

Oggetto: richiesta di liquidazione del contributo " Viaggi e soggiorni di studio degli studenti" quale supporto finanziario alle spese di viaggi e soggiorno.

Il/la sottoscritt _____
nato/a _____ il _____
Scuola _____
Corso di laurea _____ matricola _____
Cod. fiscale _____ residente a _____
in Via _____ n. _____ C.A.P. _____
tel. _____ cell. _____ e-mail _____

avendo ottenuto un contributo di € _____, come da **verbale del 19 settembre 2022 della Commissione di Ateneo per la disciplina e le modalità di viaggi e soggiorni di studio degli studenti**, con il punteggio di _____ nella graduatoria degli iscritti ad un corso di Laurea:

triennale

Magistrale/Specialistica

Ciclo unico

per un periodo di soggiorno di _____ giorni

_____ chiede
che gli/le venga erogata la somma di € _____, quale rimborso delle spese per un periodo dal _____ al _____ mediante bonifico bancario.

Il contributo finanziario, qualificato ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. c) del Tuir, per le spese di soggiorno e di trasferimento per e dalla sede di destinazione, ai sensi del sopracitato articolo, sarà assimilato a reddito da lavoro dipendente.

Codice IBAN c/c **personale** (obbligatorio) _____

Banca _____ Filiale _____

Allega:

1. Attestato, in originale, comprovante l'attività effettivamente svolta, rilasciato dalla struttura ospitante
2. relazione finale dell'attività svolta
3. Biglietti di viaggio e carte d'imbarco
4. fotocopia documento di riconoscimento e codice fiscale

Data _____

Firma _____