



Università degli Studi di Palermo

Scuola di Medicina e Chirurgia - Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2021

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 29 APRILE 2021

Convocata dal Coordinatore, Prof. Vito Rodolico (email del 26-04-2021), si riunisce il giorno giovedì 29 aprile 2021, alle ore 13:00, in modalità telematica su piattaforma Microsoft Teams <https://tinyurl.com/y5gny2dc> la Commissione Paritetica Docenti Studenti della Scuola di Medicina e Chirurgia, con il seguente ordine del giorno:

- 1) Ratifica verbale della seduta del 26-01-2021.
- 2) Comunicazioni del Coordinatore.
- 3) Comunicazioni dei Componenti della Commissione.
- 4) Rapporto di analisi del PQA sulle relazioni annuali delle CPDS anno 2020 e conseguente delibera del Senato Accademico del 02/09/2021 n. 0605.
- 5) Determinazioni della Commissione circa la segnalazione prot. n.3/2021 del 08-03-2021.
- 6) Valutazione della segnalazione prot. n.5/2021 del 20-04-2021.
- 7) Decadenza dei Componenti ai sensi dell'art.5 comma 5 del Regolamento per il funzionamento interno della CPDS della Scuola di Medicina e Chirurgia.

Presiede la seduta il Prof. Vito Rodolico, svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il Prof. Giuseppe Pizzo. Il Presidente consta e dà atto: che la CPDS è stata regolarmente convocata per questo giorno, ora e modalità; che sono presenti un numero sufficiente di Componenti atti a discutere e deliberare, come da allegato documento (file "PRESENZE 29 4 2021 DOCENTE STUDENTE.pdf"); che, pertanto, la CPDS, regolarmente convocata e validamente costituita, è atta a discutere e deliberare su quanto posto all'ordine del giorno.

PUNTO 1 ODG: Il Prof. Rodolico comunica che il verbale del 26-01-2021 è stato caricato su Google Drive-Unipa, in specifica cartella; chiede di approvare il verbale, che condivide sullo schermo e di cui dà sintetica lettura.

La Commissione approva il verbale del 26-01-2021 all'unanimità, seduta stante.

PUNTO 2 ODG: Il Prof Rodolico comunica che il modulo online per le segnalazioni alla CPDS è stato reso attivo e funzionante alla fine del mese di febbraio 2021. L'unità di supporto amministrativo che la Scuola di Medicina avrebbe dovuto designare, nei fatti, ad oggi, non risulta formalizzata e pertanto il SIA (Sistema Informativo di Ateneo) inizialmente non aveva reso operativa la procedura delle segnalazioni online. A seguito della comunicazione da parte del Coordinatore della CPDS di rinuncia al supporto amministrativo, è stato infine attivato il modulo per le segnalazioni online.

PUNTO 3 ODG: Non ci sono comunicazioni.

PUNTO 4 ODG: Il Coordinatore illustra il Rapporto di analisi sulle Relazioni annuali delle CPDS anno 2020 pubblicato dalla PQA di Ateneo, inerente le proposte di interesse generale avanzate dalle CPDS nelle Relazioni presentate nel 2020, destinato agli Organi di Governo dell'Ateneo e al NdV quale strumento di sintesi degli elementi principali sui cui si è concentrata l'attenzione delle CPDS.



Università degli Studi di Palermo

Scuola di Medicina e Chirurgia - Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2021

Tale rapporto è stato discusso in Senato Accademico nel corso della seduta del 09 febbraio 2021; il Senato accademico ha così deliberato:

“1. Di richiedere che i Consigli di CdS e, ove opportuno, i Consigli di Dipartimento discutano il contenuto della Relazione annuale della CPDS in una riunione da svolgere nel primo trimestre dell'anno successivo (preferibilmente con presentazione da parte della stessa CPDS), dando evidenza nei relativi verbali della condivisione e discussione dei punti sollevati. I verbali saranno poi trasmessi al PQA e al NdV.

2. Di sollecitare i CdS affinché organizzino in maniera coordinata la presentazione annuale agli studenti, e in particolar modo alle matricole, degli strumenti del sistema di AQ, con specifico riferimento alle modalità di segnalazione di eventuali problematiche o disservizi, in vista del miglioramento della qualità della didattica.

3. Di richiedere ai Dipartimenti e ai Corsi di Studio di operare un più attento monitoraggio della completezza e aggiornamento delle informazioni rese nelle rispettive pagine web, individuando al proprio interno la figura di un garante del monitoraggio periodico tra il personale docente. “

Dal momento che la delibera è rivolta prevalentemente ai CdS, il Presidente della CPDS propone di contattare i Coordinatori dei CdS per rinnovare e sintetizzare le strategie di miglioramento, in relazione al rapporto di analisi del PQA ed al deliberato del Senato Accademico. La CPDS all'unanimità, seduta stante, approva.

PUNTO 5 ODG: Il Prof. Rodolico rammenta brevemente l'iter delle segnalazioni che, superato il vaglio della Commissione Filtro, vengono trasmesse dalla Commissione Istruttoria alla CPDS per essere discusse in seduta plenaria al fine di deliberare, se possibile, proposte operative ed azioni di miglioramento. Successivamente espone sinteticamente la relazione della Commissione per l'istruttoria della segnalazione prot. N.2/2021 del 08-03-2021, allegata (all.n.1) al presente documento, già caricata su Google Drive e resa disponibile ai componenti la CPDS in data antecedente a quella odierna, a partire cioè dal giorno della convocazione. La CPDS prende atto di quanto esitato dalla Commissione Istruttoria.

Il Coordinatore evidenzia che dall'inizio della pandemia da SARS-CoV-2 le modalità di svolgimento degli esami di profitto online possono presentare talora alcune criticità, maggiormente rilevanti per gli studenti giunti in prossimità del termine del Corso di Studi. La nostra Università, al pari delle altre Università statali, ha dovuto approntare modalità esecutive, attuate col decreto n.950/2020 del 23-03-20 (prot-27039), che hanno comportato notevoli cambiamenti sia per i Docenti che gli Studenti, sui quali inoltre è ricaduto l'onere della dotazione di opportuno supporto informatico per il prosieguo della propria carriera. Alcuni aspetti della piattaforma degli esami online, ampiamente affrontati e già da tempo regolarizzati dalle università telematiche mediante, ad esempio, sistemi automatici che bloccano le principali funzionalità nei computer degli studenti (lockdown browser) e sorveglia il comportamento dei candidati attraverso la webcam e il microfono (proctoring), meriterebbero attenzione al fine di aggiungere possibili miglioramenti, considerando anche il perdurare dello stato di emergenza. Ad oggi, inoltre, la nostra Università non ha ancora elaborato una procedura per lo svolgimento degli esami scritti online, attività che risulta frequentemente utilizzata dalle Università



Università degli Studi di Palermo

Scuola di Medicina e Chirurgia - Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2021

telematiche per mezzo di piattaforme specifiche, implementate nel corso degli anni ed attualmente validate con sicurezza.

In particolare, per quanto attiene il Corso di Laurea Magistrale in Medicina e Chirurgia, il cui calendario degli appelli risulta compilato per l'intero anno accademico e ampiamente pubblicizzato già ad inizio dell'attività didattica, rispettando i requisiti sul numero minimo di appelli e la distribuzione nelle diverse sessioni previsto dal Regolamento Didattico di Ateneo (DR-341_2019), la CPDS, dopo ampia discussione, ritiene che nell'immediato si possano attuare alcune proposte operative ed azioni di miglioramento per lo svolgimento degli appelli come di seguito sintetizzato:

- Il Docente nella creazione del Team su piattaforma "Microsoft Teams" dovrebbe attenersi alle istruzioni di cui all'All.1 - "Guida alla Gestione degli esami di profitto a distanza con Microsoft Teams (docenti)" del decreto n.950/2020, poiché, se non rispettate, si potrebbero determinare difficoltà di accesso al team da parte dello studente il giorno dell'esame.

- Al termine della chiusura delle prenotazioni e prima dell'inizio dell'appello il Docente deve sempre comunicare a tutti gli iscritti, esclusivamente tramite l'apposita funzione "Comunica ai prenotati" del portale, il link ed il codice del Team, confermando o meno la data e l'orario di inizio dell'appello. Nel caso di un numero elevato di iscritti, l'eventuale calendarizzazione con la suddivisione dei candidati in giorni ed orari stabiliti, deve essere comunicata sempre ed esclusivamente tramite l'apposita funzione "Comunica ai prenotati" del portale prima dell'inizio dell'appello oppure, in alternativa, a seguito dell'eventuale appello nominale eseguito il primo giorno in apertura.

- Le sedute di esame si devono svolgere nella stessa fascia oraria normalmente dedicata alle altre attività didattiche del Corso di Studi, compresa fra le ore 08.00 e le 19.00.

- In merito agli orari delle lezioni frontali comprese nel calendario didattico, la CPDS auspica per il futuro una maggiore interazione fra il Corso di Studi e i Docenti della materie cliniche che risultano gravati da peculiari attività assistenziali di reparto con ricoveri, al fine di collocare le lezioni frontali in fasce orarie che meglio possano conciliare le esigenze didattiche con le attività assistenziali del Docente.

La CPDS, infine, per quanto concerne in generale le attuali modalità di svolgimento degli esami online del nostro Ateneo, considerando il perdurare dello stato di pandemia, ritiene che si possa attuare la seguente proposta operativa:

- Il SIA (Servizi Generali Informatici di Ateneo) della nostra Università, dovrebbe elaborare una significativa implementazione della piattaforma per gli esami online, che contempli anche lo svolgimento di prove scritte, da sottoporre successivamente all'approvazione degli organi preposti.

A margine della discussione inerente la segnalazione prot. n.2/2021, intervengono la Prof.ssa Matranga e il Prof. Pizzo. La Prof.ssa Matranga ritiene necessaria una maggiore interlocuzione della Segreteria della Scuola con i CdS e i Docenti, in relazione all'inserimento di più appelli che hanno in commissione lo stesso Docente nella prima giornata di apertura della sessione di esami, con il conseguente ed inevitabile slittamento delle date di inizio di alcuni appelli; segnala inoltre un episodio di ritardo nell'inserimento di un appello relativo ad un insegnamento disattivato che ha creato disagio a Docenti e Studenti. Il Prof. Pizzo condivide quanto esposto dalla Prof.ssa Matranga aggiungendo



Università degli Studi di Palermo

Scuola di Medicina e Chirurgia - Commissione Paritetica Docenti-Studenti 2021

che spesso si verifica il problema opposto e complementare, cioè più appelli programmati simultaneamente nell'ultima giornata utile della sessione di esami.

La CPDS all'unanimità, seduta stante, approva tutte le proposte operative e le azioni di miglioramento sopra esposte, elaborate a seguito della discussione inerente la relazione della Commissione per l'Istruttoria relativa alla segnalazione prot. n.2/2021 del 08-03-2021; viene conferito mandato al Segretario di comunicare gli esiti del procedimento al Direttore del Dipartimento di riferimento del Corso di Studio e a quello di afferenza del Docente coinvolto, al Coordinatore del Corso di Studio ed al Presidente della Scuola, in accordo con le "Linee Guida per la gestione di segnalazioni e reclami alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti dei Dipartimenti e delle Scuole dell'Ateneo di Palermo esitate dal Presidio di Qualità di Ateneo".

PUNTO 6 ODG: Il Prof. Rodolico comunica che i Componenti della Commissione Filtro, al termine della riunione telematica del giorno 28 aprile 2021 inerente la segnalazione prot.n.5 del 20 aprile 2021, all'unanimità hanno deliberato di non dover trasmettere gli atti alla Commissione per l'Istruttoria e pertanto la segnalazione deve essere archiviata. La relazione della commissione filtro viene allegata (all.n.2) al presente verbale.

PUNTO 7 ODG: Il Coordinatore comunica i nominativi dei Componenti decaduti ai sensi dell'art.5 comma 5 del Regolamento per il funzionamento interno della CPDS della Scuola di Medicina e Chirurgia (Studenti: Lo Cascio Alessio, Lo Cascio Maria Teresa, Parisi Ilenia). Viene conferito mandato al Segretario di comunicare la decadenza degli eletti ai CdS di competenza. La CPDS all'unanimità, seduta stante, approva.

Non essendovi altri argomenti da discutere, alle ore 13:50 il Coordinatore dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario
Prof. Giuseppe Pizzo

Il Coordinatore
Prof. Vito Rodolico



Università degli Studi di Palermo

Scuola di Medicina e Chirurgia- Commissione Paritetica Docenti-Studenti

Al Segretario della
COMMISSIONE PARITETICA
DOCENTI - STUDENTI
della Scuola di Medicina e Chirurgia

OGGETTO: RELAZIONE COMMISSIONE PER L'ISTRUTTORIA DELLA SEGNALAZIONE
Prot. N 2/2021 del 08-03-2021.

In data 8 marzo 2021, per mezzo del modulo online, è pervenuta alla CPDS una segnalazione anonima inerente un insegnamento clinico del sesto anno del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, sede di Palermo, protocollata col numero 2/2021. Il contenuto della segnalazione riguardava un Docente titolare di un modulo del corso integrato ed era inerente alle modalità di svolgimento delle lezioni frontali del modulo ed agli esami di profitto online, lamentando per le lezioni l'assenza del Docente titolare e per gli esami il mancato rispetto degli orari delle sedute di esame con il successivo protrarsi delle stesse fino a tarda sera inoltrata.

In data 12 marzo 2021 il Presidente della Commissione Filtro ha convocato una riunione per il giorno 18 marzo, al fine di valutare preliminarmente la fondatezza della segnalazione, invitando al contempo i componenti ad adoperarsi per raccogliere elementi utili. Successivamente, nel corso della riunione, dal confronto degli elementi raccolti, si è appurata la rilevanza e la non manifesta infondatezza della segnalazione pervenuta e, sebbene non sufficientemente circostanziata poiché priva di riferimenti specifici atti ad individuare le date degli appelli di esame oggetto della lamentela, in considerazione dei contenuti e delle motivazioni, la Commissione all'unanimità decideva che la segnalazione, rientrando nelle competenze della CPDS, doveva essere trasmessa alla commissione per l'istruttoria.

In data 23 marzo il Presidente della CPDS ha nominato i componenti della Commissione Istruttoria. La prima azione della Commissione istruttoria è stata quella di individuare alcuni studenti che avevano recentemente sostenuto gli esami di profitto dell'insegnamento in oggetto. Tuttavia, preso atto della difficoltà nell'individuare gli studenti direttamente coinvolti causa diffidenza, il Presidente della CPDS in data 30 marzo ha dovuto inviare richiesta formale di acquisizione delle copie degli ultimi verbali di esame al Servizio Speciale per la didattica e gli studenti delle Segreterie studenti. Le prime copie di 5 verbali di esame sono state inviate alla Commissione in data 08 Aprile e successivamente, in data 15 aprile, le copie di ulteriori 5 verbali di esame. Nella stessa giornata del 15 aprile, il Presidente della Commissione istruttoria convocava formalmente una riunione telematica per il giorno successivo coinvolgendo quattro studenti che avevano sostenuto gli esami nelle sessioni di gennaio – febbraio 2021, come risultante dalle copie dei verbali trasmessi. Dopo aver ascoltato singolarmente gli studenti, al termine della riunione la Commissione istruttoria constatava che le versioni dei fatti riferite dagli studenti erano tutte concordanti e che i punti salienti emersi potevano essere sintetizzati come di seguito esposto:

- Le sedute di esami hanno avuto inizio rispettando il giorno calendarizzato, tuttavia nessuna informazione per mezzo dell'apposita funzione di comunicazione del portale è stata fornita agli iscritti riguardo il codice del team e l'orario di inizio della seduta, poiché il Docente ha sempre preferito fornire comunicazioni allo studente "rappresentante del corso".



Università degli Studi di Palermo

Scuola di Medicina e Chirurgia- Commissione Paritetica Docenti-Studenti

- Il Docente ha quasi sempre scelto orari pomeridiani per l'inizio delle sedute, talora anche pomeriggio inoltrato, dandone comunicazione in mattinata e talvolta collegandosi in ritardo per aprire la seduta. Poiché il Docente ha sempre terminato l'appello nella stessa giornata di apertura, ciò ha determinato che nelle sedute con numerosi iscritti l'orario di chiusura si è talvolta protratto fino alla sera inoltrata. La verbalizzazione è stata effettuata al termine della seduta, pertanto i primi studenti interrogati hanno poi firmato digitalmente il verbale anche a distanza di parecchie ore.
- Non sono emerse discrepanze fra le domande poste ed i contenuti della scheda di trasparenza né sono emerse altre osservazioni inerenti il rapporto Docente – Studente durante lo svolgimento dei colloqui di esame.
- Il corso di lezioni si è regolarmente svolto nei giorni ed orari calendarizzati del I semestre, ma molte lezioni non sono state effettuate dal Docente titolare. Tutte le lezioni hanno comunque ampiamente soddisfatto le attese degli studenti ed i contenuti sono stati giudicati coerenti con la scheda di trasparenza.

In data 20 aprile il Coordinatore della Commissione istruttoria ha convocato una riunione telematica per il giorno 22 aprile, invitando a partecipare Il Docente titolare del modulo dell'insegnamento oggetto della segnalazione. Nel contempo, in data 21 aprile il Servizio Speciale per la didattica e gli studenti delle Segreterie studenti ha trasmesso alla Commissione le copie degli ultimi 3 verbali di esame e l'elenco di tutti gli iscritti agli appelli di gennaio – febbraio 2021. Nel corso della riunione del giorno 22 aprile, i componenti tutti della commissione hanno apprezzato la disponibilità e la collaborazione manifestata dal Docente invitato; dal colloquio intercorso è stato possibile appurare i seguenti aspetti principali:

- Il Docente titolare dell'insegnamento ha confermato di aver fatto sostenere gli esami nella stessa giornata calendarizzata di apertura dell'appello a tutti gli studenti iscritti, ritenendo di venire incontro alle esigenze degli stessi offrendo a tutti la possibilità di sostenere l'esame nel più breve tempo possibile, anche in considerazione del fatto che si trattasse prevalentemente di studenti in procinto del termine del Corso di Studi.
- Il Docente ha confermato che frequentemente le sue sedute di esame iniziano nelle ore pomeridiane sia per gli impegni mattutini legati all'attività assistenziale di reparto sia perché una parte di esame viene svolta nella mattina dal Docente titolare del secondo modulo del corso integrato dell'insegnamento, pur confermando che tale modalità di svolgimento ha determinato, talvolta, il protrarsi delle sedute fino a sera inoltrata. Poiché lo svolgimento di decine di esami nella stessa giornata non risulta comunque conveniente al Docente, lo stesso ha fatto presente che non avrebbe difficoltà alcuna a suddividere gli iscritti in più giornate, calendarizzando le sedute al momento dell'apertura dell'appello sulla base dei presenti, tanto più se tale suddivisione venisse ritenuta più funzionale da parte degli studenti. Il Docente ha fatto inoltre presente che in occasioni particolari, quali ad esempio gli appelli destinati agli studenti F.C. con pochi iscritti, gli stessi si sono svolti nella prima parte della mattina, sempre nel giorno calendarizzato dal Corso di Studi, come effettivamente risulta anche dalle copie dei verbali ricevuti.
- Il Docente ha preferito fornire comunicazioni inerenti gli esami allo studente “rappresentante del Corso” poiché tale modalità è stata da lui ritenuta la più immediata; tuttavia ha convenuto che l'utilizzo del portale rappresenta la via più sicura per far giungere le informazioni contemporaneamente a tutti gli iscritti.



Università degli Studi di Palermo

Scuola di Medicina e Chirurgia- Commissione Paritetica Docenti-Studenti

- Relativamente al ciclo di lezioni, il Docente ha fatto presente che prima della stesura del calendario didattico, non ha ricevuto alcun contatto da parte delle Segreterie del Corso di Studi atto ad accertare la possibile conciliazione delle esigenze didattiche con le attività assistenziali di reparto; la collocazione delle lezioni del corso nella prima fascia pomeridiana (14.00-16.30) è risultata per lui meno agevole rispetto alla eventuale collocazione in seconda fascia (16.30-19.00) e si augura, per il futuro, che tali preferenze possano essere tenute in considerazione dal Corso di Studi. Sebbene Il Docente non abbia potuto svolgere personalmente alcune lezioni, ha tenuto a precisare che tutti gli incontri sono stati rispettati e le lezioni tenute da un suo assistente sono state sempre svolte sotto la sua supervisione, secondo direttive da lui impartite, su argomenti da lui indicati e coerenti con lo svolgimento del corso.

Palermo, 23 Aprile 2021

Il Segretario
della Commissione Istruttoria
Sig. Vito Parrinello

Il Coordinatore
della Commissione Istruttoria
Prof. Vito Rodolico



Università degli Studi di Palermo

Scuola di Medicina e Chirurgia- Commissione Paritetica Docenti-Studenti

RELAZIONE COMMISSIONE FILTRO SEGNALAZIONE Prot. N.5/2021 del 20-04-2021.

In data 20 aprile 2021, alle ore 10.21, è stata acquisita con prot. n.5/2021 una segnalazione anonima relativa ad un insegnamento del VI anno del cdl Medicina e Chirurgia inerente, in particolare, le modalità di svolgimento dell'esame orale di profitto in modalità telematica.

Nella stessa giornata del 20 aprile 2021, il Coordinatore della CPDS, alle ore 16.15, ha convocato una riunione telematica della Commissione Filtro per il giorno di mercoledì 28 aprile 2021 alle ore 13.00, al fine di valutare preliminarmente la fondatezza e la rilevanza della segnalazione, invitando al contempo i Componenti ad adoperarsi per raccogliere elementi utili.

Successivamente, nel corso della riunione, dal confronto degli elementi raccolti dai Componenti della Commissione Filtro, si è avuto modo di ricostruire che la segnalazione pervenuta era attinente ai seguenti fatti, così come riferiti e sinteticamente di seguito elencati:

- L'esame orale di profitto in modalità telematica relativo alla materia oggetto della segnalazione è regolarmente iniziato come precedentemente calendarizzato; nel sito web della Scuola di Medicina, alla pagina relativa al calendario degli esami, risulta correttamente riportato il link di collegamento al Team degli esami.
- In considerazione dell'elevato numero di iscritti, quasi tutti presenti all'appello nominale effettuato ad apertura della sessione, i Docenti Componenti della Commissione hanno deciso di suddividere i candidati in due giornate, seguendo l'ordine di iscrizione all'appello.
- Lo studente autore della segnalazione, presente all'appello nominale effettuato ad apertura della sessione, al termine della suddivisione è stato inserito nella prima giornata di esami, tuttavia ha chiesto la possibilità di essere interrogato nella seconda giornata. Non essendovi studenti già inseriti in seconda giornata disponibili ad effettuare uno "scambio", i Docenti hanno confermato la suddivisione già effettuata ed invitato lo studente a sostenere l'esame. Lo studente a questo punto rinunciava a sostenere l'esame.

Dopo ampia discussione, tutti i componenti della Commissione Filtro hanno concordato sui seguenti punti di seguito sinteticamente elencati:

- Il contenuto della segnalazione prot.n.5 del 20 aprile 2021 risulta **NON RILEVANTE** in merito allo svolgimento delle attività didattiche del Corso di Studi ed ai fini dell'assicurazione della qualità come definita dai documenti ANVUR, dallo Statuto dell'Ateneo di Palermo (art. 33, comma 4 e art. 27 comma 8), dal Regolamento didattico di Ateneo (art. 14) e dal Regolamento per il funzionamento interno della CPDS (art.6).
- In riferimento alle "Linee Guida per la gestione di segnalazioni e reclami alle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti dei Dipartimenti e delle Scuole dell'Ateneo di Palermo", esitate dal Presidio di Qualità di Ateneo nella seduta del 10 luglio 2017 aggiornate nel mese di maggio 2020, il contenuto della segnalazione prot.n. 5 del 20 aprile 2021 esula dall'ambito di applicazione delle procedure per la gestione di segnalazioni e reclami alla CPDS.

In considerazione di quanto sopra esposto, al termine della riunione telematica del giorno 28 aprile 2021, conclusasi alle ore 14.00, i Componenti della Commissione Filtro, in merito alla segnalazione



Università degli Studi di Palermo

Scuola di Medicina e Chirurgia- Commissione Paritetica Docenti-Studenti

prot.n.5 del 20 aprile 2021, all'unanimità, seduta stante, hanno deliberato di NON dover trasmettere gli atti alla Commissione per l'Istruttoria e pertanto la segnalazione deve essere archiviata.

Palermo, 28 Aprile 2021

Il Segretario
della Commissione Filtro
F.TO Prof. Salvatore Battaglia

Il Coordinatore
della Commissione Filtro
F.TO Prof. Vito Rodolico