



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE
FORMAZIONE DEL PERSONALE DIRIGENTE E T.A.

Al Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia
Ai Direttori dei Dipartimenti
Ai Direttori dei Centri servizi
Ai Dirigenti delle Aree
Ai Responsabili dei Servizi professionali e speciali
Ai Responsabili dei Servizi Staff
Ai Responsabili delle Unità organizzative di processo
e di raccordo alla Direzione Generale
Al Coordinatore dei Poli decentrati

LORO SEDI

Oggetto: Corso “I controlli e le novità sulle fatture elettroniche e le novità della legge di bilancio”.

Con la presente si informa che, nell’ambito del servizio di formazione e consulenza in materia contabile e fiscale affidato al dott. Paolo Parodi, nelle more della definizione del Piano della Formazione 2020, questa unità sta organizzando il corso in oggetto.

Il corso verterà prevalentemente sui seguenti argomenti:

- ✓ Le nuove regole sui rifiuti fatture da parte delle P.A.;
- ✓ Impatti delle nuove regole sul sistema degli acquisiti in rete delle P.A. (APIR) e sulla PCC;
- ✓ Le nuove regole sull’imposta di bollo in fattura elettronica;
- ✓ Fattura elettronica fra privati;
- ✓ Corrispettivi telematici: l’abolizione di scontrino e ricevuta fiscale;
- ✓ La nuova fattura elettronica europea dal 18 aprile 2020;
- ✓ Le nuove specifiche tecniche da luglio 2020;
- ✓ Le novità della bilancio in materia di contenimento della spesa e di PCC: cenni.

Il corso è destinato a tutto il personale che svolge attività inerenti le materie trattate.

Per quanto sopra, si invitano le SS.LL. a dare informazione dell’iniziativa al personale destinatario e ad individuare, con criteri di rotazione (in conformità all’art. 6 comma 6 del vigente Regolamento), due unità di personale afferente alla propria struttura, dando precedenza a coloro che non hanno partecipato al 50° Corso ISOIVA.

I dipendenti individuati dovranno seguire le procedure di iscrizione online secondo le seguenti indicazioni: <http://aru.unipa.it/formazione/iscrizionecorsi.dll/>

Le credenziali per l’accesso sono le stesse richieste per l’indirizzo e-mail.

Per l’iscrizione occorre:

1. compilare il modulo on line;
2. inserire il modulo allegato firmato digitalmente dal responsabile di struttura (presidente della scuola, direttore di dipartimento, ecc.) utilizzando i tasti “sfoglia” e “carica”.

Si sottolinea che non saranno presi in considerazione nulla osta difformi dal modulo allegato.

Il termine per l’iscrizione è fissato per lunedì 20 febbraio p.v.

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Romeo