



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE
FORMAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENTE E T.A.

A tutto il personale TAB

e p.c.
ai Responsabili di Struttura

Oggetto: Corso “*Lavoro agile. Aspetti normativi e organizzativi*”, erogato in modalità telematica.

Si comunica che, in attuazione del POLA 2021, è stato programmato il corso indicato in oggetto destinato a tutto il personale TAB dell’Ateneo.

Il corso, che si svolgerà in modalità telematica tramite piattaforma Microsoft Teams, sarà articolato in due mattine, dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Si specifica che a tali attività formative può partecipare il personale tecnico-amministrativo dall’Ateneo con rapporto di lavoro sia a tempo indeterminato sia a tempo determinato (art. 1 del Regolamento per l’attività formativa del personale Tecnico Amministrativo dell’Università degli Studi di Palermo).

Il termine per l’iscrizione è fissato al 29 marzo p.v.

Per procedere all’iscrizione occorre:

1. collegarsi al seguente link con le stesse credenziali utilizzate per l’accesso all’indirizzo e-mail UniPa:
<https://gsa.unipa.it/formazione/IscrizioneCorsi.dll/>
2. compilare il modulo on line.

In deroga all’art. 7 - comma 11 - del vigente Regolamento per l’attività formativa, **gli iscritti, non appena riceveranno la convocazione al corso via e-mail, dovranno inoltrarla al proprio responsabile di struttura per informarlo.**

Si ricorda che **coloro che confermeranno la partecipazione (mediante l’iscrizione online) sono tenuti a frequentare il corso e, nel caso in cui risulteranno assenti senza idonea giustificazione, saranno esclusi per sei mesi dalla convocazione ad altri eventi formativi** (come previsto dall’art. 6 del Regolamento per l’attività formativa del personale Tecnico Amministrativo dell’Università degli Studi di Palermo).

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Romeo