



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

**AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI  
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO  
U.O. SERVIZI LOGISTICI E GESTIONE MEZZI MOBILI  
REGISTRATI**

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

**Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, *“Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

**Vista** la vetustà dell'unico automezzo – Renault Kangoo – targa BZ135NW adibito al servizio di posta esterno;

**Constatato** che lo stesso automezzo ha smesso di funzionare a causa del blocco del motore;

**Considerato** che il servizio posta esterno non può subire interruzioni;

**Vista** l'attuale disponibilità del parco auto dell'amministrazione centrale non permette, in via sostitutiva, l'utilizzo di mezzi destinati alle funzioni istituzionali del Rettore e della Direzione Generale;

**Considerato** che, in un'ottica di risparmio delle risorse economiche dell'Ateneo, si è considerata l'ipotesi di ottenere un automezzo tra quelli detenuti dai dipartimenti ma scarsamente utilizzati;

**Considerato** che si è individuato un mezzo idoneo allo svolgimento delle funzioni del servizio di posta esterno presso il Dipartimento STEBICEF;

**Vista** la nota del Dirigente del 29 settembre 2021 – prot. 93838, indirizzata al Direttore del Dipartimento STEBICEF, con la quale, esposte le motivazioni di necessità, si chiedeva allo stesso Direttore la possibilità del trasferimento dell'automezzo Fiat Doblò – targa DB174EC – dal Dipartimento all'amministrazione centrale;

**Visto** il verbale di trasferimento dell'automezzo Fiat Doblò Active 1.9 JTD – targa DB 174 EC del primo di ottobre 2021, letto, redatto e sottoscritto dal Direttore del Dipartimento STEBICEF, dal Responsabile amministrativo dello stesso Dipartimento e dal Dirigente dell'Area Affari Generali e Istituzionali, in seguito alla delibera del Consiglio di Dipartimento che ha deliberato all'unanimità, nella seduta n.9 del 30 settembre 2021, il trasferimento all'amministrazione centrale del mezzo sopra indicato, che ha sancito il trasferimento dello stesso;

**Considerato** che l'automezzo trasferito non viene utilizzato da parecchio tempo e che, al fine di costatarne le condizioni generali è stato sottoposto ad un controllo da parte di un meccanico di una ditta specializzata;

**Visto** che a causa del lungo fermo gli pneumatici dovranno essere sostituiti con gomme nuove della misura 185/65/15;

**Considerato** che il mezzo necessita di revisione biennale presso officine autorizzate al rilascio della stessa;



**Interpellata** la ditta specializzata “Trupiano” che ha prodotto i seguenti preventivi, relativi alle tre tipologie di interventi:

- 1) Messa a punto del motore con cambio fluidi, kit distribuzione, revisione dei freni anteriori e posteriori ecc. euro 522,94 oltre iva;
- 2) Sostituzione quattro pneumatici 185.65.15 Bridgestone euro 246,00 oltre iva;
- 3) Revisione auto euro 54,82 oltre iva

**Vista** la necessità di provvedere urgentemente al cambio degli pneumatici del mezzo e, comunque, a tutti i lavori descritti nei preventivi di spesa;

**Considerato** che si provvederà ad un affidamento diretto alla ditta Trupiano Gomme per il cambio degli pneumatici, per i lavori di messa a punto e per la revisione dell'automezzo Fiat Doblò 1.9 JTD – Tg. DB174EC;

**Considerato** che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;

**Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

**Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene;

**Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i;

## **DETERMINA**

Nominare Responsabile del Procedimento della presente procedura il dott. Leonardo Grimaldi;

Autorizzare il Settore Provveditorato di Ateneo ad avviare la procedura acquisitiva meglio descritta in premessa.

Fare gravare la correlata spesa di euro 823,76 oltre iva, relativa agli pneumatici, della manutenzione e della revisione sul budget assegnato alla scrivente Area sul conto di costo CA.C.B.02.04.41 (Manutenzione mezzi di trasporto non soggetti a vincoli di finanza pubblica) - E.C. 2021.

Publicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione “*Amministrazione Trasparente*”.

**IL DIRIGENTE**  
Dott. Sergio Casella



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI  
SETTORE PROVVEDITORATO DI ATENEO  
U.O. SERVIZI LOGISTICI E GESTIONE MEZZI MOBILI  
REGISTRATI