



## IL DIRETTORE

- Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- Vista** la Deliberazione n. 1 dell'11.02.2019, punto 9 all'o.d.g., con la quale il Consiglio di Dipartimento ha approvato la proposta formativa relativa alla visita didattica, A.A. 2017/2018, presso l'Azienda Italfarmaco, con sede a Milano, per gli studenti del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo Unico in "Chimica e Tecnologia Farmaceutiche", classe LM-13 "Farmacia e Farmacia Industriale" e con docente referente la Prof.ssa Gennara Cavallaro;
- Vista** la richiesta di estrazione CIG, assunta in entrata al prot. 2280 del 27.05.2019, formulata dalla Prof.ssa Gennara Cavallaro, relativa alla fornitura del servizio per "... realizzazione della visita didattica da parte di n.25 studenti di CTF presso lo stabilimento di Italfarmaco a Milano nelle giornate del 4 e 5 giugno 2019, consistenti in biglietti aerei andata e ritorno su Linate per n. 26 partecipanti (25 studenti + 1 docente accompagnatore), pernottamento per 1 notte per lo stesso numero presso hotel nelle vicinanze dello stabilimento, servizi di trasporto da Linate all'hotel (giorno 4 Giugno) e da Italfarmaco a Linate (giorno 5 Giugno)";
- Vista** la dichiarazione resa dal Prof.ssa Gennara Cavallaro, contenuta nel sopracitato documento, ove si attesta che il servizio richiesto non è presente in alcuna convenzione CONSIP attiva, che lo stesso è presente sul MEPA e che si procederà con una trattativa diretta rivolta a n. 3 operatori economici;
- Considerato** che la predetta fornitura è necessaria per consentire agli studenti partecipanti di integrare la propria preparazione accademica, approfondendo tematiche coerenti con il percorso formativo, per come previsto dal "Regolamento per attività culturali e formative studentesche", emanato con D. R. n. 2132 del 17.0.2017, prot. 54884;
- Considerato** che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € 7.000,00 (IVA inclusa) e che la spesa graverà sul Budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B. 01.02.09 "Viaggi e soggiorni studio degli studenti" cod. progetto: PJ\_ATT\_DID\_VISITE\_D15;
- Considerato** che il servizio di che trattasi **non** è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;
- Considerato** che il servizio di che trattasi è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- Considerato** che si procederà con una trattativa diretta rivolta a n. 3 operatori economici (nel rispetto del principio di rotazione di cui alle predette Linee guida) ed al fine di verificare il miglior prezzo di mercato;
- Considerato** la migliore offerta sarà, quindi, individuata con il criterio del minor prezzo;
- Considerato** che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti, secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;
- Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;



**Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;

**Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Carmelo Zafonti, il quale si avvarrà del supporto della Sig.ra Giuseppa Cocco;

#### **DETERMINA**

- di autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa;
- di far gravare la correlata spesa sul Budget assegnato allo scrivente Dipartimento, sul conto di costo CA.C.B. 01.02.09 "Viaggi e soggiorni studio degli studenti" cod. progetto: PJ\_ATT\_DID\_VISITE\_D15.

La presente Determina sarà pubblicata sul sito Web dell'Università degli Studi di Palermo, Dipartimento STEBICEF, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

<http://www.unipa.it/dipartimenti/stebicef/trasparenza/>

*Il Direttore*  
*Prof. Silvestre Buscemi*

Visto per la legittimità della procedura:

Il Responsabile amministrativo  
Dott.ssa Silvia Cossentino

