



## IL DIRETTORE

- Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- Vista** la richiesta di estrazione CIG, assunta in entrata al prot. 3109 del 09.07.2019, formulata dalla Dott.ssa Paola Varvarà, relativa alla fornitura di una bombola di Diossido di Carbonio N48 (Anidride Carbonica) (24kg );
- Sentito** il parere positivo della Prof. Patrizia Diana, Coordinatrice del Dottorato di ricerca in Scienze Molecolari e Biomolecolari, XXXII ciclo, la quale autorizza la spesa in oggetto, in quanto pertinente al percorso di Dottorato;
- Vista** la dichiarazione resa dalla Dott.ssa Paola Varvarà, assunta al prot. 3110 del 09.07.2019 dove viene attestata la necessità di procedere all'acquisto dei prodotti, di cui trattasi, perché indispensabili allo svolgimento della caratterizzazione biologica dei materiali e dei prodotti del proprio progetto di Dottorato;
- Vista** la circolare MIUR, prot. n. 1409 del 25/06/2019 relativa agli acquisti fuori MEPA;
- Considerato** che il comma 130 dell'articolo 1 della L. 30 dicembre 2018, n. 145 ha modificato l'articolo 1, comma 450, L. 27 dicembre 2006 n. 296 escludendo il ricorso al MEPA per gli acquisti fino a 5.000 euro per tutte le Pubbliche Amministrazioni, di cui all'articolo 1 D.Lgs. 165/2000;
- Considerato** che la predetta fornitura è necessaria per garantire le attività di ricerca svolte all'interno del Dipartimento presso la Sezione di Chimica e Tecnologia Farmaceutiche (Via Archirafi, 32);
- Considerato** che l'importo massimo stimato dell'affidamento è pari a € 300,00 (IVA esclusa) e che la spesa graverà sul Budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.C.B.02.01.01 "Acquisto di materiale di consumo per laboratori" - cod. progetto: PJ\_GEST\_DOTT\_32\_D15\_505645;
- Considerato** che si è proceduto, su indicazione della Dott.ssa Paola Varvarà, a richiedere n. 2 preventivi alle seguenti Ditte: Ditta RIVOIRA con prot. 3717-30/08/2019; SOL SPA con prot. 3718-30/08/2019, nel rispetto del principio di rotazione di cui alle predette Linee guida;
- Considerato** che ha risposto solo la ditta RIVOIRA e che l'offerta risulta essere vantaggiosa;
- Considerato** che, si è proceduto alla verifica sul possesso dei requisiti, dell'operato economico, secondo quanto previsto dalle predette Linee guida
- Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;
- Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura



del servizio;

**Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Antonia Maria Abella;

#### **DETERMINA**

- Di avere autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa con Ordine n. 111 del 10.09.2019;
- di far gravare la correlata spesa sul Budget assegnato allo scrivente Dipartimento, sul conto di costo CA.C.B.02.01.01 "Acquisto di materiale di consumo per laboratori" - cod. progetto: PJ\_GEST\_DOTT\_32\_D15\_505645.

La presente Determina sarà pubblicata sul sito Web dell'Università degli Studi di Palermo, Dipartimento STEBICEF, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

<http://www.unipa.it/dipartimenti/stebicef/trasparenza/>

*Il Direttore*  
*Prof. Silvestre Buscemi*

Visto per la legittimità della procedura:

Il Responsabile amministrativo  
Dott.ssa Silvia Cossentino

