



Verbale n. 3 della Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento di Scienze Economiche, Aziendali e Statistiche per il Triennio 2020/23

Il giorno 30 Settembre 2020, alle ore 17.00, utilizzando la piattaforma Microsoft Teams, sul team dal nome “Commissione Paritetica Docenti-Studenti DSEAS”, canale Generale, si è riunita la Commissione Paritetica Docenti-Studenti del Dipartimento SEAS dell’Università degli Studi di Palermo. La seduta è stata effettuata in modalità telematica in ottemperanza alla Regolamentazione e ai Protocolli Specifici adottati all’interno dell’Ateneo di Palermo per il contrasto e il contenimento della diffusione del Virus SARS-CoV-2, con il seguente ordine del giorno:

- 1) comunicazioni;
- 2) conclusione dei procedimenti di riscontro delle segnalazioni;
- 3) varie ed eventuali.

Sono “presenti” in connessione i seguenti componenti:

Docenti	Studenti
CRISTINA GUCCIONE	ANDREA ABATE
RAIMONDO INGRASSIA	AGNESE DAVI'
PASQUALE MASSIMO PICONE	ANTONY AGNELLO
VALERIO LACAGNINA	VALERIA ADELFO
MARIANTONIETTA RUGGIERI	
GIOVANNI RUGGIERI	
DAVIDE PIACENTINO	

Risultano assenti: Roberta Sorbera, Gabriele Militello, Provvidenza Genovese, Nunzia Alessia Failla, Calogero Massimo Cammalleri.

Risultano assenti giustificati: Mariangela Sciandra.

La Commissione Paritetica risulta mancante di alcuni membri della compagine studentesca a causa della uscita per laurea o abbandono di Chiara Spica e Maria Rita Greco che vengono sostituite per il momento solo da un nuovo componente, la studentessa Nunzia Alessia Failla.

La Commissione è regolarmente costituita, come previsto dall’art. 7, comma 2 del regolamento per il funzionamento interno della Commissione.

Punto 1 dell’OdG. Il Coordinatore riferisce che è arrivata comunicazione di invito a partecipare ad una riunione (in presenza) dei coordinatori delle CPDS di Ateneo, organizzata dalla PQA per l’8 ottobre p.v. Questa riunione è importante per chiarire alcune questioni delicate per la redazione della Relazione Annuale Finale. La PQA ha già inviato le linee guida per la relazione finale.



In questi ultimi giorni, la CPDS ha ricevuto le credenziali per accedere alla SUA (in modalità visualizzazione): potrà così avere tutti i documenti che necessitano per la relazione finale e che saranno disponibili proprio su questo link. Al momento la SMA (scheda monitoraggio annuale) non è ancora pronta e lo sarà a fine novembre: questo rappresenta un problema per i tempi di sviluppo della relazione finale.

Il Coordinatore ricorda che, insieme al Segretario, ha inviato a tutti membri della CPDS il link del cloud di Ateneo su cui sarà depositata tutta la documentazione necessaria e i vari documenti che saranno via via elaborati.

Il prof. Davide Piacentino fa rilevare che ha scritto al suo studente (Gabriele Militello) esortandolo a partecipare alle sedute della CPDS ma che questo non ha risposto e che non è stato mai presente alle precedenti sedute. Sottolinea quanto sia necessario fare in modo che i team docente-studente di CdS siano funzionanti, rischiando un lavoro inadeguato o a carico esclusivo di un numero ridotto di componenti.

Punto 2 dell'OdG. Il Coordinatore parla delle segnalazioni anonime di studenti che la CPDS ha ricevuto secondo quanto previsto dall'ordinamento didattico vigente. Le segnalazioni sono state recapitate dalla dott.ssa Bruccheri del Dipartimento SEAS sulla base di una procedura tecnica ideata e gestita dal PQA, la quale le ha successivamente inviate alla CPDS.

Alcune segnalazioni risalgono al mese di febbraio, ma non si sono potute processare prima in quanto la CPDS si è costituita nel mese di giugno ed è stato necessario nominare la Commissione Filtro, prima, e le Commissioni Istruttorie, poi.

Si è costituita, infatti, una Commissione Filtro con il compito di individuare la rilevanza delle segnalazioni pervenute. La Commissione Filtro è stata costituita da due docenti e due studenti (si veda il verbale della seconda adunanza del 19.06.2020). La Commissione ha valutato le varie segnalazioni e ne ha escluso alcune per motivi di incompletezza, mancanza di indicazione del CdS o irrilevanza, come previsto dalle Linee-Guida. Le segnalazioni ritenute valide sono state trasmesse alle Commissioni Istruttorie competenti per corso di studio.

Secondo le Linee-Guida nei casi in cui "l'istruttoria si concluda con una pronta ed efficace definizione della questione sollevata con la segnalazione, non si dà luogo alla successiva deliberazione della CPDS, alla quale si dà comunque comunicazione della segnalazione e della chiusura del relativo procedimento" (par. 5.4).

Sulla base di tali indicazioni il Coordinatore chiede ai Componenti delle Commissioni Istruttorie dei CdS L-15, L-41 e LM-82, oggetto di segnalazione, di fare un resoconto verbale dell'attività istruttoria. Tutte e tre le Commissioni illustrano il contenuto delle segnalazioni e le procedure seguite, comunicando che



le segnalazioni si sono concluse con la definizione delle questioni sollevate.

Durante la discussione:

alle 17.30 si connette Nunzia Alessia Failla;

alle 18.03 si connette il prof. Giovanni Ruggieri;

alle 18.10 di connette la prof.ssa Mariangela Sciandra.

Intervengono a seguito delle comunicazioni delle Commissioni Istruttorie con riferimento alle segnalazioni i seguenti componenti della CPDS: le studentesse Agnese Davì e Nunzia Alessia Failla, il prof. Piacentino e il prof. Giovanni Ruggieri, facendo osservazioni utili in futuro per risolvere casi simili.

Alle 18:20 Nunzia Alessia Failla lascia la riunione.

Alle 18:37 Andrea Abate abbandona la riunione.

Quasi tutti i partecipanti sono concordi nel rilevare che l'anonimato non è il miglior modo per segnalare una problematica e che sarebbe meglio utilizzare forme nominali.

Alla fine della discussione il Coordinatore comunica che i successivi passaggi saranno quelli di rispondere al segnalante, inoltrando i verbali delle Commissioni Istruttorie, i quali saranno anche inviati per conoscenza al Direttore del Dipartimento SEAS e ai Coordinatori dei CdS competenti, secondo quanto suggerito dalle Linee Guida.

Punto 3 dell'OdG. Non ci sono varie ed eventuali da discutere.

Il presente verbale è letto, approvato all'unanimità e sottoscritto in seduta stante. La seduta si chiude alle ore 19.00.

Il Segretario
Prof. Valerio Lacagnina

Il Coordinatore
Prof. Raimondo Ingrassia