

## Area Ricerca e Sviluppo (Area 2): Dirigente Ing. Gandolfo Gallina

### UOA 04- SEGRETERIA E AFFARI GENERALI DELL'AREA RICERCA E SVILUPPO

RESPONSABILE DOTT.SSA MARIA BARBERA

Procedimento	Norme e altri atti di riferimento	Termine per la conclusione	Decorrenza	Unità organizzativa responsabile	Cod.
Predisposizione denunce di infortunio sul lavoro dei dipendenti assegnati all'Area Ricerca e Sviluppo	D.P.R. 30/06/1965	2 gg	dal ricevimento del certificato medico e dalla comunicazione del dipendente	Segreteria e Affari generali dell'Area Ricerca e Sviluppo	UOA 04

### UOA 06 POLITICHE DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PER LA MOBILITÀ

RESPONSABILE DR.SSA ANGELA MARIA ADRIANA RAGONESE

Procedimento	Norme e altri atti di riferimento	Termine per la conclusione	Decorrenza	Unità organizzativa responsabile	Cod.
Trasmissione dati statistici ANVUR	Legge 370/99	45 gg	Dalla comunicazione di richiesta dati ANVUR	Rendicontazione dei finanziamenti per la mobilità Internazionale	FSP14bis
Trasmissione dati statistici CENSIS	Indagine sui rapporti internazionali degli Atenei	45 gg	Dalla ricezione della comunicazione di richiesta dati CENSIS	Rendicontazione dei finanziamenti per la mobilità Internazionale	FSP14bis
LLP Erasmus per studio e per placement - Call for proposal	Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15/11/2006 (GUCE L.327/45 del 24/11/2006)	Entro i termini fissati dalla Agenzia Nazionale LLP Italia	Dalla comunicazione da parte della Agenzia Nazionale LLP Italia	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6

LLP Erasmus per studio - Stipula accordi	Handbook Erasmus	90 gg	Dalla ricezione della proposta d'accordo	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
LLP Erasmus per studio - Pubblicazione Bando borse di mobilità	Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15/11/2006 (GUCE L.327/45 del 24/11/2006)Accordo finanziario stipulato con l'Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	120 gg e, comunque entro il 28 febbraio	Dalla acquisizione di tutti gli accordi interistituzionali firmati	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
LLP Erasmus per studio - Pubblicazione Graduatoria	Bando LLP Erasmus per studio Accordo finanziario stipulato con l'Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	90 gg	Dalla pubblicazione del bando	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
LLP Erasmus per studio - Contratto di studio	Bando LLP Erasmus per studio Accordo finanziario stipulato con l'Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	45 gg	Dalla comunicazione del contributo da parte dell'Agenzia Nazionale LLP Italia	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
LLP Erasmus - Bando studenti disabili	Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15/11/2006 (GUCE L.327/45 del 24/11/2006) Accordo finanziario stipulato con l'Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	45 gg	Dal ricevimento della comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale LLP Italia	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6

LLP Erasmus per studio - Validazione modifiche al Learning Agreement	Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15/11/2006 (GUCE L.327/45 del 24/11/2006)Accordo finanziario stipulato con l' Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	30 gg	Dalla ricezione della proposta di modifica correttamente compilata, firmata e debitamente approvata	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
LLP Erasmus per studio - Validazione richieste periodi di prolungamento	Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15/11/2006 (GUCE L.327/45 del 24/11/2006)  Accordo finanziario stipulato con l' Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	30 gg	Dalla ricezione della proposta di modifica correttamente compilata, firmata e debitamente approvata	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
LLP Erasmus per studio - Erogazione delle borse di mobilità	Regolamento per l' Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - Decreto del Rettore n. 291 del 16/03/2001 e successive modificazioni  Accordo finanziario stipulato con l' Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	180 gg compresi i tempi dell' Area Economico-Finanziaria	Dal ricevimento dei fondi da parte dell' Agenzia Nazionale LLP Italia	Rendicontazione dei finanziamenti per la mobilità Internazionale	FSP14bis Area Economico-Finanziaria
LLP Erasmus per studio - Erogazione del saldo borse di mobilità	Regolamento per l' Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - Decreto del Rettore n. 291 del 16/03/2001 e successive modificazioni  Accordo finanziario stipulato con l' Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	120 gg. compresi i tempi dell' Area Economico-Finanziaria	Dal ricevimento della documentazione finale consegnata da tutti gli studenti in mobilità	Rendicontazione dei finanziamenti per la mobilità Internazionale	FSP14bis Area Economico-Finanziaria

LLP Erasmus per studio - Erogazione del contributo ministeriale D.M.198 art. 1 e 6	Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - Decreto del Rettore n. 291 del 16/03/2001 e successive modificazioni D.M.198 art.1 e 6	120 gg. compresi i tempi dell'Area Economico-Finanziaria	Dal ricevimento della documentazione finale consegnata da tutti gli studenti in mobilità	Rendicontazione dei finanziamenti per la mobilità Internazionale	FSP14bis Area Economico-Finanziaria
LLP Erasmus per studio - Rilascio certificazioni per l'ERSU inerenti la borsa di mobilità	Bando ERSU	30 gg	Dalla richiesta	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
LLP Erasmus per placement - Pubblicazione Bando borse di mobilità -	Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15/11/2006 (GUCE L.327/45 del 24/11/2006)Accordo finanziario stipulato con l'Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	Entro il primo dicembre	A condizione della avvenuta sottoscrizione dell'accordo con l'Agenzia nazionale LLP	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
LLP Erasmus per placement - Pubblicazione Graduatoria	Bando LLP Erasmus per placement Accordo finanziario stipulato con l'Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	90 gg	Dalla chiusura del bando	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
LLP Erasmus per placement - Stipula contratto	Bando LLP Erasmus per placement Accordo finanziario stipulato con l'Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	30 gg	Dalla pubblicazione della graduatoria definitiva	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6

LLP Erasmus per placement – Erogazione delle borse di mobilità	Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - Decreto del Rettore n. 291 del 16/03/2001 e successive modificazioni  Accordo finanziario stipulato con l'Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	90 gg. (compresi i tempi tecnici dell'Area Economico Finanziaria e i tempi tecnici dell'Istituto Pagatore)	Dalla stipula del contratto di mobilità	Erasmus, tirocini internazionali, Visiting Students	FSP14 Area economico finanziaria
LLP Erasmus per placement – Erogazione del contributo ministeriale D.M.198 art.1 e 4	Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - Decreto del Rettore n. 291 del 16/03/2001 e successive modificazioni  D.M.198 art.1 e 4	90 gg	Dal ricevimento del contributo ministeriale	Erasmus, tirocini internazionali, Visiting Students	FSP14
LLP Erasmus per docenza – Pubblicazione dell'avviso	Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15/11/2006 (GUCE L.327/45 del 24/11/2006)  Accordo finanziario stipulato con l'Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	Entro i termini fissati dall'Agenzia Nazionale LLP Italia	Dal ricevimento della comunicazione da parte dell'Agenzia Nazionale LLP Italia	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
LLP Erasmus per docenza – erogazione borsa di mobilità	Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15/11/2006 (GUCE L.327/45 del 24/11/2006)  Accordo finanziario stipulato con l'Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	45 gg. (compresi i tempi tecnici dell'Area Economico Finanziaria e i tempi tecnici dell'Istituto Pagatore)	Dall'approvazione della documentazione finale	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6 Area economico finanziaria

LLP Erasmus per studio Incoming Student - Lettera d'accettazione	Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15/11/2006 (GUCE L.327/45 del 24/11/2006)Accordo finanziario stipulato con l' Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	30gg	Dalla ricezione della documentazione	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
LLP Erasmus per studio Incoming Student - Registrazione in ingresso. Validazione Learning Agreement, rilascio del Certificate of Arrival	Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15/11/2006 (GUCE L.327/45 del 24/11/2006)  Accordo finanziario stipulato con l' Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	30gg	Dalla ricezione del learning	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
LLP Erasmus per studio Incoming Student - Validazione modifiche al Learning Agreement	Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15/11/2006 (GUCE L.327/45 del 24/11/2006)  Accordo finanziario stipulato con l' Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	30 gg	Dalla ricezione della proposta di modifica correttamente compilata, firmata e debitamente approvata	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
LLP Erasmus per studio Incoming Student - Validazione richieste periodi di prolungamento	Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15/11/2006 (GUCE L.327/45 del 24/11/2006)  Accordo finanziario stipulato con l' Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	30 gg	Dalla ricezione della proposta di modifica correttamente compilata, firmata e debitamente approvata	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
LLP Erasmus per studio Incoming Student - Registrazione in uscita, rilascio del Certificate of Attendance	Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15/11/2006 (GUCE L.327/45 del	30 gg	Dalla ricezione della richiesta	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6

	24/11/2006) Accordo finanziario stipulato con l'Agenzia Nazionale LLP/Erasmus				
LLP Erasmus per placement Incoming Student - Lettera d'accettazione	Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15/11/2006 (GUCE L.327/45 del 24/11/2006)Accordo finanziario stipulato con l'Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	60 gg	Dalla ricezione della documentazione	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
LLP Erasmus per placement Incoming Student - Registrazione in uscita, rilascio del Certificate of Attendance	Decisione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 15/11/2006 (GUCE L.327/45 del 24/11/2006) Accordo finanziario stipulato con l'Agenzia Nazionale LLP/Erasmus	30 gg	Dal ricevimento del transcript of work	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
International Student UNIPA - Lettera d'accettazione	Accordo Quadro di Cooperazione Lettera di presentazione del docente straniero Lettera di ammissione di un docente UNIPA	30 gg	Dalla ricezione della documentazione	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
International Student UNIPA - Registrazione in ingresso. Validazione Learning Agreement, rilascio del Certificate of Arrival	Accordo Quadro di cooperazione	30 gg	Dalla ricezione della documentazione	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
International Student UNIPA - Validazione modifiche al Learning Agreement	Accordo Quadro di cooperazione	30 gg	Dalla ricezione della proposta di modifica correttamente	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6

			compilata, firmata e debitamente approvata		
International Student UNIPA - Validazione richieste periodi di prolungamento	Accordo Quadro di cooperazione	30 gg	Dalla ricezione della proposta di modifica	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
International Student UNIPA - Registrazione in uscita, rilascio del Certificate of Attendance	Accordo Quadro di cooperazione	30 gg	Dalla ricezione della documentazione	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
Visiting Student UNIPA - Lettera d'accettazione	Processo di Bologna	30 gg	Dalla ricezione della documentazione	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
Visiting Student UNIPA - Registrazione in ingresso, validazione Learning Agreement, rilascio del Certificate of Arrival	Processo di Bologna	30 gg	Dalla ricezione della documentazione	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
Visiting Student UNIPA - Validazione modifiche al Learning Agreement	Processo di Bologna	30 gg	Dalla ricezione della proposta di modifica	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
Visiting Student UNIPA - Validazione richieste periodi di prolungamento	Processo di Bologna	30 gg	Dalla ricezione della proposta di modifica	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
Visiting Student UNIPA - Registrazione in uscita, rilascio del Certificate of Attendance	Processo di Bologna	30 gg	Dalla ricezione della documentazione	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
Outgoing Student UNIPA - Validazione Learning Agreement	Regolamento d'ateneo per la disciplina del programma comunitario IIP/erasmus e per il riconoscimento dei periodi di studio all'estero (visiting students)	30 gg	Dalla ricezione del Learning Agreement	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6

Outgoing Student UNIPA - Validazione modifiche al Learning Agreement	Regolamento d'ateneo per la disciplina del programma comunitario llp/erasmus e per il riconoscimento dei periodi di studio all'estero (visiting students)	30 gg	Dalla ricezione della proposta di modifica	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
Outgoing Student UNIPA - Validazione richieste periodi di prolungamento	Regolamento d'ateneo per la disciplina del programma comunitario llp/erasmus e per il riconoscimento dei periodi di studio all'estero (visiting students)	30 gg	Dalla ricezione della proposta di modifica	Politiche di Internazionalizzazione per la Mobilità	UOA6
Tirocini CRUI - Liquidazione contributo d'Ateneo	Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità - Decreto del Rettore n. 291 del 16/03/2001 e successive modificazioni  Delibera del CdA, in cui vengono fissati i criteri per l'erogazione della borsa di mobilità	60 giorni	Dalla sottoscrizione del progetto formativo	Erasmus, tirocini internazionali, Visiting Students	FSP14

**UOA 07 COOPERAZIONE INTERNAZIONALE PER LA FORMAZIONE E LA RICERCA**

RESPONSABILE ANTONIO SERAFINI

<b>Procedimento</b>	<b>Norme e altri atti di riferimento</b>	<b>Termine per la conclusione</b>	<b>decorrenza</b>	<b>Unità organizzativa responsabile</b>	<b>Cod.</b>
Procedura per la concessione di contributi per l'avvio e lo sviluppo di collaborazioni internazionali dell'Ateneo (Bando CORI) <b>Pubblicazione bando</b>	Regolamento di Ateneo (Regolamento per l'avvio e lo sviluppo di collaborazioni internazionali)	30 giorni	Dalla data del verbale della riunione Commissione Relazioni Internazionali (CORI) nella quale vengono definite le modalità e le azioni da finanziare	Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	UOA 07
Procedura per la concessione di contributi per l'avvio e lo sviluppo di collaborazioni internazionali dell'Ateneo (Bando CORI) <b>Pubblicazione graduatoria e comunicazione di assegnazione del contributo Cori</b>	Regolamento di Ateneo (Regolamento per l'avvio e lo sviluppo di collaborazioni internazionali)	60 giorni	Dalla data del verbale della riunione Commissione Relazioni Internazionali (CORI) nella quale si conclude la procedura di valutazione delle richieste e di assegnazione dei contributi	Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	UOA 07
Attivazione di corsi internazionali di studi avanzati (Summer School e Winter School), con la comunicazione dell'approvazione da parte degli Organi Collegiali.	Regolamento di Ateneo (Regolamento per l'attivazione dei corsi internazionali di studi avanzati)	90 giorni	Dalla data di presentazione della proposta di istituzione da parte del Direttore del Corso	Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	UOA 07

Cooperazione interuniversitaria internazionale COOPERLINK: esame, certificazione e trasmissione progetti	Bando MIUR	20 giorni	Dal termine fissato dall'Ateneo per la ricezione dei progetti	Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	UOA 07
Approvazione e stipula nuove proposte di accordi interuniversitari internazionali (compresi gli accordi finalizzati al rilascio di titoli congiunti)	Regolamento di Ateneo e Linee guida approvate dal Senato Accademico	90 giorni	Dalla data di presentazione della proposta completa di tutta la documentazione prevista	Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	UOA 07
Approvazione convenzioni di co-tutela di tesi dottorale	Regolamento di Ateneo (Regolamento Corsi dottorato di Ricerca)	90 giorni	Dalla data di presentazione della proposta completa di tutta la documentazione prevista	Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	UOA 07
Procedure per assegnazione e pagamento di borse di studio/contributi su progetti internazionali <b>Disposizione di liquidazione</b>	Regolamento di Ateneo - Specifica convenzione/accordo	30 giorni	Dalla data di ricevimento di tutti i documenti necessari ai fini dell'assegnazione/pagamento del contributo	Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	UOA 07
Erogazione di eventuali contributi di mobilità per studenti previsti da apposita convenzione <b>Disposizione di liquidazione</b>	Regolamento di Ateneo - Specifica convenzione/accordo	30 giorni	Dalla data di ricevimento di tutti i documenti necessari ai fini dell'assegnazione/pagamento del contributo	Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	UOA 07

Aggiornamento anagrafe e archivio unico dei dati relativi agli accordi internazionali interuniversitari (piattaforma MIUR/CINECA)	Procedura CINECA MIUR	30 giorni	Dalla data di stipula dell'accordo	Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	UOA 07
Rilascio dell'attestazione di Visiting Professor	Regolamento di Ateneo (Regolamento Visiting Professor)	30 giorni	Dalla data di presentazione della richiesta completa di tutta la documentazione prevista	Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	UOA 07
Procedure acquisizione beni, servizi e forniture in economia	Regolamento di Ateneo (Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità)	30 giorni	Dalla data di presentazione della richiesta completa di tutta la documentazione prevista	Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	UOA 07
Procedure autorizzazione, liquidazione e rimborsi spese partecipazioni missioni nazionali e internazionali nell'ambito delle attività istituzionali di competenza della UOA07	Regolamento di Ateneo (Regolamento per le missioni)	30 giorni	Dalla data di presentazione della richiesta completa di tutta la documentazione necessaria ai fini del rimborso	Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	UOA 07
Procedure per l'adesione a organismi internazionali	Regolamento di Ateneo	90 giorni	Dalla data della richiesta di adesione completa di tutta la documentazione prevista	Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	UOA 07
Procedure comparative: verifiche preliminari, bandi di selezione e affidamento incarichi di collaborazione coordinata (nell'ambito dei progetti di ricerca e/o formazione gestiti direttamente	Regolamento di Ateneo (Regolamento procedure incarichi di collaborazione)	60 giorni	Dalla data di presentazione della richiesta completa di tutta la documentazione	Cooperazione Internazionale per la Formazione e la Ricerca	UOA 07

dalla UOA07)			prevista		
--------------	--	--	----------	--	--

**SET 14 - SETTORE RICERCA ISTITUZIONALE**

**Responsabile Dott.ssa Marisa Donzelli**

<b>Procedimento</b>	<b>Norme e altri atti di riferimento</b>	<b>Termine per la conclusione</b>	<b>decorrenza</b>	<b>Unità organizzativa responsabile</b>	<b>Cod.</b>
Assegnazione ai responsabili di progetto del fondo finalizzato alla ricerca (FFR) su Bilancio Università	Regolamento FFR Delibere organi di Governo dell'Università Bando di Ateneo	160 giorni	dalla emanazione del bando	Iniziative di ricerca nazionale e locale	UOB 14
Comunicazione assegnazione contributi congressi e convegni su Bilancio Università	Regolamento attribuzione contributi per convegni	90 giorni	Dall'istanza del Dipartimento	Iniziative di ricerca nazionale e locale	UOB 14
Comunicazione assegnazione finanziamento su fondi PRIN da MIUR	Bando ministeriale	90 giorni	Dalla ricezione del decreto ministeriale di assegnazione	Iniziative di ricerca nazionale e locale	UOB 14
Richiesta cambio titolarità fondi ricerca Università	Delibera Consiglio di Dipartimento interessato	30 giorni	Dal ricevimento della documentazione completa	Iniziative di ricerca nazionale e locale	UOB 14
Autorizzazioni cambio titolarità PRIN	Disposizione ministeriale	30 giorni	Dal ricevimento della richiesta completa (comprensiva dell'avvenuta autorizzazione on line del coordinatore scientifico del progetto)	Iniziative di ricerca nazionale e locale	UOB 14
Comunicazione assegnazione finanziamento su fondi FIRB – Futuro in Ricerca	Bando ministeriale	90 giorni	Dalla ricezione del decreto ministeriale di assegnazione	Iniziative di ricerca nazionale e locale	UOB 14

Istanza di costituzione/disattivazione Dipartimenti	Statuto Regolamento generale di Ateneo Delibere organi di governo Decreto rettorale	120 giorni	Dalla ricezione della proposta	Strutture e Convenzioni di ricerca	UOB 17
Istanza di cambio di denominazione del Dipartimento	Statuto Delibere organi di governo Decreto rettorale	90 giorni	Dalla ricezione della proposta	Strutture e Convenzioni di ricerca	UOB 17
Nomina Direttori di Dipartimento	Statuto Regolamento di Ateneo per le elezioni Decreto rettorale	60 giorni	Dalla ricezione degli atti elettorali	Strutture e Convenzioni di ricerca	UOB 17
Richieste di afferenza di docenti e ricercatori ai Dipartimenti	Statuto Regolamento generale di Ateneo Delibere organi di governo Decreto rettorale	60 giorni	Dalla ricezione della documentazione completa	Strutture e Convenzioni di ricerca	UOB 17
Istanza di costituzione Centri Interdipartimentali	Statuto Regolamento generale di Ateneo Delibere organi di governo Decreto rettorale	120 giorni	Dalla ricezione della documentazione completa	Strutture e Convenzioni di ricerca	UOB 17
Istanza di costituzione/adesione Centri Interuniversitari	Statuto Delibere organi di governo Decreto rettorale	120 giorni	Dalla ricezione della documentazione completa	Strutture e Convenzioni di ricerca	UOB 17
Scioglimento o rinnovo Centri Interdipartimentali e Interuniversitari	Statuto Regolamento generale di Ateneo Delibere organi di governo Decreto rettorale	120 giorni	Dalla ricezione della documentazione completa	Strutture e Convenzioni di ricerca	UOB 17
Proposte di stipula contratti e convenzioni di ricerca tra Ateneo ed enti esterni	Statuto Regolamento generale di Ateneo Convenzioni, contratti, accordi, protocolli di riferimento Delibere organi di governo	120 giorni	Dalla ricezione della documentazione completa	Strutture e Convenzioni di ricerca	UOB 17

Aggiornamento/verifica anagrafe ricerca SURplus su segnalazione degli utenti	Disposizioni rettorali	60 giorni	Dalla ricezione della segnalazione	Anagrafe della ricerca e rapporti con il Cilea	UOB 16
Valutazione interna produzione scientifica docenti, ricercatori, assegnisti e dottorandi al fine della determinazione della condizione di "ricercatore attivo"	Bando Ateneo	140 giorni	Dalla emanazione del bando di Ateneo	Audit, valutazione ANVUR e valutazione dell'impatto economico della ricerca	UOB 15
Partecipazione al processo di Valutazione della ricerca nazionale ANVUR (VQR)	Bando ANVUR	Secondo le scadenze previste dal bando		Audit, valutazione ANVUR e valutazione dell'impatto economico della ricerca	UOB 15
Audit PRIN e FIRB	Disposizioni ministeriali	Secondo scadenze previste dal MIUR		Audit, valutazione ANVUR e valutazione dell'impatto economico della ricerca	UOB 15

**SET 15 – FORMAZIONE PER LA RICERCA**  
**Responsabile Dott.ssa Modesta Semilia**

<b>DOTTORATO DI RICERCA</b>						
<b>N.</b>	<b>Procedimento</b>	<b>Norme e altri atti di riferimento</b>	<b>Termine per la conclusione</b>	<b>decorrenza</b>	<b>Unità organizzativa responsabile</b>	<b>Cod.</b>
1	Procedura concorsuale per l'accesso ai corsi di dottorato di ricerca	Regolamento dei corsi di dottorato di ricerca dell'Università degli studi di Palermo. Decreto Rettoriale	150 giorni	Dalla pubblicazione del bando	Dottorato di ricerca	UOB 18
2	Rilascio certificato		15 giorni	Dalla richiesta dell'interessato	Dottorato di ricerca	UOB 18

## ASSEGNI DI RICERCA

N.	Procedimento	Norme e altri atti di riferimento	Termine per la conclusione	decorrenza	Unità organizzativa responsabile	Cod.
1	Procedura concorsuale per il conferimento degli assegni di ricerca MIUR tipologia A Autonomi tipologia B	Regolamento per il conferimento degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca, di cui all'art.22 della legge 30.12.2010 n. 240.	150 giorni	Dalla pubblicazione del bando	Assegni di ricerca	UOB 20
2	Procedura concorsuale per il conferimento degli assegni di ricerca finanziati da programmi comunitari				Decreto Rettorale	Borse di studio finalizzate alla ricerca e assegni finanziati da programmi comunitari

**BORSE DI STUDIO PER ATTIVITA' DI PERFEZIONAMENTO ALL'ESTERO**

<b>N.</b>	<b>Procedimento</b>	<b>Norme e altri atti di riferimento</b>	<b>Termine per la conclusione</b>	<b>decorrenza</b>	<b>Unità organizzativa responsabile</b>	<b>Cod.</b>
1	Procedura concorsuale per il conferimento delle borse di perfezionamento all'estero	Legge 398/89, art. 5 Decreto Rettorale	120 giorni	Dalla pubblicazione del bando	Borse di studio finalizzate alla ricerca e assegni finanziati da programmi comunitari	UOB 21

**BORSE DI STUDIO FINANZIATE DA PROGRAMMI COMUNITARI**  
(Legge 240/2010)

<b>Procedimento</b>	<b>Norme e altri atti di riferimento</b>	<b>Termine per la conclusione</b>	<b>decorrenza</b>	<b>Unità organizzativa responsabile</b>	<b>Cod.</b>
Procedura concorsuale per il conferimento di borse di studio finalizzate alla ricerca finanziate da programmi comunitari	Progetto Comunitario Regolamento per il conferimento delle borse di studio post-lauream Decreto Rettorale	120 giorni	Dalla pubblicazione del bando	Borse di studio finalizzate alla ricerca e assegni finanziati da programmi comunitari	UOB 21
Procedura concorsuale per il conferimento di borse di formazione finanziate da programmi comunitari					

**SET 16 – SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA RICERCA**  
**Responsabile Dott. Luciano Tropea**

Procedimento	Norme e altri atti di riferimento	Termine per la conclusione	decorrenza	Unità organizzativa responsabile	Cod.
Procedure di sottoscrizione a cura del Legale Rappresentante delle domande e della documentazione per la presentazione di progetti di ricerca comunitari a gestione diretta e indiretta	Bando/ Avviso Normative in materia Regolamento di Ateneo D.R. n. 2572/2010 del 24/07/2010	30giorni	Dal ricevimento dell'istanza dell'interessato completa della documentazione	Programmi comunitari a gestione diretta, indiretta e altri fondi	UOB23
Procedure di sottoscrizione a cura del Legale Rappresentante della documentazione per la negoziazione di progetti di ricerca comunitari a gestione diretta e indiretta	Bando/ Avviso Normative in materia Regolamento di Ateneo D.R. n. 2572/2010 del 24/07/2010	30 giorni	Dal ricevimento dell'istanza dell'interessato completa della documentazione	Programmi comunitari a gestione diretta, indiretta e altri fondi	UOB23
Procedure di sottoscrizione a cura del Legale Rappresentante del Grant Agreement e/o contratti di sovvenzione di finanziamento di progetti di ricerca comunitari a gestione diretta e indiretta	Bando/ Avviso Normative in materia Regolamento di Ateneo D.R. n. 2572/2010 del 24/07/2010	30 giorni	Dal ricevimento dell'istanza dell'interessato completa della documentazione	Programmi comunitari a gestione diretta, indiretta e altri fondi	UOB23
Rendicontazione progetti di Ateneo finanziati a valere sui fondi strutturali e/o fondi europei a gestione diretta	Bando/ Avviso Normative in materia Linee guida ente finanziatore	Stabilito dell'Ente Finanziatore		Programmi comunitari a gestione diretta, indiretta e altri fondi	UOB23
Procedure per la predisposizione di Accordi, Convenzioni, ATS e fideiussioni necessari nelle fasi di presentazione e/o approvazione di progetti nell'ambito di finanziamenti comunitari.	Bando/ Avviso Normative in materia Linee guida ente finanziatore	30 giorni	Dal ricevimento dell'istanza dell'interessato completa della documentazione	Accordi, convenzioni, ATS e fideiussioni nell'ambito dei progetti comunitari	FSP16TER

**SET 17 – INDUSTRIAL LIAISON OFFICE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO****Responsabile Dott. ssa Loredana Ferraro**

<b>Procedimento</b>	<b>Norme e altri atti di riferimento</b>	<b>Termine per la conclusione</b>	<b>decorrenza</b>	<b>Unità organizzativa responsabile</b>	<b>Cod.</b>
Incarico allo studio brevettuale di deposito di una domanda di brevetto in Italia o all'Estero	- L. 383/2001 - Nuove regole sulla titolarità dei diritti brevettuali per invenzioni industriali) - Codice di Proprietà industriale emanato con D.lgs 30/2005 - Regolamento in materia di brevetti e diritti di proprietà intellettuale approvato dal CdA il 25.06.2007 ed emanato con D.R. 3678/2009	120 GIORNI	Dal ricevimento dell'istanza dell'interessato	Funzione specialistica - Settore 17 - Industrial Liaison Office	<b>FSP17</b>
Liquidazione spese per pagamento a studio brevettuale	- Accordo di consulenza e servizi nel campo della tutela della proprietà intellettuale e della circolazione delle tecnologie innovative	45 GIORNI	Dal ricevimento della fattura	Funzione specialistica - Settore 17 - Industrial Liaison Office	<b>FSP17</b>
Stipula di Convenzione per stage e tirocini	- Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L.24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento D.M. n.142 del 1998  -Legge 24 giugno 1997 n.196  - Regolamento di Ateneo in tema di tirocini D.R. n.4274/2009	30 GIORNI	Dal ricevimento dell'istanza dell'interessato	Funzione specialistica - Settore 17 - Industrial Liaison Office	<b>FSP18</b>

<p>Costituzione di spin-off</p>	<p>-L. 9 maggio 1989 n.168  -D.Miur 593/2000  -D.L. 27 luglio 1999, n.297  -Regolamento per la Costituzione di spi off dell'Università degli Studi di Palermo e di spin off accademici approvato con dal CdA il 23.07.2007 emanato con D.R. n.4074 10.09.2007  -Monitoraggio delle attività degli spin off accademici emanato con D.R. n.3130 19.06.2008  -Norme in materia di organizzazione delle università,di personale accademico e reclutamento,nonché delega al Governo per incentivare la qualità l'effi cienza del sistema universitario Legge 30.12.2010 n.240  -Regolamento concernente la definizione dei criteri di partecipazione di professori e ricercatori universitari a società aventi caratteristiche di spin off o start up universitari D.M. 10 .08.2011 n.168</p>	<p>120 GIORNI</p>	<p>Dal ricevimento dell'istanza dell'interessato</p>	<p>Funzione specialistica - Settore 17 - Industrial Liaison Office</p>	<p><b>FSP19</b></p>
---------------------------------	--	-----------------------	--	--	---------------------