



SERVIZIO	DESCRIZIONE DELL'INDICATORE	FORMULA DELL'INDICATORE	VALORE DELL'INDICATORE
Erogazione finanziamenti per progetti di ricerca su Fondo Finalizzato alla Ricerca (FFR) a seguito di emanazione di bando di Ateneo ai sensi di regolamento interno - responsabile: Gabriella Amico	Presentazione progetto (30 gg come da bando) e comunicazione erogazione finanziamento ai responsabili di progetto approvato, assolve le disposizioni previste dal Regolamento in materia ( valutazione delle Commissioni scientifiche di Ateneo, approvazione proposte di finanziamento da parte degli Organi di governo, adempimenti finanziari)	n° giorni per l'erogazione del finanziamento	160 giorni
	Publicazione del finanziamento nella piattaforma SURplus	n. giorni per l'inserimento sito web - piattaforma SURplus ad accesso riservato	5 giorni
	Pertinenza/Regolarità	Documentazione prodotta / Documentazione richiesta	100%
	accesso agli uffici per informazioni -	n° giornate di ricevimento del pubblico / n° giornate lavorative	5 giorni / settimana
Assegnazione contributi congressi e convegni su Bilancio Università ai sensi di regolamento interno - responsabile: Gabriella Amico	Presentazione domanda di contributo in base alle disposizioni previste dal Regolamento in materia (assegnazione della Commissione consiliare), e, assolti gli adempimenti finanziari, comunicazione agli interessati	n° giorni per l'invio della comunicazione	90 giorni
	Corrispondenza, via mail, con i soggetti interessati	n. massimo di giorni per l'invio delle comunicazioni	5 giorni
	Pertinenza/Regolarità	Documentazione prodotta / Documentazione richiesta	100%



SERVIZIO	DESCRIZIONE DELL'INDICATORE	FORMULA DELL'INDICATORE	VALORE DELL'INDICATORE
	accesso agli uffici per informazioni -	n° giornate di ricevimento del pubblico / n° giornate lavorative	5 giorni / settimana
Comunicazione assegnazione finanziamento su fondi Prin e Fibr da Miur - responsabile: Gabriella Amico	Presentazione progetto (secondo i termini previsti dal bando) e comunicazione assegnazione finanziamento ai responsabili di progetto approvato (dalla ricezione del decreto ministeriale di assegnazione e assolti gli adempimenti finanziari)	n° giorni per l'invio	90 giorni (dalla ricezione del decreto ministeriale di assegnazione)
	Pubblicazione del bando sul sito web dell'Area	n. bandi pubblicati/n. bandi emanati	100%
	Pertinenza/Regolarità	Documentazione prodotta / Documentazione richiesta	100%
	accesso agli uffici per informazioni -	n° giornate di ricevimento del pubblico / n° giornate lavorative	5 giorni / settimana
Cambio titolarità su fondi ricerca di Ateneo, fondi Prin e Fibr - responsabile: Gabriella Amico	Richiesta cambio titolarità e modifica informazioni sulla piattaforma SURplus	n° giorni per la modifica	30 giorni
	Pubblicazione sulla piattaforma SURplus	Frequenza aggiornamento informazioni	5 giorni / settimana
	Pertinenza/Regolarità	n. cambi effettuati / n. cambi richiesti	100%
	accesso agli uffici per informazioni -	n° giornate di ricevimento del pubblico / n° giornate lavorative	5 giorni / settimana
Aggiornamento anagrafe ricerca SURplus su segnalazione degli utenti - responsabile: Luca Conigliaro	istanza di modifica dei dati e notifica dell'aggiornamento sulla piattaforma SURplus	n° giorni per la modifica	60 giorni
	Comunicazione via mail dell'avvenuta modifica	Numero massimo di giorni per l'invio della comunicazione	5 giorni
	Pertinenza/Regolarità	n. modifiche effettuate / n. modifiche richieste	100%
	accesso agli uffici per informazioni -	n° giornate di ricevimento del pubblico / n° giornate lavorative	5 giorni / settimana



SERVIZIO	DESCRIZIONE DELL'INDICATORE	FORMULA DELL'INDICATORE	VALORE DELL'INDICATORE
Valutazione interna produzione scientifica docenti, ricercatori, assegnisti e dottorandi al fine della determinazione della condizione di ricercatore attivo - responsabile Valeria La Bella	Comunicazione avvio procedure ed invio esito della valutazione	n° giorni per la modifica	140 giorni
	Comunicazione via mail delle circolari inerenti i criteri della valutazione	n. circolari inviate / n. circolari esitate	100%
	Comunicazione via mail degli esiti della valutazione agli interessati	n. comunicazioni inviate/n. soggetti valutati	100%
	Pertinenza/Regolarità	n. soggetti valutati / n. aventi diritto	100%
	accesso agli uffici per informazioni -	n° giornate di ricevimento del pubblico / n° giornate lavorative	5 giorni / settimana
Partecipazione al processo di valutazione della ricerca nazionale Anvur (VQR) - responsabile Valeria La Bella	Pubblicazione bando ed inserimento sul sito Cineca delle informazioni richieste	n° giorni per la modifica	secondo le scadenze previste dal bando
	Corrispondenza, via mail, con i soggetti interessati	n. massimo di giorni per l'invio delle comunicazioni	3 giorni
	Pertinenza/Regolarità	n. soggetti valutati / n. aventi diritto	100%
	accesso agli uffici per informazioni -	n° giornate di ricevimento del pubblico / n° giornate lavorative	5 giorni / settimana
Audit Prin e Furb - responsabile Valeria La Bella	monitoraggio spese effettuate sui progetti in ottemperanza alle disposizioni ministeriali	n° giorni per le verifiche	secondo le scadenze previste dal bando
	Corrispondenza, via mail, con i soggetti interessati	n. massimo di giorni per l'invio delle comunicazioni	20 giorni
	Pertinenza/Regolarità	n. progetti monitorati / n. progetti finanziati	100%
	accesso agli uffici per informazioni -	n° giornate di ricevimento del pubblico / n° giornate lavorative	5 giorni / settimana
Costituzione/disattivazione dipartimenti. Costituzione/disattivazione/rinnovo/adesione a centri interuniversitari/centri interdipartimentali - responsabile Marisa Donzelli	Dalla richiesta alla notifica del provvedimento finale (assolti gli adempimenti previsti dallo statuto e dai regolamenti interni)	n° giorni per l'attivazione/disattivazione e/rinnovo/adesione	120 giorni
	Corrispondenza, via mail, con i soggetti interessati	n. massimo di giorni per l'invio delle comunicazioni	5 giorni



SERVIZIO	DESCRIZIONE DELL'INDICATORE	FORMULA DELL'INDICATORE	VALORE DELL'INDICATORE
responsabile Marisa Donzelli	Pertinenza/Regolarità	n. documentazione prodotta / n. documentazione richiesta	100%
	accesso agli uffici per informazioni -	n° giornate di ricevimento del pubblico / n° giornate lavorative	5 giorni / settimana
Cambio denominazione dipartimenti - responsabile Marisa Donzelli	Dalla richiesta alla notifica del provvedimento finale (assolti gli adempimenti previsti dallo statuto e dai regolamenti interni)	n° giorni per le modifiche	90 giorni
	Corrispondenza, via mail, con i soggetti interessati	n. massimo di giorni per l'invio delle comunicazioni	5 giorni
	Pertinenza/Regolarità	n. richieste evase / n. richieste pervenute	100%
	accesso agli uffici per informazioni -	n° giornate di ricevimento del pubblico / n° giornate lavorative	5 giorni / settimana
Nomina Direttori dipartimenti - responsabile Marisa Donzelli	Dalla richiesta alla notifica del provvedimento finale (assolti gli adempimenti previsti dallo statuto e dai regolamenti interni)	n° giorni per invio provvedimento	60 giorni
	Corrispondenza, via mail, con i soggetti interessati	n. massimo di giorni per l'invio delle comunicazioni	5 giorni
	Pertinenza/Regolarità	n. richieste evase / n. richieste pervenute	100%
	accesso agli uffici per informazioni -	n° giornate di ricevimento del pubblico / n° giornate lavorative	5 giorni / settimana
mobilità interdipartimentale di docenti e ricercatori ai sensi di regolamento interno - responsabile Marisa Donzelli	Dalla proposta di nomina della Commissione alla notifica al Dipartimento interessato	n° giorni per notifica commissione	30 giorni
	dal ricevimento degli atti, secondo regolamento, al provvedimento finale di mobilità	n° giorni per notifica provvedimento di mobilità	60 giorni
	Corrispondenza, via mail, con i soggetti interessati	n. massimo di giorni per l'invio delle comunicazioni	5 giorni
	Pertinenza/Regolarità	n. richieste evase / n. richieste pervenute	100%



SERVIZIO	DESCRIZIONE DELL'INDICATORE	FORMULA DELL'INDICATORE	VALORE DELL'INDICATORE
	accesso agli uffici per informazioni -	n° giornate di ricevimento del pubblico / n° giornate lavorative	5 giorni / settimana
Stipula contratti e convenzioni di ricerca tra Ateneo ed Enti esterni - responsabile Marisa Donzelli	Dalla richiesta di approvazione della convenzione alla notifica del provvedimento finale (assolti gli adempimenti previsti dallo statuto e dai regolamenti interni)	n° giorni per la notifica	120 giorni
	Corrispondenza, via mail, con i soggetti interessati	n. massimo di giorni per l'invio delle comunicazioni	5 giorni
	Pertinenza/Regolarità	n. richieste evase / n. richieste pervenute	100%
	accesso agli uffici per informazioni -	n° giornate di ricevimento del pubblico / n° giornate lavorative	5 giorni / settimana