



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

Titolo I	Classe 9	Fascicolo
n.45480	del 16/06/2017	
UOR D.G.	CC	RPA Dott. A. Romeo

D.D.G. n.1845/2017

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 27.10.2009, n.150 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 e ss.mm.ii.;
- VISTO il vigente CCNL per il personale del Comparto Università;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo;
- VISTA la deliberazione n. 6 del Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo del 30/11/2016 con la quale è stata approvata la riorganizzazione dell'Amministrazione dell'Università degli Studi di Palermo;
- VISTO il Piano integrato 2017-2019 approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 31.01.2017;
- VISTO il Regolamento di organizzazione dei servizi tecnico-amministrativi dell'Ateneo approvato dal C.d.A. nella seduta del 29.03.2017;
- VISTA la nota n. 42019 del 06.06.2017 con la quale il Direttore Generale ha chiesto alla Dott.ssa Eva Ferra di avanzare una proposta di articolazione del Servizio in staff Coordinamento dei Servizi di Rettorato tenuto conto delle funzioni attribuite al medesimo servizio;
- VISTA la nota prot. n. 44423 del 14.06.2017 con cui la Dott.ssa Ferra ha dato riscontro alla citata richiesta;
- VISTA la D.D.G. n. 1326 del 18.04.2017 con il quale si è proceduto ad adottare il modello per la pesatura delle posizioni di responsabilità dell'Ateneo, dirigenziali e non, e alla definizione delle correlate metriche;
- VISTA la D.D.G. n. 1328 del 18.04.2017 con il quale, in applicazione del suddetto modello, è stata stabilita la graduazione degli incarichi ex artt.75 e 91 del vigente CCNL di comparto;
- RAVVISATA la necessità di attivare i Servizi in staff di cui al nuovo modello organizzativo dell'Ateneo, in applicazione di quanto stabilito nella suddetta delibera del Consiglio di Amministrazione del 30.11.2016 e secondo la tempistica scandita dal GANTT ivi allegato;
- SENTITO il Magnifico Rettore;

## DISPONE

- Art. 1 A far data dal 1° luglio 2017 viene attivato il Servizio in staff "Coordinamento dei Servizi di Rettorato" al quale vengono attribuite le funzioni di cui all'allegato 1 al presente provvedimento.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

## DIREZIONE GENERALE

Art. 2 Detto servizio in staff è articolati nei settori e nelle unità organizzative descritte nel prospetto sottostante che contiene:

- il punteggio complessivo attribuito a ciascuna posizione di responsabilità,
- il nominativo dei responsabili,
- l'indennità corrispondente alla pesatura effettuata secondo quanto stabilito dal D.D.G. n. 1328 del 18 aprile 2017;

Gli incarichi relativi sono attribuiti a decorrere dalla data indicata nel presente provvedimento e per la durata di tre anni, salvo motivate differenziazioni sulla base di specifiche esigenze organizzative o in applicazione di disposizioni di legge.

Alla presente disposizione sono allegate le schede relative alla pesature delle singole posizioni di responsabilità (allegato 2)

Denominazione	Pesature Posizione di responsabilità	Nominativo Responsabile	Categoria	
<b>Coordinamento dei Servizi di Rettorato</b>	76	Ferra Eva	EP	
U.O. Segreteria Tecnica del Rettore	53	Troccoli Augusta	D	<i>interim</i>
Settore Relazione con i media, web e sociale	59	Ferra Eva	EP	<i>interim</i>
U.O. Cerimoniale	67	Troccoli Augusta	D	
U.O. Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)	57	Allotta Marina	D	
Settore Comunicazione Istituzionale	64	Grasso Giuseppe*	EP	

\* fino al 30/09/2018



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE

Art. 3 A detti servizi in staff sono altresì assegnate le funzioni specialistiche, di seguito riportate, unitamente all'unità organizzativa di riferimento, al nominativo del dipendente e all'indennità attribuita:

<b>FSP</b>	<b>Servizio - UO</b>	<b>Nominativo Responsabile</b>	<b>Cat</b>	
<b>Segreteria particolare del Rettore</b>	U.O. Segreteria Tecnica del Rettore	Imburgia Maria Loreta	C	
<b>Segreteria del Prorettore Vicario</b>	U.O. Segreteria Tecnica del Rettore	Marinero Antonio	C	
<b>Accoglienza Eventi</b>	U.O. Cerimoniale	Randazzo Gioacchina	D	

Art. 4 Al medesimo Servizio in staff sono, altresì, assegnate le seguenti unità di personale con l'indicazione della categoria e della relativa assegnazione:

<b>Nominativo</b>	<b>Cat</b>	<b>Assegnazione</b>
Cuffari Rosanna	B	U.O. Cerimoniale
Aglieco Rosalba	C	U.O. Cerimoniale
Morello Silvio	C	U.O. Cerimoniale
Geraci Francesco Paolo	D	Settore Comunicazione Istituzionale
Russo Vincenzo	D	Settore Comunicazione Istituzionale
Inzinna Giuseppa	D	Settore Comunicazione Istituzionale
Brucculeri Maria Claudia	B	Settore Relazione con i media, web e sociale
Colletti Michele	C	Settore Relazione con i media, web e sociale
Domina Carmelo	B	Settore Relazione con i media, web e sociale
Mellina Pio	D	Settore Relazione con i media, web e sociale
Colletti Salvatrice	C	U.O. Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)
D'Anna Eleonora	B	U.O. Segreteria Tecnica del Rettore
Frigione Filippo	D	U.O. Segreteria Tecnica del Rettore
Felice Rosolino	C	U.O. Segreteria Tecnica del Rettore

Art. 5 Con successivo provvedimento il Direttore Generale – su proposta del Responsabile del servizio in staff - provvederà all'attribuzione delle funzioni e delle attività a ciascuna unità organizzativa e funzione specialistica sopra descritte.

**Il Direttore Generale**  
**Dott. Antonio Romeo**