



EVENTI FORMATIVI - Primo semestre 2021

GENNAIO	1 ^a ed. Corso "Strumenti per l'elaborazione e la gestione di progetti di internazionalizzazione e cooperazione internazionale"
	1 ^a ed. Corso "I CONTROLLI DI FINE ANNO E LE CHIUSURE CONTABILI" (Cineca)
	1 ^a e 2 ^a ed. Corso "I dati fabbisogno nei pagamenti" (Cineca)
FEBBRAIO	1 ^a ed. Corso "Strumenti per l'elaborazione e la gestione di progetti di internazionalizzazione e cooperazione internazionale"
	Corso "Programmazione avanzata mediante Framework di sviluppo IMMAWEB" (SIA)
	Corso "LA L. 120/2020 DI CONVERSIONE IN LEGGE DEL D.L. 76/2020" (destinato a Funzionari Area Tecnica)
	2 ^a ed. Corso "I CONTROLLI DI FINE ANNO E LE CHIUSURE CONTABILI" (Cineca)
	CORSO "Le registrazioni inventariali in U-Gov" (Cineca)
	52° Corso di formazione e aggiornamento "ISOIVA 2021"
MARZO	1 ^a ed. Corso "Strumenti per l'elaborazione e la gestione di progetti di internazionalizzazione e cooperazione internazionale"
	3 ^a ed. Corso "I CONTROLLI DI FINE ANNO E LE CHIUSURE CONTABILI" (Cineca)
	Seminario "Lavoro Agile. Aspetti normativi" (per Responsabili di Struttura-Proponenti)
APRILE	Corso "Il POLA. Il Piano Organizzativo del Lavoro Agile e la riorganizzazione della PP.AA." (per Responsabili di Struttura - Proponenti) - (MEDIACONSULT)
	Corso "Il Diritto d'Autore nell'era digitale" (Personale SBA) (COINFO)
	UniCOM: Comunità Professionali COINFO: "I Social Media per l'Università"
	Corso (1 ^a - 2 ^a - 3 ^a ed.): "Lavoro agile. Aspetti normativi e organizzativi" (per tutto il Personale TAB)
	2 ^a ed. Corso "Strumenti per l'elaborazione e la gestione di progetti di internazionalizzazione e cooperazione internazionale"



MAGGIO	Corso (4 ^a - 5 ^a - 6 ^a - 7 ^a e 8 ^a ed.): "Lavoro agile. Aspetti normativi e organizzativi" - (per tutto il Personale TAB)
	2 ^a ed. Corso "Strumenti per l'elaborazione e la gestione di progetti di internazionalizzazione e cooperazione internazionale"
	1 ^a ed. Corso "Il Regolamento di Ateneo per la protezione dei dati personali" (per tutto il Personale TAB)
	Corso (1 ^o e 2 ^o Modulo) "L'organizzazione del lavoro tra coordinamento in presenza e smart working" (Dirigenti-Segreterie d'Area-Direttori-RAD). - (PROMO PA)
	UniCONTRACT: Comunità Professionali COINFO: "I contratti pubblici (PNRR). Le modalità operative di affidamento e di esecuzione dopo il decreto semplificazioni".
	Corso "Open Science dalla A alla Z" - (Personale SBA) (COINFO)
	Corso "Database e SQL, linguaggio per l'interrogazione di database relazionali".
	UniAMM: Comunità Professionali COINFO.
	1 ^o Corso Nazionale PROCEDAMUS 2021.
	UniSOF: Comunità Professionali COINFO (1 ^a giornata)
	UniSOF: Comunità Professionali COINFO (2 ^a giornata)
GIUGNO	2 ^a ed. Corso "Strumenti per l'elaborazione e la gestione di progetti di internazionalizzazione e cooperazione internazionale"
	Corso (8 ^a edizione – seconda giornata): "Lavoro agile. Aspetti normativi e organizzativi" - (per tutto il Personale TAB).
	1 ^a ed. (2021) Corso "La gestione dei conflitti nei luoghi di lavoro".
	Corso (1 ^a - 2 ^a - 3 ^a ed.) "Qualità del lavoro, benessere organizzativo e performance" (COINFO). Per Responsabili di struttura Ctg. EP e D.
	Corso "La P.A. digitale nell'era del Lavoro Agile: dematerializzazione, strumenti, misure di sicurezza ed identità digitale" (PROMOPA)
	2 ^a ed. Corso "Il Regolamento di Ateneo per la protezione dei dati personali" (per tutto il Personale TAB).
	Corso Comunità Professionali COINFO: "Segreterie 2.1".
	UniSAN: Comunità Professionali COINFO: "Il ruolo del Medico in formazione Specialistica".
	53 ^o Corso ISOIVA 2021 (COINFO).
	1 ^a ed. Corso CINECA: "UGOV -Ciclo acquisti base").
	1 ^a ed. Corso CINECA: "UGOV - Ciclo compensi base".