



IL DIRETTORE

- Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Visto** l'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Viste** le Linee guida n 4, di attuazione del Codice degli Appalti, "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*";
- Vista** la richiesta di estrazione CIG, assunta in entrata al prot. 3257 del 17.07.2019, formulata dalla Dott.ssa Patrizia Campisi, relativa alla fornitura di n. 1 Mini PC;
- Vista** la dichiarazione della Dott.ssa Patrizia Campisi, assunta in entrata al prot. 3258 del 17.07.2019, dove si attesta che il bene richiesto è indispensabile per le attività di didattica e ricerca che si conducono presso la Sezione di Botanica, Antropologia e Zoologia del Dipartimento;
- Considerato** che il Sig. Giovanni Morici ha effettuato una ricerca su CONSIP, ma nessuna convenzione risulta attiva per il bene di cui trattasi;
- Considerato** che l'importo massimo stimato dell'affidamento è compreso tra € 500,00 (oltre IVA) e che la spesa graverà sul Budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.A.A.02.02.02 "Attrezzature informatiche" - cod. progetto: FFR-D15-180115;
- Considerato** che il bene/servizio di che trattasi **non** è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;
- Considerato** che il bene/servizio di che trattasi è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
- Considerato** che si procederà ad avviare la procedura "trattativa diretta" con n. 2 operatori economici (nel rispetto del principio di rotazione di cui alle predette Linee guida) ed al fine di verificare il miglior prezzo di mercato;
- Considerato** che, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento successivamente alla verifica sul possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalle predette Linee guida;
- Considerato** che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;
- Considerato** che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del bene/servizio;
- Considerato** che il Responsabile del Procedimento della presente procedura è individuato nella persona di Antonia Maria Abella con la collaborazione del Sig. Giovanni Morici;



DETERMINA

- di autorizzare l'avvio della procedura acquisitiva meglio descritta in premessa;
- di far gravare la correlata spesa sul Budget assegnato allo scrivente Dipartimento sul conto di costo CA.A.A.02.02.02 "Attrezzature informatiche" - cod. progetto: FFR-D15-180115.

La presente Determina sarà pubblicata sul sito Web dell'Università degli Studi di Palermo dipartimento STEBICEF, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

<http://www.unipa.it/dipartimenti/stebicef/trasparenza/>

Il Direttore
Prof. Silvestre Buscemi

Visto per la legittimità della procedura:

Il Responsabile amministrativo
Dott.ssa Silvia Cossentino

