



**Università
degli Studi
di Palermo**

AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO, CONTRATTUALIZZAZIONE E INCARICHI DEI
DIRIGENTI E PERSONALE TAB

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO i Dlgs n. 165/2001 e n. 15072009 e ss.mm.ii. ;

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 e ss.mm.ii.;

VISTO il vigente CCNL del personale del Comparto Istruzione e Ricerca;

VISTO il vigente CCI del personale dell'Università di Palermo;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;

VISTO il Regolamento sull'organizzazione dei servizi tecnico-amministrativi dell'Università degli Studi di Palermo, emanato con D.R. 1327/2017;

VISTA la D.D.G. n. 1326 del 18.04.2017 con la quale si è proceduto ad adottare il modello per la pesatura delle posizioni di responsabilità dell'Ateneo, dirigenziali e non e alla definizione delle correlate metriche;

VISTA la D.D.G. n. 1328 del 18.04.2017 con la quale, in applicazione del suddetto modello, è stata stabilita la graduazione degli incarichi ex artt.75 e 91 del vigente CCNL di comparto;

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 19.01.2023 n. 06/01 avente ad oggetto: "Amministrazione centrale – modificazione dell'articolazione Servizi in Staff alla Direzione Generale";

VISTI i D.D.G. n. 1660/2023, n. 2759/2023, n. 3151/2023, n. 5584/2023, n. 7684/2023 n. 8432/2023 e n. 9159/2023 , 9532/2023 con cui sono state riorganizzate alcune delle strutture afferenti la Direzione Generale;

VISTA la D.D.G. n. 10347/2023 del 21.12.2023 con cui sono stati prorogati , per l'anno 2024, gli incarichi di responsabilità conferiti presso l'Amministrazione Centrale;

RAVVISATA la necessità incardinare nell'ambito della Direzione Generale il Settore Sistema Statistico di Ateneo, mantenendo l'attuale struttura e pesatura di cui alla D.D.G. n. 2755/2023;

SENTITO il Magnifico Rettore;

DISPONE

Art. 1) A decorrere dalla data del presente provvedimento, nell'ambito della Direzione Generale, viene incardinato il Settore Sistema Statistico di Ateneo che viene articolato nel modo seguente:

Denominazione	Responsabile	ctg	Indennità a.l.
Settore Sistema Statistico di Ateneo	Marcantonio Salvatore	EP	€ 8.960,00
UO Data warehouse di Ateneo	Ferrara Giuseppe	D	€ 4.000,00
FSP Supporto progettuale e sistemistico del data warehouse di Ateneo	Diana Salvatore	C	€ 1.500,00
UO Supporto al Presidio di Qualità	Cali Giulia	D	€ 4.000,00
FSP Attività di coordinamento con il Nucleo di Valutazione	Da assegnare	-	€ 1.500,00



**Università
degli Studi
di Palermo**

AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
SETTORE RECLUTAMENTO, CONTRATTUALIZZAZIONE E INCARICHI DEI
DIRIGENTI E PERSONALE TAB

Art.3) Detti incarichi vengono conferiti fino al 31.12.2024. Gli stessi, ai sensi degli artt. 7 e 10 del vigente CCI, potranno essere revocati anche prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o a seguito di accertati risultati negativi.

Il Direttore Generale
Dott. Roberto Agnello



DECLARATORIE

SETTORE SISTEMA STATISTICO DI ATENEO

- Presidia le attività relative alla gestione, manutenzione ed utilizzo del Data Warehouse di Ateneo, effettuando il monitoraggio statistico dei principali indicatori di risultato
- Presidia le attività documentali e di gestione del Sistema di Qualità e di verifica, analisi e monitoraggio come definite dal Presidio della Qualità supportandolo nella attuazione dei processi
- Fornisce supporto tecnico, amministrativo e segretariale al Nucleo di Valutazione
- Supporta l'Area nelle ulteriori attività ad essa affidate.

U.O. Data Warehouse di Ateneo

- Supporta le altre U.O. del settore di appartenenza, di altri settori e di altre aree dirigenziali e i centri autonomi di spesa per specifici compiti di volta in volta richiesti dal Direttore Generale e/o del proprio responsabile
- Gestisce e manutene i sistemi di Data Warehouse.
- Predisporre i dati per le successive analisi definendo collezioni, aggregazioni e cruscotti direzionali.
- Condivide le analisi con i soggetti interessati a supporto dei processi decisionali.
- Supporta il Settore nelle ulteriori attività ad esso affidate.

FSP Supporto progettuale e sistemistico del data warehouse di Ateneo

- Fornisce supporto progettuale e sistemistico alle attività dell'U.O. ed in ordine alla divulgazione dei dati presso gli Organi di Governo

U.O. Supporto al Presidio di Qualità

- Supporta le altre U.O. del settore di appartenenza, di altri settori e di altre aree dirigenziali e i centri autonomi di spesa per specifici compiti di volta in volta richiesti dal Direttore Generale e/o del proprio responsabile
- Fornisce supporto amministrativo, tecnico e operativo al Presidio della Qualità curando la comunicazione tra detti organi e le strutture di Ateneo, monitorando i processi di AQ, tenendo sotto controllo la documentazione e i dati del PQA e mantenendo aggiornato il relativo sito web
- Diffonde le disposizioni dell'ANVUR in materia di accreditamento e assicurazione della Qualità della Didattica, della Ricerca e della Terza



Missione

- Supporta il Settore nelle ulteriori attività ad esso affidate.

FSP Attività di coordinamento con il Nucleo di Valutazione

- Supporto al coordinamento e la predisposizione dei report informativi, redatti congiuntamente al Presidio di Qualità, per gli Organi Accademici e per il Nucleo di Valutazione, in funzione degli adempimenti connessi alla gestione dei processi di valutazione e autovalutazione della qualità della didattica.
- Assicurare la gestione organizzativa e la redazione dei resoconti per il Presidio di Qualità e delle relative comunicazioni nonché ai fini della produzione e presentazione delle relazioni periodiche, per gli Organi Accademici, il Nucleo di Valutazione, per i Dipartimenti e agli ulteriori attori coinvolti nel processo.
- Supportare il Presidio di Qualità e il Nucleo di Valutazione nello svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa



Settore Sistema Statistico di Ateneo			
VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	3	9
e) Contesto di relazione	15	3	9
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	2	6
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	3	9
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			58



UO Datawarehouse di Ateneo			
VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	3	9
e) Contesto di relazione	15	3	9
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	2	6
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			55



UO Supporto al Presidio di Qualità			
VOCE	PESO	VALUTAZIONE	VAL. PONDERATA
a) Formazione richiesta	5	2	2
b) Esperienza	5	3	3
c) Tipologia di attività svolte	10	4	8
d) Risorse umane gestite	15	3	9
e) Contesto di relazione	15	3	9
f) Autonomia decisionale	15	3	9
g) Difficoltà del processo	15	2	6
h) Livello di controllo	5	3	3
i) Impatto	15	2	6
PUNTEGGIO COMPLESSIVO PESATURA			55