Al Direttore Generale

dell’Università degli Studi di Palermo

**Oggetto: richiesta di autorizzazione all’uso del mezzo proprio – personale esterno**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ tel\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nominato con \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**chiede**

di essere autorizzato all’uso del mezzo proprio per gli spostamenti relativi alla missione

da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

inizio missione: giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ ora presunta \_\_\_\_\_:\_\_\_\_

termine missione: giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ ora presunta \_\_\_\_\_:\_\_\_\_

per un totale presunto di km \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con una indennità chilometrica commisurata ad un quinto del costo in Italia di un litro di benzina senza piombo calcolata sull’ultimo prezzo medio della benzina verde indicato dal sito del Ministero dello Sviluppo Economico rispetto alla data di svolgimento della missione, consultabile dal sito: <https://dgsaie.mise.gov.it/prezzi_carburanti_mensili.php>

A tal fine fa presente che ricorrono i seguenti motivi (art. 11 Regolamento per il trattamento di missione):

□ quando l’utilizzo rientri nella fascia oraria dalle ore 22:00 alle ore 7:00;

□ quando vi sia convenienza economica rispetto ai mezzi ordinari;

□ quando ci si trovi in Paesi esteri ove il trasporto pubblico risulti assente o poco sicuro;

□ quando l’interessato dichiari, sotto la sua responsabilità, che l’uso del mezzo straordinario abbrevia significativamente i tempi della trasferta in modo da ridurre la spesa di missione (ad esempio si evita un pernottamento);

□ quando vi sia una particolare esigenza di servizio o la necessità documentata o, quantomeno, dichiarata in forma circostanziata, di raggiungere rapidamente il luogo della missione e/o rientrare in sede con urgenza;

□ quando per raggiungere il luogo di missione non esistano altri mezzi di trasporto ordinari;

□ in caso di sciopero dei mezzi pubblici;

□ quando debbano essere trasportati materiali e/o strumenti delicati e/o ingombranti indispensabili per il disimpegno del servizio quali :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Comunica, a tal proposito, i dati relativi all’autovettura:

Marca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Modello \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Targa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Intestatario \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dichiara altresì:

1. di essere in possesso di patente in corso di validità;

2. che il mezzo da utilizzare è conforme a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di circolazione;

3. di sollevare l’Amministrazione da qualsiasi responsabilità circa l’uso del mezzo stesso;

4. di non avere inoltrato e di non inoltrare in futuro richiesta di rimborso per la medesima missione ad altri soggetti pubblici o privati.

5. che con lo stesso mezzo viaggerà la collega \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_numero di matricola\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_

*Il Richiedente*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Si autorizza:*

per Il Direttore Generale

*(giusta delega prot. 5601 del 15.01.2024)*