



**Università
degli Studi
di Palermo**

AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO, CONTRATTUALIZZAZIONI E INCARICHI
DIRIGENTI E PERSONALE TAB E BENESSERE ORGANIZZATIVO

**A tutto il personale TA
inquadrate nell'Area dei Funzionari
settore amministrativo-gestionale
settore amministrativo-dipartimentale
settore della comunicazione e informazione**

Oggetto: Avviso interno per il conferimento di incarichi di posizioni organizzative

VISTO l'art. 87 del CCNL 2019-2021;

CONSIDERATE le criticità rappresentate dal Rettore relativamente alla mancata copertura di diverse UO dell'Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale e di alcuni Dipartimenti;

CONSIDERATO il processo di accreditamento in corso con specifico riferimento alle esigenze legate al soddisfacimento degli indicatori AVA3 per l'accREDITAMENTO della sede e dei corsi di studio;

CONSIDERATE le necessità indifferibili e urgenti di potenziare i Dipartimenti e le strutture dell'Area Terza Missione coinvolti nel suddetto processo di accREDITAMENTO;

RILEVATA la necessità di conferire incarichi di responsabilità di alcune UO nell'Area Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane alla luce delle necessità di reclutamento e di formazione dell'Ateneo;

RILEVATA l'opportunità di intervenire anche nell'ambito della Direzione Generale, relativamente alla indispensabile esigenza di coordinamento tra le aree dirigenziali e le strutture decentrate;

SI INVITANO

i dipendenti interessati, appartenenti all'Area dei Funzionari - settori amministrativo-gestionale, della comunicazione e informazione, amministrativo-dipartimentale, in possesso di una comprovata esperienza professionale nelle varie attività di riferimento, a far pervenire le istanze di partecipazione **entro quindici giorni** dalla pubblicazione del presente avviso.

Gli incarichi per i quali viene pubblicato il presente avviso sono relativi alle seguenti UO:

Amministrazione centrale

- **U.O. "Rapporto aree dirigenziali e strutture decentrate"** - Settore Ufficio di Direzione - Direzione Generale



- **U.O. “Bilancio unico di Ateneo di esercizio. Omogenea redazione”** - Settore Bilancio unico di Ateneo di previsione, di esercizio e consolidato - Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale;
- **U.O. “Gestione variazioni di bilancio”** - Settore Bilancio unico di Ateneo di previsione, di esercizio e consolidato - Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale;
- **U.O. “Coordinamento rendicontazione, controllo e sistemi informativi”** - Settore Coordinamento e supporto ai dipartimenti e centri autonomi di spesa - Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale;
- **U.O. “Gestione pagamenti al personale docente esterno con contratto per prestazioni professionali”** - Settore Contabilità e controllo ciclo passivo: trattamenti stipendiali e compensi personale - Area Economico-Finanziaria e Patrimoniale;
- **U.O. “Formazione del personale T.A.B.”** - Settore Formazione continua del personale docente e T.A.B. - Area Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- **U.O. “Reclutamento dirigenti, personale a tempo indeterminato, assunzioni e incarichi di responsabilità”** - Settore Reclutamento, contrattualizzazioni e incarichi dirigenti e personale T.A.B. e Benessere Organizzativo - Area Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane;
- **U.O. “Strategie per la Terza Missione (promozione, opportunità di finanziamento, fundraising - Area tecnico-scientifica e biomedica)”** - Settore Politiche strategiche per la terza missione - Area Terza Missione;
- **U.O. “Coordinamento Comunicazione online”** - Settore Strategie di comunicazione e marketing - Area Terza Missione

Strutture decentrate

- **U.O. “Contabilità e bilancio”** - Dipartimento di Scienze Psicologiche, Pedagogiche, dell'Esercizio Fisico e della Formazione (SPPEFF);
- **U.O. “Contabilità e bilancio”** - Dipartimento di Matematica e informatica;
- **U.O. “Ricerca e Terza Missione”** - Dipartimento di Biomedicina, Neuroscienze e Diagnostica avanzata (BIND);
- **U.O. “Ricerca e Terza Missione”** – Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche Chimiche e Farmaceutiche (STEBICEF).

La domanda di partecipazione all'avviso interno deve essere presentata, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata reperibile alla pagina: <https://pica.cineca.it/unipa/>.



Si potrà accedere alla piattaforma utilizzando il sistema SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), selezionando l'Università degli Studi di Palermo tra gli enti, oppure ci si potrà registrare e accedere utilizzando credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema.

Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda ed allegare il curriculum vitae in PDF (in formato Europeo, max. 4 pp).

Si precisa che, qualora ci si voglia candidare a più UO, andrà presentata una domanda per ogni UO.

I suddetti incarichi saranno conferiti con successivo provvedimento del Direttore Generale, sentito il Responsabile della struttura di riferimento, e previa valutazione del curriculum, a seguito di eventuale colloquio volto a verificare il possesso dei requisiti richiesti.

Il Direttore Generale f.f.
giusta delega prot. 70951 del 30/04/2025
Avv. Simona Viola