



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

A tutto il personale TAB  
p.c. Ai Responsabili di struttura  
Al Coordinatore RSU  
Alle OO.SS. di comparto  
Al CUG

**Oggetto: Misure incentivanti per il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa, limitatamente al periodo di “emergenza sanitaria”, di cui all’art. 1, 1° comma, lettera n) del DPCM 4 marzo 2020 - Estensione *Smart Working*.**

Facendo seguito al DPCM del 9 marzo 2020 con il quale viene estesa la “zona rossa” a tutta l’Italia e richiamando per intero quanto contenuto nella nota prot. n. 22508 del 09/03/2020, avente lo stesso oggetto, con la presente si comunica l’estensione del ricorso allo *smart working* al personale che, al di fuori delle casistiche già indicate nella citata nota, intenda avanzare istanza attraverso le modalità e le limitazioni di seguito descritte.

Si richiamano tutti i lavoratori al massimo senso di responsabilità rispetto alla corretta applicazione della presente disposizione a garanzia dell’espletamento delle necessarie attività e della continuità dei servizi.

Ai responsabili delle strutture amministrative è assegnato il compito di individuare le attività delocalizzabili, di curare il coordinamento e la verifica delle singole attività, mediante l’utilizzo delle più opportune modalità di interlocuzione e riscontro dei compiti assegnati (soluzioni *cloud*, videoconferenza e *call conference*...), come peraltro indicato dalla Circolare n. 1/2020 del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Il Responsabile di ciascuna struttura (Direttori e responsabili amministrativi dei centri di gestione, Dirigenti, Responsabili di Servizi Speciali), dovrà comunque assicurare la presenza in sede finalizzata a garantire i seguenti servizi essenziali:

- supporto alle lauree e alla didattica a distanza;
- portierato;
- sicurezza degli edifici e delle persone;
- supporto alla rete informatica di Ateneo e dipartimentale;
- servizi di manutenzione e di approvvigionamento connessi all’emergenza;

e ogni altro servizio ritenuto indispensabile dai Dirigenti e dai Responsabili di Struttura.

Assicurata la continuità dei servizi sopra elencati, il responsabile di ciascuna struttura potrà autorizzare lo *smart working*, anche facendo ricorso alla turnazione del personale.

Si richiama quanto raccomandato dal Dpcm 8 marzo 2020 circa l'opportunità di promuovere la fruizione dei periodi di ferie da parte dei dipendenti, con particolare riguardo a coloro che hanno maturato periodi di ferie riferiti ad anni precedenti.

Si allega alla presente lo schema di domanda da inviare al Dirigente dell'Area Risorse Umane, previa autorizzazione del responsabile di struttura, all'indirizzo mail [lavoroagile@unipa.it](mailto:lavoroagile@unipa.it).

Il Direttore Generale  
Dott. Antonio Romeo

Il Rettore  
Prof. Fabrizio Micari