



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE RECLUTAMENTO, ASSUNZIONI, INCARICHI E PRESENZE DEI  
DIRIGENTI E DEL PERSONALE TAB

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 27.10.2009, n.150 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 30.12.2010, n. 240 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il vigente CCNL del personale del Comparto Istruzione e Ricerca;

**VISTO** il vigente CCI del personale dell'Università degli Studi di Palermo;

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;

**VISTO** il Regolamento sull'organizzazione dei servizi tecnico-amministrativi dell'Università degli Studi di Palermo, emanato con D.R. 14189/2024;

**VISTA** la D.D.G. n. 1326 del 18.04.2017 con la quale si è proceduto ad adottare il modello per la pesatura delle posizioni di responsabilità dell'Ateneo, dirigenziali e non, e alla definizione delle correlate metriche;

**VISTA** la D.D.G. n. 1328 del 18.04.2017 con la quale, in applicazione del suddetto modello, è stata stabilita la graduazione degli incarichi ex artt. 75 e 91 del vigente CCNL di comparto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.03.2023, n. 10/12 avente ad oggetto: "Indirizzi strategici 2023/2027 – Nuovo modello organizzativo dell'Amministrazione";

**VISTA** la D.D.G. n. 2718 del 06.04.2023 con cui, a decorrere dalla medesima data, sono state istituite le Aree dirigenziali e adottate le relative pesature;

**VISTA** la D.D.G. n. 2751 del 07.04.2023 con cui, a decorrere dalla medesima data è stata attivata l'Area Organizzazione e sviluppo delle risorse umane, successivamente riorganizzata nella composizione vigente con D.D.G. n. 14185/2024, D.D.G. n. 14397/2024, D.D.G. n. 7/2025, D.D.G. n. 6128/2025 e D.D.G. n. 6337/2025, la cui responsabilità è stata affidata all'avv. Simona Viola, dirigente di seconda fascia a tempo indeterminato;

**VISTA** la D.D.G. n. 7362/2024 con cui, a decorrere dal 01.07.2024, sono stati rideterminati gli importi delle indennità di responsabilità;

**SENTITO** il Magnifico Rettore;

## DISPONE

**Art. 1)** A decorrere dal 1° Luglio 2025 nell'ambito dell'Area Organizzazione e sviluppo delle Risorse Umane, all'interno del **Settore Programmazione Risorse Umane e Monitoraggio della spesa**, di cui è responsabile la dott.ssa Romina Angela Pipitone, viene costituita l'**U.O. "Supporto Economico-Finanziario alla Gestione del Personale"**;



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE RECLUTAMENTO, ASSUNZIONI, INCARICHI E PRESENZE DEI  
DIRIGENTI E DEL PERSONALE TAB

**Art.2)** Conseguentemente alla riorganizzazione posta in essere, viene definita la relativa declaratoria e pesatura della U.O. di nuova costituzione, per la quale l'importo di indennità di responsabilità è stabilito in € 4.800,00 a.l.

Il Direttore Generale  
*Dott. Roberto Agnello*



## DECLARATORIA

### SETTORE PROGRAMMAZIONE RISORSE UMANE E MONITORAGGIO DELLA SPESA

#### U.O. “Supporto Economico-Finanziario alla Gestione del Personale”

- Collaborazione all'elaborazione delle previsioni di spesa del personale, finalizzate alla redazione del budget annuale e triennale, con predisposizione della relativa relazione illustrativa.
- Monitoraggio degli scostamenti tra previsioni e consuntivi di spesa, con formulazione di proposte correttive per il riallineamento degli andamenti economici.
- Supporto alla gestione economica dei fondi destinati alla contrattazione integrativa del personale tecnico-amministrativo e dirigenziale, con esecuzione delle verifiche di conformità normativa.
- Supporto alla redazione delle relazioni tecnico-finanziarie secondo i modelli previsti dal MEF-RGS e interfaccia con il Collegio dei Revisori dei Conti per le necessarie validazioni.
- Assistenza alla programmazione del fabbisogno di personale docente e TAB, attraverso l'analisi dell'impatto economico sul FFO e sul bilancio d'Ateneo.
- Supporto alla predisposizione dei dati economici richiesti per adempimenti verso il Ministero e per il supporto agli organi interni (Consiglio di Amministrazione, Senato Accademico, Nucleo di Valutazione).



<b>U.O. Supporto Economico-Finanziario alla Gestione del Personale</b>			
<b>VOCE</b>	<b>PESO</b>	<b>VALUTAZIONE</b>	<b>VAL. PONDERATA</b>
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	2	2
c) Tipologia di attività svolte	10	3	6
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	3	9
<b>PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA</b>			<b>52</b>