



Università
degli Studi
di Palermo

Direzione Generale
Formazione del personale dirigente e t.a.

Al personale TAB di Ctg. D
RAD e Responsabile di U.O.

e, p.c.:
Ai Responsabili di Struttura

Oggetto: corso “Le funzioni di responsabile di procedimento e di provvedimento nella P.A.”
- erogato in modalità telematica.

Si comunica che, in attuazione di quanto previsto dal Piano annuale della Formazione 2021, è stato programmato il corso indicato in oggetto che verterà sui seguenti argomenti:

- Principi generali dell’Azione Amministrativa;
- Il Responsabile del procedimento e del provvedimento;
- Atti e Provvedimenti;
- Silenzio amministrativo e le sue forme;
- Le tre principali discipline dell’accesso;
- Discussione di casi pratici.

La prima edizione del corso, che per i suoi contenuti e finalità **è rivolto prioritariamente** al Personale TAB di Ctg. D con incarico di RAD e Responsabile U.O., si svolgerà in modalità telematica, tramite piattaforma Microsoft Teams, **il 15 e 16 dicembre 2021** per un totale di 9 ore di lezione frontale e 1 ora di studio individuale.

Le eventuali successive edizioni saranno calendarizzate nel corso del 2022 sulla base del numero di adesioni pervenute, in riscontro al presente interpello, anche da parte di altre categorie di Personale TAB.

Per procedere all’iscrizione, **il cui termine è fissato al 2 dicembre p.v.**, occorre:

1. collegarsi al seguente link con le stesse credenziali utilizzate per l’accesso all’indirizzo e-mail UniPa: <https://gsa.unipa.it/formazione/IscrizioneCorsi.dll/>;
2. compilare il modulo *on line* e “confermare l’iscrizione” (NB: la richiesta di nulla osta verrà automaticamente inviata dal sistema al proprio responsabile di struttura non appena verrà *confermata l’iscrizione*).

Il nulla osta, previsto dall’art 7, comma 11, del Regolamento per l’attività formativa del personale, potrà essere rilasciato dal proprio responsabile di struttura **entro il 3 dicembre 2021**, attraverso l’apposita piattaforma informatica *resoweb*.

Confermando la propria partecipazione al corso, gli iscritti sono tenuti a partecipare all’evento formativo; la mancata effettiva presenza **senza idonea giustificazione** comporta l’esclusione per sei mesi da altri eventi formativi (art. 6, comma 4, del Regolamento per l’attività formativa). Per giustificare la propria eventuale assenza è necessario darne comunicazione inviando una e-mail a formazionepersonale@unipa.it.

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Romeo