

## **CURRICULUM VITAE**

### **Dati personali:**

Nome: Federica

Cognome: Talento

### **Profilo professionale:**

Collaboratore amministrativo

### **Esperienze lavorative:**

Periodo: novembre 2023/ attuale

Settore: Amministrativo

Ruolo: Collaboratore amministrativo - Personale tecnico-amministrativo presso Università degli Studi di Palermo

Periodo: settembre 2022/dicembre 2022

Settore: legale

Ruolo: tirocinio curriculare

### **Istruzione:**

Anno conseguimento titolo: 2018/2019

Titolo: Diploma di scuola secondaria superiore indirizzo linguistico conseguito presso l'Istituto di Istruzione Superiore "Francesco Ferrara"

**Conoscenze linguistiche:**

Lingua Madre: Italiano

Conoscenza della lingua inglese:

- Certificazione linguistica Trinity College London ISE I Level B1 (Reading and Writing)
- Certificazione linguistica Trinity College London Grade 7 Level B2.1 (Speaking and Listening)

Conoscenza della lingua spagnola:

- Certificazione linguistica Colegio Ibérico in collaborazione con Instituto Cervantes B1

**Conoscenze informatiche:**

Buone capacità di utilizzo del Pacchetto Office

CERTIFICAZIONE EIPASS 7 Moduli User

**Attuale situazione contrattuale:**

Contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di categoria C, posizione economica C1 presso l'Università degli Studi di Palermo, Dipartimento di Scienze e Tecnologie Biologiche Chimiche e Farmaceutiche

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Palermo, 28/07/2025

F.to Federica Talento