



**Università
degli Studi
di Palermo**

INTERPELLO PER INCARICO DI PORTAVOCE DEL RETTORE

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA** la L. n. 150/2000 "Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni" e, in particolare, l'art. 7 del prevede che *l'organo di vertice dell'amministrazione pubblica può essere coadiuvato da un portavoce, anche esterno all'amministrazione, con compiti di diretta collaborazione ai fini dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione;*
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'Università degli Studi di Palermo ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001, emanato con D.R. n. 2836 del 10.04.2024;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 951/2025 – prot. n. 156489 del 17.09.2025 che dispone *"di procedere con l'emanazione dell'Avviso rivolto al personale interno all'Amministrazione"*:

Art. 1

E' indetto un interpello per lo svolgimento dell'attività di **portavoce del Rettore dell'Università degli Studi di Palermo.**

In conformità a quanto previsto dall'art. 7 della L. 150/2000, il/la portavoce dovrà coadiuvare il Rettore svolgendo compiti di diretta collaborazione nell'ambito dei rapporti di carattere politico-istituzionale con gli organi di informazione locale, nazionale ed internazionale.

A tal fine, il/la portavoce si relazionerà direttamente con il Rettore in ogni circostanza e per ogni iniziativa di informazione politica, che questi intenderà intraprendere, di volta in volta, svolgendo la propria attività sulla base delle esigenze rappresentate dallo Stesso o per il tramite del Responsabile del suo Ufficio di Gabinetto, che assicura ogni utile sinergia con i Soggetti e gli Uffici interni che svolgono attività di comunicazione istituzionale.

Il/la portavoce dovrà svolgere la propria attività nel rispetto dell'indirizzo stabilito dal Rettore medesimo e con la capacità di comunicarne le scelte, gli orientamenti e le strategie.

Dovrà possedere buone capacità relazionali e comunicative oltre che un'esperienza professionale attinente alle funzioni da ricoprire, desumibile dal curriculum vitae, nonché essere iscritto/a all'Albo Nazionale dei Giornalisti Professionisti e non potrà, per tutta la durata dell'incarico, esercitare incarichi extraistituzionali nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche.

Art. 2

Al presente interpello possono partecipare i dipendenti a tempo indeterminato dell'Università.

L'incarico non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi, nel rispetto della disciplina vigente con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001.

Partecipando al presente interpello, il dipendente dichiara di conoscere che l'attività oggetto del presente avviso dovrà essere svolta con la massima flessibilità, anche al di fuori delle sedi istituzionali dell'Università. Le eccedenze orarie verranno di norma compensate facendo ricorso al conto ore individuale.

Art. 3

Gli interessati dovranno presentare a questa Amministrazione una domanda, corredata da un curriculum vitae e dai titoli valutabili, indirizzata al Direttore Generale dell'Università degli studi di Palermo - Piazza Marina, 61.



Le domande, conformi all'allegato n. 1, dovranno pervenire tramite **posta istituzionale** all'indirizzo email massimo.albeggiani@unipa.it entro il **quindicesimo giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente avviso **sull'area Intranet** del sito istituzionale.

Nell'oggetto della email contenente la domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere riportata la dicitura: **"Interpello incarico Portavoce del Rettore"**

L'interessato dovrà, altresì, produrre, in allegato alla propria istanza, **curriculum vitae et studiorum** in formato europeo dal quale si evinca l'esperienza professionale maturata attinente all'incarico da ricoprire e **l'iscrizione all'Albo Nazionale dei Giornalisti Professionisti**.

Art. 4

La selezione sarà effettuata da una **Commissione** successivamente nominata e si baserà su una valutazione comparativa della professionalità dei candidati e della idoneità degli stessi a ricoprire l'incarico sulla base dei "curricula" e del colloquio.

La suddetta Commissione stabilirà nel primo verbale i criteri di valutazione e successivamente valuterà **i titoli e il colloquio**.

Si procederà al colloquio unicamente in presenza di una valutazione almeno sufficiente dei titoli determinata in relazione ai criteri definiti dalla Commissione.

Il colloquio tenderà a verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e ad accertare il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

Durante il colloquio, verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

- deontologia professionale del giornalista e del dipendente della Pubblica amministrazione;
- principi generali che caratterizzano la professione di giornalista;
- esperienze professionali maturate nel comparto Istruzione e Ricerca, con particolare riferimento agli ambiti di attività del profilo;
- competenze in ordine all'utilizzo dei social network con particolare riferimento alla pubblicazione e alla diffusione dei contenuti;
- conoscenza delle tecnologie di speakeraggio, di servizi giornalistici video e competenza nella presentazione in video di notizie;
- conoscenza dei principali strumenti di comunicazione multimediale;
- conoscenza del ruolo e delle competenze del portavoce.

Art. 5

L'incarico avrà durata dalla data del conferimento al 31.10.2027.

Saranno rimborsate eventuali spese e costi per missione, sostenuti e debitamente documentati, se preventivamente autorizzati dal Rettore in correlazione allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico.

Art. 6

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è nominato nella persona del Dott. Massimo Albeggiani – massimo.albeggiani@unipa.it – tel. 09123893357.

Il Direttore Generale
Ing. Antonio Sorce