



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE FORMAZIONE CONTINUA DEL PERSONALE DOCENTE E T.A.B.

**Alla Dott.ssa Rossella Rita Buscemi  
U.O. Promozione del Sistema integrato  
degli Acquisti di Ateneo – Programmazione  
degli appalti di servizi e forniture –  
Coordinamento procedure acquisitive di  
Ateneo**

Oggetto: conferimento dell'incarico di docenza per l'attività di formazione dal titolo "Le procedure acquisitive finalizzate all'affidamento diretto con criterio di selezione al minor prezzo".

Con la presente questa Amministrazione, visto l'art 9 del Regolamento per le attività formative del personale t.a., Le conferisce l'incarico di docenza per l'intervento formativo indicato in oggetto.

Al riguardo si fa presente che, come indicato nella citata nota, l'attività didattica La impegnerà come da seguente calendario:

Data	Argomento/i	Ore	Sede
<b>24/07/2025</b>	<b>Programmazione degli acquisti</b>	<b>1</b>	<b>Modalità telematica</b>

Il corrispettivo è pari a **€ 61,97/ora lordi (sessantuno/97)** ed è determinato ai sensi del vigente Regolamento per l'attività formativa del personale t.a.

L'erogazione del corrispettivo è subordinata all'effettivo svolgimento della prestazione comprovato dalla registrazione dell'attività formativa nella procedura IRISWEB attraverso l'utilizzo del cod. 32 e nei fogli firma in aula controfirmati dal responsabile dell'intervento formativo, nonché alla predisposizione del materiale didattico di supporto all'apprendimento

È necessario che la S.V. faccia pervenire a questo Ufficio, **debitamente firmata**, la formale accettazione del presente incarico (di cui alla pagina successiva) inviandola all'indirizzo [formazionepersonale@unipa.it](mailto:formazionepersonale@unipa.it).

L'Area *Economico-finanziaria e patrimoniale* imputerà i pagamenti sul **PJ\_FORMAZIONE** che presenta la necessaria disponibilità.

La Dirigente dell'Area  
Avv. Simona Viola