



VERBALE DELL'ASSEMBLEA di ATeN Center, DEL GIORNO 28 MAGGIO 2026

L'anno 2026, il giorno 28 del mese di maggio alle ore 14.00, presso la Sala Riunioni dell'ed. 18 si è svolta l'assemblea indetta il 26 maggio 2026 dal Direttore di ATeN Center, prof. Roberto Scaffaro, e rivolta ai Responsabili di Macroarea e di Laboratorio, alla Prorettrice alla Ricerca, al personale tecnico-scientifico e amministrativo. Inoltre, è presente il prof. Plescia come delegato del dipartimento PROMISE. In allegato il foglio delle presenze.

L'assemblea è stata indetta per comunicare alcuni aggiornamenti e novità riguardanti il Centro, in merito ai punti di seguito elencati:

1. Nuovo Regolamento di ATeN Center (definito nella sua bozza finale all'inizio dell'ultima settimana di maggio);
2. Nuovo Regolamento sulla Sicurezza nei Laboratori e Sistema di Gestione per Salute e la Sicurezza (pubblicato il 14 maggio);
3. Piano di Manutenzione per il 2026 (bozza predisposta durante il mese di maggio);
4. Nuovo schema di tariffario (in fase di predisposizione).

Punto 1: Nuovo Regolamento di ATeN Center.

Il Direttore espone la necessità di aggiornare l'attuale regolamento del Centro, a seguito dell'emanazione a febbraio 2026 del "Regolamento per l'istituzione, il rinnovo e la gestione operativa dei Centri dell'Università degli Studi di Palermo".

ATeN Center rientra nel "CAPO III – Centri di Servizi" e recepisce quello che è già riportato negli articoli che ne definiscono l'istituzione, l'organizzazione e la composizione, riadattato alle esigenze specifiche del Centro e alle sue peculiarità. La bozza del regolamento è già stata condivisa con i Direttori di Dipartimento e con la Prorettrice alla Ricerca, al fine di recepire suggerimenti da integrare per la stesura finale del regolamento. Successivamente si procederà all'invio della bozza agli organi dell'amministrazione centrale per la discussione e approvazione da parte di Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione e Rettore.

Il Direttore comunica di avere già ricevuto delle proposte di modifica da parte del dipartimento di Biomedicina, Neuroscienze e Diagnostica avanzata (Bi.N.D) e da parte di PROMISE, alcune delle quali saranno considerate per un possibile inserimento nella bozza finale.

Il Direttore procede alla presentazione degli articoli del regolamento, allegato alla mail di convocazione inviata a tutti i partecipanti all'assemblea (art. da 1 a 21). Si sofferma a commentare l'art.8 che riguarda la



composizione del Consiglio Scientifico, confermando la presenza dei Responsabili delle Macroaree (con compiti specifici attribuiti e dettagliati), del Responsabile Amministrativo e del Responsabile della Funzionalità e Valorizzazione dei beni del Centro, e l'inserimento di due nuove figure: il Prorettore alla Ricerca ed il delegato del Rettore alla Gestione della Sicurezza di Ateneo. Scompare invece la figura del rappresentante eletto tra i responsabili di laboratorio, presente nel regolamento ancora vigente.

Segue l'analisi dell'art. 5 che definisce gli organi del Centro: Direttore, Consiglio Scientifico e Consulta dei Dipartimenti, i cui compiti sono descritti nei successivi art. 8, 9, 10 e 11. L'inserimento della Consulta dei Dipartimenti rappresenta una novità; il Consiglio Scientifico precedente includeva, infatti, anche i Direttori dei Dipartimenti che nel nuovo Consiglio non sarebbero più presenti. Questo viene giustificato con le diverse funzioni svolte dai due organi: mentre il Consiglio Scientifico si occuperà della gestione pratica del Centro, la Consulta dei Dipartimenti si occuperà di supportarlo esprimendo pareri in merito all'efficacia del Piano Strategico Triennale e del Piano Triennale di Sviluppo. In merito ai due piani il Direttore comunica di essere in attesa di ricevere da parte dell'Ateneo le linee guida per la loro stesura, al momento non disponibili.

Segue la descrizione dell'art.13 riguardante i compiti del RAD come gestione amministrativo-contabile e l'analisi puntuale dei punti inseriti nello stesso articolo e in particolare:

- b) finanziamenti dei progetti presentati dai docenti dell'Ateneo a valere su bandi competitivi, incluso quote destinate alla manutenzione della strumentazione e all'acquisto di consumabili;
- c) proventi per prestazioni a pagamento o rimborsi e contribuzioni;
- d) contributi derivanti da convenzioni;
- f) beni strumentali a valere su finanziamenti da progetti presentati dall'Ateneo a valere su bandi competitivi.

Il Direttore sottolinea che la condizione per il mantenimento dell'autonomia economico-gestionale del Centro, come cita il nuovo Regolamento di febbraio, è la “documentata capacità di acquisire finanziamenti da enti pubblici e privati e/o dalla partecipazione a bandi competitivi, con la generazione di introiti medi annui non inferiori ad una soglia minima fissata dal Consiglio di Amministrazione all'atto della loro istituzione o, per quelli già istituiti con tali caratteristiche, entro tre mesi dall'approvazione del presente Regolamento. In ogni caso tale somma non può essere inferiore a 250.000 euro”. A questa somma contribuiscono l'FFO in dotazione al Centro e i proventi della Convenzione Ri.MED che attualmente rappresenta il maggiore introito, pari a 200.000 euro annui. Il Direttore comunica che la Fondazione Ri.MED ha manifestato la volontà di proseguire la convenzione fino al 2028.

Si continua con la descrizione dell'art. 14 che introduce le nuove figure dei RADRL (Responsabili delle



Attività Didattiche e di Ricerca in Laboratorio), in ottemperanza all'aggiornamento del Regolamento di Ateneo sulla sicurezza, ai sensi dell'art.2 DM 363/98, che verrà discusso successivamente. Il Direttore sottolinea la necessità e l'obbligo di adeguare la formazione di tutti i lavoratori dell'Ateneo, includendo i Dirigenti, i Direttori ed il Rettore, sulla base del Nuovo Accordo Stato-Regioni sulla formazione per la sicurezza sul lavoro, entrato in vigore il 17 aprile 2025, che sancisce l'obbligatorietà degli aggiornamenti della formazione di tutti i lavoratori.

Viene fatto un breve riepilogo sui corsi di formazione sulla sicurezza che prevedono un corso base di 4 ore, erogabile anche in modalità e-learning, più un modulo di 4, 8 e 12 ore in funzione dei rischi di esposizione (basso, medio o alto); per questi moduli non è attualmente prevista la possibilità di erogazione in e-learning e devono essere svolti in presenza. Il Direttore comunica che l'Ateneo si sta attivando per avviare un'interlocuzione con la Regione Sicilia da cui dipende l'attivazione per la fruizione dei corsi in modalità asincrona, come attualmente viene fatto all'Università La Sapienza di Roma.

Inoltre, per i RADRL è previsto un corso ulteriore di 12 ore ed i nomi degli attuali responsabili di laboratorio sono stati già comunicati SPPA; viene introdotta anche la nuova figura del preposto.

A seguito dell'esposizione degli articoli del nuovo regolamento, si susseguono diversi interventi:

1. Il prof. Pignataro esprime perplessità in merito all'esclusione dei Direttori dei dipartimenti dal Consiglio Scientifico, definendo la composizione presentata troppo verticistica dal momento che è stato escluso anche il rappresentante dei responsabili dei laboratori. Propone di reinserire i rappresentanti dei dipartimenti, prevedendo anche l'eventuale pagamento di una quota di denaro per l'ingresso all'interno del Consiglio. Esprime apprezzamento nei confronti dei nuovi punti inseriti tra i compiti del RAD per la gestione amministrativo-contabile. Ritene importante anche reinserire la figura del rappresentante dei responsabili di laboratorio all'interno del Consiglio Scientifico. Aggiunge che i nominativi dei rappresentanti delle macroaree dovrebbero essere proposti al Rettore, sentiti i Direttori dei dipartimenti.
2. Il prof. Agnello non condivide l'istituzione della Consulta dei Direttori di dipartimento dal momento che in questa veste non avranno più potere di voto ma solo consultivo. Chiede al Direttore se, insieme al regolamento condiviso via titulus ai direttori dei dipartimenti, sia stato comunicato un termine per la presentazione delle eventuali modifiche suggerite, dal momento che, come delegato alla Ricerca del Dipartimento DiFC, vuole condividere il nuovo regolamento con i componenti del Consiglio del suo Dipartimento e deliberare successivamente le decisioni condivise. Il Direttore risponde che entro il 4 giugno dovranno essere inserite nella bozza finale tutte le eventuali annotazioni pervenute da parte dei direttori dei dipartimenti; quindi, la scadenza è fissata per il 3 giugno alle 13.00.



3. Il prof. Licciardi condivide le perplessità di entrambi i prof. Pignataro e Agnello.
4. Il Prof. Giacalone è contrario alla presenza all'interno del Consiglio Scientifico del Prorettore alla Ricerca e del delegato del Rettore alla Gestione della Sicurezza di Ateneo. Si potrebbe pensare ad un intervento su esplicito invito, di volta in volta quando necessario e non ad una presenza fissa.
5. La prof.ssa Vetri si associa a tutte le perplessità manifestate dai colleghi.

All fine degli interventi il Direttore replica comunicando che il 3 giugno avrà un incontro con il Rettore, al quale rapporterà tutte le perplessità emerse durante l'assemblea, sottolineando che l'attuale governance non ha intenzione di marginalizzare la natura del Centro, inserendo nella composizione più figure istituzionali della governance, ma al contrario vuole implementarne le funzioni come Centro di riferimento per l'Ateneo.

Sottolinea l'importanza di mantenere separati i 2 organi di governo, Consiglio e Consulta, per non appesantire le procedure che vengono discusse durante le sedute del Consiglio; al Consiglio spetta infatti l'organizzazione gestionale del Centro quindi pratica, alla Consulta l'aspetto organizzativo tramite l'analisi dei piani strategico e triennale. È contrario all'esclusione della Prorettrice alla Ricerca dal Consiglio Scientifico, anzi ritiene il suo contributo essenziale e fondamentale. Approfitta per ringraziare l'attuale Prorettrice alla Ricerca, prof.ssa Chillura Martino, che lo ha preceduto nella direzione del Centro, rimarcando quanto sia stato fondamentale il suo impegno per il raggiungimento degli obiettivi che fanno di ATeN oggi un Centro vitale e funzionante; tutti i partecipanti si associano ai ringraziamenti. È contrario anche all'esclusione del delegato del Rettore alla Gestione della Sicurezza di Ateneo dal Consiglio Scientifico, dal momento che il Centro è costituito esclusivamente da laboratori in cui i rischi sono notevoli, ed è quindi necessario a suo avviso un monitoraggio costante e permanente, non occasionale su invito come proposto da alcuni.

Interviene la Prorettrice alla Ricerca, prof.ssa Chillura Martino che, a seguito degli interventi precedenti, propone di inserire all'interno del Consiglio Scientifico un rappresentante per quei dipartimenti che manifesteranno una concreta volontà di partecipazione, attraverso il versamento di una quota di ingresso, che consentirà ai rappresentanti di partecipare al Consiglio con voto deliberativo e non consultivo. L'entità di tale quota verrà successivamente stabilita, e potrebbe essere quantificata in percentuale in base alla dimensione del dipartimento che aderisce o in base alle progettualità previste per lo stesso dipartimento, sempre che il Rettore sia favorevole alla proposta. Il Consiglio Scientifico, dunque, si arricchirebbe solo con i rappresentanti dei dipartimenti che contribuiscono economicamente con la quota di ingresso.

La Prorettrice alla Ricerca, inoltre, espone brevemente i due progetti in cui ATeN è stato ammesso:



SAMOTHRACE-CHANGES D.D. 307-2025” e quello come infrastruttura di ricerca.

Punto 2: Nuovo Regolamento sulla Sicurezza nei Laboratori e Sistema di Gestione per Salute e la Sicurezza.

Il Direttore illustra brevemente il contenuto del Sistema di Gestione per Salute e la Sicurezza, documentazione allegata alla mail di convocazione. Il Sistema di Gestione di riallaccia a quanto già precedentemente detto in merito all’aggiornamento obbligatorio della formazione sulla sicurezza dei lavoratori; oltre alla formazione sarà necessario procedere alla ricognizione del personale che non è stato mai sottoposto alla visita di controllo da parte del medico competente, o che deve essere rivalutato perché sono trascorsi gli anni di validità del giudizio di idoneità formulato dallo stesso medico competente.

In aggiunta, il Direttore comunica che ha candidato ATeN Center come tester per l’avvio del Sistema di Gestione per l’Ateneo; è già in fase di sperimentazione il modello per il controllo e la gestione degli accessi al Centro. In particolare, in merito alle modalità e al personale che potrà accedere al Centro, il Direttore rimanda ad una successiva nota che verrà formulata a parte rispetto al regolamento.

Punto 3: Piano di Manutenzione per il 2026.

Il direttore comunica che la Responsabile della Funzionalità e Valorizzazione dei beni del Centro, dott.ssa Rosa Pitonzo, si è occupata di elaborare il piano di manutenzione per le attrezzature del Centro per l’anno 2026. Il piano comprende sia le manutenzioni per le attrezzature scientifiche dei laboratori sia quelle per i servizi centralizzati a supporto di tutti i laboratori del Centro.

Il Direttore ha precisato che il piano cercherà di accontentare almeno una o due richieste di manutenzione per ogni laboratorio, dando priorità al ripristino delle attrezzature non funzionanti. Inoltre, compatibilmente con le risorse economiche del Centro, potranno essere realizzate anche le richieste di acquisto di gruppi di continuità a supporto delle attrezzature scientifiche, lasciandole però in coda alle manutenzioni prioritarie da avviare sulle strumentazioni. Il piano verrà illustrato ed approvato nel prossimo Consiglio Scientifico del Centro.

Punto 4: Nuovo schema di tariffario.

Il Direttore comunica che verrà avviata una ricognizione al fine di aggiornare il tariffario dei laboratori attualmente presente sul sito web del Centro; chiede ai responsabili di laboratorio di attivarsi a tal fine. L’idea è quella di rendere il tariffario il più omogeneo possibile per tutti i laboratori, prevedendo una tariffa omnicomprensiva a ore o a campione. Saranno previste sconti.

Il Direttore conclude l’assemblea dicendo che sottoporà a tutti i partecipanti la bozza finale del



**Università
degli Studi
di Palermo**

Advanced Technologies Network Center

ATeN Center
ADVANCED TECHNOLOGIES NETWORK CENTER

regolamento, a seguito di valutazione da parte degli organismi della Governance. Inoltre, sottolinea l'importanza di incontri come questi per avviare un confronto costruttivo, riproponendoli con cadenza periodica. L'assemblea si conclude alle ore 17.25.

La Responsabile per la Funzionalità
e la Valorizzazione dei Beni del Centro
Dott.ssa Rosa Pitonzo

Il Direttore
Prof. Roberto Scaffaro

Firmato digitalmente da: Rosa Pitonzo
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI
DI PALERMO/80023730825
Data: 08/07/2026 08:32:02

Firmato digitalmente da: Roberto Scaffaro
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI
DI PALERMO/80023730825
Data: 08/07/2026 09:42:16



Assemblea ATeN Center del 28 Maggio 2026 alle ore 14:00.

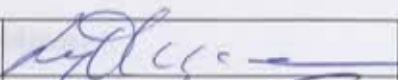
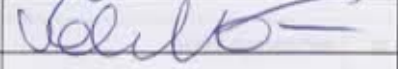
N	NOMINATIVO	RUOLO	FIRMA
1	Agnello Simonpietro	Responsabile di Laboratorio	Simonpietro Agnello
2	Amato Giovanni	Personale TAB	Giovanni Amato
3	Avellone Giuseppe	Responsabile di Laboratorio	Giuseppe Avellone
4	Bonomo Francesco Paolo	Personale TAB	Francesco Paolo Bonomo
5	Caldarella Giuseppe	Personale TAB	Giuseppe Caldarella
6	Cammarata Matteo	Rappresentante Macroarea AREA 3 ANALISI IN VIVO	Matteo Cammarata
7	Cannella Marco	Personale TAB	Marco Cannella
8	Carfi Pavia Francesco	Responsabile di Laboratorio	Francesco Carfi Pavia
9	Casuccio Alessandra	Rappresentante Macroarea AREA 1 BIOTECNOLOGIE CELLULARI E MOLECOLARI	Alessandra Casuccio
10	Chillura Martino Delia Francesca	PRORETTRICE ALLA RICERCA	Chillura Martino Delia Francesca
11	Ciulla Giovanna	RESPONSABILE AMMINISTRATIVO	A.G.
12	Conigliaro Alice	Responsabile di Laboratorio	Alice Conigliaro
13	Gallo Giuseppe Mirko Nazareno	Responsabile di Laboratorio	Giuseppe Mirko Nazareno Gallo
14	Giacalone Francesco	Responsabile di Laboratorio	Francesco Giacalone
15	Iemmolo Matilda	Personale TAB	Matilda Iemmolo
16	Licciardi Mariano	Responsabile di Laboratorio	Mariano Licciardi
17	Messina Riccardo	Personale TAB	A.G.
18	Nasillo Giorgio	Personale TAB	Giorgio Nasillo
19	Passanante Chiara	Personale TAB	A.G.
20	Pignataro Bruno Giuseppe	Rappresentante Macroarea AREA 4 METODOLOGIE D'INDAGINE AVANZATE	Bruno Giuseppe Pignataro
21	Pitonzo Rosa	Responsabile Della Funzionalità E Valorizzazione Dei Beni Del Centro	Rosa Pitonzo
22	Pizzolanti Giuseppe	Responsabile di Laboratorio	A.G.
23	Scaffaro Roberto	Direttore	Roberto Scaffaro
24	Scopelliti Michelangelo	Responsabile di Laboratorio	Michelangelo Scopelliti
25	Seidita Rosario	Personale TAB	A.G.
26	Spinella Alberto	Personale TAB	Alberto Spinella

PUESCIA FULVIO

DELEGA PROMISE

Firma 1



27	Tranchina Luigi	Personale TAB	
28	Vetri Valeria	Responsabile di Laboratorio	
29	Zingales Massimiliano	Responsabile di Laboratorio	
30	Zizzo Maria Grazia	Responsabile di Laboratorio	