

# CARTA INTESTATA DELL'AZIENDA

## RICHIESTA PROROGA DEL TIROCINIO

In riferimento al tirocinio formativo e di orientamento dello studente

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

iscritt \_\_\_\_\_ per l'anno accademico a.a. \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ anno del

Corso di laurea in \_\_\_\_\_

matricola \_\_\_\_\_

Si chiede la proroga del tirocinio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Confermiamo che rimangono invariati tutti gli altri elementi contenuti nel progetto formativo (sede di svolgimento, obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, eventuali facilitazioni).

A tal fine allega:

copia del progetto formativo



Palermo, \_\_\_\_\_

Firma del tutor aziendale

\_\_\_\_\_

Firma del tutor universitario

\_\_\_\_\_

Firma del tirocinante (presa visione e accettazione)

\_\_\_\_\_