



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE RECLUTAMENTO, CONTRATTUALIZZAZIONE E INCARICHI DEI  
DIRIGENTI E PERSONALE TAB

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 27.10.2009, n.150 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 30.12.2010, n. 240 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il vigente CCNL del personale del Comparto Istruzione e Ricerca;

**VISTO** il vigente CCI del personale dell'Università di Palermo;

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;

**VISTO** il Regolamento sull'organizzazione dei servizi tecnico-amministrativi dell'Università degli Studi di Palermo, emanato con D.R. 1327/2017;

**VISTA** la D.D.G. n. 1326 del 18.04.2017 con la quale si è proceduto ad adottare il modello per la pesatura delle posizioni di responsabilità dell'Ateneo, dirigenziali e non e alla definizione delle correlate metriche;

**VISTA** la D.D.G. n. 1328 del 18.04.2017 con la quale, in applicazione del suddetto modello, è stata stabilita la graduazione degli incarichi ex artt.75 e 91 del vigente CCNL di comparto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19.01.2023 n. 06/01 avente ad oggetto: "Amministrazione centrale – modificazione dell'articolazione Servizi in Staff alla Direzione Generale";

**VISTA** la D.D.G. n. 3147/2023 del 28.04.2023 con cui, a decorrere dal 01 maggio 2023 all'interno della Direzione Generale, è stato rimodulato il Servizio Speciale Prevenzione della corruzione e Trasparenza, Privacy e Regolamenti di Ateneo, la cui responsabilità è stata affidata al dott. Maurizio Faraci, inquadrato nella categ. EP dell'area amm-gest. ;

**RITENUTO NECESSARIO** apportare alcune modifiche al suddetto Servizio, istituendo una nuova UO all'interno dello stesso.

## DISPONE

**Art. 1)** A decorrere dalla data del presente provvedimento, all'interno del Servizio Speciale Prevenzione della corruzione e Trasparenza, Privacy e Regolamenti di Ateneo, viene costituita una nuova UO denominata "**Prevenzione e Gestione del rischio reputazionale**", la cui responsabilità viene affidata ad interim al dott. Maurizio Faraci con la correlata indennità pari a € 2800,00 a.l.

**Art. 2)** detto incarico viene conferito fino al 31.12.2024. Lo stesso potrà essere revocato anche prima della scadenza con atto scritto e motivato in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o a seguito di accertati risultati negativi

Il Direttore Generale  
Dott. Roberto Agnello



## **DECLARATORIE**

### **UO Prevenzione e gestione del rischio reputazionale**

- Assistenza nella predisposizione, nel monitoraggio e nell' implementazione di sistemi di identificazione ex ante dei rischi reputazionali cui l'Amministrazione può trovarsi esposta;
- assistenza nelle attività di orientamento e consulenza agli Organi di Governo d'Ateneo, al Direttore Generale, ai Dirigenti, alle Strutture decentrate sugli aspetti operativi inerenti alla prevenzione e alla gestione del rischio reputazionale;
- supporto nel monitoraggio, a fini di prevenzione e gestione del rischio reputazionale, delle relazioni tra Amministrazione e soggetti che con la stessa pongono in essere rapporti e/o convenzioni o che, comunque, sono interessati in procedimenti amministrativi di qualunque genere avviati presso di essa;
- predisposizione, gestione e implementazione di un database reputazionale teso a raccogliere, sistematizzare e rendere disponibili i dati e le informazioni in possesso dell'Amministrazione su soggetti interni o esterni che siano utili per analizzare il rischio che comporterebbe porre in essere rapporti e /o convenzioni e prendere decisioni in loro favore;
- stesura - in raccordo funzionale con le altre U.O. del Servizio di appartenenza e di altre Aree dirigenziali o dei Dipartimenti - di piani di intervento e di emergenza da attivare al verificarsi di un rischio reputazionale;
- assistenza a tutte le Strutture dell'Amministrazione, che ne fanno richiesta, nel monitoraggio e nella verifica dell'efficace attuazione delle operazioni dei piani di intervento e di emergenza;
- raccolta dati e predisposizione di una casistica utile ad aggiornare i piani di intervento e di emergenza.



U.O. PREVENZIONE E GESTIONE DEL RISCHIO REPUTAZIONALE			
VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL.PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	2	2
c) Tipologia di attività svolte	10	3	6
d) Risorse umane gestite	15	1	3
e) Contesto di relazione	15	2	6
f) Autonomia decisionale	15	2	6
g) Difficoltà del processo	15	3	9
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	3	9
Punteggio complessivo pesatura			46