



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

U.O. SERVIZI LOGISTICI E GESTIONE MEZZI MOBILI REGISTRATI

## IL DIRIGENTE

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";

**Considerato** che l'Area Affari Generali e Istituzionali annovera tra le proprie competenze la gestione dell'autoparco e quindi del rifornimento di carburante per autotrazione per i mezzi mobili in dotazione all'amministrazione centrale;

**Considerato** che l'acquisto di carburante viene effettuato attraverso buoni carburante emessi dall'operatore economico aggiudicatario della convenzione Consip a cui aderisce e che annualmente si procede all'acquisto di circa 15.000,00 euro di carburante per autotrazione;

**Vista** pertanto la necessità ed urgenza di acquistare una cassaforte per la custodia dei buoni carburante ed eventuale altro materiale;

**Vista** la nota di richiesta di storno dal budget della somma di 1.000,00 euro dal conto di costo CA.A.A.02.05.01 – (mobili e arredi per ufficio) al conto di costo CA.A.A.02.05.03 – (altri mobili e arredi), del 1 aprile 2021 – prot. 34933, inviata al Dirigente dell'Area Economico-Finanziaria, Dott.ssa La Tona;

**Visto** il decreto del Direttore Generale del 6 aprile 2021 – prot. 35887 – rep. 1607/2021 che autorizza il Settore bilancio unico di Ateneo dell'Area Economico Finanziaria ad effettuare lo storno come sopra indicato;

**Considerata** la richiesta di un preventivo di spesa per l'acquisizione di una cassaforte con combinazione elettronica digitale con supporto in metallo alla ditta Maltese Group sas di Roberto Maltese & C. che si occupa di vendita ed assistenza tecnica di casseforti, di una cassaforte a combinazione elettronica digitale con supporto in metallo compreso montaggio e collaudo del bene;

**Vista** l'offerta economica pervenuta dalla ditta Maltese Group sas di Roberto Maltese & C. di euro **819,67** più IVA per un ammontare complessivo di euro **1.000,00**, considerata congrua;

**Considerato** che l'importo massimo stimato dell'affidamento è inferiore ad € 5.000,00, e quindi non sussiste la necessità di ricorrere al MEPA;

**Considerato** che la spesa graverà sul conto di costo CA.A.A.02.05.03 (Altri mobili e arredi) - E.C. 2021;

**Considerato** che il bene di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO

U.O. SERVIZI LOGISTICI E GESTIONE MEZZI MOBILI REGISTRATI

**Considerato** che si procederà ad un affidamento diretto, tramite una lettera d'ordine, alla società Maltese Group di Roberto Maltese & C.;

**Considerato** che si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

**Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene;

**Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

## **DETERMINA**

Nominare Responsabile del Procedimento della presente procedura il dott. Leonardo Grimaldi;

Autorizzare il Settore Provveditorato di Ateneo ad avviare la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa sul budget assegnato alla scrivente Area sul conto di costo CA.A.A.02.05.03 (Altri mobili e arredi) - E.C. 2021.

Pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

F.to IL DIRIGENTE  
Dott. Sergio Casella