Alla Responsabile dell’Ufficio Formazione del personale dirigente e t.a.

SEDE

Oggetto: Nulla osta partecipazione corso *Ricerca & Laboratori*.

Vista la nota pubblicata nell’area intranet per la partecipazione al corso in oggetto, nulla osta alla partecipazione del/la sig/ra\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ matr.\_\_\_\_\_\_\_\_cat.\_\_\_\_\_\_\_area funzionale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in quanto gli argomenti di che trattasi sono utili per l’accrescimento delle competenze professionali del dipendente.

Il Responsabile della struttura

(Dirigente, Direttore di dipartimento, ecc.)

**FIRMA DIGITALE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_