



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

SETTORE CARRIERE E FORMAZIONE CONTINUA DEI DIRIGENTI
E DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO (SET. 26)

Corso di formazione

*“La gestione delle segreterie amministrative
tra processi di lavoro e organizzazione dei servizi”*

Poiché per i disponibilità di alcuni docenti del corso “La gestione delle segreterie amministrative tra processi di lavoro e organizzazione dei servizi” si è reso necessario modificare le date di svolgimento dello stesso, il termine per la presentazione delle domande è posticipato al 27 aprile 2015.

Le date in cui si terrà il corso sono le seguenti:

- 4 e 6 maggio 2015 dalle ore 8.30 alle ore 17.00, la prima edizione
- 11 e 13 maggio 2015 dalle ore 8.30 alle ore 17.00, la seconda edizione.

La Responsabile del Se.Ca.F.
Caterina sciabica