Gruppo di Lavoro HRS4R C&C Working Group

Verbale del 28/11/2023 – 2° riunione

Martedì 28 novembre 2023, nella Sala Carapezza del Complesso Steri, alle ore 11, si riunisce il Gruppo di Lavoro HRS4R C&C Working Group, nominato con D.R. 5812/2023 del 05/09/2023 e integrato con D.R. n. 8044 del 7/11/2023, convocato con mail del 14/11/2023, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;

2. Approvazione verbale della seduta del 4 ottobre 2023;

3. Designazione coordinatrice/coordinatore sottogruppi del HRS4R C&C Working Group;

4. Definizione del progetto formativo dei ricercatori - anno 2024.

Sono presenti alla riunione:

- la Prof.ssa Clelia Dispenza, nella qualità di Coordinatrice del HRS4R Steering Committee, la Prof.ssa Alice Conigliaro, la Prof.ssa Alessandra Pera e il Prof. Gianmarco Braghi, quali componenti del HRS4R Steering Committee;

-il dott. Massimo Albeggiani, la dott.ssa Maria Stella Castiglia, la dott.ssa Francesca Maria D'Asaro, la dott.ssa Silvana Di Bono, la dott.ssa Antonella Giammona, il dott. Massimo Messina, la dott.ssa Costanza Di Pisa, la dott.ssa Patrizia Marcella Scalisi, la dott.ssa Maria Concetta Stella, la dott.ssa Chiara Terranova, la Dott.ssa Romina Pipitone, il Dott. Nunzio Li Pomi, la Dott.ssa Alessandra Ferraro, la Dott.ssa Sofia Grammatico, la Dott.ssa Giuliana Viola, il Dott. Rosolino Felice, la Dott.ssa Sabrina Undari, la Dott.ssa Maria Tumminello, la Dott.ssa Susanna Caronia, il Dott. Giovanni Billeci, la Sig.ra Provvidenza Seminara, quali componenti del Gruppo di Lavoro HRS4R C&C Working Group e la Dott.ssa Simona Viola, Dirigente dell'Area Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane e Coordinatrice del HRS4R C&C Working Group.

Introduce i lavori la Prof.ssa Dispenza che presenta brevemente ai nuovi componenti del HRS4R C&C Working Group, di cui al D.R. n. 8044 del 7/11/2023, non presenti alla prima riunione, gli obiettivi del processo HRS4R e le n. 19 Azioni, da implementare nel corso del triennio 2023-2025, per migliorare e promuovere la ricerca ad UNIPA, e rispetto alle quali l'Ateneo sarà valutato dalla Commissione Europea per ottenere il rinnovo del certificato *Human Resources Excellence in Research.*

Si passa a trattare i punti messi all'ordine del giorno.

1) Con riferimento al primo punto "*Comunicazioni*", la Prof.ssa Dispenza e la Dott.ssa Viola informano i presenti che, in data 9 novembre 2023, si è svolto presso il Politecnico di Torino, l'evento dal titolo "*Valorizzare le carriere della ricerca, Strategie e strumenti ispirati dalla Carta Europea dei Ricercatori*", con la partecipazione di rappresentanti del Directorate-General for Research and Innovation della Commissione Europea, del MUR, di Confindustria e delle Università italiane che hanno ricevuto il riconoscimento HR Excellence in Research, importante occasione di informazione sulle iniziative europee e nazionali sul tema delle carriere di ricerca e di condivisione di good practices.

A. Best practices UNIPA

All'evento di Torino, sono state considerate, come *best practices*, le iniziative poste in essere da UNIPA per la riconfigurazione della struttura organizzativa per promuove l'attuazione del processo HRS4R.; in particolare, la creazione dello Steering Committee (SC) ed il Charter and Code Working Group (C&CWG) con la rappresentanza del personale tecnico-amministrativo e bibliotecario di diverse aree ed unità operative; il coordinamento congiunto della Delegata alle attività riguardanti l'implementazione della Carta Europea dei ricercatori e del Codice di condotta per l'assunzione dei ricercatori e della Dirigente dell'Area Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane; il diretto coinvolgimento dei ricercatori nel processo HRS4R, con la figura del HRS4R Ambassador.
La Dott.ssa Viola ha sottolineato due aspetti molto importanti: l'avvenuto accorpamento delle Azioni da n. 40 a n. 19 e il conseguimento, nel corso degli anni, di alcune Azioni, ad esempio l'asilo nido aziendale.

B. Good practices di altre Università

Secondo la Prof.ssa Dispenza, una pratica sicuramente interessante è quella posta in essere dal Politecnico di Torino per garantire l'integrità della ricerca: l'istituzione del *Garante dei ricercatori,* figura alla quale il ricercatore in formazione può rivolgersi per le proprie istanze. Il garante dovrebbe essere un soggetto interno, che, se pur estraneo alla Governance, abbia le necessarie conoscenze del sistema.

C. Proposte di politiche strategiche

La Prof.ssa Dispenza informa i presenti che UNIPA intende, inoltre, assicurare l'allineamento tra il processo HRS4R ed i piani strategici di Ateneo e al processo AVA 3;verificare che le azioni pianificate siano rispondenti alle necessità dei ricercatori attraverso il coinvolgimento degli Ambassadors e attraverso sondaggi proposti all'intera comunità accademica; implementare strategie concrete di comunicazione; garantire l'approccio sistemico per il benessere dei ricercatori (iniziative di onboarding: organizzazione del Welcome day per giovani ricercatori e ricercatori senior in accesso o in tenure track ad unipa, ufficio supporto ricercatori internazionali – potenziamento dei corsi di Italiano per ricercatori stranieri; istituzione del mentoring per il

successo nella carriera - istituzione del garante per i ricercatori – iniziative di placement e networking per dottorandi e giovani ricercatori).

2) Con riferimento al secondo punto dell'ordine del giorno "*Approvazione del verbale della seduta del 4/10/2023*", i presenti danno lettura del verbale della seduta del Gruppo di Lavoro del 4/10/2023, che viene approvato.

3) Con riferimento al quarto punto dell'ordine del giorno "*Definizione del progetto formativo dei ricercatori – anno 2024*", la Prof.ssa Dispenza comunica che, nell'ambito del nuovo piano di azioni HRS4R 2023-2025, lo Steering Committee (SC) ed il Charter and Code Working Group (C&CWG), attraverso l'azione sinergica delle rispettive figure di coordinamento, stanno elaborando un **progetto pluriennale di formazione continua e trasversale di tutti i ricercatori**. Il progetto prevede iniziative specificatamente destinate ai ricercatori in formazione (dottorandi, assegnisti, ricercatori), ai ricercatori "*senior*" (professori associati ed ordinari) ed iniziative rivolte a tutti. I docenti dei corsi di formazione saranno esperti esterni e personale interno ad UNIPA. L'obiettivo dei corsi sarà anche quello di formare futuri docenti formatori tra i professori, i ricercatori ed il personale TAB di UNIPA.
   Su tale punto, la dott.ssa Viola puntualizza che si sta prevedendo, nel Bilancio 2024, un apposito budget per il finanziamento dei corsi di formazione dei docenti/ricercatori.

4) Con riferimento al terzo punto dell'ordine del giorno "*Designazione coordinatrice/coordinatore sottogruppi del HRS4R C&C Working Group*", preliminarmente la Prof.ssa Dispenza individua, all'interno dello Steering Committee i docenti Referenti per i n. 4 Pillars (ETHICS, WORKING CONDITIONS, RECRUITMENT e TRAINING):
   I - ETHICS: Prof. Prof. Gianmarco Braghi;
   II - WORKING CONDITIONS: Prof.ssa Simona Feci;
   III – RECRUITMENT: Prof.ssa Alessandra Pera;
   IV – TRAINING: Prof.ssa Alice Conigliaro.

La Prof.ssa Dispenza procede, inoltre, con la Dott.ssa Simona Viola, a definire l'elenco delle n. 19 Azioni, con l'individuazione dei Colleghi che collaboreranno con il Responsabile al raggiungimento dell'Azione assegnata e che faranno parte di sottogruppi con l'importante collaborazione degli Ambassadors. Si allega al presente verbale lo schema delle n. 19 Azioni aggiornato.

La Docente indica, infine, per ogni singola Azione, il Pillar corrispondente, secondo lo schema di seguito riportato:

HRS4R 1	**Elaboration and wide dissemination of the Ethical Code in Research**	ETHICS
HRS4R 2	**Elaboration of the "Research Integrity and Good Research Practice Checklist" for Supervisors of Research Students**	ETHICS

HRS4R 3	**Dissemination to all researchers of information regarding open or soon to be opened calls to support research**	WORKING CONDITIONS
HRS4R 4	**Further development of the English version of the University's web site**	ETHICS/RECRUITMENT/WORKING CONDITIONS/TRAINING
HRS4R 5	**Produce, regularly update, and distribute the official presentation of Unipa that present mission, vision and values of Unipa as well as the "numbers" of Unipa for its research, education and third mission activities**	WORKING CONDITIONS
HRS4R 6	**Create an internal guide setting out clear OTM-R procedures and practices for all types of positions and publication of this guide on the website**	RECRUITMENT
HRS4R 7	**Create an internal guide for those who would like to start or prosecute their research career inside UniPa**	WORKING CONDITIONS
HRS4R 8	**Encourage the Coordinators of the PhD programmes to advertise programmes and open calls on social media (Facebook, Instagram, Twitter, etc) and professional web networks (Research gate/Linkedin).**	RECRUITMENT
HRS4R 9	**Encourage the elaboration of stabilization policies. In particular, increase the number of high-quality, fixed-time researchers having access to the prosecution of the career**	RECRUITMENT
HRS4R 10	**Improve basic research: increase the amount of internal resources for basic research (FFR funds**	WORKING CONDITIONS
HRS4R 11	**Improve laboratories, lecture halls and research areas in order to abide current norms and rules regarding work conditions and safety. Hire technicians for supporting research activities**	WORKING CONDITIONS
HRS4R 12	**Invest in the increase of infrastructures to support physically challenged and women workers**	WORKING CONDITIONS
HRS4R 13	**Increase economical attractveness of PhD and Post-doc grants**	WORKING CONDITIONS
HRS4R 14	**Establish economic reward systems for single researchers or groups of researchers whose scientific research outputs are of particular relevance at the national and international level**	WORKING CONDITIONS
HRS4R 15	**Increase visibility of researchers through the establishment of an in-house editor and agreements with external editors**	WORKING CONDITIONS
HRS4R 16	**Develp and run a programme of continuous education for researchers (R1, R2, R3, R4)**	TRAINING
HRS4R 17	**Social security education for early-stage researchers and professors to increase awareness of societal /individual rights and responsibilities**	TRAINING
HRS4R 18	**Inform/train HR offices about OTM-R**	RECRUITMENT/TRAINING
HRS4R 19	**Enhance the capacity of the patent office to increase the support offered to researchers for the protection of the IPRs they contribute to create**	ETHICS

La riunione si conclude alle ore 12.45.