INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**Francesco Fantaci**
Data di nascita	**Palermo, 03/06/1961**
Qualifica	**Categoria D – posiz. econ. D/1 – Area Amministrativa-gestionale**
Amministrazione	**Università degli studi di Palermo**
Incarico attuale	**Comunicatore URP**
Numero telefonico dell'ufficio	**091.23893867**
Fax dell'ufficio	**091.23860785**
E-mail istituzionale	**francesco.fantaci@unipa.it**

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio

- **1980/1981** Maturità Tecnica – Diploma "Perito Industriale Capotecnico", specializzazione Elettrotecnica, conseguito nell'a.s. 1980/1981 presso l'Istituto Tecnico Industriale V.E. III di Palermo.

Altri titoli di studio e professionali

- **2011/2012** studente del Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione per i media e le istituzioni – II anno.
- **2007** ECDL Core full.
- **2005** Corso di formazione su "La Gestione dei Siti Web - WEB 2004" - organizzato dall'Università degli Studi di Palermo - con valutazione dell'apprendimento superata con esito positivo, svoltosi nell'Aula SEPIS dal 4.5.2005 al 13.10.2005 – totale ore di formazione 112;
- **2003 Attività formativa:** corso di formazione "Alfabetizzazione Informatica" – Modulo avanzato 1° Target - organizzato dal SEPIS dell'Università degli Studi di Palermo e svoltosi dal **14.01.2003 al 04.03.2003** – frequenza effettiva al corso 18 ore - valutazione dell'apprendimento superata con esito positivo;
- **2004 Corso di aggiornamento** per "OFFICE", della durata di 90 ore, con una frequenza effettiva al corso di 80 ore, organizzato dalla Sede Regionale del CEFOP di Palermo.
- **1999 Corso avanzato** di Informatica "Excel '97" - organizzato dallo Stato Maggiore dell'Esercito - Nucleo Elaborazione Dati - del Comando Militare Autonomo della Sicilia.
- **1999** Corso Avanzato di Informatica "Intranet e Posta Elettronica", organizzato dallo Stato Maggiore dell'Esercito – Infocenter - Nucleo elaborazione dati del C.M.A. della R.M. Sicilia
- **1998/1999 Corso di Informatica**: "Informatic Basic Training" - organizzato dalla Regione Siciliana - Assessorato Regionale al Lavoro e alla Previdenza Sociale, della Formazione Professionale e dell'Emigrazione, svoltosi all'ECAP di Palermo **dal 09/2/1998 al 25/02/1999**, per complessive 150 ore.
- **1993** Corso di Informatica "Informatica di Base e MS-DOS", organizzato dallo Stato Maggiore dell'Esercito – Infocenter - del Comando Regione Militare della Sicilia.

Esperienze professionali (incarichi ricoperti)

- **Dal 01/03/2010 ad oggi -** Ctg **D – posiz. econom. D/1:** Università degli Studi di Palermo - categoria "D" - posizione economica "D/1" - area amministrativa-gestionale - in servizio presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico – UOA15 con il seguente incarico:
  produrre il progetto esecutivo e il manuale operativo relativo al work-flow per la corrispondenza interna ed esterna agli Uffici dell'Amministrazione Centrale;

- **2010-2012** eletto, per il triennio, rappresentante del personale T.A. in Consiglio di Amministrazione dell'Università degli studi di Palermo;
  Componente della Commissione Affari del Personale del C.d.A. dell'Ateneo di Palermo;
  Componente della Commissione Risorse Finanziarie e Affari di Bilancio del C.d.A. dell'Ateneo di Palermo;
- **Dal 03/07/2009** al **28/02/2010** – Ctg **D – pos. Econom. D/1:**Università degli Studi di Palermo - categoria "D" - posizione economica "D/1" – area amministrativa-gestionale - in servizio presso il "Dipartimento di Geologia e Geodesia – con l'incarico di **Segretario Amministrativo del Dipartimento**.
- In data **15.11.2007** ha sottoscritto, con la Delegazione trattante di parte Pubblica, il C.C.I. dell'Ateneo di Palermo, nella qualità di componente della Delegazione trattante di parte sindacale per conto della FLC CGIL di Palermo.
- **11/10/2007**: Ordine di servizio del Direttore Amministrativo, **in data 11.10.2007**, di incarico a recarsi al CINECA di Bologna per partecipare al Corso su "Incarichi didattici in CSA" svoltosi il giorno 19.10.2007;
- Dal **21 marzo 2006** al **1° luglio 2009**, eletto Segretario Provinciale della O.S. FLC CGIL Palermo, con "delega" a trattare tutte le materie contrattuali inerenti i Comparti Università e Policlinico di Palermo;
- Già componente del Comitato Direttivo della Camera del Lavoro Metropolitana della CGIL di Palermo, con sede a Palermo in Via Giovanni Meli, 5.
- Già componente del Direttivo Regionale della O.S. FLC CGIL Sicilia, con sede a Palermo in Via Bernabei 22.
- Già componente effettivo della "Struttura di Comparto Nazionale" della O.S. FLC CGIL, con sede a Roma in Via Leopoldo Serra, 31.
- **2005**:
  - Assegnato temporaneamente, **in data 15/06/2005**, alla Segreteria per gli AA.GG. – U.O.Anagrafe degli incarichi per il caricamento dei dati relativi alle prestazioni esterne ed interne del Personale Docente e T.A.;
  - Abilitazione all'uso del protocollo informatico esterno, interno ed ai repertori di circolari, decreti e contratti;
  - Abilitazione al caricamento, sul "sito istituzionale" della Presidenza del Consiglio dei Ministri, nonché nella procedura CSA-CINECA, dei dati relativi agli Incarichi Extra-Istituzionali autorizzati al personale Docente e T.A.;

- Abilitazione al caricamento, nella procedura CSA-CINECA, dei dati relativi alla corresponsione dell'Assegno per il nucleo familiare del personale T.A. del Settore Carriere Dirigenti e Personale T.A.;
- **in data 17/02/2005** componente del "Gruppo di Lavoro Temporaneo", predisposto per l'attività istruttoria relativa ai programmi di miglioramento dei servizi: Es.Fin. 2005;

- **2004**:
  - Nominato Componente effettivo della Commissione Elettorale Circondariale di Palermo con Decreto n. 4409 dell'8/03/2004 della Corte di Appello di Palermo, giusta nota prot. nr. 39 **del 29/03/2004**;
  - Nota prot. nr. 15840 del 18/03/2004 per la nomina a "componente di seggio" in seguito al Decreto Rettorale n.1170 del 17/03/2004 per l'Elezione dei Rappresentanti degli Studenti nel Consiglio Nazionale degli Studenti Universitari **del 24 e 25/03/2004**;
  - Incarico di collaborazione, **in data 08.03.2004**, per l'istruttoria relativa al pagamento degli Interventi Socio-Assistenziali – previsti dall'art. 15 del CCI 13.11.2002 - anno 2004;

- **27/04/2004 - Ctg. C – posiz. econom. C/1:** lettera di encomio da parte del Dirigente del Dipartimento Risorse Umane (Dott.ssa Lenzo) per la continua attività di collaborazione svolta nell'adempimento della trattazione delle problematiche inerenti tutto il Settore, in particolare le detrazioni fiscali e l'assegno per il nucleo familiare del personale amministrativo e Dirigente e la costante disponibilità e l'attenzione alla soluzione dei problemi dell'utenza e la capacità organizzativa, fornendo adeguato supporto agli Organi Statutari dell'Ateneo ed all'intero Settore Carriere T.A.

- dal **14/02/2003 Ctg. C – posiz. econom. C/1:**
  Università degli Studi di Palermo - categoria "C" - posizione economica "C/1"- area amministrativa - in servizio presso il Dipartimento Risorse Umane – Settore Incarichi Extra-Istituzionali Personale Docente e T.A. – U.O. Anagrafica delle prestazioni e procedure autorizzative.
  Principali mansioni:
  - Abilitazione all'uso del protocollo informatico esterno, interno ed ai repertori di circolari, decreti e contratti;
  - Abilitazione al caricamento, nella procedura CSA-Cineca, dei dati relativi alla corresponsione dell'Assegno per il nucleo familiare del personale T.A. del Settore Carriere Dirigenti e T.A.

- Dal 27 novembre 2001, a tutt'oggi, eletto componente della R.S.U. dell'Università degli Studi di Palermo.

- **2003**:
  - Nota prot. n. 52846 del 28/11/2003 per la nomina a "componente di seggio" in seguito al Decreto Rettorale n. 3202 del 28/11/2003 per l'Elezione dei Rappresentanti degli Studenti nel Senato Accademico;

- Ordine di servizio del Direttore Amministrativo, **in data 03/10/2003**, per l'attribuzione dell'incarico di caricamento delle domande di partecipazione al Bando di concorso Dottorato di Ricerca XVIII ciclo;
- Incaricato di svolgere adempimenti relativi al caricamento delle domande relative al concorso a 100 posti della Ctg. B – posiz. econom. B/3 presso il Servizio Protocollo, Posta e Archivio Generale della Sede Centrale dell'Ateneo di Palermo, **in data 05/09/2003**;
- Partecipazione all'incontro con i Responsabili informatici del procedimento amministrativo, per la consegna dei certificati elettorali della II sessione 2003, tenutosi a Roma, presso il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, in data **26/06/2003**;
- Nota prot. nr. 108 del **07/04/2003** relativa all'attribuzione dell'incarico di "sostituto" del responsabile del Progetto TITULUS del Settore Carriere T.A., giusta nota prot. 2277 del 13/02/2003 del Direttore Amministrativo;

- **2002**:
  - Partecipazione al Progetto Obiettivo "Front Office 2002" **nei giorni 30 settembre, 2 e 7 ottobre 2002**, a seguito di interpello di cui alla nota prot. n. 66110 del 30/07/2002;
  - Decreto del D.A. nr. 23945 **del 28/03/2002** con attribuzione dell'incarico di "Informatizzazione dei dati per la realizzazione del Progetto PROINFO";
  - Nota prot. nr. 29068 del **26/09/2002** del Direttore Amministrativo per la costituzione della banca dati del personale gestito dall'intero Settore Carriere T.A., relativamente alla "banca dati I.N.P.D.A.P." - ai sensi della circolare INPDAP 24/07/2000 n° 39;
  - Nomina a componente di seggio per le elezioni dei Rappresentanti dei docenti nelle Commissioni Scientifiche consultive del Senato Accademico, giusto Decreto Rettorale nr. 584 del 3/5/2002, svoltesi il **09/05/2002**;

- dall'**01/07/2001** al **13/02/2003 – Ctg. B – posiz. econ. B/3:** Università degli Studi di Palermo - area amministrativa - in servizio presso il Dipartimento Risorse Umane – Settore Carriere Dirigenti e personale T.A.

  Principali mansioni:
  - Abilitazione al caricamento, nella procedura CSA-CINECA, dei dati relativi alla corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare del personale afferente all'area amministrativa e amministrativa-gestionale del Settore Carriere Dirigenti e personale T.A., nonché delle detrazioni fiscali.

- **2001**:
  - Procedura CSA-CINECA – attività formativa dal 15/10/2001, giusta nota prot. nr. 49330 del **04/10/2001** del Direttore Amministrativo;
  - Partecipazione obbligatoria al programma di formazione per l'utilizzo della nuova procedura stipendi e carriere CSA-CINECA – nota prot. nr. 50955 del **7/11/2001** – abilitazione ad operare sulla nuova procedura;

- Ordine di servizio per all'attribuzione del carico di lavoro: gestione di tutto il personale dell'intero Settore Carriere T.A. relativamente alla corresponsione dell'assegno per il nucleo familiare nonché di quelle riguardanti il riconoscimento delle detrazioni IRPEF per carico di famiglia, giusta nota del **03.10.2001** e del **25.10.2001**, a seguito della "Riorganizzazione interna dell'intero Settore Carriere" di cui alla nota prot. nr. 63858 del 10/07/2001 del D.A..

- dal **04/01/1983** al **30/06/2001:**
  Ministero Difesa, Comando Militare Autonomo della Sicilia – qualifica "Coadiutore" - Categoria "B" (ex IV Livello).
  Principali mansioni:
  - "Contabile agli assegni" - Ufficio Amministrazione - Sezione Trattamento Economico del Comando Militare Autonomo della Sicilia;
  - "Addetto alla contabilità dei materiali di Casermaggio";
  - "Addetto alla distribuzione dei materiali di Casermaggio".

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Francese	scolastico	scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Conoscenza pratica delle più comuni applicazioni di "Office Automation" in ambiente Windows. Utilizzo di applicazioni: videoscrittura, fogli elettronici, data base, internet, intranet e posta elettronica.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- **2007 Attività formativa:** corso di formazione "Lavorare in Sicurezza"– organizzato dall'Università degli Studi di Palermo e svoltosi **dall'11.12.2007 al 20.12.2007** – frequenza effettiva al corso 20 ore – valutazione finale superata con esito positivo;
- **2007 Attività formativa:** corso di formazione "La Sicurezza dei Dati - D.Lgs. 196/2003" – XV Edizione – organizzato dall'Università degli Studi di Palermo, svoltosi nei giorni **19 e 20/06/2007** - frequenza effettiva 20 ore - valutazione finale superata con esito positivo;
- **2007 Attività formativa:** corso di formazione per il conseguimento della patente europea di guida per il computer (ECDL), organizzato dall'Università degli Studi di Palermo e svoltosi presso la Facoltà di Lettere dal 19.10.2006 all' 08.02.2007;
- **2006 Corso di aggiornamento** in "Comunicazione Interpersonale e dinamiche di gruppo" svoltosi a Palermo nei giorni **08 e 09/06/2006** ed organizzato dal CURS (Compagnia Universitari Ricerche Sociali) di Palermo;
- **2006 Seminario** sui "Contratti Collettivi di Lavoro del Comparto Università" svoltosi a Palermo il 15.06.2006 ed organizzato dal Comitato per le Pari Opportunità dell'Università degli Studi di Palermo;

- **2006 Attività formativa:** corso di formazione su "La Gestione dei Siti Web - WEB 2004" - organizzato dall'Università degli Studi di Palermo - con valutazione dell'apprendimento superata con esito positivo, svoltosi nell'Aula SEPIS dal 4.5.2005 al 13.10.2005 – totale ore di formazione 112;
- **2005 Convegno** "Le Province e la Protezione Civile", svoltosi ad Ancona il **16/12/2005**
- **2005 Seminario** su "Le novità del C.C.N.L. 27/01/2005 Comparto Università", svoltosi a Roma nei giorni **05 e 06/05/2005**, organizzato dalla EBIT "Scuola di Perfezionamento per la Pubblica Amministrazione;
- **2004 Attività formativa:** corso di aggiornamento professionale "Titulus '97 – La Nuova Release" - organizzato dall'Università degli Studi di Palermo e svoltosi il **20/10/2004** - frequenza effettiva al corso 3 ore - con valutazione dell'apprendimento;
- **2004 Attività formativa:** corso di formazione "Fiscale 2004" - 2^ Edizione – organizzato dall'Università degli Studi di Palermo e svoltosi dal **03 al 06.05.2004**, giusta nota prot. nr. 18243/VII.14 del 31.3.2004;
- **2003 Corso di aggiornamento:** "La Gestione Giuridica del Personale Universitario" – procedura CSA – svoltosi presso il CINECA di Bologna il **20/11/2003**;
- **2003 Attività formativa:** corso di aggiornamento professionale "Dal Bilancio Finanziario al Controllo di Gestione – IX Edizione" – organizzato dall'Università degli Studi di Palermo e svoltosi dal **18.2.2003 al 20.3.2003** – frequenza effettiva al corso 33 ore, valutazione dell'apprendimento superata con esito positivo;
- **2002 Attività formativa:** corso di formazione su "Temi Giuslavoristici per la Divisione del Personale" - I^ Edizione - organizzato dall'Università degli Studi di Palermo e svoltosi dal **24.09.2002 al 05.12.2002**, frequenza effettiva al corso 60 ore - valutazione dell'apprendimento superata con esito positivo;
- **2002 Attività formativa:** corso di aggiornamento professionale su "Temi Giuridici, destinato alla Divisione del Personale - JURIS_1" - organizzato dall'Università degli Studi di Palermo e svoltosi dal **26.02.2002 al 16.05.2002**, frequenza effettiva al corso 54 ore - valutazione dell'apprendimento superata con esito positivo;
- **2002 Seminario** su "I Congedi Parentali - I Dipendenti e la Famiglia" – organizzato dal Comitato per le pari opportunità dell'Università degli Studi di Palermo.
- **2001 Corso di aggiornamento** su "L'introduzione dell'€uro: implicazioni contabili, operative e gestionali per l'Università"- organizzato dal Consorzio Interuniversitario sulla Formazione.
- **2001 Corso di aggiornamento** su: "La nuova procedura CSA-Cineca" - organizzato dall'Università degli Studi di Palermo **dal 12 al 29/11/2001**.

- **2001 Seminario** su “Progressione economica e verticale nel nuovo sistema di classificazione del personale tecnico e amministrativo - secondo il C.C.N.L. 1998/2001 - Comparto Università” - organizzato dall’ Università degli Studi di Palermo.
- **2000 Corso di aggiornamento** su “Il nuovo sistema pensionistico” - organizzato dalla Scuola di Formazione e Perfezionamento del Personale Civile del Ministero della Difesa.