STUDENTS ▾ SUPPORT ▾ LIBRARIES ▾ OTHERS ▾

## Student's Portal

HOME > Student's Portal

New Enrollment 2020/2021 : Step 8/9: Autocertificazione esonero

### Autocertificazione esonero

The undersigned XXXXXXXXXX per quanto attiene alle dispense o agli esoneri dal pagamento dei contributi

REPRESENT AND SELF-CERTIFIES

di avere diritto al seguente esonero

#### Dispensa / Esonero totale o parziale

☒ Dichiaro, sotto la mia responsabilità, consapevole delle sanzioni penali e civili previste dalla legge in caso di dichiarazioni false o mendaci, di non avere conseguito alcun titolo accademico di pari livello rispetto a quello per il quale sto effettuando la compilazione della presente domanda di immatricolazione. Sono consapevole che la Segreteria Studenti effettuerà le necessarie verifiche.

- ☐ Nessun esonero
- ☐ In quanto studente con documentata disabilità, con riconoscimento di handicap o di invalidità inferiore al sessantasei per cento (valido solo a fini statistici). N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda il certificato medico
- ☐ In quanto studente con documentata disabilità, con riconoscimento di handicap o di invalidità pari o superiore al sessantasei per cento. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda il certificato medico
- ☐ In quanto studente con documentata disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della legge 5 febbraio 1992, n. 104. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda il certificato medico
- ☐ In quanto studente con documentata disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda il certificato medico


- ☐ In quanto studente iscritto, per la prima volta, alla Laurea triennale o Laurea Magistrale a Ciclo Unico, diplomatosi con voto uguale o superiore a 97, usufruisce, per il primo anno, di una riduzione del 20% fino ad un massimo di 350,00 euro
- ☐ In quanto studente iscritto, per la prima volta, al primo anno di una Laurea Magistrale, laureatosi con votazione di laurea uguale o superiore a 95 ed inferiore o uguale a 109, usufruisce per il primo anno di una riduzione del 30% fino ad un massimo di 500,00 euro
- ☐ In quanto studente iscritto, per la prima volta, al primo anno di una Laurea Magistrale, laureatosi con votazione di laurea pari a 110 o 110 e lode, usufruisce per il primo anno di una riduzione del 50% fino ad un massimo di 1000,00 euro
- ☐ In quanto studente iscritto in corso, in modalità full-time, ed appartenente ad un nucleo familiare con più componenti iscritti ai Corsi di Studio dell'Ateneo e con riferimento ai soli iscritti, in modalità full-time, entro la relativa durata legale (in corso): il contributo onnicomprensivo viene calcolato considerando la classe ISEE immediatamente inferiore a quella dichiarata
- ☐ In quanto studente iscritto, in modalità full-time, ad un Corso di Studio dell'Ateneo residente in provincia diversa da quelle in cui ha sede il Corso di laurea al quale è iscritto, paga, per la durata legale del corso, il contributo onnicomprensivo ridotto di una classe ISEE
- ☐ In quanto studente lavoratore con contratto a tempo determinato e/o indeterminato, della durata minima di un anno, a decorrere dall'anno accademico antecedente a quello di immatricolazione o di iscrizione, con un reddito di almeno 6.500 Euro fiscalmente dichiarato, e che si iscrive in modalità PART-TIME, paga il 50% del contributo onnicomprensivo. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda la certificazione relativa a tale condizione
- ☐ In quanto studentessa madre o studente padre, per i primi tre anni di vita del bambino, che si iscrive in modalità PART-TIME, paga il 50% del contributo onnicomprensivo. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda la certificazione relativa a tale condizione
- ☐ In quanto studente-atleta dichiarato tale ai sensi della Delibera S.A. n.28/2019 del 15 gennaio 2019 e n.303/2019 del 7 novembre 2019. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda la certificazione relativa a tale condizione
- ☐ In quanto studente orfano o privo della responsabilità genitoriale, dichiarato tale a seguito di apposito provvedimento rilasciato dal Tribunale, che si trovi in condizione economica disagiata. N.B.: è obbligatorio specificare gli estremi del provvedimento rilasciato dal Tribunale
- ☐ In quanto studente detenuto, se iscritto per un numero di anni pari alla durata normale del corso di studio, aumentato di uno, viene esonerato dal contributo onnicomprensivo
- ☐ In quanto studente dipendente o figlio di dipendente dell'Università di Palermo (personale docente e TAB) iscritto in corso ed in modalità full-time: il contributo onnicomprensivo viene calcolato considerando la classe ISEE immediatamente inferiore a quella dichiarata. N.B.: è obbligatorio indicare il nominativo del dipendente UNIPA
- ☒ Provisional tuition fee exemption for extra-EU students who cannot reach Italy and produce ISEE due to pandemic restrictions (D.R. n. 2458/2020)

#### Notes


## 12 step

Enter your passport data, print the payment and click on “paga adesso” (pay now)


Total

Total amount  Euro

Identification document


Type Document \* 

Document Number \*


Issue Date \* 

Print Preview

❗ Cliccando sul link sottostante puoi visualizzare un'anteprima della domanda generata e verificare la correttezza dei dati inseriti. L'anteprima non è valida per la consegna in segreteria o per il pagamento del bollettino. Una volta cliccato il tasto conferma potrai stampare la domanda definitiva che non potrai più modificare.


 Print preview


Una volta confermati, i tuoi dati saranno consolidati e non potrai più tornare indietro a modificarli: se lo ritieni necessario potrai comunque ripetere la procedura.

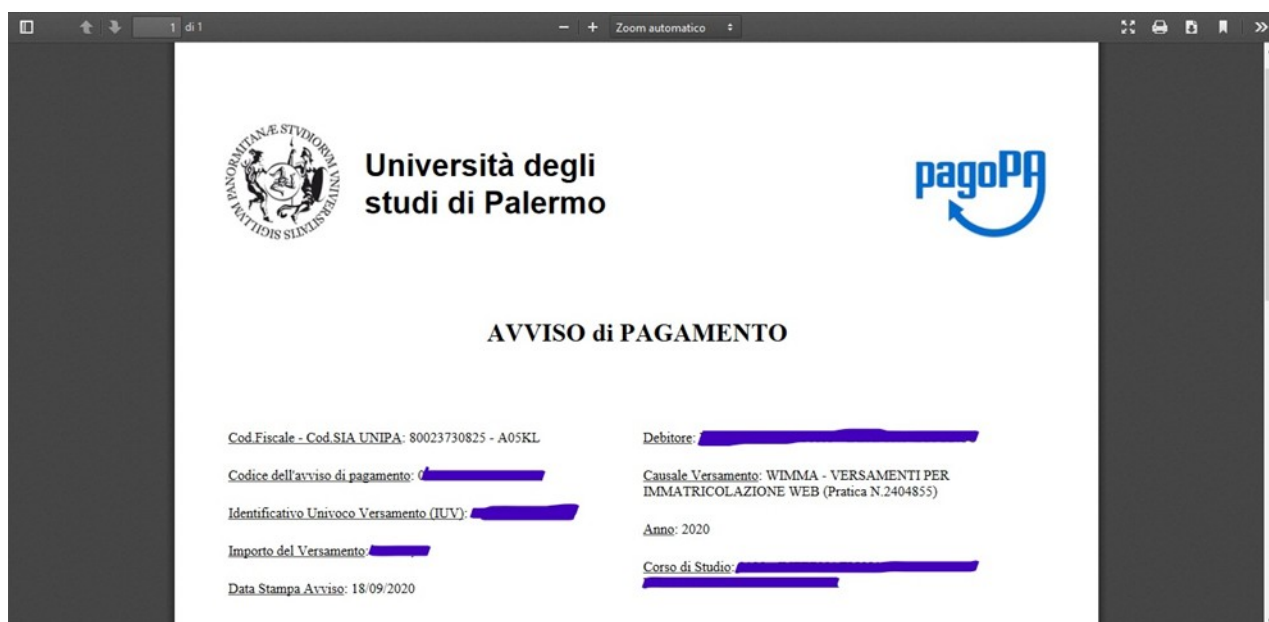


Totale

Bollettino

 Stampa Bollettino

Paga adesso 




**Proceed to PagoPa payment as follows: click on the "PagoPA" icon and "Pay now" link from the summary page of your completed enrollment application. Then, choose the PSP (payment service provider) of your choice and proceed to payment.**

**For further information please contact us on the following email address: [internationalstudents@unipa.it](mailto:internationalstudents@unipa.it)**


# REGISTRATION ON STUDENT PORTAL AND PRE-ADMISSION LETTER

## 1 STEP

Click on “Continue”




UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PALERMO



PROUD  
MEMBER  
IN EXCELLENCE IN RESEARCH

Futuri studenti | Studenti | International students | Docenti | Imprese | Laureati | Personale

OTHER SERVICES ▾ SUPPORT ▾  ENGLISH [ CHANGE LANGUAGE ]

Student Registration

HOME > Student Registration >

- If you are an international student and already have the Italian tax code go to Registration with Italian tax code, otherwise go to International Students

- If you are an Italian student go to Registration with Italian tax code.

Registration with Italian tax code

Italian Tax Code (for foreign students is automatically generated)

Continue

International Students

Continue

## 2 STEP

Insert your data and confirm. You'll receive an email to validate your registration.

Student Registration

HOME > Student Registration >

Fields marked with \* are mandatory

Personal Data

Surname \*

Date of Birth \*

Day ▾

Month ▾

Year ▾

Place of Birth \*

Click the button "..."

...

Italian Tax Code (for foreign students is automatically generated) \*

Email \*

Name \*

Gender \*

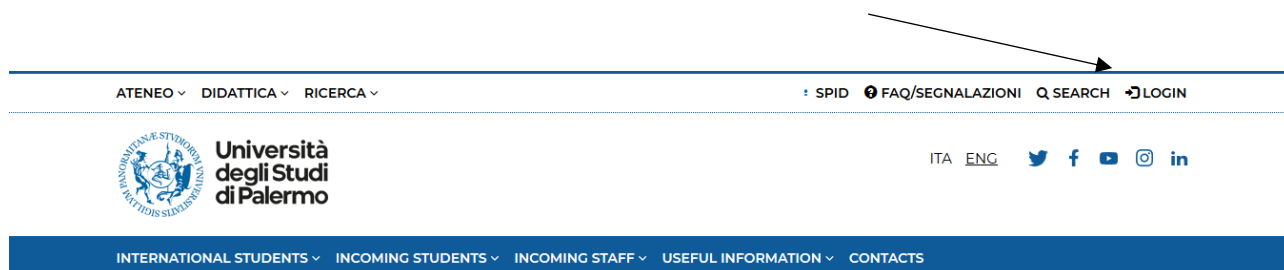
Nationality (as in Passport) \*

Confirm email \*

Please insert a valid personal email. "Hotmail", "msn" and "live" may not be delivered to you from our mail server. Don't specify also email on "unipa.it" and PEC addresses. Please use other email domains.

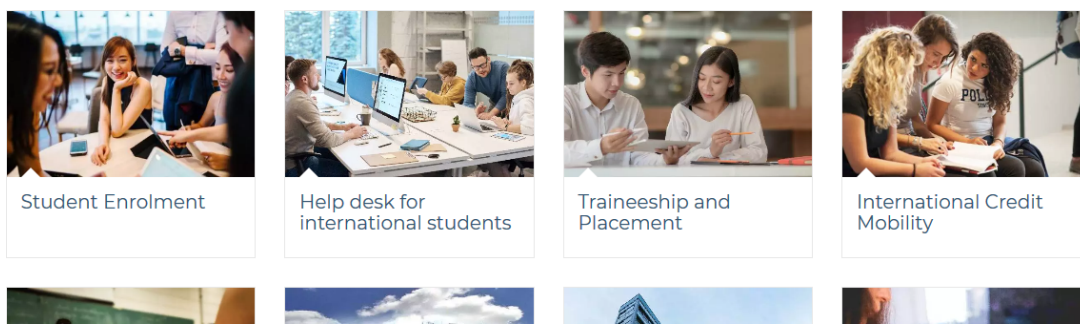
## 3 STEP

Click on “Login”



## International Students

HOME > Mobilità > International Students



## 4 STEP

Insert your credentials



## Portale di Gestione delle Identità

Username dimenticato? Password dimenticata?

The screenshot shows the login form for the A3 Area Intranet. It includes fields for 'Username:' and 'Password:', a 'LOGIN' button, and a button to 'Entra con SPID'. There is also a link to 'Privacy' and a link to 'Assistenza'.

For security reasons, please Log Out and Exit your web browser when you are done accessing services that require authentication!

[Privacy](#) [Phishing](#) [Assistenza](#)

☐ Dichiaro, sotto la mia responsabilità, consapevole delle sanzioni penali e civili previste dalla legge in caso di dichiarazioni false o mendaci, di non avere conseguito alcun titolo accademico di pari livello rispetto a quello per il quale sto effettuando la compilazione della presente domanda di immatricolazione

- ☐ Nessun esonero
- ☐ In quanto studente con documentata disabilità, con riconoscimento di handicap o di invalidità inferiore al sessantasei per cento (valido solo a fini statistici). N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda il certificato medico
- ☐ In quanto studente con documentata disabilità, con riconoscimento di handicap o di invalidità pari o superiore al sessantasei per cento. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda il certificato medico
- ☐ In quanto studente con documentata disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1 della legge 5 febbraio 1992, n. 104. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda il certificato medico
- ☐ In quanto studente con documentata disabilità, con riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 3 della legge 5 febbraio 1992, n. 104. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda il certificato medico
- ☐ In quanto affetto da infermità gravi e prolungate per l'intero anno accademico. N.B.: è obbligatorio allegare alla domanda la relativa certificazione rilasciata da una struttura ospedaliera pubblica
- ☐ In quanto affetto da infermità gravi e prolungate per un periodo non inferiore a sei mesi - Primo Semestre. N.B.: è obbligatorio allegare alla domanda la relativa certificazione rilasciata da una struttura ospedaliera pubblica
- ☐ In quanto affetto da infermità gravi e prolungate per un periodo non inferiore a sei mesi - Secondo Semestre. N.B.: è obbligatorio allegare alla domanda la relativa certificazione rilasciata da una struttura ospedaliera pubblica
- ☐ In quanto studente di cittadinanza straniera, appartenente a famiglia residente all'estero, fruitore di borsa di studio erogata dal Governo Italiano. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda la certificazione relativa a tale condizione
- ☐ In quanto studente figlio di vittima della mafia, dichiarato tale secondo le norme di legge, in condizione economica disagiata. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda la certificazione relativa a tale condizione
- ☐ In quanto studente figlio di vittima del racket, dichiarato tale secondo le norme di legge, in condizione economica disagiata. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda la certificazione relativa a tale condizione
- ☐ In quanto studente figlio dei beneficiari di pensione di inabilità, orfano di guerra, figlio di mutilati ed invalidi di guerra, di lavoro, di servizio, dichiarato tale secondo le norme di legge, che si trovi in condizione economica disagiata. N.B.: è obbligatorio allegare alla presente domanda la certificazione relativa a tale condizione
- ☐ In quanto studente con diritto di immatricolazione/iscrizione senza il pagamento di alcuna tassa. N.B.: è possibile selezionare tale esonero solamente previa registrazione presso la Segreteria Studenti di una specifica autorizzazione nei casi previsti (studenti stranieri che fruiscono di convenzioni con l'istituzione universitaria di provenienza)
- ☐ In quanto studente di nazionalità di paese non appartenente alla UE e residente all'estero, per il quale risulti inapplicabile il calcolo dell'ISEE, ai sensi dell'art.8, comma 5, del DPCM n.159/2013, l'importo del contributo onnicomprensivo annuale è stabilito nella misura corrispondente all'importo dovuto per la 14° classe di reddito