

**COMMISSIONE PARITETICA DOCENTI-STUDENTI DEL DIPARTIMENTO DI  
SCIENZE ECONOMICHE, AZIENDALI E STATISTICHE PER IL TRIENNIO 2023/26**

**VERBALE N. 2/2023**

Il giorno **24 Novembre 2023**, alle **ore 18.00**, si riunisce in Assemblea la Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS) del Dipartimento SEAS, dell'Università degli Studi di Palermo, convocata dal Coordinatore della CPDS, Prof. Raimondo Ingrassia, utilizzando la piattaforma Microsoft Teams (Team "Commissione Paritetica Docenti-Studenti DSEAS" – Canale Generale), con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Coordinatore
2. Discussione lavori preparatori Relazione annuale 2023
3. Varie ed eventuali

La Commissione Paritetica del Dipartimento SEAS per il triennio 2023/2026 (nominata dal Direttore il 21.07.23 – prot. n. 111.358 e insediatasi lo scorso 22.09.23) nell'interezza dei rappresentanti dei corsi di laurea – parte docenti e parte studenti – è così composta:

<b>Corso di Laurea</b>	<b>Docente</b>	<b>Studente</b>
<b>L-18</b> <i>Economia e Amministrazione Aziendale</i>	Raimondo Ingrassia	Alessia Buttacavoli
<b>LM-77</b> <i>Scienze Economico-Aziendali</i>	Massimo Costa	Giovanna Vassallo
<b>L-33</b> <i>Economia e Finanza</i>	Pasquale M. Picone	Giuseppe Argirò
<b>LM-56</b> <i>Scienze Economiche e Finanziarie</i>	Pietro Pizzuto	Calogero Sabella
<b>L-41</b> <i>Statistica per l'analisi dei dati</i>	Elli Vassiliadis	Gina Barraco
<b>LM-82</b> <i>Statistica e Data Science</i>	Mariangela Sciandra	Marika Ribaudò
<b>L-37</b> <i>Economia e Cooperazione Internazionale per lo Sviluppo Sostenibile</i>	Mauro Buscemi	Maria Luisa Margiotta
<b>L-15</b> <i>Turismo, Territori e Imprese</i>	Cristina Guccione	Marialessia Bellanca
<b>LM-49</b> <i>Tourism Systems and Hospitality Management</i>	Giovanni Ruggieri	Lucrezia Carta

**Risultano presenti** alla riunione online, avviata sul canale generale della piattaforma Microsoft Teams, i seguenti componenti:

**Docenti:** R. Ingrassia, M. Buscemi, C. Guccione, M. Picone, P. Pizzuto, G. Ruggieri, M. Sciandra, E. Vassiliadis.

**Studenti:** G. Argirò, A. Buttacavoli, G. Barraco.

**Risultano assenti giustificati:** M. Costa, M. L. Margiotta, C. Sabella.

**Risultano assenti:** M. Bellanca, M. Ribaudò, L. Carta, G. Vassallo.

## **PUNTO 1. COMUNICAZIONI**

Verificato il raggiungimento del numero legale il Coordinatore, Prof. Raimondo Ingrassia, inizia a trattare il **punto uno** all'ordine del giorno. La riunione mira a pianificare e uniformare l'attività di stesura della Relazione 2023 della CPDS-SEAS.

Il Prof. Ingrassia dà il benvenuto ai nuovi componenti della CPDS-SEAS: Mauro Buscemi (L-37), Pietro Pizzuto (LM-56), Elli Vassiliadis (L-41), Giuseppe Argirò (L-33) e li informa in via generale su come ha operato finora la CPDS del SEAS.

Interviene la studentessa Alessia Buttacavoli (L-18), la quale comunica che la ex collega Giovanna Vassallo (LM-77) si è laureata e non potrà più far parte della CPDS. Il Coordinatore ne prende atto.

Per un problema tecnico riscontrato con il cloud, il Prof. Ingrassia chiede ai componenti se sono riusciti a consultare il materiale condiviso su *OneDrive*. Dal momento che nessuno ha potuto accedere alla cartella, sarà lo stesso Prof. Ingrassia a inviare via mail le schede RIDO e le autovalutazioni dei docenti. Riguardo quest'ultime, secondo quanto riferito dalla dott.ssa Calì, i questionari di alcuni CdS mancano e quest'anno la valutazione degli stessi è discrezionale per la Commissione. Quindi il Coordinatore rimanda ai singoli componenti la scelta di prenderli in considerazione o meno durante il loro lavoro di stesura della relazione.

## **PUNTO 2. DISCUSSIONE LAVORI PREPARATORI RELAZIONE ANNUALE 2023**

Il Coordinatore passa a trattare il **punto due** all'ordine del giorno e informa i componenti della Commissione che la base principale su cui lavorare rimane la relazione dell'anno scorso (2022), anche al fine di dare continuità esaminando sia i miglioramenti, sia le criticità emerse o perpetratesi rispetto agli anni precedenti in ciascun CdS. In generale, rispetto al 2022 non ci sono particolari novità da parte del PQA, che ha già inviato le consuete e-mail informative di servizio.

Le principali raccomandazioni per la stesura della relazione sono: massima sinteticità, approccio propositivo e tracciabilità degli incontri in cui i componenti della CPDS-SEAS si sono confrontati con il Consiglio del CdS di pertinenza. Sarà necessario, infatti, indicare nella relazione la data del Consiglio del CdS in cui ci sono state interlocuzioni, le eventuali considerazioni emerse e le azioni intraprese.

Nell'analizzare l'andamento del corso di studio, ciascun docente, coadiuvato dalla componente studentesca, dovrà tenere conto dei tradizionali documenti fondamentali: la SMA 2022, le schede RIDO dei frequentanti, le schede di autovalutazione dei docenti (se perverranno) e il questionario Almalaurea 2023.

Riguardo la SMA 2022, il Prof. Ingrassia informa che sul sito <https://ava.miur.it/>, entrando con le credenziali già comunicate via mail ai singoli componenti di questa commissione, è possibile scaricare il documento. Raccomanda di prendere come riferimento la SMA 2022 approvata a luglio, in cui viene riportato il commento della Commissione AQ del CdS. È, inoltre, possibile visionare e

recuperare le SMA commentate anche sui siti web dei singoli corsi di studio, sotto la voce “Commissione AQ” della tendina “Qualità”.

Il Coordinatore fa presente che tutti gli indicatori vanno attenzionati e che, in particolare, il PQA suggerisce di monitorare i seguenti 7 indicatori della SMA:

- 1) l’avvio di carriera (immatricolazioni);
- 2) il numero dei laureati in corso (ricavabile attraverso più indicatori);
- 3) i CFU conseguiti all’estero;
- 4) passaggi al secondo anno con n. di CFU;
- 5) il tasso di abbandoni al primo anno;
- 6) le opinioni dei laureati (in particolare, il Prof. Ingrassia suggerisce di attenzionare i quesiti in cui si chiede se i laureati, tornando indietro, sceglierebbero lo stesso corso di laurea e/o lo stesso ateneo);
- 7) il tasso di occupazione dei laureati triennali e magistrali a 1 anno dal conseguimento del titolo.

Chiedono la parola i Proff. Sciandra, Pizzuto e Buscemi. La Prof.ssa Sciandra chiede conferma che la struttura della relazione sia la stessa dell’anno scorso; il Prof. Pizzuto chiede alcuni chiarimenti sulle date di consegna della relazione; il Prof. Buscemi comunica che, non afferendo al SEAS, ha già preso contatti con la studentessa Maria Luisa Margiotta.

La struttura della relazione 2023 è la stessa degli anni passati. La prassi dei componenti di questa CPDS-SEAS è quella di concludere la relazione prima del 20 dicembre e inviarla sia al Coordinatore, sia al segretario. Tra il 21 e il 22 dicembre, viene convocata un’assemblea in cui i componenti di ciascun CdS espongono i risultati del loro lavoro riportati nella relazione, affinché quest’ultima venga approvata seduta stante. Entro il 31 dicembre il Coordinatore e il segretario provvedono a creare un unico file comprensivo di tutte le relazioni CPDS-SEAS da inviare al Nucleo di Valutazione, ai Corsi di Studio, al Dipartimento e al PQA.

Nel concludere con le indicazioni volte a pianificare e uniformare l’attività di redazione della Relazione 2023, il Coordinatore concorda con i componenti della Commissione di convocare, orientativamente, la prossima Adunanza CPDS-SEAS il 21 dicembre p.v. alle ore 16:30.

Alle ore **18:45**, non essendovi varie ed eventuali da discutere, **si chiude la seconda seduta della CPDS per il triennio 2023-26**. Il presente verbale è approvato all’unanimità in seduta stante ai sensi dell’art. 7, comma 3, del regolamento per il funzionamento interno della Commissione.

**LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE**

*(Prof.ssa Cristina Guccione)*

*Cristina Guccione*

**IL COORDINATORE**

*(Prof. Raimondo Ingrassia)*

*Raimondo Ingrassia*