



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA FORMAZIONE, CULTURA, SERVIZI AGLI STUDENTI
SETTORE ORIENTAMENTO, PROMOZIONE E PLACEMENT
INIZIATIVE CULTURALI, SOCIALI E CONTRO LA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA (U.O.B. 12)

Titolo	I Classe	14	Fascicolo
N. 79983			del 11/11/2013
UOB 12		CC	RPA Marina Costanzo

Decreto n. 3638/2013

AVVISO DI SELEZIONE PER ATTIVITÀ CULTURALI E SOCIALI STUDENTESCHE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo e in particolare l'art. 9;
VISTO il Decreto Rettorale n. 1854 del 20 giugno 2013 prot. n. 46244 con cui è stato emanato il "Regolamento per l'iscrizione all'Albo delle Associazioni Studentesche";
CONSIDERATO che, in conformità a quanto previsto dall'art. 3 del predetto Regolamento, in data 24 giugno 2013 è stato pubblicato sul sito web dell'Ateneo, ai fini della presentazione delle domande di iscrizione agli Albi, apposito avviso;
VISTO il Decreto Rettorale n. 2803 del 24 settembre 2013 prot. n. 65048, con cui sono stati istituiti l'Albo A e l'Albo B delle Associazioni Studentesche riconosciute dall'Università degli Studi di Palermo;
CONSIDERATO che è disponibile la somma di € 375.000,00, alla voce di bilancio n. 3.3.0003.0000.0000 E.F. 2012 – impegno n. 3086 del 6/12/2012, destinata al finanziamento delle iniziative culturali e sociali studentesche.

DISPONE

di emanare il seguente avviso per

ATTIVITÀ CULTURALI E SOCIALI STUDENTESCHE – A.A. 2013 – 2014

Art. 1

(Oggetto del bando)

L'Università degli Studi di Palermo con fondi relativi all'anno finanziario 2012 apre i termini per concorrere al finanziamento di attività culturali e sociali promosse dagli studenti dell'Ateneo di Palermo, da svolgersi nell'a. a. 2013/2014.

Art. 2

(Finalità)

L'assegnazione dei finanziamenti è finalizzata alla creazione di occasioni di socializzazione fra studenti dell'Università attraverso iniziative di promozione culturale e sociale che abbiano attinenza con gli interessi e con le esigenze reali degli studenti stessi e dell'Università.

A tal fine la Commissione "Cultura, Didattica e Servizi agli Studenti", darà preminenza all'organizzazione di manifestazioni, attività, iniziative ed opere che rivestano un particolare rilievo culturale, sociale, aggregativo e che coinvolgano direttamente o indirettamente interessi e significati per l'Università degli studi di Palermo, senza discriminazioni di opinioni politiche, religiose e culturali.

Nello specifico le iniziative promosse dovranno perseguire gli obiettivi di cui al successivo art. 3.

Art. 3

(Obiettivi dei progetti)

Costituiscono oggetto del presente bando i progetti riguardanti almeno una delle seguenti aree:

- A. Attività e azioni di promozione sociale e iniziative volte a favorire lo sviluppo della cultura della legalità.
- B. Attività culturali, artistiche e sportive.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA FORMAZIONE, CULTURA, SERVIZI AGLI STUDENTI
SETTORE ORIENTAMENTO, PROMOZIONE E PLACEMENT
INIZIATIVE CULTURALI, SOCIALI E CONTRO LA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA (U.O.B. 12)

- C. Attività aggregative, del tempo libero ovvero progetti destinati a migliorare ed incrementare le opportunità di intrattenimento e di socializzazione degli studenti.
- D. Attività di protezione ambientale e di tutela, promozione e valorizzazione del patrimonio culturale.

Art. 4

(Fondi disponibili)

Per le attività da svolgersi nell'anno accademico 2013/14 è disponibile la somma di € 375.000,00. L'importo massimo richiesto per le singole iniziative non può essere superiore a € 20.000,00. L'importo minimo non può essere inferiore a € 5.000,00.

Art. 5

(Soggetti richiedenti)

La richiesta di utilizzazione del fondo destinato ad iniziative ed attività culturali e sociali, può essere presentata esclusivamente dalle Associazioni Studentesche iscritte all'Albo A di questo Ateneo.

Art. 6

(Presentazione delle domande)

La richiesta di finanziamento, indirizzata al Magnifico Rettore, dovrà essere redatta e sottoscritta dal legale rappresentante dell'associazione proponente utilizzando esclusivamente l'apposito modulo, **debitamente compilato in ogni parte**, e dovrà essere consegnata **entro le ore 13,00 del giorno 16 dicembre pena l'esclusione**, o spedita a mezzo raccomandata postale (in tal caso farà fede la data del timbro postale), al seguente indirizzo:

Università degli Studi di Palermo - Ufficio Protocollo

"Attività Culturali e Sociali Studentesche"

Settore Orientamento, Promozione e Placement

U.O.B. Iniziative Culturali e Sociali

Piazza Marina, 61 – 90133 Palermo

La richiesta dovrà contenere:

- 1) l'indicazione dettagliata delle iniziative per cui si chiede il contributo, quella delle relative spese, quella dei periodi di svolgimento e quella delle modalità di pubblicità intese a promuovere la partecipazione degli studenti;
Nel caso sia prevista la presenza di ospiti (relatori, artisti, esperti ecc.), dovrà essere allegata la relativa lettera di intenti. In assenza di tale certificazione la presenza degli ospiti non costituirà elemento di valutazione;
- 2) piano finanziario comprendente la previsione di eventuali contributi di enti pubblici o privati esterni. Per ogni voce di spesa relativa a prestazioni acquisibili da più fornitori dovranno essere allegati i preventivi in originale;

Le richieste non pervenute entro il termine previsto o non corredate, anche parzialmente, della documentazione richiesta nei precedenti punti, saranno dichiarate inammissibili. Ogni associazione può chiedere il finanziamento di un solo progetto.

Art.7

(Cause di esclusione)

Saranno escluse dal finanziamento le attività che:

- rientrano nei compiti istituzionali dell'Università (seminari con esclusive finalità didattiche, pubblicazioni e siti web che si sovrappongono all'attività informativa o di orientamento di norma fornita dai competenti organi universitari);
- si svolgono al di fuori della città di Palermo e dei comuni sedi dei poli decentrati;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA FORMAZIONE, CULTURA, SERVIZI AGLI STUDENTI
SETTORE ORIENTAMENTO, PROMOZIONE E PLACEMENT
INIZIATIVE CULTURALI, SOCIALI E CONTRO LA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA (U.O.B. 12)

- sono esercitate a scopo di lucro o finalizzate a propaganda politica e commerciale o che configurano un surrettizio finanziamento ad un settore indotto di lavoro privato, di produzione di servizi, ecc. ;
- non rientrano nei limiti inerenti gli importi delle richieste di cui all'art.4.

Non verranno finanziati:

- compensi per prestazioni professionali se non a titolo di rimborso spese;
- acquisti di attrezzature;
- noleggi di attrezzature se reperibili presso le strutture dell'Ateneo;
- spese per affitto di locali;
- spese per il catering;

Art. 8

(Assegnazione dei contributi)

I contributi vengono assegnati alle associazioni, con divieto di estensione ad associazioni o enti diversi, anche se collegati ai primi.

Le determinazioni della Commissione in ordine alle richieste presentate verranno pubblicate nel sito Web dell'Ateneo. Tale pubblicazione avrà valore di notifica.

Art. 9

(Accettazione dei contributi assegnati)

I Legali rappresentanti dovranno esprimere per iscritto l'accettazione dei contributi stessi e consegnarla o inviarla al Settore Orientamento, Promozione e Placement, U.O.B. Iniziative Culturali e Sociali – Viale delle Scienze – Edificio 2 - Palermo, entro 60 giorni dalla pubblicazione della delibera del Consiglio di Amministrazione nel sito web dell'Ateneo.

Su richiesta degli interessati, l'ufficio rilascerà una attestazione del contributo assegnato.

Art. 10

(Pubblicizzazione delle iniziative finanziate)

Le iniziative realizzate con i contributi assegnati dalla Commissione dovranno essere adeguatamente pubblicizzate, al fine di promuovere la partecipazione degli studenti universitari, cui sono rivolte, e di valorizzare l'immagine dell'Università, in qualità di finanziatrice. A tal fine il materiale pubblicitario di tali iniziative (locandine, volantini, etc.) dovrà riportare, il logo dell'Ateneo e la seguente dicitura: " iniziativa realizzata nell'ambito del programma dell'Università degli Studi di Palermo per la promozione delle attività culturali e sociali degli studenti.

Art. 11

(Espletamento delle iniziative)

Tutte le iniziative e le attività finanziate dovranno essere espletate e rendicontate entro il 31 dicembre 2014. Le eventuali variazioni rispetto al progetto approvato dovranno essere preventivamente comunicate al Settore Orientamento, Promozione e Placement e adeguatamente giustificate.

Le date di inizio effettivo delle attività dovranno essere comunicate con un anticipo di almeno 10 giorni.

Espletate le attività, le associazioni studentesche dovranno presentare presso l'U.O.B. Iniziative Culturali e Sociali :

- 1) la relazione illustrativa delle iniziative svolte e delle forme di pubblicità adottate;
- 2) la richiesta di erogazione del contributo assegnato;
- 3) copia di tutto il materiale prodotto;
- 4) le fatture in originale quietanzate e intestate all'associazione;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA FORMAZIONE, CULTURA, SERVIZI AGLI STUDENTI
SETTORE ORIENTAMENTO, PROMOZIONE E PLACEMENT
INIZIATIVE CULTURALI, SOCIALI E CONTRO LA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA (U.O.B. 12)

La suddetta documentazione dovrà essere presentata in duplice copia.

Art. 12

(Liquidazione dei contributi)

I contributi sono liquidati su richiesta dei responsabili, dal competente ufficio dell'Università, in base alla documentazione delle spese e nei limiti del finanziamento approvato.

La rendicontazione dei progetti dovrà avvenire entro e non oltre il 31 dicembre 2014

Art. 13

(Trattamento dei dati personali)

I dati personali trasmessi con le richieste di finanziamento saranno raccolti e trattati dall'Università degli Studi di Palermo nel rispetto dei diritti alla protezione dei dati personali e alla tutela della riservatezza dell'identità personale, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196.

Tali dati saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali dell'Università e, in particolare, per tutti gli adempimenti connessi all'esecuzione del presente bando.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

Art. 14

(Organo preposto all'assegnazione del contributo)

L'organo preposto alla valutazione delle proposte ed all'assegnazione del contributo è la Commissione "Cultura, Didattica e Servizi agli studenti" del Consiglio di Amministrazione dell'Università di Palermo.

Il Responsabile dell'Ufficio competente, partecipa alle riunioni della Commissione e assume le funzioni di segretario della stessa.

Art. 15

(Responsabile del procedimento)

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della legge n. 241 del 7 agosto 1990 è nominata Responsabile del procedimento amministrativo la sig.ra Marina Costanzo – Responsabile dell' Unità Operativa Iniziative Culturali, Sociali e contro la Criminalità Organizzata – V.le delle Scienze - Edificio 2 Palermo - e-mail attivita-culturali@unipa.it tel. 091-23890740.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Antonio VALENTI)

Attività Culturali e Sociali Studentesche A.A. 2013/2014

Il/la sottoscritt _ (Cognome e Nome)

nat_ a(prov.....) il matr.

facoltà cod. fiscale

residente a(prov.....) in Via

n. C.A.P. tel. Cellulare/.....

e-mail

legale rappresentante dell'Associazione denominata:

.....

Cod. fiscale dell'Associazione

Sede Legale

Codice Iban e filiale

presa visione dell'avviso di selezione per le attività culturali e sociali studentesche a.a. 2013/2014 inoltra richiesta di finanziamento a valere sui fondi destinati alla promozione delle attività culturali e sociali per le seguenti iniziative:

.....

Il/la sottoscritt _ allega alla presente richiesta la seguente documentazione:

- 1) l'indicazione dettagliata delle iniziative per cui si chiede il contributo, quella delle relative spese, quella dei periodi di svolgimento e quella delle modalità di pubblicità intese a promuovere la partecipazione degli studenti; Nel caso sia prevista la presenza di ospiti (relatori, artisti, esperti ecc.), dovrà essere allegata la relativa lettera di intenti. In assenza di tale certificazione la presenza degli ospiti non costituirà elemento di valutazione;**
- 2) piano finanziario comprendente la previsione di eventuali contributi di enti pubblici o privati esterni. Per ogni voce di spesa relativa a prestazioni acquisibili da più fornitori dovranno essere allegati i preventivi in originale;**

Il/la sottoscritt _ dichiara di essere consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 483, 495 e 496 del codice penale).

Il/la sottoscritt _ autorizza, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, l'amministrazione universitaria al trattamento dei dati riportati nella presente istanza per l'espletamento delle attività connesse e correlate all' istruttoria del procedimento e all'eventuale successiva fase di liquidazione.

Data e luogo

Firma del Legale rappresentante

Attività culturali e sociali studentesche

Identificazione del progetto

ASSOCIAZIONE

.....

Titolo del progetto:

.....

Durata del progetto (indicare la durata complessiva del progetto)

Il progetto avrà inizio:

..... / /

Il progetto avrà termine:

..... / /

Descrizione del progetto: Fornire una descrizione delle attività previste

A) CONTESTO E MOTIVAZIONE DEL PROGETTO

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

B) COINVOLGIMENTO DEGLI STUDENTI (In che modo si intende coinvolgere nel progetto il maggior numero possibile di studenti)

.....
.....
.....
.....

C) CALENDARIO (indicare un programma provvisorio delle attività previste)

Luogo di svolgimento

Data/e di svolgimento

D) OBIETTIVI (descrivere quali sono gli obiettivi che si intendono raggiungere con questo progetto)

.....
.....
.....
.....

Elenco dettagliato delle spese preventive

Costi: indicazione analitica delle spese che si prevede di sostenere per realizzare l'iniziativa.
Per ogni voce di spesa devono essere allegati i preventivi in originale.

Descrizione voce di costo	Costo previsto
Costo totale previsto	

Entrate: indicare come si intendono coprire i costi

Entrate previste	Totale entrate previste
<u>CONTRIBUTO RICHIESTO ALL'UNIVERSITA' DI PALERMO</u>	€ _____
Contributo richiesto ad altri enti, organismi, ecc...	€ _____
<u>TOTALE ENTRATE</u> (il totale delle entrate deve essere pari al totale dei costi)	€ _____

Il candidato si impegna ad informare l'Università degli Studi di Palermo - Settore Orientamento, Promozione e Placement – U.O.B. Iniziative Culturali e Sociali - Palermo, di tutti i cambiamenti che dovessero avvenire in merito alle attività descritte.

Firma del legale rappresentante

.....