



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE  
SETTORE RECLUTAMENTO, CONTRATTUALIZZAZIONE E INCARICHI DEI  
DIRIGENTI E PERSONALE TAB

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Legislativo 27.10.2009, n.150 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge 30.12.2010, n. 240 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il vigente CCNL del personale del Comparto Istruzione e Ricerca;

**VISTO** il vigente CCI del personale dell'Università di Palermo;

**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;

**VISTO** il Regolamento sull'organizzazione dei servizi tecnico-amministrativi dell'Università degli Studi di Palermo, emanato con D.R. 1327/2017;

**VISTA** la D.D.G. n. 1326 del 18.04.2017 con la quale si è proceduto ad adottare il modello per la pesatura delle posizioni di responsabilità dell'Ateneo, dirigenziali e non, e alla definizione delle correlate metriche;

**VISTA** la D.D.G. n. 1328 del 18.04.2017 con la quale, in applicazione del suddetto modello, è stata stabilita la graduazione degli incarichi ex artt.75 e 91 del vigente CCNL di comparto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27.03.2023, n. 10/12 avente ad oggetto: "Indirizzi strategici 2023/2027– Nuovo modello organizzativo dell'Amministrazione";

**VISTA** la D.D.G. n. 2718/2023 del 07.04.2023 con cui, a decorrere dalla medesima data, sono state istituite le Aree dirigenziali e adottate le relative pesature;

**VISTA** la D.D.G. n. 2756/2023 del 07.04.2023 con cui, a decorrere dalla medesima data è stata attivata l'Area Terza Missione e Relazioni Internazionali la cui responsabilità è stata affidata ad interim alla Dott.ssa Simona Viola, dirigente di seconda fascia a tempo indeterminato;

**VISTA** la D.D.G. n. 5314/2023 del 31.07.2023 e successiva D.D.G. n. 552/2024 del 24.01.2024 con cui sono state apportate alcune modifiche alla suddetta Area;

**VISTA** la nota con cui la Dirigente ad interim dell'Area Terza Missione e Relazioni Internazionali ha proposto di assegnare una UO vacante all'interno del Settore Relazioni Internazionali a una unità di personale dotata delle necessarie competenze, attualmente in servizio presso l'Area Didattica e Servizi agli studenti ;

**SENTITO** il Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti;

**RITENUTO OPPORTUNO** di voler accogliere la suddetta proposta;

**DISPONE**



**Art. 1)** A decorrere dall' 1 aprile 2024 la dott.ssa Nzirirane Fuhara, inquadrata nella categoria D dell'area amministrativa-gestionale, viene assegnata presso l'Area Terza missione e Relazioni Internazionali – Settore Relazioni internazionali – UO “Foreign students and qualification recognition – Immatricolazione studenti e verifica titoli accademici stranieri”;

**Art.2)** Di attribuire, a decorrere dalla medesima data, alla dott.ssa Nzirirane Fuhara l'incarico di responsabile della UO “Foreign students and qualification recognition – Immatricolazione studenti e verifica titoli accademici stranieri” con la correlata indennità pari a € 2800,00 a.l. di cui ai D.D.G. n. 5314/2023 ;

**Art. 3)** Detto incarico viene conferito fino al 31/12/2024. Lo stesso, ai sensi dell'art. 10 del vigente CCI, potrà essere revocato anche prima della scadenza con atto scritto e motivato in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o a seguito di accertati risultati negativi.

Il Direttore Generale  
Dott. Roberto Agnello



## **DECLARATORIE**

### **U.O. FOREIGN STUDENTS AND QUALIFICATION RECOGNITION- IMMATRICOLAZIONI STUDENTI E VERIFICA**

#### **TITOLI ACCADEMICI STRANIERI**

- Supporta le altre U.O. del settore di appartenenza, di altri settori e di altre aree dirigenziali e i centri autonomi di spesa per specifici compiti di volta in volta richiesti dal Direttore Generale e/o dal proprio responsabile;
- supporto al Responsabile del Settore nella predisposizione dell'istruttoria delle delibere per gli OGG per le materie di competenza;
- attività di front office relativa alla verifica della documentazione di studio e supporto all'immatricolazione degli studenti di nazionalità Extra-UE;
- gestione della piattaforma University alla quale fanno riferimento studenti e rappresentanze diplomatico consolari per il rilascio del visto per motivi di studio;
- supporto amministrativo ed informativo agli studenti stranieri per le pratiche di preiscrizione, immatricolazione, iscrizione ai corsi di studi e corsi singoli, conferma e riconoscimento dei titoli accademici richiesti da enti Stranieri;
- gestione richieste di riconoscimento titolo estero mediante utilizzo della piattaforma POLIS UNIPA e predisposizione atti conseguenti (richiesta delibera consiglio corso di studio competente, predisposizione bozze di delibera di Senato Accademico, predisposizione bozza decreto del Rettore);
- controllo amministrativo in merito al rilascio delle lettere di ammissione ai corsi di laurea magistrale agli studenti di nazionalità extra UE ai fini del rilascio del visto per motivi di studio;
- collaborazione con gli uffici e le strutture interessate per le attività connesse agli incoming students (studenti stranieri in mobilità in entrata);
- gestione delle procedure di immatricolazione studenti aderenti a programmi di doppio titolo/titolo congiunto e inserimento piano di studi;
- riconoscimento finalizzato del titolo estero per l'iscrizione ai corsi di laurea, di laurea specialistica/magistrale ed ai corsi di dottorato di ricerca che si svolgono presso l'Università degli Studi di Palermo;
- riconoscimento per fini accademici del titolo di dottore di ricerca conseguito all'estero.
- supporto al Responsabile al riconoscimento per fini accademici del titolo di dottore di ricerca conseguito all'estero.



<b>U.O. Foreign students and qualification recognition - Immatricolazioni studenti e verifica titoli accademici stranieri</b>			
<b>VOCE</b>	<b>PESO</b>	<b>VALUTAZIONE</b>	<b>VAL.PONDERATA</b>
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	2	2
c) Tipologia di attività svolte	10	2	4
d) Risorse umane gestite	15	2	6
e) Contesto di relazione	15	4	12
f) Autonomia decisionale	15	2	6
g) Difficoltà del processo	15	2	6
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	2	6
<b>PUNTEGGIO</b>			<b>47</b>