[Copia conforme] UNPA-CLE - Prot. 90738-03/10/2019

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE
FORMAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENTE E T.A.

Ai Presidenti delle Scuole
Ai Direttori dei Dipartimenti
Ai Direttori dei Centri servizi
Ai Dirigenti delle Aree
Ai Responsabili dei Servizi professionali e speciali
Ai Responsabili dei Servizi Staff
Ai Responsabili delle Unità organizzative di processo e di raccordo alla Direzione Generale
Al Coordinatore dei Poli decentrati
LORO SEDI

Oggetto: corso *La gestione dei conflitti nei gruppi di lavoro*.

Con la presente si comunica che in attuazione del Piano della Formazione 2019 per il personale tecnico-amministrativo, questo ufficio ha in programma l'organizzazione di n. 2 edizioni del corso *La gestione dei conflitti nei gruppi di lavoro*, in cui saranno trattati i seguenti argomenti :

- L'arte di lavorare in squadra;
- Effetti per relazioni interpersonali SANE e di STIMOLO;
- Gestire il clima di lavoro per la risoluzione dei CONFLITTI;
- La pluralità di integrazione nei gruppi;
- L'indipendenza dei gruppi e la consapevolezza di dipendere gli uni dagli altri per il raggiungimento di un obiettivo comune;
- Promozione del senso di appartenenza come azione essenziale;
- Sviluppare la partecipazione propositiva nelle attività;
- Strategie e prevenzione del conflitto.

Il corso è destinato al personale dell'Area amministrativa-gestionale/amministrativa, T.T.S e Elaborazione dati, Servizi Generali e Biblioteche.

Per quanto sopra, le SS.LL. sono invitate ad individuare il personale afferente alla propria struttura nel rispetto del profilo dei destinatari e per il quale si ritiene necessaria la partecipazione al corso. Si fa presente che per la partecipazione al corso sarà data priorità al personale afferente alle strutture che, in fase di rilevazione dei bisogni formativi per il 2019, ne hanno fatto richiesta e/o a coloro che per il corrente anno risultano non aver partecipato ad attività con riconoscimento di crediti formativi.

Si precisa che il corso rientra tra la formazione facoltativa e la durata dell'attività formativa è quantificata in 16 ore di lezione frontale e 4 di studio individuale, dando luogo alla maturazione di due (2) crediti formativi previa valutazione positiva dell'apprendimento.

Secondo quanto previsto dall'art. 6 comma 4, del vigente regolamento per l'attività formativa, la mancata effettiva partecipazione, senza idonea giustificazione, comporta la non convocazione a successivi eventi formativi facoltativi per un periodo di sei mesi.

Per la partecipare al corso gli interessati dovranno iscriversi on-line, collegandosi al link

http://aru.unipa.it/formazione/iscrizionecorsi.dll/

Le credenziali per l'accesso sono le stesse richieste per l'indirizzo e-mail.

Per l'iscrizione occorre:

1. compilare il modulo on line;
2. inserire il modulo allegato firmato digitalmente dal responsabile di struttura (direttore di dipartimento, presidente della scuola ecc.) utilizzando i tasti "sfoglia" e "carica".

Si sottolinea che non saranno presi in considerazione nulla osta difformi dal modulo allegato**.**

Il termine per l'iscrizione è fissato per il **10 ottobre** p.v.

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Romeo

Firmato digitalmente da:Antonio Romeo
Organizzazione:UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO/80023730825
Unita':DIRETTORE GENERALE
Data:02/10/2019 15:24:25

Hotel de France Salita Intendenza, 1 - 90133 Palermo
mail: formazionepersonale@unipa.it - Pec : pec@cert.unipa.it
Tel. 09123893614/619/905/762/765 - Fax 09123860531